

Verksamhetsplan 2022

Bygglovs- och tillsynsnämnden



Innehållsförteckning

Nämndens ansvarsområde	3
Förutsättningar för planering	3
Nämndens tolkningar av målområden	4
God ekonomi och effektiv verksamhet - ekonomisk hållbarhet.....	4
En kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet.....	5
Naturkommun som tar klimatansvar - ekologisk hållbarhet	7
Drift- och investeringsbudget	8
Resultaträkning.....	8
Driftbudget per verksamhet/ansvar	8
Investeringar.....	9
Plan för internkontroll	9
Riskreducerande åtgärder	9
Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning	10
Systematiska kontroller	10
Plan för uppföljning och insyn	10
Verksamhetsstatistik	11
Källförteckning	11

Bilagor

Underbilaga 1: Upphandlingsplan 2022

Underbilaga 2: Konkurrensprövningsplan 2022

Underbilaga 3: Plan för omställning till fossilbränslefria fordon

Nämndens ansvarsområde

Bygglovs- och tillsynsnämnden fullgör kommunens uppgifter som ankommer på byggnadsnämnd och för uppgifter inom plan- och byggväsendet. Kommunstyrelsen har dock ansvaret för såväl översiktsplanering som för detaljplanering.

Bygglovs- och tillsynsnämnden har även hand om de frågor som angår den kommunala lantmäterimyndighetens mät- och kartverksamhet. Nämnden ansvarar även för adress- och namnsättning, spridning och användning av geografisk information samt uppgifter enligt lag om bostadsanpassningsbidrag.

Bygglovs- och tillsynsnämnden är den kommunala nämnd som ska fullgöra kommunens uppgifter enligt miljöbalken med tillhörande lagstiftning, som tillsynsmyndighet och prövningsmyndighet, med undantag för det som anges i reglementet för annan nämnd. Nämnden fullgör också kommunens uppgifter enligt livsmedels- och foderlagstiftningen, strålskyddslagstiftningen samt lagen om sprängämnesprekursorer.

Bygglovs- och tillsynsnämnden har också ansvar för tillstånds- och tillsynsuppgifter enligt spel- och alkohollagen, tillsyn över folköls- och tobaksförsäljning, kontroll av försäljning av receptfria läkemedel utanför apotek samt yttrande till tillståndsmyndigheten avseende anordnande av automatspel.

Förutsättningar för planering

Merparten av bygglovs- och tillsynsnämndens verksamhet är finansierad av avgifter och bara en mindre del av kommunens anslag. För nämndens verksamhet är möjligheten till avgiftsfinansiering avgörande för hur och i vilken omfattning myndighetsutövning och service till medborgare och näringsliv kan bedrivas.

Förväntningarna på välfärdstjänsterna ökar när människors ekonomi förbättras och när informationen, kunskapen och tillgängligheten ökar. Detta påverkar nämndens verksamhet som ser att andelen klagomål och överklaganden ökar. Myndighetsutövning i samband med klagomål med mera ingår i nämndens icke avgiftsfinansierade verksamhet. Om nämnden ska kunna bibehålla sin skattefinansierade verksamhet är det nödvändigt med ökade intäkter för att kunna bedriva effektiv och utvecklad tillsyn, prövning och förrättning i en växande kommun.

En viktig del i arbetet med att få en mer kostnadseffektiv verksamhet är ett större fokus på resultat och jämförelser. Exempelvis ger jämförelser av handläggningstider för bygglov inom Bygglovsalliansen förutsättningar för utveckling under kommande år. För att förbättra servicen för invånare och företagare pågår ett kontinuerligt jämförelse- och förbättringsarbete kring mätningar av nöjd-kund-index.

