



AKTIVITETSLISTA

VÅRD OCH OMSORG

BESLUTAD KS 2023-XX-XX

INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

BILAGA 2 – AKTIVITETSLISTA	3
1.0 UPPHANDLINGSPLAN	3
1.1 TILLKOMMANDE BEHOV AV UPPHANDLINGAR	4
2.0 AKTIVITETSLISTA	5
2.1 IDENTIFIERING AV AVTALSOMRÅDEN SOM STÄLLER KRAV PÅ LEVERANTÖRENS REDUNDANS	5
2.2 KARTLÄGG BEHOV SOM I DAGSLÄGET KRÄVER PLACERINGAR UTANFÖR RAMAVTAL	5
2.3 HÅLL MEDIABEVAKNING AV LEVERANTÖRER INOM KATEGORIN	6
2.4 UTVECKLA DET TVÄRFUNKTIONELLA ARBETET MELLAN OLIKA EXPERTFUNKTIONER INOM KOMMUNEN	6
2.5 TA FRAM PRISJUSTERINGSKLAUSUL	7
2.6 FÖRBÄTTRA UPPFÖLJNING AV ARBETSRÄTTSLIGA VILLKÖR	7
2.7 STANDARDISERA KRAV INOM HÅLLBARHET	8
2.8 INFÖR E-HANDEL FÖR INKÖP AV VÅRD OCH OMSORG	9
2.9 UTRED VILKEN UPPHANDLINGSFORM SOM LÄMPAR SIG FÖR RESPEKTIVE AVTALSOMRÅDE	9
2.10 UTRED OPTIMAL PAKETERING AV AVTALSOMRÅDEN INOM KATEGORIN	10
2.11 TA FRAM EN STRATEGI FÖR PLACERINGEN INOM RAMEN FÖR AVTAL AVSEENDE ENSTAKA PLATSER	10
2.12 FASTSTÄLL KOMMUNGEMENSAM UPPFÖLJNINGSRUTIN	11
2.13 ÖKA SAMARBETET MED KOMMUNENS LEVERANTÖRER	12
2.14 TA FRAM EN UPPFÖLJNINGSPÅN ÖVER SAMORDNADE UPPHANDLINGAR	12
2.15 UTRED FÖRUTSÄTTNINGARNA FÖR UPPHANDLING AV JOURHEM	13

BILAGA 2 – AKTIVITETSLISTA

1.0 UPPHANDLINGSPLAN

Nedan anges en plan över de upphandlingar som ska genomföras under perioden 2023–2026. Listan baseras på de planerade upphandlingar som är kända i dagsläget. Behov kan tillkomma eller falla bort till följd av kategoriaktiviteter eller ändrade behov.

Detaljer i tidplan sätts mellan upphandlare och respektive beställande verksamhet.

<i>Plan år</i>	<i>Behov</i>	<i>Underkategori</i>
2022	Individ- och familjeomsorg	HVB-hem, Behandling, för barn och unga upp till 20 år
2022	Individ- och familjeomsorg	Jourhem samt plats i behandlingsfamilj för barn/unga
2022	Individ- och familjeomsorg	HVB-hem, akut och utredning
2022	Funktionshinderomsorg	Enstaka platser i särskilt boende och korttidsboende för personer under 65 år (socialpsykiatri)
2022	Funktionshinderomsorg	Enstaka platser i särskilt boende och korttidsboende för personer under 65 år (demens och somatik)
2022	Individ- och familjeomsorg	Skyddat boende
2022	Individ- och familjeomsorg	Vård och behandling av avhoppare
2023	Individ- och familjeomsorg	Öppenvård - stödboende i kollektiv form, träningslägenheter samt helgkollo för ungdomar
2023	Individ- och familjeomsorg	Öppenvård-Familjebehandling, kontaktperson och utredningar
2023	Individ- och familjeomsorg	Öppenvård - Dagbehandling med grundskola och Dagverksamhet för unga
2023	Individ- och familjeomsorg	Natthärbärge
2023	Individ- och familjeomsorg	Dygnetruntinsatser för vuxna med psykiska och neuropsykiatriska funktionsnedsättningar
2023	Individ- och familjeomsorg	Dygnetruntinsatser för vuxna med substansberoende
2023	Individ- och familjeomsorg	Stödboende för vuxna med substansberoende alt. psykiska funktionsnedsättningar
2023	Funktionshinderomsorg	Drift av gruppboende LSS
2024	Funktionshinderomsorg	Ledsagning för synskadade samt ledsagning för dövblinda
2024	Funktionshinderomsorg	Enstaka platser i bostad med särskild service, LSS
2026	Äldreomsorg	Enstaka platser för personer över 65 år - korttidsboende för personer med behov av somatisk vård och omsorg eller med

