



Datum  
2022-12-13

Diarienummer  
KS-2022/838.912

Handläggare  
Björn Rosborg  
08-535 302 09  
Bjorn.Rosborg@huddinge.se

Kommunstyrelsen

## Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar – svar på skrivelse från Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2.

### Förslag till beslut

*Kommunstyrelsens beslut*

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande, daterat den 13 december 2022, överlämnas till Huddinge kommuns revisorer, revisionsgrupp 2, som svar på skrivelse rörande *Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar*.

### Sammanfattning

Professional Management AB har av revisionsgrupp 2 fått i uppdrag att granska ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar.

Mot bakgrund av rapporten drar revisionsgrupp 2 slutsatsen att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning har utarbetat specifika mål och inlemmat dessa i sina verksamhetsplaner. Revisionsgrupp 2 gör bedömning att det behövs en omfattande översyn av målformuleringar och resultatindikatorer för att KS och nämnder ska uppnå tillräcklig kvalitet i sin styrning och kontroll av förvaltningarnas genomförande av kommunfullmäktiges mål.

Utifrån granskningens resultat lämnas rekommendationer vilka kommunstyrelsen förhåller sig till under rubriken ”Kommunstyrelsens synpunkter” i kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 13 december 2022.

### Beskrivning av ärendet

Professional Management AB har under perioden november 2021 – februari 2022 genomfört en granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar. Granskningen har genomförts på uppdrag av Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2.

Uppdraget avsåg granskning av ändamålsenlighet i kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas målformuleringar, medelst SMART-tester och analys av hur målformuleringarna är förenliga med ekonomisk hushållning.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress  
Huddinge kommun  
Kommunstyrelsens förvaltning  
141 85 Huddinge

Besök  
Kommunalvägen 28

Tfn vxl 08-535 300 00

huddinge@huddinge.se  
www.huddinge.se



## Slutsatser

Mot bakgrund av rapporten drar revisionsgrupp 2 slutsatsen att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning har utarbetat specifika mål och inlemmat dessa i sina verksamhetsplaner. Revisionsgrupp 2 gör bedömning att det behövs en omfattande översyn av målformuleringar och resultatindikatorer för att KS och nämnder ska uppnå tillräcklig kvalitet i sin styrning och kontroll av förvaltningarnas genomförande av kommunfullmäktiges mål.

## Rekommendationer

”Rekommendationerna i rapporten är omfattande” skriver revisionsgrupp 2 i sin revisionsskrivelse. Kommunstyrelsens förvaltning är av samma uppfattning och anser att det inte går att relatera sig till dem en och en utan att rekommendationerna måste sammanfattas och betraktas mer generellt.

- Styrmodellen behöver förtydligas med avseende på vad den innehåller och hur den integreras med kommunens internkontroll och/eller andra styrmedel och styrverktyg. För att öka transparensen i framtagandet av målen bör använd förändringsteori dokumenteras.
- Avseende mål och indikatorer är det viktigt att skapa stabila mål och resultatindikatorer, använda jämförbara mått för baslinje, etappmål och målvärde 2030 för en resultatindikator och utöka antalet indikatorer för att fånga upp måluppfyllelsen för breda mål.

## Kommunstyrelsens synpunkter

Huddinges styrmodell består av tre delar styrform, styrmedel och styrverktyg. Samtliga delar i styrmodellen måste samspela med varandra för att styrningen ska bli effektiv. Huddinges styrform är mål- och resultatstyrning, styrformen har realiserats genom att politik och organisation arbetar med mål vilka följs upp med fokus på resultat. Resultaten mäts i första hand med hjälp av indikatorer.

Styrmedel handlar om sådant som organisering, roller och ansvar, regler, arbetsgivarpolitik, kommunikation, ekonomistyrning, planer och program, instruktioner med mera. Styrverktyg kan vara till exempel systemstöd (Stratsys), resultatanalys, intern kontroll, målstruktur, ekonomimodell, planerings- och uppföljningssamtal med mera.

En övergripande beskrivning av styrmodellen är under framtagande. Den består dock av många olika delar som behöver samspela med varandra och det kommer att krävas ett omfattande arbete för att gå igenom och säkerställa att alla delar fungerar tillsammans.

Kommunens arbete med interkontroll är integrerad i planerings- och uppföljningsprocessen. Arbetet med ett riskmedvetet perspektiv ska genomsyra det dagliga arbetet inom verksamheten. Nämnderna tar sitt ansvar genom att besluta om internkontrollplan samt uppföljning av planen i samband med verksamhetsplan, delårsrapportering och verksamhetsberättelse där nämnden gör en bedömning av om den interna kontrollen anses vara betryggande.



Datum  
2022-12-13

Diarienummer  
KS-2022/838.912

Kommunfullmäktiges mål är brett formulerade, vilket skapar förutsättningar för att samtliga nämnder och bolag kan arbeta mot samma gemensamma mål med utgångspunkt i det egna grunduppdraget. Samtliga nämnder och bolag fastställer mål och indikatorer som har en koppling till målen på övergripande nivå. Dessa används sedan för att bedöma kommunens samlade måluppfyllelse.

Kommunstyrelsens bedömning är att kommunens målstruktur skapar förutsättningar för stabila mål samt att systematiken skapar utrymme för nämnderna att formulera ändamålsenliga mål som passar för verksamheten.

### Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser för kommunen.

Camilla Broo  
Kommundirektör

Petra Asplund Eriksson  
Ekonomidirektör

### Bilaga

Bilaga 1. Revisionskrivelse med granskningsrapport

### Beslutet ska skickas till

Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2