

Årsredovisning

för

SRV återvinning AB

556053-7515

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10-25

Styrelsen och verkställande direktören för SRV återvinning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

SRV återvinning AB (SRV) är ett avfalls- och återvinningsbolag med verksamhet på Södertörn i Stockholmsregionen. Bolaget har sitt säte i Huddinge och ägs av kommunerna Botkyrka (31,5 %), Haninge (31,5 %), Huddinge (31,5%), Nynäshamn (2,75 %) och Salem (2,75 %).

SRV har ägarkommunernas uppdrag att ansvara för insamling och behandling av hushållsavfall i ägarkommunerna. Kommunernas samarbete härrör från 1972, då de ingick ett konsortialavtal om att genom SRV gemensamt fullgöra kommunernas skyldigheter inom renhållningsområdet.

Kommunfullmäktige i respektive kommun antar årligen den renhållningstaxa som ska tillämpas i alla ägarkommunerna. De uttagna taxorna uppbärs direkt av SRV.

SRV samlar in avfall från ca 154 000 hushåll i ägarkommunerna och har därutöver cirka 3 000 verksamhetskunder, alltifrån förskolor och bostadsrättsföreningar till små och stora företag. Vid SRVs återvinningsanläggning Sofielund i Huddinge, tas avfall emot, sorteras och behandlas för energi- och materialåtervinning eller deponering. SRV driver även sju återvinningscentraler (ÅVC) inom de fem ägarkommunerna.

SRV arbetar tillsammans med de fem ägarkommunerna för att nå målen i den gemensamma avfallsplanen, där målsättningarna för kommunernas och SRVs arbete beskrivs. Avfallsplanen gäller för perioden 2021 - 2030 och antogs av ägarkommunerna under hösten 2021. Den gäller till 2030 och innehåller delmål för att nå EU:s långsiktiga mål för 2030.

Styrelsen kan, efter genomförd granskning, intyga att den under 2023 bedrivna verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Företaget har sitt säte i Huddinge. Årsstämman äger rum den 26 april 2024.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2023 var huvudfokus att förbereda verksamheten för det utökade uppdraget till följd av förändrad lagstiftning. Det utökade uppdraget innebär en obligatorisk insamling av matavfall från hushåll, en fastighetsnära insamling av hushållsavfall och förpackningsmaterial samt övertagande av ansvar för tömning och underhåll av de återvinningsstationer som tidigare hanterats av FTI.

Under året fortsatte utvecklingen av de nya systemen som infördes under 2022 i form av det nya verksamhetssystemet, det nya inpasseringssystemet till SRVs återvinningscentraler samt det nya ekonomisystemet. Stort fokus har lagts på datakvalitet, integrationer och automatisering av arbetsflöden. Införandet av de nya systemen är en förutsättning för en utvecklad digital kommunikation med kunderna framöver, främst via en kundportal. Det nya verksamhetssystemet ger även möjlighet att förbättra logistiken och insamlingen av avfall hos kunderna.

Under året startade även ett projekt för RFID-märkning av hushållens sopkärl för att ytterligare förbättra kvalitet och spårbarhet i insamlingen av hushållsavfall.

På SRVs avfallsanläggning i Sofielund har deponigassystemet bytts ut under året

Nya bättre anpassade lokaler för personalen på SRVs återvinningscentraler har skapats under året. Den tidigare återvinningscentralen i Flemingsberg som stängdes vid årsskiftet 2022/2023 har avetablerats under året med anledning av den kommande utbyggnaden av Tvärförbindelse Södertörn. Pilotprojektet med mobil återvinningscentral har fortsatt under året, främst med fokus på säsongrelaterat avfall, återbruk och insamling av farligt avfall. De mobila lösningarna kommer att utvärderas och även utökas framöver i linje med målsättningarna i avfallsplanen.

Ett fortsatt arbetet med målsättningarna i gällande avfallsplan och styrelsens strategi och affärsplan har genomförts parallellt med den ordinarie verksamheten. För uppföljning av styrelsens strategi- och affärsplan, se hållbarhetsrapporten.