Nämnden ser framtida utmaningar och stora möjligheter inom digitalisering, särskilt inom områdena IOT (Internet of Things) och AI (Artificiell Intelligens). Till exempel skulle tillsynen kunna genomföras via teknisk övervakning eller med stöd av mobila enheter helt i fält. En fortsatt verksamhetsutveckling och effektivisering är nödvändig för att klara ökade behov i takt med en växande kommun. En växande kommun innebär till exempel fler förskolor, fler matställen, fler som vill bygga, med andra ord fler handläggnings- och tillsynsärenden. Under perioden kommer kommunen i samverkan med övriga södertörnskommuner att införa ett nytt digitalt kartsystem för att underlätta en ökad användning av geodata i kommunala verksamheter i syfte att öka nyttan för invånare.

För att klara kommunens höga byggtakt behöver nämnden ha en effektiv och välfungerande organisation med effektiv bygglovshandläggning som följer lagstiftningen. Den ökade andelen invånare över 65 år, speciellt över 80 år i befolkningsprognosen förväntas leda till en ökad efterfrågan av bostadsanpassningsbidrag.

Kommunens snabba tillväxt leder till volymökning och en ökad efterfrågan på tjänster inom samhällsbyggandet. När Huddinge ska växa så mycket som kommun kan det medföra svårigheter att rekrytera specialister inom nämndens ansvarsområde. En bakomliggande faktor är en hårdare konkurrens om kompetens. Kommunen behöver fortsätta arbeta för att vara en attraktiv arbetsgivare för att behålla och rekrytera medarbetare inom framförallt bristyrkesområden. En hög precision i befolkningsprognoserna är nödvändigt för att planera för en utveckling av verksamheten i takt med tillväxten.

Det kommer att vara nödvändigt med stora och samlade satsningar för ett lyckas med omställning till ett mera hållbart samhälle. Nämnden bidrar till minskad klimatpåverkan genom att utföra tillsyn av enskilda avlopp och förorenade områden. Om särskilda medel tillförs för saneringen av förorenade områden kan nämnden prioritera tillsyn av områden som är utpekade för exploatering istället för att föroreningarna behöver hanteras först i samband med detaljplaneprocessen.

Nämndens tolkningar av målområden

Bygglövs- och tillsynsnämnden har vid framtagande av verksamhetsplan 2022 tolkat vad de tre målområdena – ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet – betyder för den egna nämndens verksamheter. Under målområdet social hållbarhet har bygglövs- och tillsynsnämnden valt att fokusera på målen Huddinge upplevs som trivsamt och tryggt, arbete och företagsamhet lägger grunden för en framgångsrik kommun och hållbart byggande med fokus på eget ägande då det är dessa som främst berör nämndens verksamhetsområden.

God ekonomi och effektiv verksamhet - ekonomisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Skattemedel används effektivt

Nämndmål: Skattemedel används effektivt

Bygglövs- och tillsynsnämnden ska ha en väl utvecklad ekonomisk styrning och en budget i balans. Verksamheten ska bedrivas på ett effektivt och affärsmässigt sätt av medarbetare med hög ekonomisk medvetenhet. Nämndens verksamhetsområden finansieras i hög grad genom självfinansiering och genom en hög effektivitet och ständig utveckling av verksamheten ska taxorna hållas nere. Extern finansiering i form av sökta bidrag ska möjliggöra en ännu snabbare verksamhetsutveckling.

Verksamhetens kvalitet ska utvecklas genom samarbete med etablerade och nya nätverk och ett systematiserat erfarenhetsutbyte med jämförbara kommuner.

Bygglövs- och tillsynsnämndens processer ska i ännu högre utsträckning digitaliseras och automatiseras för en effektiv handläggning med god kvalitet för medborgares och företagares behov. Öppna geografiska verksamhetsdata (kartdata) tillgängliggörs genom en dataportal.

De av nämndens verksamhetsområden som inte bedriver myndighetsutövning ska genomlysas i syfte att undersöka möjlig konkurrensutsättning.