		demenssjukdom samt profilboende, permanenta- och korttidsplatser.
2026	Individ- och familjeomsorg	HVB-hem, Behandling, för barn och unga upp till 20 år
2026	Individ- och familjeomsorg	Jourhem samt plats i behandlingsfamilj för barn/unga
2026	Individ- och familjeomsorg	HVB-hem, akut och utredning
2026	Funktionshinderomsorg	Enstaka platser i särskilt boende och korttidsboende för personer under 65 år (socialpsykiatri)
2026	Funktionshinderomsorg	Enstaka platser i särskilt boende och korttidsboende för personer under 65 år (demens och somatik)
2026	Individ- och familjeomsorg	Skyddat boende
2026	Individ- och familjeomsorg	Vård och behandling av avhoppare

1.1 Tillkommande behov av upphandlingar

Socialtjänsten i Huddinge kommun har fått i uppdrag att bedriva avhopparverksamhet. Personer som vill lämna den kriminella banan skiljer sig från de målgrupper och klienter som socialtjänsten vanligtvis arbetar med. Insatser riktade till dessa klienter omgärdas av olika utmaningar. Det handlar om personalens och klientens säkerhet, långsiktighet i insatsen och inte minst finansieringen av insatsen. Klienterna behöver stöd både på det personliga planet och rent praktiskt. Det är nödvändigt att individen byter miljö.

Upphandling av avhopparverksamhet pågår och avtal förväntas vara tecknade i slutet av 2022.

2.0 AKTIVITETSLISTA

Nedan beskrivs de aktiviteter som planeras utföras under nästkommande fyraårsperiod.

2.1 Identifiering av avtalsområden som ställer krav på leverantörens redundans

Kategoriteamet ska identifiera avtalsområden där det är lämpligt att kravställa att leverantören har redundans. Därefter tas kravformuleringar fram.

Identifierad potential

En välfungerad krisberedskap.

Ansvarig

Kategoriledare (KSF).

Intressenter: SOF, BUF, Trygghet- och säkerhetssektionen.

Mål

Samhällsviktiga verksamheter har tillgång till kritiska varor trots en oväntad händelse eller kris.

Implementering

Ansvarig identifierar vilka avtal som är samhällsviktiga samt tar fram kravformuleringar.

Prioritering

1

Uppnådd effekt

Kommunen har identifierat verksamheter som är samhällsviktiga samt tagit fram kravformuleringar.

2.2 Kartlägg behov som i dagsläget kräver placeringar utanför ramavtal

En analys genomförs över de placeringar som sker utanför ramavtal i syfte att kartlägga vilka behov som i dagsläget inte kan tillgodoses inom ramen för upphandlade ramavtal.

Identifierad potential

Ökad avtalstrohet och kostnadsreducering.

Ansvarig

Ansvarig: Kategoriledare (KSF)

Deltagare: Kategorideltagare upphandlare (KSF), representant (IFO).

Mål

Upphandla ramavtal som möjliggör placering av specifika behov.