En satsning på att utveckla arbetsmiljöarbetet har startats under året med förändrade rutiner och förstärkning av kompetensen i företaget.

Under året har sjukfrånvaron minskat både avseende korttidssjukfrånvaro och långtidssjukfrånvaro.

I verksamheten så har året påverkats av den svaga generella konjunkturutvecklingen, den vikande byggkonjunkturen och generellt minskande avfallsmängder i avfallsbranschen.

Under året har cirka 170 000 ton (220 000) avfall behandlats vid Sofielunds återvinningsanläggning, inklusive anläggningen för farligt avfall. Den största delen av avfallet behandlas och transporteras därefter vidare för återvinning eller energiåtervinning. Ungefär 16 000 ton (22 000) deponiavfall har mottagits till SRVs aktiva deponi, därutöver tillkommer deponering av cirka 4 200 ton (37 000) förorenade massor. Utöver detta har SRV behandlat avfall som levererats direkt till slutmottagare, framför allt hushållsavfall.

170 000 ton behandlat avfall ligger lägre än de senaste årens mängder. Vi ser också en kraftig minskning av avfallsmängderna till SRVs återvinningscentraler jämfört med pandemiåren. Givet det rådande konjunkturläget i slutet av året så kan det antas att avfallsmängderna kommer att vara lägre även under nästa år.

Förändring i organisation

En förutsättning för en lärande organisation är att antalet direktrapporterande medarbetare per chef är lägre för att skapa och bibehålla en god arbetsmiljö. Det är också sedan tidigare en identifierad aktivitet och ett nödvändigt steg för att uppnå styrelsens mål om tillitsbaserad styrning till 2030.

Under 2021 och 2022 har vi succesivt säkerställt att antalet direktrapporterande medarbetare per chef har minskat inom både Insamling och Behandling. Under slutet av 2023 påbörjades rekryteringar för att implementera detta även inom Kund & Marknad som delas in i tre sektioner med olika fokusområden.

Ytterligare ett syfte var att skapa förutsättningar för att kunna uppnå flera av styrelsens mål, både kortsiktiga och långsiktiga inom kundområdet, bland annat införande av en kundportal under 2024. Även omställning av tjänster och framtagande och genomförande av en ny nöjd kundmätning har planerats för det kommande verksamhetsområdet.

Vidare beslutades om ny sektion inom Behandling för en ordinarie hantering av mobil ÅVC (återvinningscentral) som hittills bedrivits i projektform. Antalet mobila ÅVC-tjänster kommer att utvecklas de kommande åren och på längre sikt så kommer även hantering av nya tjänster som t ex mini ÅVC och andra permanenta nya lösningar i form av kvartersnära ÅVCer att ingå i sektionens ansvarsområde.

Under året beslutads även om införande av en projektstab som ska ansvara för SRVs projektportfölj för att säkerställa genomförandet av det utökade uppdraget till följd av förändrad lagstiftning.

Förändring av redovisningsprinciper

Inga förändringar av redovisningsprinciper har gjorts.

Förväntad framtida utveckling

Generellt har kostnader för insamling, behandling och hantering av avfall ökat under de senaste åren, bland annat beroende på nya skatter, högre miljökrav och nya tjänster. Med SRVs geografiska förutsättningar, som innebär allt från tätbebyggda områden med flerbostadshus, till små villaområden, landsbygd och skärgårdshämtning, så påverkas kostnaderna ytterligare och en effektiv samlingslösning blir extra viktigt.

Kostnaden för avfallshantering påverkas också av höga miljöambitioner hos ägarkommunerna i form av olika miljömål samt prioriteringar och service för grovavfall samt det nya uppdraget om fullt utbyggd fastighetsnära insamling till 2027.