Indikatorer	Utfall 2020	Etappmål	Målvärde 2030
Budgethållning (%)	11,5	0	0
Självfinansieringsgrad, miljötillsynsavdelningen (%)	85,2	75	75
Självfinansieringsgrad, lantmäteriafdelningen (%)	53,3	54	54
Självfinansieringsgrad, bygglövsverksamhet (%)	83,2	80	85
Självfinansieringsgrad, hela nämnden (%)	49,6	52	54

Budgethållning betyder redovisat resultat jämfört med budget i förhållande till nämndens nettobudget.

Från och med 2022 kommer indikatorn självfinansieringsgrad bygglövsverksamhet att beräknas enbart på bygglövsverksamheten, tidigare har tillsynsverksamheten ingått.

Nämndens uppdrag till förvaltning
Öka mängden kvalitetssäkrad data som speglas i kommunens GIS-system
Kartlägg processer/aktiviteter för möjlig automation

Kommunfullmäktigemål: Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare

Nämndmål: Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare

Bygglövs- och tillsynsnämnden ska vara en attraktiv arbetsgivare vid rekrytering av nya medarbetare och för att behålla professionella medarbetare som kontinuerligt utvecklas i sitt arbete. Förvaltningens chefer ska vara positiva förebilder som leder genom visioner, mål och värderingar för att tillsammans med medarbetare utveckla en verksamhet som är hållbar och har god kvalitet. Genom att bedriva en verksamhet i framkant ska möjliga medarbetare inom bristyrkesområden vilja söka och ta ett arbete inom nämndens verksamhetsområde.

Förvaltningens medarbetare ska ha goda förutsättningar för en bra arbetsmiljö och för att trivas och utvecklas i sina roller. Medarbetare ska aktivt delta i de förändringar och utvecklingsarbete som genomförs för kommuninvånarnas bästa.

Alla chefer och medarbetare bidrar till en kultur där mångfald ses som en resurs och som präglas av mod, utveckling, omtanke och driv.

Indikatorer	Utfall 2020	Etappmål	Målvärde 2030
Sjukfrånvaro (%)	4,8	3,5	3
Medarbetarengagemang (HME total nivå)	80	82	84
Personalomsättning (%)	7	14	10

Nämndens uppdrag till förvaltning
För att säkerställa en god arbetsmiljö ska förvaltningen genomföra beslutad handlingsplan som är framtagen utifrån 2021 års utredning av arbetsbelastning.
Planera förvaltningens strategiska kompetensförsörjning

En kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Huddinge upplevs som trivsamt och tryggt

Nämndmål: Huddinge upplevs som en trivsam och trygg kommun

Huddinge ska upplevas som tryggt av boende, besökande och de som verkar i kommunen genom att enkelt avhjälpta hinder åtgärdas.

I syfte att nå en ansvarsfull alkoholservice ska utbildningar för kommunens restaurangägare genomföras. Nämnden ska driva en aktiv och rådgivande tillsynsverksamhet på restauranger med serveringstillstånd och i butiker som säljer tobak och/eller folköl. Genom ett aktivt och strategiskt preventionsarbete samordnas det förebyggande arbetet i syfte att minska nyttjande av alkohol, narkotika, doping, tobak och spel samt att våld i nära relation upphör och den psykiska hälsan främjas.

Bygglövs- och tillsynsnämnden ska bedriva tillsyn som ska syfta till att upprätthålla en god inomhus- och utomhusmiljö för elever och brukare. I syfte att säkerställa livsmedelssäkerheten ska skolkök och livsmedelshandling i övrigt kontrolleras.

Bygglövs- och tillsynsnämndens verksamheter ska ta tillvara synpunkter från boende och besökare för att utveckla verksamheten och bedriva en transparent, förutsägbar och rättssäker verksamhet. Boende, besökare, civilsamhället och företagare ska erhålla en hög och jämlik service samt god tillgänglighet.

