



Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola

Rapport

Huddinge kommun

KPMG AB

2022-01-17

Antal sidor 8

Bilagor 2



Huddinge kommun
Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	1
2	Inledning	1
2.1	Syfte och revisionsfråga	1
2.2	Revisionskriterier	2
2.3	Metod	2
3	Om tillsyn	2
4	Resultat av granskningen	3
4.1	Styrning, riktlinjer och rutiner	3
4.1.1	Bedömning	6
4.2	Beslut och uppföljning efter tillsyn	6
4.2.1	Bedömning	8
5	Slutsats och rekommendationer	8
6	Bilagor	9
6.1	Kommuninterna dokument föremål för studier i granskningen	9
6.2	Process kring regelbunden tillsyn förskola (Huddinge kommun)	10

1 Sammanfattning

KPMG har av Huddinge kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens tillsyn av fristående förskolor. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen utövar sitt tillsynsansvar i enlighet med lag. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Sammanfattningsvis bedömer vi att förskolenämnden utövar tillsyn över fristående förskolor i enlighet med lag. Tillsynsarbetet bedrivs i enlighet med ändamålsenlig process och plan. Befintlig organisation ger förutsättningar för en rättssäker tillsyn som omfattar de områden som tillsynen ska omfatta. Beslut om åtgärder vidtas och i de fall huvudmän föreläggs att åtgärda brister så följs åtgärderna upp innan tillsynen avslutas.

Mot bakgrund av vad som har framkommit i föreliggande granskning rekommenderar vi förskolenämnden att:

- besluta om hur ofta regelbunden tillsyn ska genomföras.
- se över beslutsmall efter tillsyn utan ingripande. Förslagsvis formuleras mallen enligt samma struktur som då ingripande görs.
- genom styrdokument behandla frågan om opartiskhet och oberoende i tillsyn av fristående förskolor.

2 Inledning

Vi har av Huddinge kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens tillsyn av fristående förskolor.

I skollagens 26 kapitel regleras bland annat om tillsyn. En kommun har enligt 4 § "tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt". För att utbildningen ska vara likvärdig, bedrivs enligt gällande styrdokument och utvecklas är det viktigt att kommunen genomför sin tillsyn strukturerat och med systematiska bedömningar samt fattar tydliga beslut om ingripande.

Granskningen utgår från revisorernas bedömning av väsentlighet och risk och ingår i revisionsplanen för 2021.

2.1 Syfte och revisionsfråga

Granskningens övergripande syfte har varit att bedöma om kommunen utövar sitt tillsynsansvar i enlighet med lag.

Följande revisionsfrågor har besvarats:

- Har nämnden en plan för tillsynsansvaret?
- Hur ser kommunens organisation för tillsyn ut?

Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

- Vilka områden har tillsynen omfattat?
- Vilka beslut om åtgärder tar kommunen?
- Vilken uppföljning sker efter tillsyn?

Granskningen avser förskolenämnden och omfattar ansvar för tillsyn av fristående förskolor.

2.2 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller:

- kommunallagen (2017:725) 6 kap. 6 §,
- skollagen (2010:800) 26 kap., samt
- tillämpbara interna regelverk, policyer och beslut.

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier, genomgång av ett urval av avslutade tillsyner i fristående förskola under det senaste året och intervjuer med enhetschef för enheten hemkommun och placering samt verksamhetscontroller för särskilt ansvar för arbetet med fristående utbildningsverksamheter. Uppgifter har även inhämtats från utbildningsdirektör.

Granskningen har utförts av Joakim Nertyk, certifierad kommunal revisor och specialist. Micaela Hedin, certifierad kommunal revisor, har deltagit i sin roll som kvalitetssäkrare och kundansvarig.

Rapporten är faktagranskad av respondenterna.

3 Om tillsyn

Tillsyn över utbildningsväsendet regleras i skollagens 26 kapitel. Begreppet tillsyn definieras som "en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter". I tillsynen ingår också att fatta beslut om åtgärder för huvudmannen att vidtaga för att verksamheten ska bedrivas enligt gällande regelverk.