SRVs deponier samt kostnader för den långsiktiga hanteringen av dessa kommer också kraftigt påverkas av ökade krav från EU på vattenrening. Kraven leder till omfattande investeringar i Sveriges infrastruktur för vattenrening. SRV samarbetar med Stockholm Vatten och Avfall för rening av lakvatten från SRVs deponier. Stockholm Vatten och Avfall har certifierat sina reningsverk enligt certifieringssystemet Revaq vilket innebär ökade krav på reningsprocesserna och omfattande investeringar i reningsverken. Investeringarna kommer att medföra ökade kostnader för SRVs rening av lakvatten framöver.

Den höga inflationstakt och det höga kostnadsläge som uppstått efter pandemin till följd av det pågående kriget i Ukraina samt en generell geopolitisk oro i världen väntas kvarstå under nästa år. Dessa faktorer bidrar till en utbredd osäkerhet om den framtida konjunkturutvecklingen vilket påverkar konsumtion och investeringar negativt vilket i sin tur leder till lägre avfallsmängder.

Trots lägre avfallsmängder så fortsätter kostnaderna för avfallshantering att stiga.

Den nya lagstiftningen kring fastighetsnära insamling kommer att driva flera aktiviteter i SRVs verksamhet de kommande åren. Från och med 2024 kommer SRV att successivt införa ett system med färgsortering för hushållens olika typer av förpackningar.

Finansiell ställning

Intäkter och resultat

SRVs samlade intäkter uppgick 2023 till 559,6 (568,2) MSEK, vilket är en minskning med 0,02 %. Rörelseresultatet uppgick till 2,0 (21,8) MSEK. Resultatet efter finansiella poster uppgår till -0,5 (21,8) MSEK. Årets resultat uppgår till 7,9 (15,1) MSEK.

Investeringar

Under 2023 investerades totalt 69,4 (47,5) MSEK enligt nedan:

Immateriella	0,4 (1,0) MSEK
Byggnader och mark	1,4 (0,4) MSEK
Markanläggningar	0,3 (2,0) MSEK
Fordon	45,4 (24,3) MSEK
Inventarier, verktyg och inst.	8,9 (0,9) MSEK
Maskiner och andra tekn. anl.	0,0 (4,6) MSEK
Pågående nyanläggningar	13,0 (14,3) MSEK

Årets investeringar i markanläggning avser till största delen Vatten och lakvattenhantering på Sofielund. Investeringar i fordon avser 19 nya fordon. Investeringar i maskiner och andra tekniska anläggningar avser främst olika byggnadsinventarier, behållare och kärl samt kärlskåp. Som pågående nyanläggningar redovisas 13,0 (14,3) MSEK per den 31 december. Beloppet består av pågående arbeten vid SRVs återvinningsanläggningar samt införande av nytt verksamhetssystem.

Kassaflöde

2023 års kassaflöde uppgick till 37,4 (-37,6) MSEK. Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 65,6 (14,1) MSEK. Årets investeringar uppgick netto 47,6 (52,4) MSEK. Bolagets räntebärande finansiella skulder har under året ökat med 19,4 (0,6) MSEK.

Finansiell ställning

Balansomslutningen vid årets slut uppgick till 689,4 (669,8) MSEK och soliditeten uppgick till 46,4 (47,7%). Likvida medel den 31 december uppgick till 44,4 (7,0) MSEK.

Finansiella risker

Ränterisk

Bolagets ränterisk är främst kopplad till räntebärande skulder, vilka per balansdagen uppgick till totalt 85,8 (66,4) MSEK. De räntebärande skulderna löper med rörlig ränta.

Kreditrisk

Bolaget har en blandning av kunder. SRV fakturerar samtliga hushållskunder som omfattas av uppdraget samt företagskunder. Kreditförlusterna varierar från år till år men har historiskt sett varit låga i förhållande till total omsättning.

Likviditetsrisk

Kassaflöde och likvida medel varierar över ett kalenderår, såväl beroende på verksamhetens säsongsvariationer, tidpunkter för fakturering samt tidpunkter för investeringar.

