

UPPHANDLINGSSTRATEGI

Upphandling av Öppenvårdsinsatser för barn och unga



INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

1.0	INLEDNING	3
1.1	BAKGRUND OCH UPPDRAG	3
1.2	SYFTE OCH MÅL	3
1.3	MÅLGRUPP OCH ÖVRIGA INTRESSETER	3
1.4	FÖRUTSÄTTNINGAR OCH AVGRÄNSNINGAR	3
2.0	ANALYS OCH STRATEGI.....	3
2.1	NULÄGES- OCH BEHOVSANALYS	3
2.2	MARKNADS- OCH OMVÄRLDSANALYS	4
2.3	DIALOG MED MARKNADEN	4
2.4	MÖJLIGHETER OCH RISKER	4
2.5	LOGISTIKLÖSNING.....	5
2.6	HÅLLBARHETSASPEKTER.....	5
2.7	STRATEGI OCH METODVAL.....	6
2.8	AKTIVITETS- OCH TIDPLAN	6
3.0	PROJEKT OCH KOMMUNIKATION	6
3.1	PROJEKTORGANISATION	6
3.2	ANSVARSFÖRDELNING	6
3.3	KOMMUNIKATION OCH DELAKTIGHET	7
3.3.1	UNDER UPPHANDLINGSPROCESSEN	7
3.3.2	EFTER AVSLUTAD UPPHANDLING.....	7



1.0 INLEDNING

1.1 Bakgrund och uppdrag

Upphandlingarna avser öppenvårdsinsatser för barn och unga upp till 20 år.

Nuvarande ramavtal för öppenvård (dnr UPP-2019/42, UPP-2019/43, UPP-2019/44) löper ut 2024-02-13.

Nuvarande ramavtal upphandlades av Huddinge kommun, Haninge, Södertälje, Salem och Nykvarns deltog.

1.2 Syfte och mål

Syfte: Säkerställa att Huddinge kommun kan tillgodose behovet av öppenvårdsinsatser till barn och unga upp till 20 år hos extern part som ett komplement till egen regi, till en rimlig kostnad i förhållande till god kvalitet.

Effekt mål: Välfungerande avtal och säkerställd kvalitet i utförandet av tjänsten.

Projektmål: Nya giltiga avtal från och med 2024-02-14.

1.3 Målgrupp och övriga intressenter

Målgrupp: Barn och unga upp till 20 år som är i behov av öppenvårdsinsatser.

Intressenter:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott: Fattar beslut om upphandlingsstrategi enligt HKF 9210 punkt E 1.3 då tjänsten riktar sig till kommuninvånare.
- Potentiella leverantörer
- Medarbetare inom Socialförvaltningen
- Övriga kommuner som deltar i upphandlingen, Haninge, Nykvarn, Tyresö.

1.4 Förutsättningar och avgränsningar

Egen regi

Huddinge kommun bedriver öppenvård i egen regi som används i första hand.

Koppling till Kategoriplan - vård och omsorg

Kategoriplan vård och omsorg ligger till grund för samtliga upphandlingar inom kategorin vård och omsorg. Av *Kategoriplan vård och omsorg* framgår bland annat att kategoristyrning av vård och omsorg ska bidra till att den vård och omsorg som upphandlas i kommunen håller en god kvalitet och främjar en god budgethållning. Vidare framgår det att välfärdsbrott, fel och oegentligheter hos upphandlade leverantörer ska stävjas.

Avgränsningar

Öppenvårdsinsatserna riktar sig inte till personer över 20 år.

2.0 ANALYS OCH STRATEGI

2.1 Nuläges- och behovsanalys



Nuläges- och behovsanalys har genomförts av referensgruppen för att analysera verksamhetens framtida behov utifrån nuvarande arbetssätt och behov, avvikelser i nuvarande ramavtal och samlade erfarenheter ifrån nuvarande ramavtalsperiod. Nuvarande ramavtal har i stort fungerat bra.

