



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

13 september 2023

Paragraf

§ 12

Diarienummer UPP-2023/23.110

Kategoriplan för Facility Management

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen fastställer kategoriplan för Facility Management enligt bilaga 1.

Sammanfattning

Riktlinjer för upphandling beslutades av Kommunstyrelsen 2020-06-01, § 11 (dnr. KS 2019/1333). I riktlinjerna sägs bland annat att ett kategoristyrts arbetsätt ska införas i kommunen. Kategoriplaner är en viktig beståndsdel i detta arbete då dessa utgör en långsiktig plan för kategoriarbetet vars syfte ytterst är att uppnå de övergripande mål som bland annat fastställts av fullmäktige. Det är därför av vikt att de kategoriplaner som nu arbetas fram delges och fastställs av Kommunstyrelsen så att Kommunstyrelsen kan säkerställa att kategoriplanerna är optimalt utformade för detta syfte.

Kommunens inköp av varor och tjänster har delats in i kategorier baserat på leverantörsmarknad och inköpsmönster. Med detta som utgångspunkt har sedan en plan för arbetet i kategorin tagits fram.

Kategorin omfattar kommunens samlade behov av varor och tjänster inom kategorin Facility Management. Samtliga förvaltningar är därför intressenter.

Inköpsområdet Facility Management har analyserats, vilket har resulterat i denna kategoriplan som sträcker sig över fyra år, med start oktober 2023.

Syftet är att kategoriplanen är att ta fram strategier för anskaffning av kommunens varor och tjänster inom kategorin för att löpande realisera effektiviseringspotentialer samt skapa förutsättningar för att uppnå kommunens övergripande mål.

Ett antal aktiviteter har identifierats och ska genomföras för att uppnå målsättningarna i kategorin.

Kategoriplanen består av följande delar.

Bilaga 1 – Kategoriplan och strategi, vilket är det dokument som kommunstyrelsen fattar beslut om. Bilagan omfattar effektmål, kategoridefinition, avgränsningar och strategi.

Bilaga 2 – Indelning och metod, som är en beskrivning över kategoristyrningsarbetet och metoden för denna i Huddinge kommun.

Bilaga 3 – Nulägesanalys, beskriver nuläget inom kategorin.

Bilaga 4 – Aktivitetslista, beskriver de aktiviteter som planeras utföras under nästkommande fyraårsperiod.

Bilaga 5 – hela ärendet.



Överläggning

I ärendet yttrar sig Karl Henriksson (KD) och Sara Heelge Vikmång (S).

Propositioner

Ordföranden frågar om arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut och finner att så är fallet.