Miljöfrågor

SRVs återvinningsverksamhet regleras av Miljöbalken, Naturvårdsverkets föreskrifter, EU-lagstiftningen och Kommunala beslut. Verksamheten vid SRVs återvinningsanläggning är på grund av sin karaktär tillståndspliktig enligt Miljöbalken. Tillsynsmyndighet är Länsstyrelsen. SRV har tillstånd att samla in, transportera, mellanlagra, behandla och deponera avfall. Tillståndet innebär bl a att en miljörapport upprättas varje år och redovisas till Länsstyrelsen.

Enligt Naturvårdsverkets föreskrifter ska allt avfall som deponeras ha genomgått en grundläggande innehållsbestämning. Innehållet i deponiavfall dokumenteras i samband med invägning vid återvinningsanläggningen Sofielund. Sedan 2005 råder ett generellt förbud mot deponering av organiskt avfall.

Runt deponierna och anläggningen sker regelbunden provtagning på fastställda kontrollpunkter för att undvika oönskad påverkan på omgivande natur. Ett arbete för att förbättra hanteringen av lakvatten har genomförts tillsammans med Stockholm Vatten och Avfall. Slutlig rening sker vid Henriksdals reningsverk innan vattnet släpps ut till recipient (Saltsjön).

Enligt deponiförordningen ska medel finnas avsatta för sluttäckning och efterbehandling av deponier. Sluttäckning har pågått sedan 1997 i enlighet med deponiförordningens krav. SRV har tre deponier varav en är sluttäckt och erhållit godkännande från Länsstyrelsen. En deponi är sluttäckt och inväntar godkännande från Länsstyrelsen. Den tredje deponin är i drift. Medel sätts av från intäkter för deponerat avfall för att det ska finnas medel för efterbehandling. Totalt avsatta medel i balansräkningen för deponierna uppgår vid årets slut till 126,2 (135,9) MSEK. Avsättning till fond för efterbehandling sker för att täcka kostnader för erforderliga miljöåtgärder för en behandlingstid på minst 30 år efter avslutad deponiverksamhet. Utvinning av den gas som bildas i deponier under avfallets nedbrytningsprocess minskar utsläpp av föroreningar till atmosfären.

Bolaget har ett miljöledningssystem enligt ISO 9001 och 14001 och är certifierat sedan 2003.

Hållbarhetsrapport

För 2023 har SRV tagit fram en hållbarhetsrapport som finns publicerad på hemsidan, www.srvatervinning.se. Hållbarhetsrapporten innehåller krav och bestämmelser enligt Årsredovisningslagen.

Flerårsöversikt (KSEK)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	552 168	559 990	546 029	514 917	486 346
Resultat efter avskrivningar	2 033	21 754	45 725	46 310	37 288
Resultat efter finansiella poster	-454	21 824	34 271	44 568	35 541
Antal anställda	235	223	205	229	227
Balansomslutning	689 392	669 866	637 282	656 607	625 945
Eget kapital	206 954	199 020	183 945	163 101	138 620
Avkastning på totalt kap. (%)	0,5	3,5	7,2	7,1	5,9
Rörelsemarginal (%)	0,4	3,9	8,4	9,0	7,7
Soliditet (%)	46,4	47,7	47,5	42,4	39,6

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	8 880 000	1 776 000	173 289 431	15 074 817	199 020 248
Årets resultat				7 934 488	7 934 488
Belopp vid årets utgång	8 880 000	1 776 000	173 289 431	23 009 305	206 954 736

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	188 364 250
årets vinst	7 934 488
	196 298 738
disponeras så att i ny räkning överföres	196 298 738
	196 298 738

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		552 168	559 991
Förändring av lagervaror		2 558	-7 068
Övriga rörelseintäkter	2	7 391	15 222
		562 117	568 145
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-14 855	-1 468
Övriga externa kostnader	3, 4	-331 824	-340 383
Personalkostnader	5	-162 775	-149 678
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-50 630	-54 736
Övriga rörelsekostnader		0	-125
		-560 084	-546 390
Rörelseresultat		2 033	21 755
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	6	0	60
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 373	1 863
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-3 860	-1 854
		-2 487	69
Resultat efter finansiella poster		-454	21 824
Bokslutsdispositioner	9	9 497	-1 945
Resultat före skatt		9 043	19 879
Skatt på årets resultat	10	-1 109	-4 804
Årets resultat		7 934	15 075