Kommunen har enligt 26 kap. 4 § 1 p. SkoL att utöva tillsyn över förskola "vars huvudman kommunen har godkänt". Tillsyn över de förskolor som kommunen själv är huvudman för har Statens skolinspektion.

Kommunen har i sin roll som tillsynsmyndighet rätt enligt lag att granska verksamheten på plats i den omfattning som behövs. Den huvudman som ska granskas har också skyldighet att till tillsynsmyndigheten inkomma med de upplysningar som efterfrågas.

Vid Skolinspektionens tillsyn av hur kommuner sköter sin tillsyn granskas om:

- Kommunen har ett system för regelbunden tillsyn.

Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

- Kommunens tillsyn är systematiskt och regelbunden.
- Om kommunens tillsyn har fokus på kvalitetsaspekterna.
- Om kommunen vidtager åtgärder vid brister, enligt gällande lag.

Skolinspektionen påtalar att tillsyn är myndighetsutövning och att den ska leda till beslut om åtgärder vid konstaterade brister.¹ Även om kommunen inte upptäcker några brister bör detta framgå i ett beslut.

4 Resultat av granskningen

I Huddinge kommun finns det 67 kommunala förskoleenheter, 40 fristående förskoleenheter samt 20 fristående familjedaghem (pedagogisk omsorg²). Sju av tio inskrivna barn i förskola i Huddinge kommun går i någon av de kommunala enheterna, vilket är under snittet i riket (86 %) och något under snittet i kommungruppen (71 %).³

4.1 Styrning, riktlinjer och rutiner

I Huddinge kommun ansvarar förskolenämnden för tillsyn av fristående förskola i enlighet med 26 kap. 4 § skollagen.⁴ Nämnden styr tillsynen genom verksamhetsplan.⁵ I tillsynsansvaret ligger också att verka för samverkan mellan hemkommunen och fristående huvudmän. Förskolenämnden har som mål att hälften av förskoleplatserna i kommunen ska erbjudas av fristående huvudmän.

Kommunens ansvar för tillsyn av fristående förskola är delegerat till verksamhetscontroller med särskilt ansvar för arbetet med fristående utbildningsverksamheter.⁶ Godkännande⁷ som huvudman och allvarigare ingripande, till exempel föreläggande vid vite, delegeras inte. En annan del av styrningen utgörs av resurstilldelning och uppföljning. Utbildningsdirektören bedömer att förskolenämnden är mycket angelägen om att följa upp den fristående förskoleverksamheten genom den egna tillsynen. Nämnden är även för övrigt intresserad av att få information om hur den fristående verksamheten bedrivs

I intervjuer framgår att 1,5 tjänst avsätts årligen för tillsyn av och samverkan med fristående förskolor och pedagogisk omsorg.

¹ Kvalitetsgranskning 2016:3, Skolinspektionen

² Av barn 1-5 år inskrivna i förskola eller pedagogisk omsorg är 2,2 procent inskrivna i pedagogisk omsorg.

³ Uppgifterna gäller för 2020. Tolv procent går i fristående förskola och en procent i pedagogisk omsorg, varav hälften i fristående pedagogisk omsorg.

⁴ "Förskolenämnden i Huddinge kommun ska fullgöra kommunens uppgifter såsom huvudman för förskolan. [...] Bland annat ska förskolenämnden [...] i enlighet med 26 kap. 4 § skollagen ansvara för a) tillsynen över förskola vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § andra stycket skollagen, *Reglemente för förskolenämnden* § 1, antaget av KF 2018-12-17 § 30

⁵ Förskolenämnden, *Verksamhetsplan 2021*, FSN-2020/643

⁶ "Delegationsordning för förskolenämnden och grundskolenämnden", D 15-17 antaget av förskolenämnden och reviderat senast 2021-10-06

⁷ Ägar- och ledningsprövningen utförs av verksamhetscontroller.

Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

Ansvaret för tillsyn är organisatoriskt placerat på barn- och utbildningsförvaltningen och enheten för hemkommun och placering. Enheten leds av enhetschefen. I Huddinge kommun finns två verksamhetscontroller för särskilt ansvar för arbetet med fristående utbildningsverksamheter.

Befintlig organisation har funnits sedan januari 2021. Ansvariga tillsynspersoner har samma uppdrag och arbetar i samverkan eller parallellt. Båda tjänstepersonerna har förskollärautbildning. Den tjänsteperson som har längst erfarenhet av tillsyn har arbetat sedan 2018 och har också rektorsutbildning samt erfarenhet som rektor och huvudman i fristående förskola. Intervjuade tjänstepersoner menar att deras kompetens och resurser avsatta för ändamålet ger förutsättningar för att tillsyn kan utövas i enlighet med lag.

Tjänstepersonernas opartiskhet och oberoende berörs inte i något styrdokument. I intervjuer framgår att det aldrig har uppkommit situationer där ansvariga för tillsyn har känt sig utsatta för otillbörlig påverkan. De har inte heller bedömt att de själva kan ha varit partiska vid tillsyn. Enhetschefen menar att varje tjänsteperson i ett sådant läge måste anmäla det till närmaste chef. Uppgifter om bisysslor finns samlade hos arbetsgivaren, men inte andra relationer som kan påverka oberoendet.

Intervjuad verksamhetscontroller menar att i de fall hon skulle ha kunnat hamna i ett jävsförhållande vore hon medveten om förvaltningslagens reglering. Utbildningsdirektören framför att han har fört samtal med ansvariga tjänstepersoner om otillbörlig påverkan och oberoende, men att det aldrig har framkommit att det skulle ha varit ett problem. Det är dock viktigt att vara medveten om denna aspekt på tillsyn, menar utbildningschefen.

Tillsyn av fristående förskola bedrivs i Huddinge kommun enligt en av förvaltningen framtagen process, *Process kring regelbunden tillsyn förskola*.⁸ Av dokumentet framgår att tillsynen genomförs årligen och bygger på

- skriftlig kvalitetsdeklaration från huvudmannen och
- tillsynsbesök med riktat fokus.

De fyra fokusområdena som förvaltningen utgår ifrån är

- lärmiljö och barnsäkerhet,
- ledning, bemanning och organisering,
- värdegrund, omsorg och särskilt stöd, och
- undervisning och utbildning.

Processen är framtagen av verksamhetscontroller. Den är inte formellt beslutad, men förskolenämnden har fått information om processen, enligt verksamhetscontroller.

⁸ Daterad 2019-08-15

Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

Modellen upplevs av intervjuade tjänstepersoner som mer effektiv och ändamålsenlig än föregående process, då fullständig tillsyn genomfördes vid ett tillfälle under en fyraårsperiod.

Av processen framgår vad som ska granskas inom respektive fokusområde och hur tillsynen översiktligt genomförs.

”Vid tillsynsbesöket genomför verksamhetscontrollern intervjuer och observationer av verksamheten. Förskolan är i samband med tillsynen skyldig att lämna de uppgifter som behövs för att tillsynsmyndigheten ska kunna genomföra sin granskning. Efter tillsynsbesöket delges huvudman och rektor en skriftlig rapport. Rapporten är uppdelad i olika områden utifrån lagparagrafer och delar ur läroplanen. Beroende på utfallet av granskningen kan tillsynsmyndigheten bedöma att de olika områdena i rapporten antingen är godkända, godkänt med råd och vägledning eller så i de fall brister uppdrag utdelas en anmärkning.”

För varje fokusområde finns mall för tillsynsunderlag och mall för rapport och beslut. Mall för tillsynsunderlag används i samband med tillsynen. I denna mall finns bland annat frågor att ställa vid tillsynsbesöket.

Barn- och utbildningsförvaltningen upprättar årligen en plan för regelbunden tillsyn benämnd *Plan för regelbunden tillsyn*. Den senaste planen är daterad 2020-11-23 och avser år 2021. Av planen framgår när de olika fristående enheterna ska granskas. För 2021 framgår att tillsyn sker kontinuerligt från mars till november med uppehåll i juni, juli och augusti.