Implementering

Analys över behovet genomförs i tvärfunktionellt team bestående av kategoriledare, upphandlare och personer som genomför placeringar inom Individ-

och familjeomsorgen. Fokus ligger på att identifiera hur vi kan kravställa och prissätta avtalsområden för specifika behov.

Prioritering

1

Uppnådd effekt

Ökad avtalstrohet och kostnadsreducering.

2.3 Håll mediabevakning av leverantörer inom kategorin

Kommunen har i dagsläget ingen strukturerad mediabevakning på leverantörer inom kategorin. Information om att privata utförare har misskött sig eller agerat brottsligt publiceras ofta i media. I vissa fall fångas detta upp av medarbetare även i dagsläget. Med hjälp av kommunens kommunikationsavdelning och genom avtal för mediabevakning har kommunen möjlighet att på ett strukturerat sätt hålla bevakning på utvalda leverantörer.

Identifierad potential

Högre kvalitet och möjlighet att vita åtgärder när leverantör inte lever upp till avtal.

Ansvarig: Kategoriledare (KSF)

Deltagare: Kategorideltagare utvecklingsledare (SOF), kategorideltagare upphandlare (KSF), representant presskommunikatör (KSF).

Mål

Rapporter över förekommande mediaaktivitet av kommunens leverantörer.

Implementering

Sökord och prioritering av leverantörer tar fram tillsammans med kommunikationsavdelningen.

Prioritering

1

Uppnådd effekt

Kommunen fångar upp fler missförhållanden och oegentligheter där privata utförare är inblandade.

2.4 Utveckla det tvärfunktionella arbetet mellan olika expertfunktioner inom kommunen

I dagsläget finns inget strukturerat samarbete med olika expertfunktioner i kommunen. Det kan exempelvis röra sig om samarbete inför en upphandling eller under uppföljningen. Olika expertfunktioner kan exempelvis vara ekonomiavdelningen på SOF, redovisning på KSF, dataskyddsombud, IT-och säkerhetsavdelningen och Trygghet- och säkerhetssektionen.

Identifierad potential

Kostnadseffektivisering, kvalitetshöjning och motverkande av välfärdsbrott.

Ansvarig

Ansvarig: Kategoriledare (KSF)

Deltagare: Kategorideltagare utvecklingsledare (SOF), Uppföljningsteamet (SOF)
Kategorideltagare upphandlare (KSF).

Intressenter: ekonomiavdelningen på SOF, redovisning på KSF, dataskyddsombud, IT- och digitaliseringsavdelningen, trygghet- och säkerhetssektionen.

Mål

Ökat samarbete mellan funktioner inom kommunen kopplat till upphandling och uppföljning av vård- och omsorgstjänster.

Implementering

Aktiviteten utförs i projektform med tvärfunktionellt team.

Prioritering

1

Uppnådd effekt

Ökat samarbete i upphandlingsprocessen och uppföljningsprocessen.

2.5 Ta fram prisjusteringsklausul

Utred om det är lämpligt att använda fastprismodell för upphandlingar inom kategorin (LOV och LOU) samt ta fram en prisjusteringsklausul som lämpar sig för avtal inom kategorin.

Identifierad potential

Transparens och tydlighet vid upphandling och vid prisjustering.
Kostnadseffektivitet.

Ansvarig

Ansvarig: Kategorideltagare upphandlare (KSF)

Deltagare: Kategoriledare (KSF), Kategorideltagare upphandlare (KSF),
ekonomienheten (SOF)

Mål

Framtagen mallskrivning för prisjusteringsklausul.

Implementering

Ansvarig kallar till möte med deltagare. Förslag fastställs av upphandlingschef.

Prioritering

1

Uppnådd effekt

Mallskrivning framtagen.

2.6 Förbättra uppföljning av arbetsrättsliga villkor

Effektivisera uppföljningen av arbetsrättsliga villkor genom att exempelvis kräva in lönespecifikationer.