Indikatorer	Utfall 2020	Etappmål	Målvärde 2030
Genomförda tillsyns- och kontrollbesök för livsmedel enligt beslutad tillsyns- och kontrollplan (%)	100	100	100
Restaurangägare med serveringstillstånd som har genomgått utbildning i ansvarsfull alkoholservice (%)	34	60	100
Kontrollerade butiker som inte säljer tobak till ungdomar (%)	93	100	100
Nöjd-Kund-Index gällande handläggning och service för ärenden inom bygglov (alla)	54	62	70
Genomförda tillsyns- och kontrollbesök för miljö- och hälsoskydd enligt beslutad tillsyns- och kontrollplan (%)	100	100	100

Nämndens uppdrag till förvaltning
Utveckla förvaltningens kommunikation, beslutsunderlag och övrig skriftlig information vad gäller läsbarhet och begriplighet.
Samarbete med övriga förvaltningar och bolag i syfte att uppnå rökfria miljöer vid de kommunala verksamheterna.

Kommunfullmäktigemål: Arbete och företagsamhet lägger grunden för en framgångsrik kommun

Nämndmål: Huddinges företagare får en god service

Bygglovs- och tillsynsnämnden ska ha ett gott samarbete med kommunens företag och medverka på mötesplatser för blivande företagare och befintliga företagare.

Indikatorer	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Etappmål	Målvärde 2030
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom miljö- och hälsoskydd	69	81	0	75	75
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom livsmedelskontroll	79	82	0	75	75
Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom serveringstillstånd	79	81	0	75	75

Kommunfullmäktigemål: Hållbart byggande med fokus på eget ägande

Nämndmål: Effektiv handläggning i myndighetsärenden

Huddinge ska växa på ett hållbart sätt. Bygglövs- och tillsynsnämnden har korta handläggningstider och tydliga processer. För att uppnå det ska god vägledning ges och information samt underlag rörande myndighetens prövning ska vara uppdaterade.

Indikatorer	Utfall 2020	Etappmål	Målvärde 2030
Handläggningstid från inkommen bygglovsansökan till expediering av beslut (median) (antal veckor)	7,9	7,5	6
Handläggningstid från inkommen lantmäteriförrättningsansökan till beslutsdag (median) (antal veckor)	37	35	26
Nybyggnadskartor som levereras inom tre veckor (från komplett beställning) (%)	45	80	98
Handläggningstid från inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag till expediering av beslut	7	6,8	6,5

Nämndens uppdrag till förvaltning
Se över delegationsordning i syfte att minska handläggningstiden inom bygglovsverksamhet.
Uppdatera kommunens underlag för lovprövning av skyltar
Ta fram underlag till stöd för lovprövning av murar och plank

Naturkommun som tar klimatansvar - ekologisk hållbarhet

Kommunfullmäktigemål: Minska klimatpåverkan

Nämndmål: Minskade utsläpp från fordon och tjänsteresor samt minskade utsläpp till sjöar och vattendrag

Bygglövs- och tillsynsnämnden ska minska sina utsläpp av växthusgaser genom att öka andelen fordon med förnyelsebara drivmedel, välja klimatsmarta alternativ vid nödvändiga tjänsteresor och använda digitala arbetsätt och mötesformer.

Tillsyn utförs inom en rad olika verksamhetsområden för att säkerställa att utsläpp inte ska påverka sjöarnas vattenkvalitet negativt.

Indikatorer	Utfall 2020	Etappmål	Målvärde 2030
Fordon med förnyelsebart drivmedel i nämndens fordonsflotta (%)	36,4	60	100
Inventerade enskilda avlopp (antal)	150	150	50

Enligt miljöprogrammet för 2017-2021 ska tillsyn ha gjorts på alla enskilda avlopp senast år 2025 vilket nämnden planerar att göra. Detta innebär att behovet av tillsyn år 2030 då är lägre.

