



Beslutad av  
Namn

Dokumentansvarig  
Upphandlingschefen

Gäller fr o m  
2019-01-XX

Senast reviderad  
[Klicka för att ange datum](#)

Diarienummer  
KS-2018/XXX  
Typ av styrdokument  
Normerande

# Upphandlings- och inköbspolicy för Huddinge kommun

*Remissversion*



Med Huddinge kommun förstås i denna policy, där ej annat anges, även kommunens helägda bolag.

Policyn är vägledande och talar, tillsammans med riktlinjerna om hur förutsättningar skapas för att tillse att kommunens upphandling och inköp bidrar till att de övergripande och strategiska målen uppnås. En applicering av styrdokumentet innebär att upphandlings- och inköpsverksamheten på ett effektivare sätt kan bidra till att skapa ett Huddinge som är bra att leva och bo i, där arbetstillfällena skapas, och hänsyn tas till hållbarhet ur alla aspekter.

Kommunens upphandlings- och inköpsverksamhet ska bedrivas proaktivt och långsiktigt och bidra till och kommunens vision och övergripande mål uppfylls. Utöver beslutsfattare, bör även invånare, anställda, näringsliv och andra viktiga aktörer involveras för att, genom dialog, skapa delaktighet i hur kommunens service, verksamheter och miljö utformas.

Huddinge kommun ska utgöra en upphandlande myndighet enligt definitionen i Lagen om Offentlig Upphandling (LOU). Detta skapar förutsättningar för en rättssäker upphandling i kommunen, men framför allt kan då optimal effekt uppnås vad avser samordning, kostnadseffektivitet och stordriftsfördelar. De helägda kommunala bolagen utgör egna upphandlande myndigheter, ett kommunkoncernperspektiv ska dock alltid appliceras inför varje upphandling.

Upphandlings- och inköpsorganisationen i kommunen ska präglas av professionalitet och effektivitet där även de upphandlingar och inköp som görs lokalt ute i verksamheterna sker med hjälp av utbildad personal. Detta skapar bättre förutsättningar för avtalstrohet mot ingångna avtal, möjligheter att styra mot kostnadseffektiva och hållbara alternativ, ökad effektivitet vid inköpen, skydd mot korruption och bluffföretag samt skapar ett nätverk för kunskapsspridning och kompetensutveckling.

Upphandlings- och inköpsverksamheten ska också, inom ramen för gällande regelverk för offentlig upphandling, präglas av ett lokalt förhållningssätt och upphandlingarna ska, där så är möjligt, utformas för att öppna för små- och medelstora företag samt innovativa lösningar.

Huddinge Kommuns upphandlingar ska slutligen också vara rättssäkra och kännetecknas av att pris, kvalitet, miljö och sociala/etiska samt arbetsrättsliga villkor används som instrument i alla upphandlingar och vid alla inköp där så är möjligt och lämpligt. Detta utgör grunden för en hållbar och konkurrensmässigt sund upphandling.

Policyn förvaltas av kommunstyrelsens förvaltning och uppföljning sker inom ramen för den ordinarie verksamhetsuppföljningen.