Beskrivning av aktivitet

I dagsläget följs arbetsrättsliga villkor upp genom egenrapportering då det finns osäkerhet i vilka personuppgifter som får hanteras när kommunen begär in dokumentation inför uppföljning genom t.ex. lönespecifikationer. Detta skapar möjligheter för leverantörerna att lämna oriktiga uppgifter i egenrapporteringen trots möjligheter till viss verifikation av uppgifter. Genom att kräva in dokumentation som t.ex. lönespecifikationer skulle möjligheten för leverantörerna att fuska minska. Formerna för hur detta i så fall skulle gå till behöver utredas.

Identifierad potential

Säkerställa skäliga arbetsvillkor för personal hos kommunens leverantörer.

Ansvarig

Ansvarig: Kategorideltagare, hållbarhetsstrateg (KSF)

Deltagare: Kategorideltagare upphandlare (KSF), Uppföljningsteamet (SOF), dataskyddsombud (KSF).

Mål

Effektivare uppföljning av arbetsrättsliga villkor.

Implementering

Ansvarig kallar till möte med deltagare. Förslag fastställs av upphandlingschef.

Prioritering

1

Uppnådd effekt

Ny rutin för uppföljning av arbetsrättsliga villkor finns framtagen.

2.7 Standardisera krav inom hållbarhet

För att bidra till kommunens hållbarhetsmål ska hållbarhetskrav ställas i upphandlingar. Tjänster som upphandlas inom kategorin är av likartad karaktär och möjliggör framtagandet av standardiserade hållbarhetskrav som ska ställas vid upphandling inom kategorin.

Identifierad potential

Bidra till kommunens hållbarhetsmål och underlätta upphandlingsarbetet.

Ansvarig

Ansvarig: Kategorideltagare hållbarhetsstrateg (KSF)

Deltagare: Kategorideltagare upphandlare (KSF)

Mål

Framtaga krav inom hållbarhetsområdet för upphandling av vård och omsorg.

Implementering

Hållbarhetsstrateg tar tillsammans med deltagare fram kravformuleringar.

Prioritering

2

Uppnådd effekt

Standardiserade krav finns framtagna.

2.8 Inför e-handel för inköp av vård och omsorg

I dagsläget används inte e-handelssystemet vid inköp av vård och omsorg.

Identifierad potential

Minskad administrationskostnad, ökad kostnadskontroll.

Ansvarig

Ansvarig: representant e-handelsadministratör (KSF)

Deltagare: kategoriledare (KSF), kategorideltagare utvecklingsledare (SOF), representant (IFO och FO), kategorideltagare upphandlare (KSF), representant dataskyddsbud (KSF).

Mål

Effektivare beställning- och faktureringsprocess och bättre underlag för uppföljning.

Implementering

Aktiviteten leds av e-handelsadministratör tillsammans med deltagare ovan. Hinder som måste lösas: hur hanterar vi sekretessen?

Prioritering

2

Uppnådd effekt

Minskad administration kring beställning och uppföljningsprocessen.

2.9 Utred vilken upphandlingsform som lämpar sig för respektive avtalsområde

Som beskrivits ovan går många kommuner ifrån valfrihetssystem för att i stället upphandla dessa tjänster enligt Lagen om offentlig upphandling (LOU).

En utredning bör genomföras i syfte att analysera och bestämma lämpligaste upphandlingsform för anskaffning av tjänster inom kategorin. För vilka avtal lämpar sig LOU, LOV, reserverade kontrakt eller dynamiska inköpssystem?

Identifierad potential

Genom att utreda vilka upphandlingsformer som lämpar sig för anskaffningar av tjänster inom kategorin kan kommunen skapa bättre förutsättningar för effektivare administration, samverkan och uppföljning.

