



AVTAL VUXENUTBILDNING GN-2017/354.

KUNSKAPSBOLAGET INTEGRA AB

2017-XXX

HUDDINGE KOMMUN

Kommunstyrelsens förvaltning

Post 141 85 Huddinge
Besök Kommunalvägen 28

Tfn vxl 08-535 300 00

huddinge@huddinge.se
www.huddinge.se

KA



1.0	DEFINITIONER	4
2.0	AVTALSPARTER	5
2.1	MEDDELANDEN	5
3.0	PARTAVSIKT OCH AVTALETS OMFATTNING	5
3.1	SYFTE	5
3.2	AVTALETS OMFATTNING	6
3.3	AVTALSTID	6
3.4	AVTALSHANDLINGAR/TOLKNINGSREGLER	7
4.0	ANSVARSFÖRDELNING	7
4.1	LEVERANTÖRENS ÅTAGANDEN	7
4.2	KOMMUNENS ÅTAGANDEN	7
5.0	UPPDRAGET	8
5.1	ETABLERING	8
5.2	LEVERANTÖRS SKYLDIGHETER INFÖR UTBILDNING- OCH KURSSTART	8
5.3	LEVERANSFÖRSENING	9
5.4	BETYGSRÄTT OCH HANTERING AV BETYG	9
5.5	FÖRÄNDRING AV VERKSAMHET	9
5.6	EXTERN SAMVERKAN	10
5.7	UNDERLEVERANTÖR	10
6.0	RAPPORTERING	10
7.0	ERSÄTTNING OCH FAKTURERING	11
7.1	ERSÄTTNING	11
7.2	FAKTURERING	11
8.0	SAMRÅD OCH UPPFÖLJNING	11
9.0	INSYN	11
10.0	PÅFÖLJDER OCH AVTALETS UPPHÖRANDE	12
10.1	PÅFÖLJD VID BRISTER	12
10.2	HÄVNING	12
10.3	UPPHÖRANDE AV AUKTORISATIONSSYSTEM	13
10.4	FÖRTIDA UPPHÖRANDE	13
10.5	KARENSTID	13
10.6	LEVERANTÖRENS SKYLDIGHETER INFÖR OCH EFTER AVTALETS UPPHÖRANDE	14
10.7	AVTALETS UPPHÖRANDE	14
11.0	BEFRIELSEGRUNDER (FORCE MAJEURE)	14
12.0	ANSVAR FÖR FEL OCH SKADA SAMT FÖRSÄKRING	14
13.0	INFORMATION OCH MARKNADSFÖRING	15
14.0	TYSTNADSPLIKT OCH SEKRETESS	15
15.0	DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER	15
16.0	MEDDELARFRIHET	15

Ag

KA



17.0	BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER.....	16
18.0	ARBETSGIVARANSVAR	16
19.0	HOT OCH VÅLD	16
20.0	TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR AV UPPDRAGET.....	16
21.0	ÖVERLÅTELSE AV AVTAL	17
22.0	TVISTELÖSNING.....	17
23.0	AVTALETS GILTIGHET	17



Detta avtal (nedan kallad "Avtal") har träffats mellan Huddinge kommun, (nedan kallad "Kommunen") och Kunskapsbolaget Integra AB, (nedan kallad "Leverantören")

1.0

DEFINITIONER

De begrepp och förklaringar som ingår i definitioner tillämpas i detta avtal.

Ord och begrepp ska i detta Avtal och dess bilagor ha den innebörd som anges i denna punkt, såvida inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

Auktorisationsvillkor	De villkor som Leverantören måste uppfylla för att godkännas som Leverantör i Auktorisationssystemet, utgör bilaga till detta avtalsdokument.
Auktorisationssystemet	Det system för auktorisation av leverantörer av vuxenutbildning och inom ramen för vilket detta Avtal träffas.
Auktorisationsutfärdare	Samtliga kommuner som ingår i Auktorisationssystemet.
Avtal/-et	Detta avtalsdokument med bilagor.
Etableringsfas	Det arbete som görs med att etablera Avtalet och den verksamhet som Leverantören ska bedriva enligt Avtalet. Etableringsfasen regleras i punkten 10 samt i Bilaga 1 Specifikation.
Gymnasial vuxenutbildning	Innefattar: <ul style="list-style-type: none">• Gymnasiala kurser inom högskoleförberedande programområden• Gymnasial yrkesutbildning• Gymnasial lärlingsutbildning
Handlingsplan	Sådan plan för beskrivning av problem
Kommun/kommunen	Den kommun som tecknar detta avtal med Leverantören.
Leverantör	Leverantör som efter prövning enligt erhållit avtal och därigenom blivit Part i avtalet.
Uppdraget	Det uppdrag (vuxenutbildning) som Leverantör åtar sig att utföra för Uppdragsgivaren räkning.
SFI	Avser Svenska för invandrare
Sökande	Sökande om att bli auktoriserad enligt Uppdragsgivarens auktorisationssystem gällande vuxenutbildning
Uppdragsgivare/uppdragsgivaren	De kommuner som ingår i detta samordnade auktorisationssystem: Huddinge kommun, Botkyrka kommun, Salem kommun, Södertälje kommun, Nykvarn kommun. Huddinge kommun är samordnare och fattar beslut rörande godkännande av ansökningar och kontroll vid etableringsfas.



