

Datum  
2020-08-18Diarienummer  
KS-2020/1319Handläggare  
Jesper Schönberg  
Eva Ellenfors

Kommunstyrelsen

## **Ny lokalförsörjningspolicy och förändrad lokalförsljningsprocess i Huddinge kommun – beslut om antagande**

### **Förslag till beslut**

*Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige*

1. Förslag till Lokalförsörjningspolicy för Huddinge kommun, bilaga 1 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 14 augusti 2020, godkänns.
2. Lokalförsörjningspolicy för Huddinge kommun ersätter tidigare beslutad lokalförsörjningsprocess KS-2007/406 ”*Ny lokalförsörjningsprocess i Huddinge kommun*”.

### *Kommunstyrelsens beslut*

3. Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt punkterna 1 och 2, att förslag till Riktlinjer för lokalförsörjningsprocessen i Huddinge kommun, bilaga 2 och 3 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 14 augusti 2020, godkänns.
4. Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt punkterna 1 och 2, att förslag till Handlingsplan effektiv och ändamålsenlig lokalförsörjning, bilaga 4 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 14 augusti 2020, godkänns.
5. Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt punkterna 1 och 2, att Riktlinjer för lokalförsörjningsprocessen i Huddinge kommun och Handlingsplan effektiv och ändamålsenlig lokalförsörjning ersätter uppdrag, internkontroll- och uppföljningspunkter i Verksamhetsplan 2019 för kommunstyrelsen (KS-2018/314) och Verksamhetsplan 2020 för kommunstyrelsen (KS-2018/2567) i enlighet med Handlingsplan effektiv och ändamålsenlig lokalförsörjning, bilaga 4 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 14 augusti 2020.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress  
Huddinge kommun  
Kommunstyrelsens förvaltning  
141 85 HuddingeBesök  
Kommunalvägen 28

Tfn vxl 08-535 300 00

huddinge@huddinge.se  
www.huddinge.se



Datum  
2020-08-18

Diarienummer  
KS-2020/1319

## Sammanfattning

Syftet med den nya policyn och riktlinjerna är att skapa en tydlig ansvarsfördelning för olika steg i lokalförsörjningsprocessen och att skapa en tydlig beslutsordning som är direkt kopplad till kommunens ordinarie budgetprocess där stora strategiska vägval utreds noggrant och lyfts till politiskt beslut i tidigt skede. Förslaget är berett i dialog med övriga förvaltningar och Huddinge samhällsfastigheter AB

## Beskrivning av ärendet

Behovet av en lokalförsörjningsprocess inom Huddinge kommun, med tydligt definierade roller och ansvar har uppmärksammats i olika sammanhang. Kommunens hantering av lokalförsörjningsfrågor har genomgått organisatoriska förändringar under senare år utan att lokalförsörjningsprocess, ansvar och roller och förtydligade direktiv till fastighetsbolag formellt har beslutats och implementerats. Beredningsprocesserna för lokalförsörjning har sett olika ut. Det har förekommit att ekonomiska åtaganden ställts till beslut, utan att alternativfastighets-/lokalanvändning och alternativa lösningar har tillställts beslutsfattare i de tidiga skedena. Kommunens revisorer har i genomförd granskning av processen kommit fram till att det inte fanns goda förutsättningar att utöva styrnings- och samordningsuppgiften för kommunövergripande lokalförsörjning.

Vidare i rapporter från revisorer och rådgivare 2020 och i samtal med befattningshavare i nämnder och förvaltningar, beskrivs ett flertal brister i den nuvarande organisationen av kommunens lokalförsörjning:

- Otydlighet i roll- och ansvarsfördelning, mellan kravställande nämnder, kommunstyrelsens förvaltning och fastighetsbolag
- Gemensamma mål och strategier för samverkan på övergripande nivå saknas. Den strategiska och långsiktiga planeringsfunktionen i lokalförsörjnings-sammanhang upplevs som otillräcklig. Det är oklart i vilket forum och med vilka mandat mål- och intressekonflikter hanteras
- Brist på kommungemensamma strukturer har lett till att fackförvaltningarna utvecklat egna processer och stödfunktioner för att kompensera bristen på stöd i kommungemensamma huvud- och stödprocesser.
- Avsaknad samlad status av befintliga totala kommunala åtaganden i inhyrda lokaler. Varje förvaltning administrerar idag hyresavtal på egen hand, i olika separata systemlösningar.
- Kommunstyrelsens beställarroll (styrning, ledning, samordning, stöd) är otillräcklig. Kommunstyrelsen behöver stärka beställarrollen, säkra styrning, samordning och tillsyn.