Nämndens uppdrag till förvaltning
Se över möjligheten att öka användningen av kollektiva färdmedel, att gå, cykla eller använda elcykel vid arbetsresor

Drift- och investeringsbudget

Resultaträkning

Verksamhet, tkr	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022
Verksamhetens intäkter	50 977	60 258	57 181
Personal	-69 227	-78 918	-82 765
Bidrag kostnader	-5364	-4 700	-5 200
Köp av verksamhet	0	0	0
Övrigt	-28 152	-22 839	-20 670
Verksamhetens kostnader	-102 743	-106 457	-108 635
Årets resultat	-51 766	-46 207	-51 454
Varav uttag Eget kapital	0	0	0
Balansresultat	-51 766		
IB Eget kapital	1 700	1 754	
Resultatöverföring	54		
UB Eget kapital	1 754		

Bygglövs- och tillsynsnämndens nettobudget uppgår till 51,5 mnkr för 2022 vilket är 5,2 mnkr högre jämfört med år 2021. Ökningen kommer av en ramjustering med 6,2 mnkr från klimat- och stadsmiljönämnden, se nedan. Utöver detta får nämnden medel för att möta ett ökat behov av bostadsanpassning med 0,5 mnkr, stärkt service och rådgivning i samband med livsmedelstillsyn med 0,3, hantera ny lag kring tobaksfria nikotinprodukter med 0,1 mnkr, ettårigt tillsynsprojekt med 0,8 mnkr, efterhandsdebitering inom livsmedelskontroll med 0,1 mnkr. Totalt ger detta en ramökning med 1,8 mnkr. Centralisering av kommunikationsprocessen minskar nämndens budget med 0,4 mnkr och ny organisation avseende digitalisering minskar nämndens ram med 2,4 mnkr.

Under 2022 kommer kommunen att införa en ny kodplan som ska tydliggöra inom vilka verksamheter skattemedel används. Denna förändring medför nya möjligheter till jämförelse med andra kommuner.

Under 2021 har 6,2 mnkr av stabens kostnader belastat klimat- och stadsmiljönämnden och klimat- och stadsmiljönämnden fick även ökad ram med samma summa till 2021. Genom den nya kodplanen kommer stabens kostnader kunna fördelas ut på verksamhetsområdena direkt utan att behöva belasta en annan nämnd. Bygglövs- och tillsynsnämnden kommer därför begära hos kommunfullmäktige att dessa 6,2 mnkr flyttas tillbaka från klimat- och stadsmiljönämnden till 2022.

Driftbudget per verksamhet/ansvar

Driftredovisning per verksamhet (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022
Politisk verksamhet	-1 439	-1 500	-1 200
Administration	-23 110	-15 371	-
Bygglövsverksamhet	-3 704	-5 187	-6 278
Tillsynsverksamhet	0	1 668	-2 110
Bostadsanpassning	-7 733	-7 462	-9 006
Lantmäteriverksamhet	-12 649	-13 053	-14 531
Alkoholtillstånd	-68	-172	-1 850
Miljö- och hälsoskydd -Miljöbalken	-3 063	-5 128	-5 433
Miljö- och hälsoskydd -Livsmedelslagen	-	-	-2 753
Summa netto	-51 766	-46 205	-44 890

Införandet av ny kodplan från 2022 som följer SCB:s verksamhetsindelning påverkar uppföljningen. Exempelvis försvinner verksamhet Administration och stabens kostnader fördelas istället ut på de verksamheter som levererar

tjänster till kommuninvånare och företag. Då staben även stöder klimat- och stadsmiljönämnden kommer kostnader även hamna där. Detta gör att denna nämnds budget enligt verksamhetsindelning blir 6,6 mnkr lägre.

Investeringar

Investering (tkr)	Budget 2022
Inventarier och utrustning	700
Summa netto	700

Bygglövs- och tillsynsnämndens investeringsbudget består av investeringar till följd av löpande re- och nyinvesteringar av inventarier och utrustning. Investeringsbudgeten för 2022 uppgår till 0,7 mnkr.

Plan för internkontroll

Intern kontroll är en process som används för att säkerställa att verksamheten fungerar och att målen nås. Fokus är att minska risken för oönskade händelser genom strukturerad riskhantering. Det handlar dels om att på ett systematiskt sätt identifiera och minska risker dels om att skapa strukturer för att förebygga att oönskade händelser inträffar.

