



Skickas till Ekonomiavdelningen, Kassan

**1. Delegationsbeslut ska alltid bigogas blanketten.** Övriga avskrivningsunderlag arkiveras på förvaltningen.**2.** Kontrollera utgående moms konto och fyll i med konto och belopp. **3.** Kontrollera påminneseavgifter och fyll i belopp.

Totalbelopp	Varav moms	Kundens namn	Kundnummer	Organisations/personnummer	Fakturanummer	
87 500,00	0,00	Byggnadsfören Folkets Hus i Huddinge	63094	712800317	43909649	
272 820,00	0,00	Byggnadsfören Folkets Hus i Huddinge	63094	712800317	43909831	
6 917,00	0,00	Byggnadsfören Folkets Hus i Huddinge	63094	712800317	43909832	
<b>Summa</b>	<b>367 237,00</b>	<b>0,00</b>				

**Bokföringsunderlag** Avskrivningskostnaderna skall konteras enligt nedan. Motpart EXT används alltid när ekonomisystemet kräver motpart vid kontering.

Belopp	Baskonto	ID	Projekt	Aktivitet	Frikod
	1519				
367 237,00	7351	40911			
0,00	7351				
0,00	26	99920	Moms		
	2789	99920	Påminneseavg		
367 237,00	<b>Summa</b>				
Utfärdat av					
Mari Lönnqvist					
Namnförtydligande			Namnförtydligande		
Tove Sandahl Fransson			Anneli Fällman		