- Lokalplaneringssektionen, som ansvarig för kommunens samlade lokalförsörjning, upplevs i sin nuvarande form ha för svagt mandat. Styrnings- och samordningsuppgiften kan inte utföras på ett ändamålsenligt sätt.

Förslaget till ny lokalförsörjningspolicy och riktlinjer för lokalförsörjningsprocessen har arbetats fram av kommunstyrelsens förvaltning. Övriga förvaltningar och Huddinge Samhällsfastigheter AB har givits möjlighet att delta i arbetet genom dialog och workshops. Framkomna synpunkter har beaktats vid utformningen av den föreslagna processen.

Den föreslagna policyn och riktlinjerna har arbetats fram utifrån förutsättningen att det behöver skapas en tydlighet i ansvarsfördelningen avseende kommunens lokalförsörjningsarbete, där förvaltningar och nämnder utifrån sitt ansvar för verksamheten ansvarar för verksamhetsplanering och kravställning, och där kommunstyrelsens förvaltning har ett tydligt ansvar för att hålla ihop kommunens lokalförsörjningsarbete. Kommunstyrelsens förvaltning har även ansvar för att säkerställa att olika alternativa lösningar utreds och ställs mot varandra samt att strategiska vägval lyfts till politiskt beslut i tidiga skeden.

Lokalförsörjningsprocessen är skriven utifrån ett helhetsperspektiv avseende att utgångspunkten för kommunens lokalförsörjningsarbete är en lokalbehovsprognos som utgår från det samlade behovet av kommunalt finansierad verksamhet, oavsett om verksamheten ska drivas i kommunal eller fristående regi. Även om processen i sig i senare skeden beskriver ansvarsfördelning och besluts- och arbetsordning då kommunen bygger själv via Huddinge Samhällsfastigheter AB så har kommunstyrelsens förvaltning ett övergripande ansvar för etablering av fristående aktörer och därigenom för att säkerställa att det totala behovet av kommunalt finansierad verksamhet kan tillgodoses i tid.

Vidare redogörs för ansvar och roller samt nödvändigt fortsatt utvecklingsarbete inom kommunen för att möjliggöra en fungerande besluts- och arbetsordning i enlighet med föreslagen process.

### **Förvaltningens synpunkter**

Föreslagen policy och riktlinjer innebär förändrade arbetssätt och beslutsordning inom kommunkoncernen. Det kommer även krävas ett långsiktigt utvecklingsarbete för att åstadkomma en ändamålsenlig process. Detta beskrivs i handlingsplan för effektiv och ändamålsenlig lokalförsörjning (bilaga 4).

Kommunstyrelsens förvaltning anser att förslaget till förändrad lokalförsörjningsprocess möjliggör en mer ordnad och likartad process för samtliga förvaltningar och är ett viktigt steg för fortsatt utveckling.



Datum  
2020-08-18

Diarienummer  
KS-2020/1319

De föreslagna ändringarna påverkar den nuvarande samordningen av lokalprocess, investeringsprocess och samhällsbyggnadsprocess som resulterar i Plan för samhällsbyggnad och lokalförsörjning. Föreslagen process har en tydligare koppling till Mål & Budget inkl investeringsprocessen. Det är viktigt med en fortsatt samordning av dessa processer.

#### Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer inte att antagande av riktlinjerna har några direkta ekonomiska eller juridiska konsekvenser. Införandet av den nya lokalförsörjningsprocessen kommer att medföra behov av vissa organisationsförändringar till följd av ändrad ansvarsfördelning mellan fackförvaltningarna och kommunstyrelsens förvaltning. Totalt bedöms dock den nya lokalförsörjningsprocessen inte kräva fler tjänster än vad som redan finns i organisationen. Till följd av organisationsförändringar kan medel behöva flyttas mellan nämnder. Detta sker mest lämpligt i samband med ordinarie process för mål och budget.

Camilla Broo  
Kommundirektör

Petra Asplund Eriksson  
Ekonomidirektör

#### **Bilagor**

- Bilaga 1. Lokalförsörjningspolicy för Huddinge kommun
- Bilaga 2. Riktlinjer för lokalförsörjningsprocessen i Huddinge kommun
- Bilaga 3. Flödesschema lokalförsörjningsprocessen
- Bilaga 4. Handlingsplan effektiv och ändamålsenlig lokalförsörjning

#### **Beslutet ska skickas till**

Grundskolenämnden

Förskolenämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Socialnämnden

Vård och omsorgsnämnden

Gymnasie och arbetsmarknadsnämnden



Datum  
2020-08-18

Diarienummer  
KS-2020/1319

Klimat- och stadsmiljönämnden  
Bygglovs- och tillsynsnämnden  
Huddinge Samhällsfastigheter AB  
Huge Bostäder AB