I vissa fall kanske upphandlingar enligt LOU lämpar sig framför LOV då antalet utförare begränsas samtidigt som utrymme skapas då kvalificering av ansökningar inte sker löpande. Kommunen har också en möjlighet att anpassa antalet utförare utifrån marknaden vilket i viss mån motverkar fusk. Kommunen har också, genom valfrihet enligt LOU större utrymme att ställa hårdare kommersiella villkor så utförare löper mindre risk att bli utan brukare.

Ansvarig

Ansvarig: kategorideltagare upphandlare (KSF)

Deltagande: kategorideltagare utvecklingsledare (SOF), uppföljningsteamet (SOF)

Intressenter: Socialnämnden, Äldreomsorgsnämnden, Kommunstyrelsen, socialdirektör och biträdande socialdirektör (SOF), upphandlingschef (KSF)

Mål

Förvaltningen har kommit fram till ett förslag att presentera för nämnden.

Implementering

Analysera för- och nackdelar med valfrihet enligt LOU och LOV. Presentera utfallet för socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden för beslut.

Prioritering

2

Uppnådd effekt

Bättre kvalitet i utförandet av tjänsten samt kostnadsreducering.

2.10 Utred optimal paketering av avtalsområden inom kategorin

En noggrann översyn över avtalspaketering ska genomföras och plan för framtida upphandlingar tas fram.

Identifierad potential

Resurseffektivisering och mer affärsmässiga avtal.

Ansvarig

Ansvarig: kategorideltagare upphandlare (KSF)

Deltagande: kategorideltagare utvecklingsledare (SOF), Uppföljningsteamet (SOF)

Mål

Mer affärsmässiga avtal.

Implementering

Ansvariga och deltagare går tillsammans igenom avtalen inom kategorin och tar fram en plan för framtida upphandlingar.

Prioritering

2

Uppnådd effekt

Tydligare avtalspaketering som reducerar parallella avtalsområden och skapar förutsättningar för kostnadseffektiva inköp inom kategorin.

2.11 Ta fram en strategi för placeringen inom ramen för avtal avseende enstaka platser

Inom underkategorierna funktionshinderomsorg och äldreomsorg har vi avtal för enstaka platser i boende. Kommunen upphandlar ramavtal som löper under fyra år. När avtalen löper ut bor personerna kvar. Detsamma gäller för personer som byter

avtalsområde. Det resulterar i att personerna efter ramavtalsperiodens utgång inte längre är placerade på ett giltigt avtal.

Identifierad potential

Aktiviteten syftar till att ta fram en strategi för att hantera dessa avtalsområden. Kommunen behöver reglera hur prisjustering ska hanteras på lång sikt, efter avtalets utgång. Kommunen behöver även se över möjlighet till annan upphandlingsform, exempelvis dynamiskt inköpssystem (DIS).

Ansvarig

Ansvarig: Jenny Svensson

Deltagare: kategorideltagare upphandlare (KSF), kategorideltagare (ÄO och FO), kategorideltagare utvecklingsledare (SOF), ekonomiavdelningen (SOF).

Mål

Mer affärsmässiga avtal inom avtalskategorin enstaka platser.

Implementering

Aktiviteten genomförs genom workshops med deltagare.

Prioritering

2

Uppnådd effekt

Strategi för hantering av placeringar inom ramen för avtalsområdena enstaka platser finns framtagen.

2.12 Fastställ kommgemensam uppföljningsrutin

Gruppen tar tillsammans fram en rutin för uppföljning av kommunens avtal. Rutinen omfattar såväl ramavtal som avtal inom valfrihetssystemen. Rutinen ska omfatta vilka avtal som ska prioriteras, vad som ska följas upp, hur vi följer upp samt vem som ansvarar för vad.

Utred om det finns andra sätt att följa upp ramavtal, exempelvis kontroll av koncernstrukturer, vinstmarginaler, lönespecifikationer, portobservationer, formulär att fylla i av verksamheten vid avvikelser mm.