2.0 AVTALSPARTER

Kommun

Huddinge kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen
141 85 Huddinge

Leverantör

Kunskapsbolaget Integra AB
Box 1240
752 41 Uppsala

Organisationsnummer

212000-0068

Organisationsnummer

556518-2812

Kontaktperson för Kommunen

Jonas Vig
Telefonnummer:
08-535 311 06
Epostadress:
jonas.vig@huddinge.se

Kontaktperson för Leverantör

Aram Afsahi
Telefonnummer:
070-8283737, 018-109433
Epostadress:
aram.afsahi@integra-ab.se

Kontaktperson Uppdragsgivaren

Jonas Vig
Telefonnummer:
08-535 311 06
Epostadress:
jonas.vig@huddinge.se

2.1 MEDDELANDEN

Samtliga meddelanden mellan parterna gällande detta Avtal ska ske skriftligen.

Om endera parten byter kontaktperson eller kontaktuppgifter ska den andra parten informeras om detta samt komplettera med nödvändig information motsvarande dessa kontaktuppgifter.

3.0 PARTAVSIKT OCH AVTALETS OMFATTNING

3.1 SYFTE

Målsättningen med Auktorisationssystemet är att få ett långsiktigt samarbete mellan Kommunen och Leverantörerna. Syftet är att på detta sätt i samverkan tillgodose såväl dagens behov, som att utveckla vuxenutbildningen för kommande behov och därvid att anpassa vuxenutbildningen till de skiftande behov som kommer att finnas över tid.

KA



Genom Auktorisationssystemet möjliggörs långsiktighet och nära samverkan mellan Kommunen och i systemet ingående leverantörer.

3.2 AVTALETS OMFATTNING

Detta Avtal omfattar den utbildning för vilken Leverantören är auktoriserad i Auktorisationssystemet. Utöver den utbildning som detta Avtal omfattar, kan ytterligare leverantörer vara auktoriserade för samma Utbildningsområden. De Utbildningsområden som erbjuds i Auktorisationssystemet framgår av Bilaga 3. Områden kan komma att läggas till och dras ifrån under avtalstiden.

Leverantören ska tillhandahålla utbildning inom de Utbildningsområden för vilket/vilka Leverantören är auktoriserad enligt vad som anges här nedan. Kommunen förbehåller sig rätten att under rådande avtal erbjuda utbildning i egen regi inom något eller några av de Utbildningsområden som Leverantören är auktoriserad för, eller där annan Leverantör är auktoriserad.

Samtlig utbildning som erbjuds i Auktorisationssystemen avses visas i en och samma katalog över utbudet.

Den utbildning Leverantören är auktoriserad inom nedan avtalsområden nedan:

Utbildningsområde 1A Svenska för invandrare i klassrum, Studieväg 1, 2 och 3, kurserna A, B, C och D, klassrum dag och kväll

Utbildningsområde 1B Svenska för invandrare på distans, Studieväg 2 kurs D och Studieväg 3 kurserna C och D

Auktoriserad Leverantör har rätt att erbjuda sådan utbildning inom Utbildningsområde för vilken Leverantören är auktoriserad, geografiskt inom Stockholms län (distansutbildning och svenska för invandrare regleras särskilt i Bilaga 1 och Bilaga 2).

3.3 AVTALSTID

Detta Avtal träder ikraft när det undertecknats av Kommunen och Leverantören och gäller tills vidare, under förutsättning att Leverantören bibehåller sin auktorisation i Auktorisationssystemet.

Upphör Leverantörens auktorisation i Auktorisationssystemet, upphör detta Avtal omgående att gälla.

Vardera Parten kan när som helst säga upp detta Avtal helt eller delvis, till upphörande sex (6) månader efter skriftligt meddelande därom. Kan Parterna inte komma överens om annan tid, upphör då Avtalet eller del av Avtalet att gälla sex (6) månader efter Kommunen skriftliga meddelande därom.

Sägs Avtalet upp enligt denna punkt, ska Leverantören slutföra vid tiden för uppsägningen påbörjade kurser och kurspaket. Nya kurser ska endast påbörjas på sätt så att de avslutas senast då Avtalet upphör.

Har Leverantör inte fått uppdrag inom tolv (12) månader har Kommunen rätt att häva avtalet.

