



Datum
2018-01-31

Diarienummer
GSN-2017/1996.601

Handläggare
Monica Hjorth von Zeipel
Monica.Hjorth-von-Zeipel@huddinge.se

Grundskolenämnden

Remiss- Fler extratjänster för en tryggare välfärd - motion väckt av Sara Heelge Vikmång (S), Michaela Lööf (S), Anneli Sjöberg (S), Erling Karlsson (S) och Khalida Marefat (S)

Förslag till beslut

Grundskolenämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

I en motion väckt vid kommunfullmäktiges sammanträde den 6 november 2017 föreslår Sara Heelge Vikmång (S), Michaela Lööf (S), Anneli Sjöberg (S), Erling Karlsson (S) och Khalida Marefat (S) att få på plats fler extratjänster i kommunen i enlighet med motionens anda.

Barn- och utbildningsförvaltningen är i grunden positiv till insatser som dels främjar grundskolenämndens verksamhet och dels stöttar enskilda individer in på arbetsmarknaden. Individens förhållningssätt och intresse av barn och ungdomar är dock viktig för att kunna få arbete inom grundskolenämndens ansvarsområde.

De arbetsuppgifter som kan bli aktuella ligger främst inom ramen för grundskolans omsorgsarbete och/eller enklare städ-, kök- och vaktmästeriarbete. Viktigt att bevaka är dock att inte anställningen sker på bekostnad av ordinarie tjänster utan fokus ligger på att erbjuda det ”lilla extra”. En farhåga med anställningsformen är att den kräver mer handledning än vad som är rimligt att utkräva av befintlig personal och att den statliga ersättningen som utgår för denna handledning därmed inte motsvarar de faktiska kostnaderna associerat med detta.

Rektorer har fått ytterligare information kring extratjänster.

Beskrivning av ärendet

I en motion väckt vid kommunfullmäktiges sammanträde den 6 november 2017 föreslår Sara Heelge Vikmång (S), Michaela Lööf (S), Anneli Sjöberg (S), Erling Karlsson (S) och Khalida Marefat (S) att få på plats fler extratjänster i kommunen i enlighet med motionens anda.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Gymnasietorget 1

Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

www.huddinge.se



Datum
2018-01-31

Diarienummer
GSN-2017/1996.601

Av motionen framgår att extratjänster syftar till att få fler i jobb samtidigt som det stärker kommunens verksamheter utan att det kostar något. Genom denna anställningsform möjliggörs för fler anställda inom exempelvis grundskolan vilket också är ett bidrag till tryggare välfärd. Förslaget har remitterats till samtliga nämnder och för yttrande.

En viktig förutsättning för en arbetsgivare att anställa en person på en extratjänst är att uppsägning på grund av arbetsbrist inte förekommit de senaste tolv månaderna. Det ekonomiska stödet från staten täcker 100 procent av lönekostnaden upp till max 1 140 kr per arbetad dag.Handledningsstöd utgår med 150 kr per arbetad dag de första tre månaderna. Därefter utgår 115 kr per arbetad dag för handledning.

Enligt en överenskommelse mellan Sveriges kommuner och landsting (SKL) och Kommunal ska ”Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser” (BEA) tillämpas för anställning på extratjänst. Det gör att det i huvudsak inte är ordinarie arbetsuppgifter som kan bli aktuella.¹ Ingen lokal överenskommelse med annan innebörd finns i frågan.

En förfrågan har gått ut till alla rektorer om vad det beror på att de flesta inte använt sig av denna möjlighet till att anställa extratjänster i sin verksamhet. Mer än hälften av rektorerna har svarat att de inte kände till möjligheten. En del har blandat ihop denna typ av tjänst med ”Huddingejobbare”. De rektorer som använt sig av extratjänster har fått sin information från just de som anordnar ”Huddingejobb”.

Förvaltningen har därefter gått ut med tydligare information till alla rektorer om vart de ska vända sig och information om vad denna typ av tjänst innebär. Två skolor har redan använt sig av möjligheten.

Förvaltningens synpunkter

Barn- och utbildningsförvaltningen är i grunden positiv till insatser som dels främjar grundskolenämndens verksamhet och dels stöttar enskilda individer in på arbetsmarknaden. Det finns idag en person som är anställd på en skola i Huddinge kommun.

Grundskolans uppdrag är komplext och alla är inte lämpliga för en tjänst därinom. Viktigt är att individen har ett förhållningssätt i linje med läroplanens intentioner samt ett genuint intresse av barn och ungdomar. Likaså behövs en viss

¹ <https://skl.se/naringslivarbetedigitalisering/arbetsmarknadsysselsattning/extratjanster.12061.html>

Datum
2018-01-31Diarienummer
GSN-2017/1996.601

grundläggande språklig kompetens i det svenska språket för samverkan med såväl barn/elever som personal och eventuellt vårdnadshavare.

I grundskoleverksamheten skulle en person på en extratjänst kunna vara behjälplig med omsorgsarbete såsom att, hjälpa till med av- och påklädning av ytterkläder samt agera extra vuxen vid tillsyn och lek på gården och vid utflykter. Andra lämpliga arbetsuppgifter skulle kunna vara lättare vardagligt städarbete, hjälpa till med dukning av bord eller andra mindre köksuppgifter samt enklare vaktmästeriuppgifter. De med annat modersmål än svenska skulle även kunna vara behjälpliga med sin språkliga kompetens. I det fall extratjänster kan komma att bli aktuellt är det viktigt att ha en dialog med fackliga representanter inför en anställning för att säkerställa samsyn kring vad individen kan utföra utöver ordinarie arbetsuppgifter.

Den dagliga handledningen i själva arbetsuppgifterna och i förhållningssättet till barnen/eleverna, vägledning i struktur och rutiner, i föräldrakontakt etc. måste hanteras av personal på plats. En farhåga med denna anställningsform är att det kräver mer av befintlig personal att handleda än vad som är rimligt att förvänta sig av befintlig personal som har ett eget arbete att utföra. Därmed finns det även en risk att det kräver mer handledning än vad arbetsgivaren erhåller ersättning för från staten.

Förvaltningen är positiv till att inget krav på ett visst antal extratjänster föreslagits i motionen, utan att det även fortsättningsvis är upp till varje enskild rektor att ta beslut utifrån ekonomiska och personalmässiga förutsättningar att anlita personal på extratjänster.

Kerstin Andersson
Utbildningsdirektör

Klara Török Møller
Verksamhetschef Grundskolan

Bilagor
Remisshandlingar 2017-12-04

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Gymnasietorget 1

Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

www.huddinge.se

Datum
2018-01-31Diarienummer
GSN-2017/1996.601

Beslutet delges
Kommunstyrelsen
Akten

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Gymnasietorget 1

Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

www.huddinge.se