Rutinen ska även omfatta beslutsgången då uppföljningen identifierat brister hos leverantören eller i utförandet av tjänsten.

Identifierad potential

Genom strukturerad uppföljning säkerställer kommunen god kvalitet i utförandet av tjänsterna. Effektivisering i form av eliminering av felfakturering och fusk.

Ansvarig

Ansvarig: kategoriledare (KSF)

Deltagare: kategorideltagare upphandlare (KSF), uppföljningsteamet (SOF)

Styrgrupp: socialdirektör, enhetschef stöd- och utveckling (SOF), sektionschefer (SOF), upphandlingschef.

Intressenter: Leverantörer, biståndshandläggare och socialsekreterare.

Mål

Effektiv uppföljningsprocess

Implementering

Aktiviteten genomförs i projektform. Regelbundna workshops med deltagare. Avstämning löpande med styrgrupp.

Prioritering

3

Uppnådd effekt

Framtagen rutin finns på plats.

2.13 Öka samarbetet med kommunens leverantörer

Kommunen ska arbeta för att öka samarbetet med avtalade leverantörer i syfte att motverka fel och fusk i kommunens avtal. Ett forum för erfarenhetsutbyte och information skulle kunna vara att anordna leverantörsträffar. Leverantörsträffar förkommer även idag då främst för leverantörer inom valfrihetssystemen.

Identifierad potential

Genom att ökad dialog och relationsbyggande förebygga felaktigheter.

Ansvarig

Ansvarig: Uppföljningsteamet (SOF)

Deltagande: kategorideltagare upphandlare (KSF)

Mål

Förebygga felaktigheter.

Implementering

Ansvarig kallar till möte med deltagande. Planera för innehåll i leverantörsträffar, bjud in och genomför.

Prioritering

3

Uppnådd effekt

Minskade avvikelser i kommunens avtal.

2.14 Ta fram en uppföljningsplan över samordnade upphandlingar

En Södertörns gemensam uppföljningsplan för samordnade upphandlingar tas fram. I dagsläget finns ingen rutin för vilken kommun som ansvarar för uppföljningen av samordnade avtal. Detta leder många gånger till att samtliga kommuner följer upp avtalen var för sig. En gemensam uppföljningsplan skulle effektivisera uppföljningsarbetet.

Viktigt att synka denna aktivitet med den övergripande rutinen för samordnade upphandlingar.

Identifierad potential

Resurseffektivisering och attraktivare avtalspart.

Ansvarig

Ansvarig: kategorideltagare upphandlare (KSF)

Deltagande: Övriga Södertörnskommuner

Mål

Effektivare uppföljningsprocess för Södertörns gemensamma avtal.

Implementering

Södertörns gemensamt uppföljningsteam sätts samman. Ansvariga är sammankallade. Förslag på rutin godkänns av samtliga upphandlingschefer.

Prioritering

4

Uppnådd effekt

Gemensam uppföljningsplan för Södertörns gemensamma avtal finns på plats.

2.15 Utred förutsättningarna för upphandling av jourhem

Dels behöver kommunen utreda om generella godkännanden är förenligt med SoL, dels behöver kommunen hitta ett arbetssätt som möjliggör för företag att få sina kontrakterade familjer godkända.

Identifierad potential

Affärsmässiga avtal, tillgång till kvalitetssäkrade familjehem.

Ansvarig

Ansvarig: kategorideltagare utvecklingsledare (SOF)

Deltagande: kategorideltagare upphandlare (KSF)

Intressenter: Socialnämnden

Mål

Utredning klar och ett arbetssätt på plats.

Implementering

Steg 1, utred om generella godkännanden är förenligt med SoL.

Steg 2, hitta ett arbetssätt som möjliggör för företag att få sina kontrakterade familjer godkända.

Prioritering

4

Uppnådd effekt

Utredning klar och ett arbetssätt på plats.