KA



3.4 AVTALSHANDLINGAR/TOLKNINGSREGLER

Avtalet består av nedanstående handlingar som kompletterar varandra. Förekommer mot varandra stridande bestämmelser i handlingarna gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder något annat, sinsemellan i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
2. Detta Avtal inklusive samtliga nedstående bilagor:
 - Skakrav, Bilaga 1
 - Områdesspecifika krav, Bilaga 2
 - Auktoriserade Utbildningsområden, Bilaga 3
 - Rutiner, allmänna villkor för kurser, kursstart mm, Bilaga 4
 - Ansvarsfördelning vid delegerad betygsrätt, Bilaga 5
 - Ersättning, Bilaga 6
 - Volymberäkning, Bilaga 7
 - Personuppgiftsbiträdesavtal (tecknas och bifogas vid avtalstecknandet), Bilaga 8
 - IT-säkerhetsbilaga, Bilaga 9

4.0 ANSVARFÖRDELNING

4.1 LEVERANTÖRENS ÅTAGANDEN

Leverantören ska tillhandahålla Uppdraget i enlighet med vad som stadgas i detta Avtal, på ett professionellt sätt samt i enlighet med vad som betraktas som standard och sedvänja i branschen. Leverantören ansvarar för att Uppdraget utförs på ett fullgott sätt i enlighet med vid var tids gällande lagar, förordningar, allmänna råd och föreskrifter, detta Avtal, samt Kommunens rutiner och riktlinjer.

Det åligger Leverantören att ha kapacitet och förmåga att leverera samtliga kurser inom det/de Utbildningsområden/Programområden inom vilket/vilka Leverantören är auktoriserad. För Leverantören aktuellt kursutbud fastställs initialt i Etableringsfasen, och därefter löpande innan Kursstart. Kursutbudet ska anpassas efter det vid tiden aktuella behovet på arbetsmarknaden.

4.2 KOMMUNENS ÅTAGANDEN

Kommunen åtar sig att fullgöra sina förpliktelser enligt detta Avtal. Uppdragsgivaren åtar sig att:

- auktorisera Sökande
- kontrollera att samtliga krav enligt underlaget är uppfyllda innan Leverantör påbörjar uppdraget (etableringsfasen)
- följa upp samtliga krav och villkor enligt detta avtal.



5.0 UPPDRAGET

5.1 ETABLERING

Omedelbart efter detta Avtals undertecknande ska Leverantörens verksamhet enligt Avtalet etableras, i enlighet med vad som stadgas i Avtalet och dess Bilagor. Detta innefattar att processer och rutiner för verksamheten ska fastställas och kommuniceras med Uppdragsgivaren. Under denna fas (Etableringsfasen) ska således fastställas processer och rutiner för exempelvis bemanning och tillhandahållande av kompetent personal, iordningställande av för Uppdraget ändamålsenliga lokaler, redovisning av kursutbud på därför avsedda webbplats, rapporteringar till Uppdragsgivaren etc.

Under Etableringsfasen ska Leverantören samarbeta nära med Uppdragsgivaren. Bland annat ska Parterna gemensamt gå igenom, förutom ovan nämnda processer och rutiner, även verksamhetsplaner styrdokument, kvalitetssäkringsdokument och liknande enligt Uppdragsgivarens framtagna rutiner.

Leverantören ska under Etableringsfasen genomgå Uppdragsgivarens utbildning för auktoriserade leverantörer. Innan Leverantören får påbörja uppdraget ska Uppdragsgivaren skriftligt godkänna Etableringsfasen. Om Uppdragsgivaren inte godkänner att Etableringsfasen har slutförts på avtalat sätt, senast tre (3) månader efter det att Etableringsfasen skulle vara slutförd och enligt den plan som fastställs under Etableringsfasen, har Uppdragsgivaren rätt att säga upp hela eller delar av detta Avtal till omedelbart upphörande, eller kräva vite enligt punkt 5.3 nedan.

5.2 LEVERANTÖRS SKYLDIGHETER INFÖR UTBILDNING- OCH KURSSTART

Efter genomförd och av Uppdragsgivaren skriftligen godkänd Etableringsfas, ska Leverantören påbörja utbildningen, dvs tillhandahålla Uppdraget. Därvid ska Leverantören genomföra de löpande åtgärder som åligger Leverantören innan kursstart, i den mån dessa åtgärder inte har genomförts under Etableringsfasen.

Utbildningen ska starta efter det att Etableringsfasen slutförts och godkänts av Uppdragsgivaren, genom att kurser ska påbörjas det datum som fastställts i Etableringsplanen.

Leverantören förbinder sig att löpande inför första kursstarterna och löpande under avtalstiden, utföra Uppdraget i för ändamålet avsedda lokaler, med kvalificerade och behöriga lärare och med tillgång till kompetent övrig personal, enligt vad som stadgas i detta Avtal.

Inför kursstart ska Leverantören vidta de åtgärder som stadgas i Avtalet. Brister Leverantören i sina skyldigheter enligt denna punkt, eller i fall Uppdragsgivaren inte godkänner av Leverantören lämnad redogörelse, får Leverantören inte starta aktuell kurs. Sådan därvid inställd kurs får påbörjas tidigast vid nästkommande kurstillfälle.