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i kommunallagen (2017:725), KL 6:6 samt i reglemente för intern kontroll, HKF 9410. De skall ”se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt”. Uppföljningen av arbetet med intern kontroll sker i delårsrapporter och verksamhetsberättelse.

Riskreducerande åtgärder

Mål / process	Risk	Riskåtgärd
Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Förvaltningen har svårt att rekrytera och behålla personal inom vissa yrkeskategorier och riskerar därmed att inte kunna utföra basuppdraget.	Bygga varumärke, utveckla rekrytering och arbeta för att behålla personal. Risken omhändertas i basuppdraget inom målområdet Attraktiv arbetsgivare med särskilt fokus på vissa yrkeskategorier.
Sund ekonomi	Bristfällig fakturahantering riskerar att minska nämndens självförsörjningsgrad	Förbättra fakturahanteringen. Tillse att ekonomifunktioner sker på den verksamhet det är mest effektivt.
Kommunikationsprocessen	Bristande tillgänglighet och sökbarhet på kommunens webbplats riskerar att försämra nämndens service och företagsklimat till följd av sämre resultat i mätningar om kundnöjdhet.	Påtala/driva åtgärd i samarbete med kommunikation /kommunstyrelsens förvaltning som är ansvarig för webbplatsen. Förbättra sökfunktionen på hemsidan som en första åtgärd. Sannolikt genom att ”tagga” sidorna bättre vilket möjliggör för företagare och invånare att på ett enklare och smidigare sätt kunna hitta rätt information.
Nämndprocessen	Skillnad i tolkning av lagar mellan politiker och tjänstemän riskerar rättsprocess och att förtroendet för kommunen urholkas	Regelbunden information/utbildning till nämnden om särskilt viktiga lagar och regler. Vid aktuella ärenden informera nämnden om vad lagen innebär och konsekvenser av beslut som frångår en lag,
Informationssäkerhet	Att GDPR inte efterlevs.	Säkerställa att GDPR efterlevs genom kompetenshöjande insatser. Uppdatera dokumenthanteringsplaner

Åtgärder utifrån rekommendation från revision eller annan extern granskning

Systematiska kontroller

Mål / process	Systematisk kontroll	Varför görs kontrollen?
Upphandlingsprocess	Kontroll av inköp överstigande fastställd direktupphandlingsgräns	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
	Kontroll av att direktupphandlingar utförs av certifierade beställare samt att direktupphandlingar över 50 000 kronor dokumenteras enligt kommunens riktlinjer	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
	Kontroll av att inköp sker från kommunens ramavtal, i de fall sådana finns	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder
	Kontroll av att direktupphandlingar utförs av certifierade beställare samt att direktupphandlingar mellan 10 000 och 49 000 kronor är korrekt genomförda.	Kontrollen görs för att säkerställa att direktupphandlingar genomförs i enlighet med lag och gällande riktlinjer. Stickprovskontroll genomförs kvartalsvis av fakturor mellan 10 000 och 49 000 kr.
Representation	Stickprov via manuell granskning (konton och underlag)	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
Redovisning	Kontroll av moms i samband med IT-utrustning överstigande 100 000 kr	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
Löneutbetalning	Granska ej hanterade poster som är lönepåverkande	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
	Granskning av ej attesterade utanordningslistor	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
Personuppgiftshantering	Granskning av personuppgiftsbiträdesavtal	Kommunstyrelsen har identifierat risken som förvaltningsövergripande och kommer genomföra kontrollen för samtliga nämnder.
Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Otillåtna bisysslor	Kommunen har en rutin för hantering av bisysslor. Kontrollen genomförs årligen för att säkerställa att rutinen följs.
Sund ekonomi	Korrekt kundfakturerings	Kontrollen syftar till att säkerställa att lagar, regler och rutiner kring kundfakturer följs på förvaltningen och genomförs två gånger per år.
Huddinge upplevs som trivsamt och tryggt/Basuppdrag	Kontroll av körjournaler och tankningar	Syftet är att kontrollera om fordonen används enligt kommunens fordonspolicy och Skatteverkets krav. Kontrollen genomförs varje kvartal av fem slumpvis utvalda tjänstebilar.
Systematiskt kvalitetsarbete/Basuppdrag	Kontroll av registrering av bygglovhandlingar.	Kontroll att rätt registrering av handlingar sker genom stickprov. I annat fall riskeras JO-anmälan. Kontroll av att utlämning av handlingar sker inom den tidsram som vi är skyldiga att hålla.