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11, 12	11 430	1 617
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	124 718	126 377
Markanläggningar	14	98 637	109 438
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	45 387	48 694
Fordon	16	108 460	87 744
Inventarier, verktyg och installationer	17	1 727	944
Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella och materiella anläggningstillgångar	18	17 804	16 390
		396 733	389 587
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	19	0	0
Andra långfristiga värdepappersinnehav	20	61 426	81 426
		61 426	81 426
Summa anläggningstillgångar		469 589	472 630
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter	21	21 081	18 523
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		118 383	150 208
Aktuella skattefordringar		16 626	10 620
Övriga fordringar	22	3 994	11
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	15 304	10 882
		154 307	171 721
<i>Kassa och bank</i>		44 415	6 991
Summa omsättningstillgångar		219 803	197 235
SUMMA TILLGÅNGAR		689 392	669 865

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

24

Bundet eget kapital

Aktiekapital

8 880

8 880

Reservfond

1 776

1 776

10 656

10 656

Fritt eget kapital

Balanserad vinst

188 364

173 289

Årets resultat

7 934

15 075

196 298

188 364

Summa eget kapital

206 954

199 020

Obeskattade reserver

25

145 017

154 514

Avsättningar

26

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen

7 940

8 846

Uppskjuten skatteskuld

371

487

Efterbehandling och sluttäckning av deponi

126 193

135 864

Summa avsättningar

134 504

145 197

Långfristiga skulder

27

Övriga skulder

57 108

43 651

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

68 287

64 917

Övriga skulder

45 564

36 103

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

28

31 958

26 463

Summa kortfristiga skulder

145 809

127 483

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

689 392

669 865

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		2 033	21 755
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	29	40 030	106 166
Erhållen ränta		1 373	310
Erlagd ränta		-3 860	-1 854
Betald skatt		-7 231	-14 774
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		32 345	111 603
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-2 558	7 068
Förändring av kortfristiga fordringar		23 420	-120 688
Förändring av kortfristiga skulder		12 381	16 115
Kassaflöde från den löpande verksamheten		65 588	14 098
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-76	-998
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-67 490	-46 496
Sålt dotterbolag		0	20
Finansiella investeringar		20 000	-4 873
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-47 566	-52 347
Finansieringsverksamheten			
Ökning/minskning kortfristiga finansiella skulder		19 402	635
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		19 402	635
Årets kassaflöde		37 424	-37 614
Likvida medel vid årets början		6 991	44 605
Likvida medel vid årets slut		44 415	6 991

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar 33%

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	2-10%
Markanläggningar	5%
Fordon, maskiner och inventarier	5-33%
Nedlagda kostnader på annans fastighet	33%

Komponentindelning

Byggnader har delats upp på komponenter i enlighet med BFNAR 2012:1 när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en byggnad byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulager för säckar och kärl har värderats till 97 % av det samlade anskaffningsvärdet vilket understiger varulagrets nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Bränslelager har värderats till marknadsvärde.

Varulager av inkommande material värderas till aktuell avfallsskattesats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer inte alltid motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av framtida kostnader för att sluttäcka nuvarande deponi samt efterbehandlingskostnader för samtliga tre deponier.

Ersättningar till anställda

Pensioner

Bolagets pensionsplaner för ersättning efter avslutad anställning omfattar både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betald har företaget inga ytterligare förpliktelser. I förmånsbestämda planer beräknas skulden och avgiften med hänsyn till bland annat bedömda framtida löneökningar och inflation.

