



Datum
2022-02-17

Diarienummer
VON-2022/193.111

Handläggare
Lars Axelsson
08-535 312 27
Lars.Axelsson@huddinge.se

Vård- och omsorgsnämnden

Ändring och tillägg till socialnämndens delegationsordning, lista A och D

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till ändringar och tillägg av nämndens delegationsordning, lista A och D.

Sammanfattning

Delegering betyder att nämnden utser någon att besluta för nämnden i vissa ärenden. Detta gör nämnden för att verksamheten ska fungera effektivare.

En delegationsordning är en lista över vilka ärenden som nämnden beslutat att delegera sin beslutanderätt i.

Denna lista behöver nu ändras. Vissa beslut får en annan delegat när socialförvaltningens nya organisation träder i kraft utifrån olika målgrupper med områdena funktionshinderomsorg, äldreomsorg och individ- och familjeomsorg

Beskrivning av ärendet

Allmänt om delegering och delegationsordning

Med delegering menas att vård- och omsorgsnämnder ger ett utskott, en ledamot eller en anställd i kommunen i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden.

Nämnden överför alltså rätten att fatta självständiga beslut till en delegat. Därmed fattar delegaten beslut på nämndens vägnar och besluten har samma rättsverkan som nämndens egna beslut. Beslutet kan inte ändras av nämnden på annat sätt än genom att nytt beslut fattas.

Delegater utses för att arbetet inom nämnden skall fungera effektivare och för att ge ett utskott eller ansvariga tjänstemän verktyg för att styra och leda verksamheten inom nämndens ansvarsområde.

En delegationsordning är en lista över de ärenden som nämnden beslutat att delegera sin beslutanderätt till. Det kan till exempel vara nämndens ordförande, vård- och omsorgsutskottet, eller någon tjänsteman i socialförvaltningen.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Socialförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Gymnasietorget 1

Tfn vxl 08-535 300 00

sof@huddinge.se
www.huddinge.se



Datum
2022-02-17

Diarienummer
VON-2022/193.111

Delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstemannadelegat innebär det att överordnad tjänsteman kan fatta beslut även i ärenden delegerade till lägre tjänsteman. Om inget annat anges omfattar delegationen både bifall och avslag.

Skillnaden mellan delegering och verkställighet

Delegationsbeslut kräver en självständig bedömning. Beslutet ska finnas med i en delegationsordning. Beslutet ska anmälas till nämnd och det kan överklagas.

Verkställighetsåtgärder kräver ingen självständig bedömning. Besluten ska inte finnas med i delegationsordningen. Besluten ska inte anmälas till nämnd och de kan inte överklagas.

Exempel:

Delegationsbeslut: Beslut inom nämndens verksamhetsområde, fastställda i lag eller i reglemente, som beslut om särskilt boende enligt socialtjänstlagen.

Verkställighetsåtgärder: Tildelning av plats på särskilt boende enligt turordning. Avgiftsdebitering enligt fastställd taxa. Frågor om inköp och beställningar samt sådant som följer av redan beslutade riktlinjer är verkställighet.

Förslag på ändringar och tillägg i nämndens delegationsordning

Den 1 april 2022 träder socialförvaltningens nya organisation i kraft utifrån våra olika målgrupper med verksamhetsområdena funktionshinderomsorg, äldreomsorg och individ- och familjeomsorg. I samband med detta har nämndens delegationsordning setts över. Ändringar och tillägg föreslås så att vissa beslut får ändrad delegat för att underlätta handläggningen av ärenden. Det finns även ett behov av att genomföra några ändringar av text som beskriver det ärende som är delegerat.

Ändringar och tillägg presenteras på följande sätt: delegat och/eller text som föreslås tas bort är **överstruken**, markerad med röd teckenfärg, föreslagen **ny delegat** och/eller **ny text** är med gul markering.