Verksamhetsbesök genomförs vid tillsyn inom tre av fyra fokusområden. Vid verksamhetsbesöket intervjuas representant för huvudmannen samt rektor och pedagogisk personal. Enligt verksamhetscontroller intervjuas huvudman och rektor separat inom två fokusområden och tillsammans inom ett fokusområde medan den pedagogiska personalen intervjuas egen grupp. Vid verksamhetsbesöken görs också observationer både av fysiska förutsättningar och det pedagogiska arbetet.

Efter tillsynen författas en rapport benämnd *Tillsynsunderlag* följt av rubriken på det aktuella fokusområdet inom vilket tillsynen skett. I tillsynsunderlaget framgår uppgifter om tillsynen, vilka som har intervjuats och hur verksamhetscontrollerna har bedömt verksamheten. Före beslut efter tillsyn fattas får huvudmannen möjlighet att faktagranska rapporten. Därefter skriver verksamhetscontroller ett beslut i form av *Rapport efter tillsynsbesök* följt av namnet på förskoleenheten. Se vidare under nästa rubrik om beslut efter tillsyn.

Förutom regelbunden tillsyn kan tillsynsmyndigheten också behöva utreda fristående förskolor i samband med klagomål. För handläggning av ärenden kopplade till klagomål finns *Rutin för att utreda klagomål*⁹. Om klagomålet bedöms föranleda tillsyn görs en bedömning om ärendet ”berör akut fara för liv och hälsa”. Om så är fallet görs oannonserat tillsynsbesök hos huvudmannen. I andra fall genomförs tillsynen genom skriftlig kommunikation och/eller förbokad tillsynsbesök.

⁹ Odaterad, ingen beslutsfattare

Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

Av förskolenämndens verksamhetsplan framgår att ”de indikatorer som faller inom ramen för nämndens verksamhet men inte ingår i [...] verksamhetsplan[en] kommer att rapporteras till nämnd i enlighet med nämndens årshjul”. Återkommande nämndärenden och informationspunkter. Årshjulet delges nämnden vid nämndmötet i februari 2021. Intervjuade tjänstepersoner verifierar att det är så det går till.

Enligt enhetschef har nämnden inför kommande år begärt att årshjulet justeras så att nämnden får återkoppling inom området tillsyn varannan eller var tredje månad. Årligen sammanställs också en rapport över föregående års regelbundna tillsyner, inkomna klagomål samt samverkansinsatser. Rapporten benämns *Sammanställning tillsynsärenden och samverkan med fristående förskolor och pedagogisk omsorg 2020* och redovisades för nämnden vid sammanträdet i april¹⁰. Ansvariga verksamhetscontroller är närvarande för att besvara frågor. Samtliga respondenter bedömer att nämnden tar aktiv del av tillsynsarbetet.

4.1.1 Bedömning

Vi konstaterar att kommunen har styrdokument för tillsyn av fristående förskolor. Vi bedömer att nämnden i egenskap av tillsynsmyndighet bör besluta om tillsynens genomförande (processen) vad gäller hur ofta tillsyn ska genomföras. Det finns också en organisation för uppdraget, som vi bedömer har den omfattning och kompetens som krävs för uppdraget. Vi bedömer att förskolenämndens tillsyn av fristående förskolor bedrivs enligt lag, systematiskt, ändamålsenligt och effektivt.

4.2 Beslut och uppföljning efter tillsyn

I skollagens 26 kap 10-16 §§ regleras vilka ingripanden som tillsynsmyndigheten kan göra får att få en huvudman att rätta sig efter de beslut om åtgärder som fattats.

