

Sänds in till stockholm@lansstyrelsen.se senast den 15 januari 2024

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2024

Uppgifter i ansökan avser de kriterier och förutsättningar för statsbidrag till verksamheter med personligt ombud som anges i SFS 2013:522. Länsstyrelsen beslutar och betalar ut statsbidrag till en kommun utifrån bestämmelserna i SFS 2013:522 §§ 2-6 och 8.

En kommun svarar inom ramen för socialtjänsten för verksamheten med personligt ombud. Blanketten innehåller ett antal frågor om hur verksamheten ska organiseras och vilka förutsättningar som ombudet/ombuden kommer att få i sitt arbete. Länsstyrelsen förutsätter att uppgifter, som lämnas i ansökan, diskuterats med aktuella samverkansparter.

Statsbidragets omfattning

Beloppet justeras av Socialstyrelsen utifrån hur många ansökningar som inkommit. *Ange med två decimaler. Om ni t.ex. ansöker om att anställa en på heltid (40 timmar i veckan) och en på halvtid (20 timmar i veckan,) anger ni 1,50, om ni t.ex. ansöker om medel för två som jobbar heltid och en som jobbar 25 procent ange 2,25.* Ej förbrukade medel kan komma att återkrävas.

Sökande kommun

Kommunens namn: Huddinge Kommun		
Förvaltning: Socialförvaltningen		
Postadress: 141 85 Huddinge		
Tfn: 08-53530000	E-post: social@huddinge.se	
Organisationsnummer: 212000-0068	Plusgiro 6595-3	Bankgiro
Ansökan avser år:	2024	
Antal årsanställningar (heltid, ange i årsarbeten)	3	
Referens på utbetalningen:		
Nämnd som beslutat om ansökan: Socialnämnden		
Ansökan avser även verksamhet i följande kommun/kommuner		

--

Kontaktperson

Befattning: Sektionschef	
Namn: Lill-Marie Öhman	
Postadress: 141 85 Huddinge	
Tfn: 08-53531672	E-post: lill-marie.ohman@huddinge.se

Driftsform/driftsformer och utförare

Uppgift om vilken eller vilka driftsformer som verksamheten bedrivs i. Om verksamheten är ny uppge när kommunen beräknar att verksamheten kan påbörjas. (SFS 2013:522 8 § punkt 3.)

Kommunal verksamhet

Samverkan kring verksamheten

Uppgift om vilka myndigheter och organisationer som ska samverka kring verksamheten med personligt ombud. (SFS 2013:522 5 § och 8 § punkt 4)

Vilka myndigheter och organisationer ingår i ledningsgruppen? I ledningsgruppen ingår representanter från kommunen, det vill säga Funktionsstöd, Individ o familjeomsorg samt Arbete och Försörjning. Därutöver ingår representanter från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Psykiatri sydväst samt representanter från Samordningsförbundet Huddinge Botkyrka Salem och Riksförbundet Attention.
Vilka andra myndigheter och organisationer samverkar ni med? Primärvården, slutenvården inom psykiatrin, habiliteringen samt yrkesvägledare.

Plan för verksamhetens organisation

Beskrivning om hur kommunen planerar att personliga ombuden ska arbeta med målgruppen, hur prioriteringar inom målgruppen kommer att ske och hur ombudens verksamhet ska planeras och dokumenteras. (SFS 2013:522 8 § punkt 5.)

Personliga ombuden ska tillsammans med klienten identifiera och formulera klientens behov av vård, stöd och service, rehabilitering och sysselsättning. En plan görs gemensamt med klienten för att se till att de olika huvudmännens insatser planeras, samordnas och genomförs.

PO ska även hjälpa klienten i kontakterna med olika myndigheter.
Uppdraget är även att se till att klienten får vård, stöd och service, rehabilitering och sysselsättning och eller arbete utifrån egna önskemål, behov och lagliga rättigheter.
I uppdraget ingår även att uppmärksamma brister och lyfta dem i ledningsgruppen.
Verksamheten har planeringsdagar årligen, regelbundna träffar med sektionschef en gång i veckan.
Vid planeringsdagar förs minnesanteckningar. Planering sker utifrån hur arbetet bedrivs och ska planeras framåt. En gång om året görs en sammanställning av verksamheten som tas upp i socialnämnden.

Vid kö och behov av prioriteringar av målgruppen kommer familjer med barn och personer som riskerar avhysning att prioriteras.

Planer för arbetets utformning

Beskrivning hur kommunen planerar att stödja personliga ombud i arbetet i fråga om exempelvis utbildning/kompetensutveckling och handledning. (SFS 2013:522 punkt 6.)

Personliga ombuden har regelbunden handledning. Utbildningsbehov ses över årligen utifrån verksamheten och de enskilda medarbetarnas behov. PO deltar i ABC-träffar med olika ombud i länet för erfarenhetsutbyte och utifrån olika teman. Ombuden deltar i den nationella tvådagarskonferensen för personligt ombud. PO går också under året på relevanta utbildningar och föreläsningar utifrån verksamhetens behov.
--

Uppföljning

Beskrivning av hur kommunen planerar att följa upp hur verksamheten med personligt ombud har utvecklats. (SFS 2013:522 8 § punkt 7.)

Har regelbundna möten varje månad. Uppföljning sker på planeringsdagar och i ledningsgruppen samt redovisas i socialnämnden.
--

Ort och datum

Behörig företrädare för verksamheten

Namnförtydligande och befattning