A. Allmänna ärenden			
Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat
A 4.3	Beslut om självrättelse av beslut p.g.a. uppenbara felaktigheter, skriv- eller räknefel.	36 § förvaltningslagen	Enhetschef/ Biträdande enhetschef Stabschef
A 4.5	Beslut om rättidsprövning samt att avvisa överklagande av beslut fattat av delegat.	45 § förvaltningslagen	Enhetschef Biträdande enhetschef Stabschef



Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat
D 1.2	Beslut om att avslå en ansökan om förhandsbesked Om den enskilde befinns ha rätt att ansöka om förhandsbesked prövas rätten till det ansökta biståndet enligt 4 kap. 1 § SoL	2a kap. 8 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D 1.7.2	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet, hemtjänst över 100 timmar per månad	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef/ Biträdande enhetschef Gruppledare
D 1.8.2	Beslut om bistånd i form av hjälp i hemmet, personligt utformat stöd över 20 timmar per vecka	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef/ Biträdande enhetschef Gruppledare
D 1.11	Beslut om bistånd i form av boendestöd för en person över 65 år	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D 1.14.2	Beslut om bistånd i form av avlösning i hemmet för personer över 65 år över 20 timmar per månad	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D1.16.2	Beslut om bistånd i form av ledsagning för personer över 65 år över 20 timmar per månad	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D 1.17	Beslut om ledsagning vid semesterresa	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef



Datum
2022-02-17

Diarienummer
VON-2022/193.111

Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat
D 1.19	Beslut om bistånd i form av kontaktperson för en person över 65 år	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D 1.22	Beslut om bistånd i form av särskilt boende för vuxna	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D 1.23	Beslut om parboende i särskilt boende	4 kap. 1c § socialtjänstlagen	Enhetschef Biträdande enhetschef
D 1.24.1	Beslut om bistånd i form av vistelse vid hem för vård och boende för vuxna (HVB) upp till tre månader	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Enhetschef
D 1.24.2	Beslut om bistånd i form av vistelse vid hem för vård och boende för vuxna (HVB) över tre månader	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Vård- och omsorgsutskott
D 1.35.1	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/korttidsfamilj enligt rekommendation från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) Uppdrag ska regleras genom avtal.		Enhetschef/ Sektionschef Utförare biståndskansliet
D 1.35.2	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/korttidsfamilj över rekommendation från SKR. Uppdrag ska regleras genom avtal.		Sektionschef/ Utförare /biståndskansliet



Datum
2022-02-17

Diarienummer
VON-2022/193.111

Nr	Ärende	Lagrum m.m.	Delegat
D 1.36	<p>Beslut om köp av plats för bistånd enligt SoL när kostnaden överstiger nivån för direktupphandling, utanför ramavtal eller LOV-avtal, i annan kommun eller hos annan vårdgivare.</p> <p>Vid beslut enligt denna bestämmelse uppdras till biståndskansliets verksamhetschef att vidta vederbörliga åtgärder för att verkställa beslutet</p>	4 kap. 1 § socialtjänstlagen	Vård- och omsorgsutskott
D 2.23	<p>Beslut om köp av plats för LSS-insats när kostnaden överstiger direktupphandlingsgränsen, utanför ramavtal eller LOV-avtal, i annan kommun eller hos annan vårdgivare.</p> <p>Efter beslut enligt denna bestämmelse uppdras till biståndskansliets verksamhetschef att vidta vederbörliga åtgärder för att verkställa beslutet.</p>	9 § 2–10 LSS	Vård- och omsorgsutskott

Förvaltningens synpunkter

Förvaltningen anser att de ändringar och tillägg som görs i nämndens delegationsordning motiveras av att socialförvaltningen får en ny organisation och att vissa ändringar och tillägg bidrar till en ökad tydighet om var ansvaret för några beslutsärenden finns inom nämndens verksamhet.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag på ändring och tillägg av nämndens delegationsordning innebär inte några ökade kostnader eller juridiska konsekvenser.

Lotta Wigen
Socialdirektör

Lina Blombergsson
Biträdande socialdirektör