- Om huvudmannen inte uppfyller de krav som föreskrifterna stadgar får tillsynsmyndigheten ”förelägga en huvudman” att ”fullgöra sina skyldigheter”. (26 kap. 10 § Skoll.) Föreläggandet gäller omedelbart och ska ange vilka åtgärder som huvudmannen måste vidtaga för att avhjälpa bristerna. Ett föreläggande får också förenas med vite enligt 26 kap. 26§ Skoll.
- Om överträdelsen är ringa, det vill säga att påtalade brister snabbt rättas till eller att det finns särskilda skäl kan myndighet avstå från att ingripa.
- Vid mindre allvarliga överträdelser kan myndigheten tilldela huvudmannen en anmärkning.
- Skulle huvudmannen inte rätta sig efter tillsynsmyndighetens beslut eller om ”missförhållandet är allvarligt” kan det bli aktuellt att återkalla huvudmannens godkännande eller ”beslut om rätt till bidrag”.

¹⁰ FSN 2021-04-14 § 7

Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola
KPMG AB
2022-01-17

(26 kap. 13 § SkolL) Om missförhållanden är av sådan art att barnens hälsa eller säkerhet allvarligt riskeras i avvaktan på beslut om återkallelse får huvudmannen omedelbart förbjudas att bedriva verksamheten vidare, så kallat tillfälligt verksamhetsförbud.

Enligt skollagen får alltså tillsynsmyndigheten besluta om föreläggande om en huvudman inte fullgör sina skyldigheter enligt gällande föreskrifter. Vi har i granskningen fått tillgång till *Rapport efter tillsynsbesök* för de fem senaste tillsynsinspektionerna, genomförda september till oktober 2021.

Vid samtliga tillsyner bedömer förskolenämndens delegat att verksamheterna uppfyller kraven och därmed avslutas tillsynsinspektionerna utan åtgärder. Av rapporten *Sammanställning tillsynsärenden och samverkan med fristående förskolor och pedagogisk omsorg 2020* framgår att fyra huvudmän blev föremål för ingripanden i form av föreläggande 2020. I intervjuer framgår att 7-8 av 40 huvudmän årligen föreläggs att åtgärda identifierade brister.

Under de senaste åren har inga allvarligare ingripande gjorts. Senaste gången nämnden ingrep förutom föreläggande¹¹ var 2019 då en huvudman inom pedagogisk omsorg fick ett utökad tillstånd återtaget.

Av rapporterna (beslut efter regelbunden tillsyn) framgår inte vilken myndighet som genomfört tillsynen, vilken tjänsteperson som har beslutat efter tillsyn och inte heller när beslutet fattades. I intervjuer framkommer att det finns ett försättsblad med datum och diarienummer. I de fall tillsynen föranleder ett ingripande fattas formellt delegationsbeslut.

Den senaste tillsynen utifrån klagomål initierades i januari 2021 och berörde i huvudsak kränkandebehandling. Då tillsyn inom området kränkande behandling inte är åvilar kommunen utan Skolinspektionen hänfördes ärendet dit, men utifrån andra uppgifter i klagomålet inleddes tillsyn. Beslut om föreläggande fattades den 26 februari 2021. Huvudmannen anmodades att under april månad inkomma med handlingar. Ärendet avslutades i början av maj 2021 då tillsynsmyndigheten ansett att huvudmannen vidtagit tillräckliga åtgärder.

Skolinspektionen skriver i sin rapport 2016:3 om vikten av att följa upp att huvudmannen rättar till de brister som upptäcks vid tillsynen. Av intervjuer och beslut framgår att kommunen följer upp att påtalade brister åtgärdas genom att huvudmannen redovisar vilka åtgärder som har vidtagits.¹² Utbildningsdirektören menar att de fristående huvudmännen har en god relation till kommunens tillsyn och ser tillsynsarbetet som ett verktyg för deras egen utveckling.

¹¹ Fram till början av 2020 beslutade även förskolenämnden om förelägganden, därefter alltså om allvarligare ingripanden såsom föreläggande vid vite.

¹² Se t.ex. klagomål förskolan X 2021-05-07



Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola

KPMG AB

2022-01-17

4.2.1 Bedömning

Vi bedömer att förskolenämnden beslutar om ingripande och följer upp beslut efter regelbunden tillsyn och efter klagomål i enlighet med lag. Vi bedömer emellertid att beslut efter tillsyn då tillsyn genomförts utan ingripande bör fattas inom samma formella ramverk som beslut med ingripande. På så sätt blir det tydligt att det handlar om ett beslut efter att granskad verksamhet bedömts ha uppfyllt styrdokumentens krav.

