

2024-11-27

Diarienummer
BTN 2024/ 293Handläggare
Sofia Düring Forslund
sofia.during-forslund@huddinge.se

Bygglövs- och tillsynsnämnden

Uppföljning av 2024 samt årsplanering för 2025-2026 med utblick till 2029 tillhörande tillsynsplan enligt plan- och bygglagen

Förslag till beslut

Årsplanering för 2025-2026 med utblick till 2029 tillhörande tillsynsplan enligt plan- och bygglagen, enligt bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 27 november 2024, godkänns som inriktning för tillsynsarbete i Huddinge kommun.

Sammanfattning

Föreslagen årsplanering omfattar åren 2025–2026 med utblick till 2029 och visar hur tidsåtgången ser ut för nämndens tillsynsarbete enligt plan- och bygglagen samt hur arbetet behöver planeras. I förvaltningens beskrivning av ärendet redovisas även uppföljning av genomfört arbete utifrån årsplaneringen för 2024.

Beskrivning av ärendet

En byggnadsnämnd ska planera och följa upp tillsynsarbetet genom en tillsynsplan.

Det senaste beslutet om tillsynsplan enligt plan- och bygglagen fattades av bygglövs- och tillsynsnämnden den 12 december 2023, se bilaga 2. I samband med det beslutades att tillsynsplanens årsplan ska följas upp och revideras varje år och att tillsynsplanen i sin helhet ska revideras vartannat år. Nu föreslagen årsplanering omfattar åren 2025-2026. Årsplanen visar mer detaljerat än tillsynsplanen vilket arbete som ska utföras varje år samt hur många arbetstimmar som behövs för att utföra arbetet. Årsplanen har även en utblick över arbetsuppgifter fram till 2029.

Under 2024 har tillsynsgruppen behövt rikta fokus mot införandet av ett nytt ärendehanteringssystem, vilket har krävt resurser och tid. Gruppen har också delvis varit lägre bemannad. Trots det har arbetet till allra största delen kunnat genomföras enligt den fastställda årsplanen. Den del som inte kunnat utföras är framtagandet av nya automatiserat rutiner för handläggningen av ärenden

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Miljö- och bygglövsförvaltningen
141 85 HuddingeBesök
Hälsövägen 7Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

www.huddinge.se



relaterade till obligatorisk ventilationskontroll (OVK). Arbetet med att utveckla och förbättra handläggningsrutiner för OVK kommer att återupptas under 2025.

Hittills i år har 236 beslut fattats i olika tillsynsärenden samtidigt som 250 nya ärenden inkommit. Under innevarande år kommer därför antalet pågående ärenden eventuellt inte att minska enligt uppsatta mål.

Sedan nämndens första tillsynsplan och årsplanering antogs 2020, och det nya arbetssättet med en dedikerad tillsynsgrupp infördes år 2021, har flera värdefulla lärdomar dragits. Genom dessa erfarenheter har gruppens kompetens och arbetsmetoder kontinuerligt utvecklats, vilket har stärkt förmågan att genomföra tillsynsarbetet på ett mer effektivt och kvalitativt sätt. Tillsynsgruppens medlemmar har genomgående ökat sin expertis och fått en djupare förståelse för de specifika krav och processer som gäller för tillsynen. Nämnden har dessutom av kommunfullmäktige för 2025 fått extra resurser som ger möjlighet att utöka den ordinarie tillsynsverksamheten genom en förstärkning av tillsynsverksamheten med en halv heltidstjänst.

I takt med att gruppen har utvecklats har även nya resurser tillförts, både i form av personal och tekniska hjälpmedel. Detta har ytterligare stärkt gruppens kapacitet och möjliggjort ett mer strukturerat och målinriktat arbete. Samtidigt möjliggör detta också förutsättningar för att hantera tillsynens krav på ett mer proaktivt och systematiskt sätt. Under 2025 kommer därför gruppens fokus vara att fortsätta utveckla ett mer långsiktigt hållbart arbetssätt. För att uppnå målet att minska antalet pågående ärenden kommer en systematisk och prioriterad hantering av de äldsta ärendena att genomföras, samtidigt som nya ärenden tas om hand. Genom effektivisering av arbetsflöden och samordning av ärenden i olika områden förväntas antal pågående ärenden kunna minskas. Detta förväntas leda till en mer balanserad och effektiv tillsynsverksamhet på lång sikt, där resurserna kan fördelas mer jämt och arbetet kan bedrivas med en högre grad av förutsägbarhet och stabilitet.

Årsplanen, som utgör en bruttosammanställning över två plus tre år, visar en översikt av de resurser och aktiviteter som planeras inom tillsynsverksamheten under denna tidsram. Eftersom både externa och interna faktorer kan ha betydande påverkan på arbetets genomförande, kan planen komma att justeras vid behov. Beräkningarna i årsplanen är baserade på resurstilldelningen för 2025, vilket innebär fyra heltidstjänster och 6 600 timmar tillgängliga per år. Tillsynsarbete för kommande år är en uppskattning utifrån dessa förutsättningar. Om förutsättningar förändras, exempelvis genom tilldelning av fler eller färre resurser, kan prioriteringarna behöva omvärderas.

Förvaltningens synpunkter

Förvaltningen anser att det framtagna förslaget till årsplanering är en förutsättning för handläggningen av tillsynsärenden. Planeringen underlättar för förvaltningen att planera och prioritera arbetet som består av många olika delar.



Datum
2024-11-27

Diarienummer
BTN 2024/ 293

Förvaltningen föreslår att bygglovs- och tillsynsnämnden godkänner årsplanering för 2025-2026 med utblick till 2029 tillhörande tillsynsplan enligt plan- och bygglagen som inriktning för förvaltningens fortsatta tillsynsarbete.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Det är av yttersta vikt att ärenden inte får ligga obehandlade under en så lång tid att preskription inträder, eftersom det innebär att möjligheterna att vidta åtgärder såsom att ta ut byggsanktionsavgift eller förelägga om rättelse går förlorade. När preskription inträder förloras både den rättsliga handlingsmöjligheten och den möjligheten att säkerställa efterlevnad av gällande regler. Därför är det avgörande att ärenden hanteras inom rimlig tid för att undvika sådana konsekvenser och säkerställa att rättsliga åtgärder kan vidtas när det behövs.

Genom att använda de utökade resurserna för att fortsätta arbetet med de ärenden som fortfarande saknar beslut, kan nämnden behålla kontrollen över ärendebalansen och skapa en stabil grund för fortsatt arbete utan att riskera att viktiga åtgärder förloras. Detta kommer även att bidra till att stärka förtroendet för tillsynsarbetets effektivitet och rättssäkerhet på lång sikt.

Toralf Nilsson
Teknisk direktör

Morgan Randall Svahn
Bygglovschef

Bilagor

Bilaga 1, Årsplanering 2025-2026 med utblick till 2029

Bilaga 2, Beslutad tillsynsplan enligt plan- och bygglagen 2024-2025