Beräknat avtalsvärde för den sammanlagda avtalsperioden, fyra år, är ca 55 000 000 SEK. Summan baseras på köpt öppenvård för 2022. Dessa siffror bygger dock på uppskattningar vad gäller framtida köp och omfattning kan komma att variera både uppåt och nedåt under avtalsperioden.

Utifrån genomförd behovsanalys kommer upphandlingarna omfatta öppenvårdsinsatser för barn och unga inom nedan avtalsområden:

Öppenvård - Dagbehandling med skola och Dagverksamhet för unga:

- Dagbehandling med skola inom Stockholms län
- Dagverksamhet för unga inom Stockholms län

Öppenvård - Familjebehandling, kontaktperson och utredningar:

- Omfattande hemmabaserad familjebehandling
- Kvalificerad kontaktperson
- Utredning i hemmet

Öppenvård - Stödboende samt träningslägenheter för ungdomar:

- Stödboende för unga (16–20 år) inom Stockholms län
- Träningslägenhet för unga (18–20 år) inom Stockholms län
- Stödboende för unga (16–20 år) övriga Sverige
- Träningslägenhet för unga (18–20 år) övriga Sverige

2.2 Marknads- och omvärldsanalys

Det finns ett flertal leverantörer inklusive idéburna organisationer som innehar kompetens kring målgruppen och dess behov.

Det finns boenden med olika specialinriktningar på marknaden.

Den inledande marknads- och omvärldsanalysen har visat att det finns möjligheter att ställa hållbarhetskrav avseende miljö och social hållbarhet.

2.3 Dialog med marknaden

Request for information (RFI) genomförs digitalt som en del av förarbetet. Leverantörer på marknaden ges möjlighet att besvara frågeställningar och komma med synpunkter inför upphandlingen.

Upphandlingsdokumentet kommer att skickas på externa remiss till potentiella leverantörer då det är av stor vikt att få ta del av deras synpunkter.



Särskild inbjudan att delta i dialog inför upphandlingen kommer att skickas till de idéburna organisationer som identifierats inom området i syfte att stimulera dessa att lämna anbud.

2.4 Möjligheter och risker

Möjligheter:

- Ökad avtalstrohet
- Kvalitetskontroll genom individ- och avtalsuppföljning
- Bidra till att nå kommunens hållbarhetsmål

Risker:

- Resurskrävande uppföljning
Åtgärd: Reglera i avtal hur samverkan, kontroll och uppföljning kommer att gå till under avtalsperioden. Tydlig ansvarsfördelning både inom kommunen och med övriga kommuner som deltar i upphandlingen.
- Välfärdsbrottslighet
Åtgärd: Innan tilldelning av avtal genomförs kontroll av anbudsgivare i enlighet med *Kategoriplan vård och omsorg*.

Ekonomisk stabilitet och finansiell ställning

Anbudsgivaren ska ha sådan ekonomisk stabilitet och finansiell ställning att denne kan upprätthålla ett långsiktigt avtal och fullgöra hela kontraktet.

Skatter och avgifter

Anbudsgivaren ska ha fullgjort sina förpliktelser avseende socialförsäkringsavgifter och skatt i det land där anbudsgivare är registrerat.

Anbudsgivaren ska inneha F-skattsedel och ska, om verksamheten är momspliktig, vara registrerade för betalning av mervärdesskatt.

Sanningsförsäkran

Genom att underteckna sanningsförsäkran intygar anbudsgivare att någon uteslutningsgrund enligt 13 kap. 1 § LOU inte föreligger.

Behörighet att utöva yrkesverksamhet

Anbudsgivaren är registrerad i aktiebolags-, handels- eller föreningsregister.

Ytterligare kontroller

Referenstagning, kontakt med andra upphandlande myndigheter samt vid behov kartlägg strukturer bland personer i ledande ställning.

2.5 Logistiklösning

Avtalen kommer att finnas synliga för Socialförvaltningen i kommunens avtalsdatabas.