Detta innebär att Leverantören inte har rätt att erbjuda och påbörja kurser som försenats, med någon tids löpande fördröjning.

KA



Brister enligt denna punkt, utgör vidare en sådan brist för vilken påföljd enligt punkten 10.1 nedan utgår.

5.3 LEVERANSFÖRSENING

Skulle Etableringsfasen inte slutföras och/eller godkännas av Uppdragsgivaren, samt Leverantören inte påbörjar utbildning och kurser enligt vad som stadgas i punkten 5.2 ovan, och detta beror på omständighet vilken inte är hänförlig till Uppdragsgivaren, föreligger leveransförsening. Vid leveransförsening utgår vite med 20.000 SEK per auktoriserat utbildningsområde. Uppdragsgivaren fakturerar utgående vite.

Vid och försening som resulterar i vitesbeläggande får Leverantören tidigast påbörja uppdraget vid nästkommande kursstart (sökperiod) eller enligt överenskommelse mellan Uppdragsgivare och Leverantör. Detta innebär att Leverantören inte har rätt att erbjuda och påbörja kurser som försenats, med någon tids löpande fördröjning.

5.4 BETYGRÄTT OCH HANTERING AV BETYG

Leverantören ska vid detta Avtals ingående och under avtalstiden inneha betygsrätt. Genom detta Avtal övergår del av myndighetsansvaret till Leverantören, enligt vad som stadgas i Bilaga 5. Detta medför att Leverantören är skyldig att ha Rektor, samt i övrigt vidta det åtgärder och bedriva verksamheten på det sätt som stadgas i bilagorna.

Brister Leverantören i sin skyldighet enligt denna punkt, utgör detta en sådan brist för vilken påföljd enligt punkt 10.1 nedan utgår.

5.5 FÖRÄNDRING AV VERKSAMHET

I fall där Leverantören avser att stänga en hel skolenhet/skola eller på annat sätt väsentligen förändra en skolenhet/skola, ska Leverantören skriftligen underrätta Uppdragsgivaren om detta, senast sex (6) månader före stängningen avses ske. I meddelandet ska Leverantören även presentera en handlingsplan för hur de elever som berörs av stängningen, avses att hanteras. Handlingsplanen ska godkännas av Uppdragsgivaren. Eleverna ska därvid utsättas för minsta möjliga påverkan. I sådana fall ska Uppdragsgivaren snarast efter mottagandet av Leverantörens meddelande ange ett tidigaste datum då stängning får ske. Sådan fördröjning kan ske i kommunikation mellan Uppdragsgivaren och Leverantören.

Vid större förändringar i kursutbud, kurslokaliteter m.m. åligger det Leverantören att senast fyra (4) månader innan kursstart, till Uppdragsgivaren översända skriftlig redogörelse för de aktuella förändringarna. Denna redogörelse ska innehålla en pedagogisk konsekvensanalys. Sådan redogörelse ska skriftligen godkännas av Uppdragsgivaren.

I fall där Leverantören öppnar en ny enhet eller nytt Programområde, ska detta etableras och godkännas i ny Etableringsfas enligt vad som stadgas i punkt 5.1 och Avtalets Bilagor. Brister Leverantören i sin skyldighet avseende denna punkt, utgör detta en sådan brist för vilken påföljd enligt punkten 10.1 nedan utgår.

KA



5.6 EXTERN SAMVERKAN

Leverantören ska samverka med arbetsmarknadens parter, universitet, högskolor och andra utbildningsinstitutioner samt näringslivet i syfte att utveckla kvaliteten i undervisningen. För att hålla sig uppdaterade på aktuell och relevant forskning ska Leverantören erbjuda kontinuerlig kompetensutveckling till pedagogisk personal.

Leverantören av yrkesinriktad utbildning ska samverka med näringsliv gällande:

- Aktuellt kompetensbehov
- Rekryteringsbehov
- Arbetsplatsförlagt lärande (APL)
- Handledarutbildningar inför APL
- Branschråd/yrkesråd
- Arbetsförmedlingen.

Branschråd/yrkesråd ska finnas för varje yrkesutbildning. Branschråds-/yrkesrådsmöten ska hållas två gånger per år och inbjudan delges Uppdragsgivaren. Leverantören ska aktivt arbeta för elevens framtida etablering i det valda yrket och erbjuda arbetsplatsförlagt lärande i första hand på arbetsplatserna där det finns rekryteringsbehov.

Uppdragsgivaren ser positivt på att samverkan sker med andra anordnare av vuxenutbildning samt föreningsliv och frivilligorganisationer.

5.7 UNDERLEVERANTÖR

Leverantör äger inte rätt att permanent använda sig av underleverantör för uppdragets genomförande.

Bemanningsföretag eller liknande kan anlitas för att täcka den ordinarie personalens sjukdom eller semester, förutsatt att bemanningsföretaget har tillgång till behörigt utbildade lärare.

