



Datum
2021-12-09

Diarienummer
SN-2021/2472.112

Handläggare
Maria Jonsson
08-535 378 47
Maria.Jonsson@huddinge.se

Socialnämnden

Förslag på ändring av HKF 7100, Regler för kvalitetspris inom socialnämndens verksamhetsområde

§ 1 Syfte

Socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden delar gemensamt ut ett årligt kvalitetspris för att främja arbetet med systematisk kvalitetsutveckling och förbättra kvalitet gentemot brukare, klienter och kunder.

Allt arbete inom socialtjänsten, oavsett om verksamheten sker i offentlig eller privat regi, ska präglas av ett systematiskt kvalitetsarbete som leder till förbättringar för brukare, klienter och kunder. Kvalitetspriset ska stimulera och uppmuntra såväl medarbetare som chefer att arbeta med kvalitetsutveckling, att lära av varandra och att sprida goda exempel.

Syftet med kvalitetspriset är:

- *Att uppmärksamma verksamheter som förbättrat sin kvalitet för personer i Huddinge kommun som har kontakt med socialtjänsten,*
- *främja en lärande organisation samt*
- *öka användandet av ledningssystemet för kvalitet*

Förutom det årliga kvalitetspriset ska socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden gemensamt dela ut tre temapriser inom vardera

- Individ- och familjeomsorgen
- Funktionshinderområdet
- Äldreomsorg

Tema för varje år beslutas av socialförvaltningens ledningsgrupp och utgår ifrån aktuella områden som förvaltningen särskilt vill uppmärksamma.

Syftet med temapriser är:

- *Att engagera och motivera medarbetare att arbeta med utveckling kring ett särskilt tema*
- *Utifrån det årliga temat lyfta goda exempel från olika verksamheter inom förvaltningen*

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Socialförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Gymnasietorget 1

Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

sof@huddinge.se
www.huddinge.se



§ 2 Deltagare

Kvalitetspriset omfattar alla verksamheter inom socialförvaltningen inklusive externa utförare.

För externa utförare gäller dels att företaget har sin verksamhet i Huddinge kommun och dels att minst hälften av brukarna/kunderna tillhör Huddinge kommun.

§ 3 Kriterier

Bedömningen sker genom poängsättning och kommer att bedömas utifrån följande områden.

- Resultat
- Delaktighet
- Arbetsprocessen i utvecklingsarbetet
- Lärande organisation

§ 4 Ansökan och nominering

För kvalitetspriset gäller ett ansökningsförfarande. De som ansöker ska beskriva ett utvecklingsarbete som har lett till en förbättring för brukare, klienter och kunder. Förbättringen ska kunna påvisas liksom att det handlar om en bestående förbättring över tid.

Nomineringar till temaprisen kan göras av medarbetare, brukare, kunder, och anhöriga inom socialförvaltningens verksamhetsområde. Temat för varje år beslutas av socialförvaltningens ledningsgrupp.

Enbart kommunala enheter kan nomineras till temapriserna.

§ 5 Pris

Vinnaren av kvalitetspriset erhåller 50 000 kronor. Prispengarna ska användas till fortsatt utvecklingsarbete och kompetenshöjning.

Vinnarna av respektive temapris erhåller 5 000 kronor för gemensamma aktiviteter.

§ 6 Jury

Juryn ska bestå av fyra personer varav en alltid ska vara socialdirektören i Huddinge. Övriga medlemmar av juryn kan bytas ut mellan åren. Juryn ska dock alltid bestå av två socialchefer från kommuner i Stockholms län och en forskare i socialt arbete. De olika jurymedlemmarnas kompetens ska för varje år vara väl balanserad mellan de olika verksamheterna individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och funktionshinder och såväl utförande som myndighetsutövning.

Socialdirektören i Huddinge utser juryn.

I de fall juryn bedömer att ingen ansökan uppfyller kriterierna i § 3, får de besluta att inte dela ut kvalitetspriset det året.



§ 7 Prisutdelning

Kvalitetspriset och temapriserna delas ut i början av året vid en särskild prisceremoni och avser föregående år.

§ 8 Övriga administrativa rutiner

Socialförvaltningen ansvarar för administrationen av kvalitetspriset och de tre temapriserna och utfärdar närmare anvisningar beträffande ansökan, nomineringar, tidpunkter, jury, bedömningskriterier och prisceremoni.