2.6 Hållbarhetsaspekter



Miljö

Av Miljöprogram 2022 - 2025 framgår det Huddinge kommun kan påverka måluppfyllnaden genom att ställa relevanta krav i upphandling av varor och tjänster avseende ekologisk hållbarhet.

Krav kommer att ställas på att leverantören ska bedriva ett systematiskt miljöarbete. Leverantören ska ha en miljöpolicy för att säkerställa övergripande efterlevnad av relevant miljölagstiftning och de miljökrav som kommer att ställas i upphandlingen.

Barnkonventionen

Lagen innebär bland annat att barns bästa ska beaktas i varje upphandling som påverkar barn. Upphandlande organisationer ska ta ansvar för att vid upphandling ta med barns perspektiv och rättigheter i planering och utförande.

Kvalitetskrav på leverantören avseende bemötande, säkerhet och trygghet kommer att ställas. Kraven kommer bland annat omfatta rutiner, metoder och arbetssätt.

Arbetsrättsliga villkor

Enligt lagen om offentlig upphandling ska arbetsrättsliga villkor ställas om det bedöms behövt. Med detta avses att det finns en risk för oskäliga arbetsvillkor vid utförandet av kontraktet.

Krav på arbetsrättsliga villkor kommer att ställas gällande de yrkesgrupper som bedöms vara relevanta. Krav på arbetstid, lön och semester som baseras på ett relevant, för tjänsten, kollektivavtal kommer att ställas. De arbetsrättsliga villkoren ska bidra till att minska risken för oskäliga arbetsvillkor.

2.7 Strategi och metodval

Upphandlingsförfarande: Upphandlingen genomförs enligt 19 kapitlet i Lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

Avtalstid: Avtalet gäller i två år med möjlighet till förlängning med ytterligare två år. Maximal avtalstid är fyra år.

Utvärderingsmodell: Pris, med reservation om att utvärderingsmodellen kan komma att ändras under framtagande av upphandlingsdokument.

Avropsmetod: Avrop kommer att ske från den leverantör, som med utgångspunkt i barnet/den unges behov, bäst bedöms kunna tillgodose behoven.

2.8 Aktivitets- och tidplan

Uppstart: 2023-01-31

Beslut om strategi: 2023-09-13

Annonsering: 2023-10-02

Anbudsöppning: 2023-11-02

Tilldelning: 2023-12-12

Avtalsstart: 2024-02-14

3.0 PROJEKT OCH KOMMUNIKATION



3.1 Projektorganisation

I projektgruppen ingår representanter från upphandlingssektionen (KSF), stöd- och utvecklingsenheten (SOF) samt från Individ- och familjeomsorg (SOF).

3.2 Ansvarsfördelning

Upphandlaren ansvarar för framtagande av upphandlingsdokument, kvalitetssäkring av krav på tjänsten samt framtagande av utvärderingsmodell efter samråd med beställare (SOF). Upphandlaren ansvarar också för annonsering, kontakt med anbudsgivarna, framtagande av dokumentation och avtal samt för den proaktiva avtalsuppföljningen.

Upphandlaren ansvarar för diarieföring, uppläggning av avtalet i beställningssystem i Huddinge, förlängningar och eventuella prisjusteringar samt utgör stöd då eventuella frågor inte kan lösas mellan beställare och leverantör.

Projektgruppen ansvarar för framtagande av krav på tjänsten samt tillsammans med upphandlaren, prövning och utvärdering av inkomna anbud. Under avtalsperioden ansvarar beställarna för reaktiv uppföljning av tjänsten och är första kontakt med leverantören.

3.3 Kommunikation och delaktighet

3.3.1 Under upphandlingsprocessen

Intern kommunikation inom projektet sker genom löpande avstämningsmöten och direkta samtal/mejl vid behov. Projektgruppen delar dokument i Teams.

All extern kommunikation med anbudsgivare under anbudstiden sker via upphandlingsverktyget e-Avrop.

3.3.2 Efter avslutad upphandling

När upphandlingen är avslutad kommer information att delges verksamheten via Kommunens nyhetsbrev, information på Insidan samt via relevanta nätverk inom Kommunen.