5 Slutsats och rekommendationer

Sammanfattningsvis bedömer vi att förskolenämnden utövar tillsyn över fristående förskolor i enlighet med lag. Tillsynsarbetet bedrivs i enlighet med ändamålsenlig process och plan. Befintlig organisation ger förutsättningar för en rättssäker tillsyn som omfattar de områden som tillsynen ska omfatta. Beslut om åtgärder vidtas och i de fall huvudmän föreläggs att åtgärda brister så följs åtgärderna upp innan tillsynen avslutas.

Vi föreslår att nämnden fattar beslut om hur ofta tillsyn ska genomföras. Vi ser också att beslut efter tillsyn då inget ingripande görs bör formuleras enligt samma struktur som då ingripande görs. Slutligen kan det finnas skäl att i styrdokument för tillsyn beröra frågan om opartiskhet och oberoende.

KPMG, dag som ovan

Joakim Nertyk

Joakim Nertyk

Certifierad kommunal revisor

Micaela Hedin

Micaela Hedin

Certifierad kommunal revisor



Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola

KPMG AB

2022-01-17

6 Bilagor

6.1 Kommuninterna dokument föremål för studier i granskningen

Reglemente för förskolenämnden

Delegationsordning för förskolenämnden och grundskolenämnden

Process regelbunden tillsyn förskola, se 5.2

Plan för regelbunden tillsyn 2021

Bedömningsmatris, värdegrund, omsorg och särskilt stöd

Genomförandeprocess ägar- och ledningsprövning

Tillsynsunderlag Barnsäkerhet och lärmiljöer

Tillsynsunderlag Ledning, bemanning och organisering

Tillsynsunderlag Värdegrund, omsorg och särskilt stöd

Tillsynsrapport Barnsäkerhet och lärmiljöer

Tillsynsrapport Ledning, bemanning och organisering

Tillsynsrapport Värdegrund, omsorg och särskilt stöd

Delegationsbeslut ingripande

Sammanställning tillsynsärenden och samverkan med fristående förskolor och pedagogisk omsorg 2020

Förskolenämndens protokoll 2020 - okt 2021

Sju tillsynsrapporter/delegationsbeslut efter regelbunden tillsyn

6.2 Process kring regelbunden tillsyn förskola (Huddinge kommun)

Fristående förskolor i Huddinge kommun granskas årligen via regelbunden tillsyn. Den regelbundna tillsynen sker såväl genom att verksamheten lämnar in en skriftlig kvalitetsdeklaration med grundläggande uppgifter som tillsynsmyndigheten behöver för förlöpande kontroll samt ett tillsynsbesök med riktat fokus.

Kvalitetsdeklarationen innehåller grundläggande information om verksamheten som tillsynsmyndigheten bedömer bör granskas årligen. Exempelvis behöver tillsynsmyndigheten årligen säkerställa att alla barn får en undervisning som leds av en förskollärare, att rektor erhållit pedagogisk insikt, hur barngruppernas storlek samt sammansättning är utformad samt att huvudman och rektor intygar att de förordningar som gäller för förskolans följs.

Kvalitetsdeklarationen är uppdelad i en huvudmannadel och en del för rektor beroende på vem skollagen definierar som ansvarig för respektive fråga. Huvudman och rektor svarar var för sig på sina delar.

De riktade tillsynsbesöken har fyra olika fokusområden som granskas vart och ett årligen. Sammantaget ger dessa fokusområden på en fyraårsperiod kommunen en allsidig bild av alla områden tillsynsmyndigheten är skyldiga att granska.