6.0 RAPPORTERING

Leverantören ska rapportera och följa upp utbildning och detta Avtal, i enlighet med vad som stadgas i Avtalets Bilagor. Leverantören är skyldig att följa rutiner för samverkan, rapportering och uppföljning som stadgas i Bilaga 4, samt sådana som fastställs under Etableringsfasen. Det åligger Leverantören att visa att rapportering har skett på avtalat sätt och i avtalad tid.

Parterna ska sträva efter att löpande hålla varandra underrättade om omständigheter som berör Avtalet. Brister Leverantören i sin skyldighet enligt denna punkt, utgör detta en sådan brist för vilken påföljd enligt punkten 10.1 ovan utgår.

Skulle Leverantören brista avseende den skyldighet som åligger Leverantören enligt Bilaga 4 utgår vite med 300 SEK per påbörjad vecka för varje därvid försenat betyg och/eller varje betygskatalog. Vite utgår således automatiskt i fall Leverantören inte kan visa att man fullgjort rapportering på avtalat sätt i avtalad tid (dvs något påtalande eller annat meddelande från Kommunen

Ag

KA



fordras inte). För tydlighets skull anges att vitesbeloppet utgår för varje påbörjad vecka för varje försenat betyg och/eller varje försenad betygskatalog. (Exempelvis tre veckors försenad inrapportering av 100 betyg innebär vite uppgående till 3 veckor à 300 SEK, dvs 900 SEK x 100 stycken betyg = 90.000 SEK.

Exempel avseende betygskatalog; två veckors försenad inrapportering av 10 betygskataloger (oavsett antal i betygskatalogen ingående betyg) innebär vite uppgående till 2 veckor à 300 SEK, dvs 600 SEK x 10 stycken betygskataloger = 6.000SEK.)

7.0 ERSÄTTNING OCH FAKTURERING

7.1 ERSÄTTNING

Uppdragsgivaren fastställer årligen ersättningen till Leverantörerna i samband med beslut om nästkommande års budget. I fastställd ersättning ingår samtliga kostnader för Uppdragets utförande enligt Bilaga 6.

Någon förhandling eller automatisk prisjustering (såsom exempelvis indexreglering) av ersättningarna kan inte ske. Samtliga ersättningar anges exklusive lagstadgas moms. Momskompensation utgår i förekommande fall med moms-kompensation enligt den sk "Ludvika-momsen" enligt vad som anges i Bilaga 6.

7.2 FAKTURERING

Fakturering sker enligt vad som anges i Bilaga 6.

8.0 SAMRÅD OCH UPPFÖLJNING

Parterna är skyldiga att kontinuerligt informera varandra om förhållanden som är av betydelse för uppdragets genomförande.

Parterna förbinder sig att samråda i den omfattning som erfordras för Leverantören ska medverka i och vara Kommunens företrädare behjälpliga i uppföljningar av uppdraget och verksamheten. Leverantören ska bära sina egna kostnader i samband med uppföljning.

Företrädare för Kommunen som ansvarar för uppföljning har rätt att göra oanmälda och anmälda besök. Vid besöken kommer Kommunen kontrollera att samtliga villkor enligt detta avtal följs. Kommunen företrädare har också rätt att ta del av den dokumentation och de underlag som krävs för att kunna följa upp att uppdraget efterlevs och att de enskilda får den hjälp de har beviljats. Vid föransända uppföljningsbesök ska Leverantörens Rektor, eller dess ersättare finnas på plats för att svara på frågor.

9.0 INSYN

Leverantören är skyldig att utan oskäligt dröjsmål överlämna sådan information som avses i Kommunallagen, efter det att Kommunen har framställt begäran härom till Leverantören. Sådan begäran ska i normalfallet vara skriftlig. Informationen ska göra det möjligt för allmänheten att få insyn i hur uppdraget utförs. Informationen ska om inte annat särskilt avtalats lämnas i

KA



skriftlig form. Det åligger Kommunen att i sin begäran precisera vilken information som efterfrågas.

Den enskilde har alltid rätt till insyn i handlingar rörande sig själv, som inkommit eller upprättats hos Leverantören och som regleras i förfrågningsunderlaget.

10.0 PÅFÖLDER OCH AVTALETS UPPHÖRANDE

10.1 PÅFÖLJD VID BRISTER

Skulle Leverantören brista avseende vad som stadgas i detta Avtal ska Leverantören omedelbart åtgärda bristen. Är bristen av sådant slag att den inte omedelbart kan åtgärdas, ska en Handlungsplan omedelbart upprättas (inom 5 arbetsdagar), vilken skriftligen ska godkännas av Kommunen. Åtgärdas bristen inte omedelbart eller i förekommande fall enligt Handlungsplanen, tilldelas skriftligen Leverantören en Varning.