Nedskrivningar

Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ned till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högsta av marknadsvärdet och nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången genererar. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer inte alltid motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av framtida kostnader för att sluttäcka nuvarande deponi samt efterbehandlingskostnader för samtliga tre deponier.

Varje år provas om det finns någon indikation på att tillgångarnas värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det lägsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2023	2022
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	55	624
Erhållen försäkringsersättning	893	0
Influtna, tidigare avskrivna, kundfordringar	96	498
Övrigt	85	79
Hysesintäkter	6 262	14 020
	7 391	15 221

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 4 570 (2 507) tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	5 036	2 484
Senare än ett år men inom fem år	20 928	11 800
Senare än fem år	3 260	2 360
	29 224	16 644

De mest väsentliga hyresavtalen avser lokalhyra för huvudkontor där avtal löper fram till 31 december 2029 samt arbetsplats som tjänst där avtal löper fram till 30 november 2027.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
PwC		
Revisionsverksamhet	350	235
Ersättning för stöd till kommunrevisorer	116	196
Ersättning utöver revisionsuppdrag	0	0
	466	432
Kommunrevisorer		
Arvode	22	21
	22	21

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	62	58
Män	173	165
	235	223
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 291	2 259
Övriga anställda	107 460	100 845
	109 751	103 104
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	447	347
Pensionskostnader för övriga anställda	10 336	7 733
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	35 613	33 127
	46 396	41 207
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	156 147	144 311

Not 6 Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2023	2022
Nedskrivningar	0	60
	0	60

Under 2022 har SRV återvinning sålt av andelarna i Scandinavian Biogas Recycling AB, org nr. 556934-4384

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Dröjsmålsräntor	266	310
Övriga ränteintäkter	1 107	
Resultat vid försäljningar	0	1 553
	1 373	1 863

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Dröjsmålsränta till leverantörer	-21	-636
Övriga räntekostnader	-3 840	-1 218
	-3 860	-1 854

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Förändring av periodiseringsfond	4 372	-6 237
Förändring av överavskrivningar	5 125	4 292
	9 497	-1 945

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
Aktuell skatt	-2 366	-4 567
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	1 141	-365
Justering avseende tidigare års taxering	116	128
Totalt redovisad skatt	-1 109	-4 804

Avstämning av effektiv skatt

		2023		2022
Redovisat resultat före skatt		9 535		19 948
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-1 964	20,60	-4 109
Ej avdragsgilla kostnader		-187		-171
Ej skattepliktiga intäkter		35		
Schablonintäkt periodiseringsfond		-68		-62
Skattemässig avskrivning ombyggnation annans fastighet		12		12
Tidigare skattemässig direktavskrivning byggnad		-128		-140
Ej avdragsgilla nedskrivningar		0		-12
Schablonintäkt finansiella instrument		-65		-85
Redovisad effektiv skatt	24,82	-2 366	22,90	-4 567

Uppskjuten skatt i obeskattade reserver uppgår till 29 874 (31 830) tkr.

Not 11 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 592	3 253
Inköp	76	998
Försäljningar/utrangeringar	0	-2 325
Omklassificeringar	313	666
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 981	2 592
Ingående avskrivningar	-975	-3 253
Försäljningar/utrangeringar		2 325
Årets avskrivningar	-339	-47
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 315	-975
Utgående redovisat värde	1 667	1 617

Posten avser balanserade kostnader för interna system.

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	7 443	0
Inköp	2 321	7 443
Omklassificeringar	0	0
9 763	7 443	

Not 13 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	177 777	202 520
Inköp	839	390
Försäljningar/utrangeringar		-25 133
Omklassificeringar		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	178 616	177 777
Ingående avskrivningar	-51 400	-60 135
Försäljningar/utrangeringar		11 879
Omklassificeringar		1
Årets avskrivningar	-2 498	-3 145
Utgående ackumulerade avskrivningar	-53 898	-51 400
Utgående redovisat värde	124 718	126 377

Av restvärdet vid årets slut för byggnader och mark utgör värdet för mark 94 528 (94 528) tkr.

