

Datum
2019-06-13Diarienummer
FSN-2019/306.112Handläggare
Karolina Grip
Verksamhetscontroller
Karolina.Grip@huddinge.se

Förskolenämnden

Upphandlings- och inköspolicy för Huddinge kommun - remissvar

Förslag till beslut

Förskolenämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning i Huddinge kommun har tagit fram ett förslag till upphandlings- och inköspolicy. Denna policy ämnar vara vägledande och talar, tillsammans med riktlinjerna, om hur förutsättningar skapas för att se till att kommunens upphandling och inköp bidrar till att de övergripande och strategiska målen uppnås.

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till remissförslaget som syftar till att bland annat skapa förutsättningar för rättssäkerhet, kostnadseffektivitet och stordriftsfördelar. Viktigt i sammanhanget är att samtliga upphandlingsfunktioner flyttades för ett antal år sedan från barn- och utbildningsförvaltningen till kommunstyrelsens förvaltning (KSF). Utgångspunkten är därför att KSF hanterar samtliga upphandlingar med stöd av förvaltningen i verksamhetsspecifika frågor. Ska det praktiska utförandet utföras på förvaltningen behöver kompetens och personella resurser säkerställas och därmed bör nämnden kompenseras för detta.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning i Huddinge kommun har tagit fram en upphandlings- och inköspolicy. Denna policy ämnar vara vägledande och talar, tillsammans med riktlinjerna¹, om hur förutsättningar skapas för att tillse att kommunens upphandling och inköp bidrar till att de övergripande och strategiska målen uppnås. Förslaget har remitterats till samtliga nämnder, Huddinge Samhällsfastigheter AB och Hüge Bostäder AB.

¹ Se även ärende FSN-2019/307 ”Remiss - Riktlinjer för upphandling i Huddinge kommun”

Förvaltningens synpunkter

Barn- och utbildningsförvaltningen (BUF) ställer sig positiv till att en upphandlings- och inköbspolicy har tagits fram som syftar till att skapa bättre förutsättningar för rättssäkerhet, samordning, hållbarhet, kostnadseffektivitet och stordriftsfördelar. Förvaltningen välkomnar att policyn ämnar stötta verksamheterna med de upphandlingar och inköp som görs lokalt och att nätverk för kunskapsspridning och kompetensutveckling skapas.

Viktigt i sammanhanget är att samtliga upphandlingsfunktioner flyttades för ett antal år sedan från barn- och utbildningsförvaltningen till kommunstyrelsens förvaltning (KSF). Detta innebär att BUF idag inte har egna personella resurser för upphandling. Utgångspunkten är därför att KSF hanterar samtliga upphandlingar med stöd av förvaltningen i verksamhetsspecifika frågor. Ska det praktiska utförandet utföras på förvaltningen behöver kompetensen och personella resurser säkerställas och därmed bör nämnden kompenseras för detta.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Såsom policyn är utformad idag bedöms de ekonomiska och juridiska konsekvenserna vara begränsade.

Kerstin Andersson
Utbildningsdirektör

Susanne Fritz
Verksamhetschef för förskolan

Bilaga

Remisshandlingar daterat 2019-05-06

Beslutet delges

Kommunstyrelsen
Akten