Plan för uppföljning och insyn

Nämnden har ingen verksamhet som bedrivs av privata utförare och därmed ingen plan för uppföljning och insyn.

Verksamhetsstatistik

Indikator	2018	2019	2020
Budgethållning, resultat (%)	-0,2	4,7	11,5
Antal årsarbetare	97,8	95	95,7
Sjukfrånvaro (total) (%)	7,9	5,6	4,8
Sjukfrånvaro dag 1-14 (%)	2,2	1,8	1,6
Medarbetarengagemang (HME total nivå)	-	84,2	80,4
Personalomsättning (%)	18,4	17	6,9

Källförteckning

Kommunfullmäktiges mål/prioritering	Nämndmål	Indikatorer	Källa/Kolada-ID
Skattemedel används effektivt	Skattemedel används effektivt	Budgethållning (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, miljötillsynsavdelningen (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, lantmäteriaavdelningen (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, bygglovsverksamhet (%)	Ekonomisystemet
		Självfinansieringsgrad, hela nämnden (%)	Ekonomisystemet
Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Sjukfrånvaro (%)	LIS
		Medarbetarengagemang (HME total nivå)	ILS
		Personalomsättning (%)	ILS
Minska klimatpåverkan	Minskade utsläpp från fordon och tjänsteresor samt minskade utsläpp till sjöar och vattendrag	Fordon med förnyelsebart drivmedel i nämndens fordonsflotta (%)	Egen statistik samt från KSF
		Inventerade enskilda avlopp (antal)	Egen statistik
Huddinge upplevs som trivsamt och tryggt	Huddinge upplevs som en trivsam och trygg kommun	Genomförda tillsyns- och kontrollbesök för livsmedel enligt beslutad tillsyns- och kontrollplan (%)	Egen statistik
		Restaurangägare med serveringstillstånd som har genomgått utbildning i ansvarsfull alkoholserving (%)	Egen statistik
		Kontrollerade butiker som inte säljer tobak till ungdomar (%)	Egen statistik
		Nöjd-Kund-Index gällande handläggning och service för ärenden inom bygglov (alla)	Insikt
		Genomförda tillsyns- och kontrollbesök för miljö- och hälsoskydd enligt beslutad tillsyns- och kontrollplan (%)	Egen statistik
Arbete och företagsamhet lägger grunden för en framgångsrik kommun	Huddinges företagare får en god service	Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom miljö- och hälsoskydd	Insikt

Kommunfullmäktiges mål/ prioritering	Nämndmål	Indikatorer	Källa/Kolada-ID
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom livsmedelskontroll	Insikt
		Nöjd-Kund-Index för företagare gällande handläggning och service för ärenden inom serveringstillstånd	Insikt
Hållbar byggande med fokus på eget ägande	Effektiv handläggning i myndighetsärenden	Handläggningstid från inkommen bygglovsansökan till expediering av beslut (median) (antal veckor)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen lantmäteriförrättningsansökan till beslutsdag (median) (antal veckor)	Egen statistik
		Nybyggnadskartor som levereras inom tre veckor (från komplett beställning) (%)	Egen statistik
		Handläggningstid från inkommen ansökan om bostadsanpassningsbidrag till expediering av beslut	Egen statistik