Not 14 Markanläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	235 949	229 006
Inköp	148	1 974
Försäljningar/utrangeringar		-5 361
Omklassificeringar	146	10 329
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	236 242	235 949
Ingående avskrivningar	-126 511	-117 174
Försäljningar/utrangeringar		1 907
Omklassificeringar		38
Årets avskrivningar	-11 094	-11 282
Utgående ackumulerade avskrivningar	-137 605	-126 511
Utgående redovisat värde	98 637	109 438

Not 15 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	269 218	339 674
Inköp	20 291	4 551
Försäljningar/utrangeringar	-16 114	-85 224
Omklassificeringar	259	10 218
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	273 653	269 218
Ingående avskrivningar	-220 523	-259 192
Försäljningar/utrangeringar	3 884	57 724
Omklassificeringar		-4 752
Årets avskrivningar	-11 627	-14 303
Utgående ackumulerade avskrivningar	-228 267	-220 523
Utgående redovisat värde	45 387	48 694

Not 16 Fordon

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	252 331	244 589
Inköp	45 426	24 326
Försäljningar/utrangeringar	-2 731	-15 087
Omklassificeringar		-1 497
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	295 026	252 331
Ingående avskrivningar	-164 587	-151 814
Försäljningar/utrangeringar	2 731	13 850
Omklassificeringar		-1 092
Årets avskrivningar	-24 709	-25 531
Utgående ackumulerade avskrivningar	-186 565	-164 587
Utgående redovisat värde	108 460	87 744

Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 721	6 343
Inköp	52	940
Försäljningar/utrangeringar	-338	-1 406
Omklassificeringar	1 071	-1 156
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 506	4 721
Ingående avskrivningar	-3 778	-5 418
Försäljningar/utrangeringar	338	1 406
Omklassificeringar		663
Årets avskrivningar	-340	-428
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 780	-3 778
Utgående redovisat värde	1 727	944

Not 18 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	16 390	13 142
Inköp	10 693	14 316
Omklassificeringar	-9 279	-11 068
	17 804	16 390

Not 19 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	22 547
Försäljningar		-22 547
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Ingående uppskrivningar	0	-22 527
Försäljningar		22 527
Utgående ackumulerade uppskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 20 Upplýsningar om finansiella instrument

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	81 426	75 000
Inköp		5 000
Värdeförändring vid försäljning fonder		1 426
Försäljning	-20 000	
	61 426	81 426

Not 21 Varulager

	2023-12-31	2022-12-31
Säckar och kärl	568	824
Diesel	831	1 218
Avfall *	19 683	16 481
	21 081	18 523

* Lager av avfall avser avfall som vägts in på anläggningen, och som sedan sorteras och krossas för bränsle, och som ej ännu körts iväg till värmeverk eller annan mottagare. På det invägda lagret har avfallsskatt betalats och vid utleverans kommer vi få avfallsskatt åter. Därför värderas lagret till värdet av avfallsskatten. Lagervärdena beräknas utifrån invägd och utvägd mängd under året samt fysisk inventering som skett 31 december.

Not 22 Övriga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga fordringar	1	1
Momsfordran	0	0
Övriga skattefordringar	3 993	10
	3 994	11

Not 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	880	781
Förutbetalda arrendeavgifter	0	1 992
Förutbetalda driftskostnader för IT och licensavgifter	435	1 077
Förutbetalda fordonskostnader	1 805	876
Övriga förutbetalda kostnader	5 113	1 151
Upplupna kundintäkter	5 963	5 005
Upplupna ränteintäkter	1 107	
	15 304	10 882

Not 24 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde
Antal aktier	17 760	500
	17 760	

Not 25 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	82 959	88 084
Periodiseringsfond 2017	0	8 200
Periodiseringsfond 2018	15 000	15 000
Periodiseringsfond 2019	8 850	8 850
Periodiseringsfond 2020	13 120	13 120
Periodiseringsfond 2021	13 880	13 880
Periodiseringsfond 2022	7 380	7 380
Periodiseringsfond 2023	3 828	
	145 017	154 514
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	29 874	31 830

