

Datum
2019-07-25Diarienummer
GSN-2019/1735.602Handläggare
Elin Lindelöw
Elin.Lindelow@huddinge.se

Grundskolenämnden

Remiss - Riktlinjer för kamerabevakning 2019-2025

Förslag till beslut

Grundskolenämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning i Huddinge kommun har tagit fram ett förslag på riktlinjer för kamerabevakning. Syftet med riktlinjerna är att tillgodose behovet av kamerabevakning för berättigade ändamål och att skydda fysiska personer mot otillbörligt intrång i den personliga integriteten vid sådan bevakning. Riktlinjerna syftar även till att påverka brottslighetens utveckling, öka likvärdigheten av hanteringen av kamerabevakning, beskriva och förtydliga ansvar, roller och processer samt säkerställa att tydliggöra att platser är kamerabevakad enligt tillhörande lagstiftning. Tillsammans med riktlinjerna föreslås även en modell för finansiering.

Förslaget har remitterats till nämnder, beredningar, kommunala bolag och externa parter för översyn. Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till att riktlinjerna har tagits fram för enhetlig och rättssäker hantering inom kommunen även om vissa tydliggöranden kring den finansieringsmodell som presenteras måste göras.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning i Huddinge kommun har tagit fram ett förslag på riktlinjer för kamerabevakning. Syftet med riktlinjerna är att tillgodose behovet av kamerabevakning för berättigade ändamål och att skydda fysiska personer mot otillbörligt intrång i den personliga integriteten vid sådan bevakning. Riktlinjerna syftar även till öka likvärdigheten av hanteringen av kamerabevakning, beskriva och förtydliga ansvar, roller och processer samt säkerställa att tydliggöra att platser är kamerabevakad enligt tillhörande lagstiftning. Målet med riktlinjerna är också att påverka brottslighetens utveckling genom att förebygga, men också hantera redan inträffade brott. Tillsammans med riktlinjerna föreslås även en modell för finansiering.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
141 85 HuddingeBesök
Gymnasietorget 1Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

www.huddinge.se

Förslaget har remitterats till samtliga nämnder, trygghets- och delaktighetsberedningen, lokalpolisområde Huddinge, Huddinge Samhällsfastigheter AB och Hüge Bostäder AB samt Åklagarmyndigheten för översyn

Förvaltningens synpunkter

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till riktlinjer för kamera-bevakning har tagits fram för en enhetlig och rättssäker hantering inom kommunen. Likväl är det bra att möjligheten finns att nyttja kamerabevakning för att förhindra brott och minska skadegörelse. Särskilt då kamerabevakning redan förekommer på flera grundskolor. Riktlinjerna är framskrivna i linje med de tematiska strategier för ny- och ombyggnad av lokaler som tidigare framtagits. I de tematiska strategierna anges att frågan om säkerhet ska beaktas i olika aspekter vid ny- och ombyggnad. Förvaltningen ser att kamerabevakning i vissa fall kan vara en metod för att säkerställa att en plats är trygg och säker att vistas på.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Av riktlinjerna framgår att kamerabevakningens kostnader finansieras av kommunstyrelsen första året och av nämnden år två och framåt om kamerabevakningen *beställts av kommunen* och sker i lokaler i vilken kommunen bedriver verksamhet. Av denna formulering framgår dock ej om beställningen av kommunen grundas på förvaltningens önskemål eller inte. Grundregeln bör vara att finansiering bör ske av den förvaltning som gör beställningen. Förvaltningen ser vidare att det är positivt att kommunstyrelsen bekostar första årets nyttjande av kamerabevakning så att det möjliggör för en utvärdering av bevakningens effekter innan år två påbörjas.

Trygghets- och säkerhetssektionen har sammanställt en kalkyl av antal kameror och kostnader fram till år 2024. I denna kalkyl fastställs totala årskostnader, kostnader för serviceavtal, avskrivningar, serverkostnader och en deltidstjänst (25 %) som behövs för att administrera en central organisation.

Finansieringsmodellen utgår från att kostnaden för kamerabevakning delas mellan kommunstyrelsen och den nämnd som har ett behov för kamerabevakning. Av bilagan framgår dock ej om centrala kostnader berör samtliga nämnder eller om kostnaden fördelas procentuellt utifrån antal beställda kameror från nämnderna. Förvaltningen anser att kostnader för nämnden endast ska uppstå om förvaltningen har beställt kamerabevakning.

Av riktlinjerna framgår att kommunstyrelsen ansvarar för ”handläggning av kamerabevakningsrelaterade ärenden, bevarande och granskning av samt åtkomst till och utlämnande av bildmaterial enligt offentlighets- och sekretesslagen och tryckfrihetsförordningen, samverkan, upphandling, kommunikation samt yttranden från Datainspektionen”.



Det bör tydligare framgå att kommunstyrelsen tar fullt ansvar för korrekt personuppgiftshantering i enlighet med EU:s dataskyddsförordning, GDPR.

Kerstin Andersson
Utbildningsdirektör

Anna-Karin Mäntylä
Verksamhetschef grundskola

Bilaga

Remisshandlingar daterat 2019-06-10

Beslutet delges

Kommunstyrelsen
Akten