



2017-05-12

Datum:

Riskbedömning vid förändring av verksamhet

Innan ändringar görs i verksamheten ska ansvarig chef se till att en utredning görs för att se om ändringarna medför risker för ohälsa eller olycksfall.

I riskbedömningen ingår att redogöra för:

- A) **Precisering av den planerade ändringen**
- B) **Riskidentifiering**
- C) **Åtgärder**

Mall för riskbedömning vid förändring av verksamhet

A) Precisera den planerade ändringen

Precisera vilka ändringar som planeras och var detta ska ske, fysiskt eller organisatoriskt:

Förskolan Spiran avvecklas och verksamheten flyttas till förskolan Lejonet

Precisera vilka grupper av arbetstagare som påverkas/berörs av ändringarna:

En person som ansvarar för kök och lokalvård

Två förskollärare

Fyra barnskötare



B) Riskidentifiering

Ta fram riskkällor som ni tror uppstår efter genomförd förändring och bedöm om dessa kan leda till risker för ohälsa eller olycksfall. Använd riskbedömningsmatrisen som stöd.

| <i>Kan förändringen komma att skapa risker för ohälsa eller olycksfall på grund av:</i> | Bedömning av risk för ohälsa eller olycksfall | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | Ej aktuell | Låg | Medel | Hög |
| Bristande information om de planerade förändringarna? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att det råder oklarheter om ledarskapet efter förändringen? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att personalantalet påverkas uppåt eller nedåt? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Oro i personalgruppen inför förändringen? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Möjligheter till sociala kontakter påverkas? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Möjligheter till inflytande över sin arbetsituation påverkas? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Möjligheter till råd och stöd från chef/arbetskamrater/IT påverkas? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ändrade kompetenskrav på berörda chefer och arbetstagare? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Arbetsmängd eller arbetstempo? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Riskerna för våld och hot? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ansvaret för ekonomiska och mänskliga värden? | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Arbetets utförande när det gäller lyft/arbetsställningar? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Arbetsytor och personalutrymmen? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ventilation, luftkvalitet, buller och akustik? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Dagsljus och belysning? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Användning av maskiner eller arbetsutrustning? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kemiska produkter: förvaring och/eller användning? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att medarbetare kommer att arbeta natt? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att ensamarbete förekommer? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Att minderåriga är anställda? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Arbete vid bildskärm? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Annat: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ökad arbetsbelastning för chef | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| risk att sociala medier uppmärksammar detta och oro väcks | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| oroliga barn och föräldrar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



C) Åtgärder

Åtgärda de risker som identifierats. De åtgärder som inte vidtas omedelbart ska skrivas ner i en handlingsplan enligt nedan.

| Identifierade risker | Åtgärder | Ansvarig | Beräknas klart | Åtgärdat datum |
|---|--|---|----------------------------------|----------------|
| Personal påverkas, oro etc. | Samverkan i kombination med tydlig info och en god dialog | HR och chef | oklart, vet först när beslut tas | |
| Chefsansvaret och ökad arbetsbelastning för chef | chef behöver tydliga direktiv och stöd för att kunna ge stöd och tydlig information | förvaltning, HR och chef | oklart, vet först när beslut tas | |
| Arbetstempo och arbetsmängd för alla berörda | personal behöver tid för att kunna bemöta frågor och oro. Närvarande chef som stöd. Chef behöver stöd av förvaltningen. | förvaltning och chef | oklart, vet först när beslut tas | |
| | | | | |
| risk för oro bland alla berörda: personal, barn och föräldrar | samtal, bemötande, information tydlighet gällande omplaceringar | förvaltning, förskolehandläggare, chef, pedagoger | oklart, vet först när beslut tas | |
| risk att sociala medier uppmärksammar det som pågår | information, ta tid att bemöta | förvaltning, politiker, chef | oklart, vet först när beslut tas | |
| | | | | |

Denna riskbedömning har skett i samråd mellan chef och skyddsombud/medarbetarrepresentant.

Riskbedömningen avser: förskolan Spiran

Huddinge den 21-09-07

.....
.....
Namnförtydligande
Chef

Nousku Arman
Mel

Namnförtydligande
Skyddsombud/
Medarbetarrepresentant

Meyem Karam
Nousku Karaz