Vid Varning får Leverantören inte starta aktuell (av bristen berörd) och/eller nästkommande kurs/kurser. Sådan inställd kurs får påbörjas tidigast vid nästkommande ordinarie kurstillfälle eller enligt Kommunens anvisningar under förutsättning att bristen då är åtgärdad och av Kommunen godkänd.

Tilldelas Leverantören en varning ska Leverantören, inom den tid som anges i Handlungsplanen, åtgärda den brist som föranleder Varningen.

Vid tredje Varningen under avtalstiden (inom ramen av en 12-månaders period), oavsett orsak till Varningarna, anses Leverantören, ha gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott varvid Kommunen, förutom vite om 50 000 sek, har rätt att säga upp hela eller delar av detta Avtal till omedelbart upphörande.

10.2 HÄVNING

Part har rätt att häva avtalet omedelbart helt eller delvis om motpart efter avtalets ingående:

- Gör sig skyldig till väsentligt avtalsbrott genom att brista i sina åtaganden enligt detta avtal eller i åtaganden uppställda i andra handlingar eller överenskommelser som utgör en del av avtalet mellan parterna.

Kommunen har vidare rätt att häva avtalet omedelbart helt eller delvis då:

- Leverantören inte vidtar rättelse enligt punkt 10.1 ovan. Rättelse anses vidtagen när Kommunen har godkänt Handlungsplanen.
- Tre varningar har utdelats.
- Leverantören bryter mot avtalet och avtalsbrottet är av väsentlig betydelse för Kommunen eller eleven.
- Leverantören har lämnat oriktiga uppgifter i ansökan.
- Leverantören utan medgivande överlåter avtalet på annan.
- Leverantören blir försatt i konkurs, inlett ackord, inställer sina betalningar, träder i likvidation, blir föremål för företagsrekonstruktion och på grund av detta inte kan fullfölja avtalet och inte heller kan ställa betryggande säkerhet för dess utförande.

KA



Leverantören är skyldig att snarast informera Kommunen om någon av ovanstående omständigheter inträffar.

Hävning ska ske skriftligen.

10.3 UPPHÖRANDE AV AUKTORISATIONSSYSTEM

Kommunen har rätt att säga upp detta avtal med en uppsägningstid om sex (6) månaders om Kommunen beslutar att ändra eller avbryta beslutet om att tillämpa auktorisationssystemet.

10.4 FÖRTIDA UPPHÖRANDE

Kommunen har rätt att säga upp hela eller delar av Avtalet till förtida upphörande om Leverantören inte har genomfört kurser för Kommunen (exempelvis beroende på alltför lågt elevantal, som regleras i bilaga 2) under en period om tolv (12) månader. Vid förtida upphörande av hela eller delar av Avtalet, har Leverantören inte rätt till ersättning utöver vad som enligt Avtalet ska utgå för vid tidpunkten för det förtida upphörandet upparbetad ersättning.

Sägs Avtalet upp till förtida upphörande enligt denna punkt, ska Leverantören slutföra vid tiden för uppsägningen påbörjade kurser. Nya kurser ska endast påbörjas på sätt så att de avslutas senast då Avtalet upphör.

Vid förtida upphörande av Avtalet, upphör Leverantörens auktorisation.

Vid Avtalet eller del av Avtalets förtida upphörande har den Part som påkallar det förtida upphörandet rätt till skadestånd för liden skada på grund av avtalsbrottet.

Vid förtida upphörande äger punkt 10.7 och 10.8 nedan tillämpning (Leverantörens skyldigheter inför och efter Avtalets upphörande).

Vid förtida uppsägning upphör detta Avtal att gälla helt eller delvis, vid den tidpunkt som anges i meddelandet om uppsägning, dock minst 30 dagar efter avsändandet av sådant meddelande.

10.5 KARENSTID

För det fall Uppdragsgivaren/Kommunen säger upp detta Avtal till förtida upphörande, alternativt häver Avtalet, till följd av väsentligt avtalsbrott från Leverantören, utgår en karenstid om tolv (12) månader. Under denna karenstid äger Leverantören inte rätt att återinträda i Auktorisationssystemet och kan därvid inte träffa nytt avtal i systemet.

Innan Leverantören får återinträda i Auktorisationssystemet, efter karenstidens utgång, fordras att Leverantören kan visa att den eller de omständigheter som utgjorde avtalsbrott, har åtgärdats på ett tillfredsställande sätt.

Detsamma gäller för annan organisationsform som har helt eller delvis samma ägare och/eller ledningsperson/personer som Leverantören. Det är alltså inte möjligt för Leverantören, dess ägare eller ledning (helt eller delvis) att byta organisationsform, starta nytt bolag eller vidta andra åtgärder eller dispositioner för att karenstiden inte ska gälla. Detta stadgande om karenstid

KA



ska tolkas brett, då det avser ett väsentligt avtalsbrott som riskerar att drabba eleverna.