Not 26 Avsättningar

	2023-12-31	2022-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	8 846	9 188
Årets avsättningar	-819	-749
Under året ianspråktaga belopp	-87	406
	7 940	8 846
Uppskjuten skatteskuld		
Belopp vid årets ingång	487	615
Under året ianspråktaga belopp	-116	-128
	371	487
Avsättning för efterbehandling och sluttäckning av deponi		
Belopp vid årets ingång	126 993	120 060
Årets avsättning och återföring för deponi 1 & 2	-6 907	5 850
Avsättning för deponi 3	-3 305	1 084
	116 781	126 993
Sluttäckning och iordningställande av deponier		
Belopp vid årets ingång	8 871	7 470
Avsättning för deponi 3	540	1 401
	9 411	8 871

Säkerhet för pensionsskulden finns i form av kommunal borgen.

Underlag för uppskjuten skatt avser direktavdrag för byggnader, markanläggningar samt förbättringsutgifter i annans fastighet där den bokförda avskrivningen skiljer sig åt från den skattemässigt gjorda avskrivningen.

Avsättning för att hantera framtida kostnader för avslutade deponier består dels av kostnader för efterbehandling dels för sluttäckningskostnad som uppstår i samband med att en deponi avslutas.

SRV har idag tre stycken deponier varav deponi 1 & 2 är sluttäckta medan deponi 3 är i aktivt bruk.

Avsättning för framtida kostnader för efterbehandling av deponier avser främst hantering av lakvatten fram till dess att vattnet från deponin är tillräckligt rent för att ytterligare rening ej ska vara nödvändig.

SRV har tre deponier varav lakvatten för de två första deponierna, som är sluttäckta, beräknas behöva renas i ytterligare 30 år. För deponi 3, som är i bruk, har antagande gjorts om att rening kommer att behöva ske i cirka 50 år efter stängning och att deponin kommer att rymma 5,3 mton avfall innan den sluttäcks definitivt. I dagsläget är det ingen som vet exakt hur många år som rening kommer att krävas vilket innebär en osäkerhet i det avsatta beloppet. Beräkningarna baseras på den kända kostnad som SRV har idag för rening av lakvatten vilket också är en okänd parameter 50 år framåt i tiden. Beräkning av avsättning för sluttäckning av deponi 3 sker utifrån den teknik som SRV planerar att använda sig av vid kommande sluttäckning. Deponi 3 beräknas kunna nyttjas i ytterligare drygt 60 år. Arbetet med att sluttäcka en deponi upphandlas och därför är det inte möjligt att veta den exakta kostnaden så långt i förväg utan beräkningen baseras på kända data i dagsläget genom Svensk Avfalls modell för beräkning.

Not 27 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Förfallotidpunkt inom 2-5 år från balansdagen	-57 108	-43 651
Redovisat värde	-57 108	-43 651

Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och sociala kostnader	10 675	9 379
Upplupen behandlingskostnad för avfall	7 289	5 864
Övrigt	13 992	11 220
	31 957	26 463

Not 29 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	50 608	54 736
Avsättning deponi	-10 578	8 334
Resultat vid utrangering/försäljning av anläggningstillgångar	0	45 446
Omklassificering		-2 349
	40 030	106 166

Not 30 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.

Not 31 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Tillgångar med äganderättsförbehåll	85 819	66 423
	85 819	66 423

Tillgångar med äganderättsförbehåll avser köp av fordon och maskiner som finansieras via avbetalningsköp. Tillgångarnas bokförda restvärde per 31 december var 85 819 KSEK (66 423 KSEK). Lånen amorteras på fem år.

Huddinge, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Emil Högberg
Ordförande

Håkan Svanberg

Olle Glimvik

Gabriel Melki

Göran Svensson

Linus Björkman

Jesper Andersson

Hampus Holmgren

Mette Holst
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Kangas
Auktoriserad revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.