År, fokusområde	Vad granskas?
2020, Lärmiljö och barnsäkerhet	<ul style="list-style-type: none"> • Att lokaler och nödvändig utrustning finns för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas • Vad barn erbjuds i sin miljö kopplat till de nationella målen i förskolans läroplan. • Förskolans rutiner för allsidig barnsäkerhet såsom barnskyddsround, första hjälpen utbildning samt krishanteringsplaner och fysiska lokaler • Förskolans rutiner för daglig tillsyn över barnen • Förskolans arbete med systematiskt brandskydd • Huvudmannens ansvar för lokaler och barngruppens sammansättning • Systematiskt kvalitetsarbete vad gäller lärmiljö och barnsäkerhet på huvudmann- och enhetsnivå

År, fokusområde	Vad granskas?
2021 Ledning, bemanning och organisering	<ul style="list-style-type: none">• Ägar- och ledningsprövning• Rektors uppdrag, ansvar och förutsättningar• Huvudmannens uppdrag, ansvar och förutsättningar• Systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå i sin helhet• Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå i sin helhet• Rutin för utdrag ur belastningsregister samt tystnadsplikt• Plan för introduktions år för nyexaminerade förskollärare• Att personal har insikt i nödvändiga föreskrifter och ges fortbildning

År, fokusområde	Vad granskas?
2022 Värdegrund, omsorg och särskilt stöd	<ul style="list-style-type: none">• Barns inflytande och delaktighet• Förskolans rutiner för omsorg dvs. blöjbyte, toalettbesök, måltider, vilat etc.• Demokratiarbete, värdegrundsarbete i barns vardag• Stödinsatser samt processer i arbetet med barn i behov av särskilt stöd• Arbete mot diskriminering• Föräldrasamverkan• Rutiner för att hantera klagomål• Rutin för och kännedom om orosanmälningar• Underlag och rutiner för barnkonsekvensanalyser/prövning av barnets bästa

År, fokusområde	Vad granskas?
2023 Undervisning och utbildning	<ul style="list-style-type: none">• Förskollärares uppdrag och förutsättningar• Undervisning och måluppfyllelse utifrån de nationella målen• Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå• Likvärdigheten i utbildningen• Dokumentation av barns lärande• Utbildningen vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet• Omsorg och lärande bildar en helhet i utbildningen• Samverkan med skolan vid övergång

Vid tillsynsbesöket genomför verksamhetscontrollern intervjuer och observationer av verksamheten. Förskolan är i samband med tillsynen skyldig att lämna de uppgifter som behövs för att tillsynsmyndigheten ska kunna genomföra sin granskning. Efter tillsynsbesöket delges huvudman och rektor en skriftlig rapport. Rapporten är uppdelad i olika områden utifrån lagparagrafer och delar ur läroplanen.

Beroende på utfallet av granskningen kan tillsynsmyndigheten bedöma att de olika områdena i rapporten antingen är godkända, godkänt med råd och vägledning eller så i de fall brister uppdragas utdelas en anmärkning.

Godkänt

Inga brister finns att rapportera.

Godkänt med råd och vägledning

I grunden godkänt men förvaltningen har identifierat utvecklingsområden och lämnar råd och vägledning i ärendet.

Avstå att ingripa

Förvaltningen har identifierat en brist vid tillsynen men huvudmannen för verksamheten har vid tillsynen vidtagit omedelbar rättelse varvid förvaltningen avstår att ingripa.

Anmärkning

Brister finns av mindre allvarlig karaktär som ska åtgärdas inom angiven tidsperiod. Huvudmannens åtgärder följs upp inom ramen för regelbunden tillsyn.



Huddinge kommun

Granskning av kommunens tillsyn av fristående förskola

KPMG AB

2022-01-17

Föreläggande

Brister finns som huvudmannen föreläggs att åtgärda inom en angiven tidsperiod. Huvudmannens åtgärder följs upp av förvaltningen inom angiven tidsperiod för det aktuella fallet.

Tillsynsmyndigheten granskar samtliga förskolor som hör till en huvudman under en sammantagen period. När huvudmannens alla förskolor granskas erbjuds huvudman samt de rektorer som ingår i dess organisation ett dialogsamtal med sammantagen feedback från tillsynsbesöken.