För det fall det föreligger särskilda skäl härför, kan Uppdragsgivaren förkorta karenstiden. För att Leverantören ska ha rätt att återinträda i Auktorisationssystemet fordras alltid att Leverantören skriftligen visar att och hur tidigare brister har åtgärdats, samt hur Leverantören har säkerställt att bristerna inte uppkommer på nytt.

10.6 LEVERANTÖRENS SKYLDIGHETER INFÖR OCH EFTER AVTALETS UPPHÖRANDE

Inför detta Avtals upphörande ska Leverantören medverka till en väl fungerande övergång till annan leverantör. Sådan medverkan består i bland annat, lämnat statistikuppgifter på sätt och i tid som Kommunen efterfrågar, överlämnande av information om utbildningar, kurser, elevunderlag med mera.

Leverantörens medverkan enligt denna punkt ska ske genom ett gott och resultatintriktat samarbete med Kommunen och/eller sådan tredje part som Kommunen anvisar.

10.7 AVTALETS UPPHÖRANDE

När detta Avtal upphör, upphör också Leverantörens auktorisation gentemot Kommunen De stadganden i Personuppgiftsbiträdesavtal och IT-säkerhetsavtal som avser personuppgiftsansvar, samt Leverantörens skyldigheter inför och efter Avtalets upphörande (punkt 10.7) fortsätter att gälla även efter det att Avtalet i övrigt har upphört.

11.0 BEFRIELSEGRUNDER (FORCE MAJEURE)

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med före avtalsstart och vars följderna denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, till exempel krigshändelse, strejk, bojkott eller blockad.

Part som avser att påkalla befrielsegrund enligt ovan ska utan dröjsmål skriftligen meddela den andra parten därom. Part ska vidta skäligen ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av befrielsegrund. Part ska återuppta fullgörandet av de förpliktelser som förhindrats eller försenats så snart det praktiskt kan ske.

För det fall befrielsegrunden varar mer än två månader har den andra parten rätt att skriftligen säga upp kontraktet till omedelbart upphörande. Vid sådan uppsägning har ingen av parterna rätt till ersättning av den andra parten.

12.0 ANSVAR FÖR FEL OCH SKADA SAMT FÖRSÄKRING

Leverantören ska på egen bekostnad teckna giltig ansvarsförsäkring med betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till uppdragets art och omfattning, samt andra erforderliga försäkringar. Försäkring ska gälla vid avtalets ikraftträdande och under hela avtals- och ansvarstiden. Om leverantören inte har erforderlig försäkring enligt denna punkt har Kommunen rätt att teckna sådan försäkring på leverantörens bekostnad eller häva avtalet i dess helhet. På

KA



begäran av Kommunen ska leverantören lämna bestyrkt kopia av gällande försäkringsbrev samt bevis på att försäkringspremier har erlagts. Leverantören ansvarar för skada på sak eller person samt ekonomisk skada som han, eller annan för vilken han ansvarar, orsakar genom uppsåt eller oaktsamhet. Ansvaret gäller endast direkt skada. Leverantörens ansvar för eventuell skada är inte begränsat till försäkringsbeloppet leverantörens tecknade försäkringar.

13.0 **INFORMATION OCH MARKNADSFÖRING**

Leverantörens marknadsföring av utbildningar och kurser vilka erbjuds inom ramen för detta Avtal, ska vara saklig. Leverantören åtar sig att omgående dra tillbaka marknadsföring som Kommunen skriftligen meddelar inte kan godtas till följd av att den förmedlar värden och/eller intryck som strider mot det Kommunen står för.

14.0 **TYSTNADSPLIKT OCH SEKRETESS**

Leverantören ansvarar för att all personal i uppdraget är väl förtrogen med och i det dagliga arbetet följer gällande lagstiftning.

Leverantören får inte till tredje man lämna ut handlingar eller på annat sätt återge uppgifter om beställaren/avropande enhet, eller beställaren/avropande enhets affärspartners, som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemlighet, i annan utsträckning än vad som krävs för uppdragets genomförande.

Sekretessskyldigheten gäller inte sådan information som leverantören kan visa har blivit känd för leverantören på annat sätt än genom uppdraget eller som är allmänt känd.

Sekretessskyldigheten gäller inte heller när leverantören är skyldig enligt lag att lämna ut uppgifter.

I de fall leverantören ges tillgång till enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) skyddad information ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag beaktas.

Sekretess enligt denna punkt gäller även när avtalet i övrigt upphört att gälla.

15.0 **DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER**

Leverantören vidtar omedelbart lämpliga och av lagen stadgade åtgärder mot personal som misstänks för att ha begått brott eller i övrigt upprätt oacceptabelt mot den en elev.

16.0 **MEDDELARFRIHET**

Personer som utför uppdrag för Leverantören ska beträffande uppdraget som Under avtalsperioden gäller att arbetstagaren eller uppdragstagaren eller andra som är verksamma inom verksamheten har rätt att, med beaktande av offentlighets- och sekretesslagens bestämmelser om meddelarfrihet, meddela uppgifter i vilket ämne som helst för offentliggörande och att om så sker får

KA



inte verksamhetsutövare som bedriver sådan verksamhet ingripa mot meddelare eller efterforska meddelare.

Vad som föreskrivs om verksamhetsutövare gäller även de som genom utyrning yrkesmässigt tillhandahåller personal för tjänstgöring.

Vad som skrivs i första stycket om arbetstagare, uppdragstagare och andra verkamma gäller inte verkställande direktör, vice verkställande direktör, styrelseledamot eller styrelsesuppleant i företaget.

17.0 **BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

Personuppgifter som Leverantören behandlar för Beställarens räkning ska ske i enlighet med instruktioner från Beställaren och gällande lagstiftning. Leverantören ansvarar för att sådana personuppgifter inte kommer annan till del och att anställda och anlitade personer underrättas om vad som gäller enligt Avtalet avseende behandling av personuppgifter.

Leverantören ska vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder för skydd av de personuppgifter som behandlas och som behövs för att åstadkomma en lämplig säkerhetsnivå. Beställaren har vid var tid rätt att själv eller genom anlitande av annan kontrollera vilka åtgärder som Leverantören vidtagit och Leverantören ska följa de instruktioner som Beställaren från tid till annan meddelar Leverantören angående behandling av personuppgifterna.

Leverantören är skyldig att i skälig omfattning biträda Beställaren vid sådan kontroll, samt att lämna Beställaren de upplysningar jämte tillgång till lokaler eller system som denne behöver för kontrollen.

För det fall Leverantören behandlar personuppgifter för Beställarens räkning ska personuppgiftsbiträdesavtal tecknas mellan Beställaren och Leverantören i enlighet med vad som anges i bilaga 3 – *Personuppgiftsbiträdesavtal*.

18.0 **ARBETSGIVARANSVAR**

Leverantören är arbetsgivare och svarar för alla kostnader t ex löner, sociala avgifter och andra avtalsenliga eller lagstadgade löneomkostnader.

Leverantören är ensam arbetsgivare för den egna personalen och är ensam bärare av arbetsgivaransvar i förhållande till dennes personal.

Leverantören får inte vidta åtgärd som kan väntas medföra åsidosättande av arbetsmarknadslagar, avtal eller förordningar, eller annars strida mot vad som är allmänt godtaget inom leverantörens verksamhetsområde.

19.0 **HOT OCH VÅLD**

Leverantören ska ha rutiner för att förebygga och hantera hot och våld eller annan krissituation.

20.0 **TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR AV UPPDRAGET**

Uppdragsgivaren har rätt att under avtalstiden genomföra ändringar och tillägg. Så snart Uppdragsgivaren fattat beslut om ändring av villkoren kommer samtliga auktoriserade Leverantörer att informeras om dessa ändringar skriftligt.

KA



Leverantören blir bunden av de ändrade villkoren från och med den dag Uppdragsgivaren har angivit i ändringsmeddelandet, dock tidigast 30 dagar efter det att ändringsmeddelandet är avsänt.

Vill inte Leverantören bli bunden av de ändrade villkoren ska Leverantören, inom 30 dagar från den tidpunkt ändringsmeddelandet är avsänt, skriftligen meddela Uppdragsgivaren och Kommunen att de ändrade villkoren inte accepteras. Om de nya villkoren inte accepteras upphör Avtalet att gälla efter tidigast 30 dagar, eller av Uppdragsgivaren och Kommunen angivet datum.

21.0 ÖVERLÅTELSE AV AVTAL

Leverantören har inte rätt att helt eller delvis överlåta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta Avtal utan Kommunen i förväg inhämtade skriftlig medgivande.



För det fall Leverantörens ägarförhållanden ändras, ska Kommunen skriftliga godkännande till ägarövergången inhämtas i förväg. Med ändrade ägarförhållanden avses inte förändringar av bolagsstrukturen inom Leverantörens koncern eller, för det fall Leverantörsbolaget är noterat på någon börs, sedvanlig börshandel i bolagets aktier. Kommunen kan därvid istället för att medge ägarövergången, välja att säga upp detta Avtal till upphörande i samband med ägarövergången.

22.0 TVISTELÖSNING

Om parterna inte kan lösa tvist i samförstånd ska tvist angående tillämpning eller tolkning av avtalet och därmed sammanhängande rättsförhållande prövas i svensk allmän domstol i Kommunens hemort. Parternas rättigheter och skyldigheter enligt avtalet bestäms i sin helhet av svensk rätt.

23.0 AVTALETS GILTIGHET

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, där vardera parten tagit var sitt efter underskrift.

Ort/Datum	Ort/Datum
Huddinge kommun 2018-03-26	Huddinge 28/3-18
För Huddinge kommun Kerstin Andersson Utbildningsdirektör 	För leverantören Aram Afsahi Verkställande direktör 

KA