



Handläggare
Maria Gren
Maria.Gren@huddinge.se

Bygglövs- och tillsynsnämnden

Granskning av styrning och uppföljning av tillsynsarbetet inom miljö- och hälsoskydd – svar på skrivelse från Huddinge kommuns revisorer, revisorsgrupp 1

Förslag till beslut

1. Bygglövs- och tillsynsnämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 7 juni 2022, som sitt yttrande till revisorsgrupp 1 om *Granskning av styrning och uppföljning av tillsynsarbetet inom miljö- och hälsoskydd*.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning

KPMG har av revisorsgrupp 1 fått i uppdrag att granska tillsynsarbetet inom miljö- och hälsoskydd. Syftet med granskningen har varit att bedöma om bygglovs- och tillsynsnämnden har en ändamålsenlig och tillräcklig styrning och uppföljning av miljö- och hälsoskyddstillsynen.

Rapporten har överlämnats till bygglovs- och tillsynsnämnden och kommunstyrelsen för yttrande senast den 30 augusti 2022.

Revisorsgruppen rekommenderar bygglovs- och tillsynsnämnden att vidta åtgärder för att bland annat minska risken för tillsynsjäv och säkerställa god ekonomisk hushållning. I tjänsteutlåtandet redovisar förvaltningen vad nämnden har rådighet över samt vilka åtgärder som har vidtagits och ska vidtas kopplat till rekommendationerna.

Beskrivning av ärendet

KPMG har av revisorsgrupp 1 fått i uppdrag att granska tillsynsarbetet inom miljö- och hälsoskydd. Syftet med granskningen har varit att bedöma om bygglovs- och tillsynsnämnden har en ändamålsenlig och tillräcklig styrning och uppföljning av miljö- och hälsoskyddstillsynen.

Rapporten har överlämnats till bygglovs- och tillsynsnämnden och kommunstyrelsen för yttrande senast den 30 augusti 2022.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Miljö- och bygglovsförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Hälsövägen 7
Flemingsberg

Tfn vxl 08-535 300 00

mbf@huddinge.se
www.huddinge.se



Rapporten innehåller fem rekommendationer till bygglovs- och tillsynsnämnden och en rekommendation till kommunstyrelsen.

Bygglovs- och tillsynsnämnden rekommenderas att:

- se över organisationen i syfte att säkerställa att tillsynsjäv inte förekommer
- se över nuvarande rutin kring föreläggande och förbud avseende andra förvaltningar och bolag i syfte att säkerställa oberoende
- följa upp den positiva nettokostnadsutvecklingen i syfte att säkerställa efterlevnad av självkostnadsprincipen
- säkerställa att återrapporteringen av den interna kontrollen innefattar information om metod och omfattning, och
- fortsätta sitt utvecklingsarbete avseende service, bemötande och digitalisering och följa upp att upprättad aktivitetsplan genomförs samt att önskad effekt uppnås.

Kommunstyrelsen rekommenderas att:

- utifrån sitt samordningsansvar och sin uppsiktsplikt se över organisationen i syfte att säkerställa att tillsynsjäv inte förekommer.

Förvaltningens synpunkter

Se över organisationen

Bygglovs- och tillsynsnämnden har att förhålla sig till sitt uppdrag och sina ansvarsområden som nämnden har fått definierade i sitt reglemente, samt till den förvaltningsorganisation som kommunfullmäktige valt. Kommunstyrelsen har initierat en översyn av nämndernas reglementen och ska i denna beakta revisorernas rekommendation för att undvika jävssituationer. Förvaltningen har diskuterat frågan inom kommunen och tittat på såväl andra kommuner som vägledning från Sveriges kommuner och regioner, SKR. Ett alternativ skulle till exempel kunna vara att som i Gävle inrätta en särskild jävsnämnd.

Bygglovs- och tillsynsnämnden väljer inte själv sitt uppdrag och styr inte heller över förvaltningsorganisationen. Däremot kan nämnden vidta åtgärder för att minska risken för jäv inom sitt område, bland annat genom att ha en tydlig delegationsordning och säkerställa att förvaltningen har fungerande rutiner. I anslutning till den förvaltningsövergripande översynen av styrelsens och nämndernas reglementen planeras en översyn av nämndernas delegationsordningar. Vad som faktiskt delegeras är dock upp till nämnderna. Bygglovs- och tillsynsnämnden kommer särskilt att beakta jävsfrågan vid kommande beslut om delegationsordning. Förvaltningen ska även se över vilka ärenden som förvaltningschefen inte ska vara inblandad i, för att minimera risk för jäv eller misstanke om jäv.

Se över nuvarande rutin kring föreläggande och förbud

När förvaltningen ser över vilka ärenden som förvaltningschefen inte ska vara inblandad i kommer även rutinen kring föreläggande och förbud avseende kommunala förvaltningar och bolag att ses över, i syfte att minimera risk för jäv eller misstanke om jäv, samt att säkerställa oberoende.



Datum
2022-06-07

Diarienummer
BTN-2022/106.109

Följa upp den positiva nettokostnadsutvecklingen

Förvaltningen följer nettokostnadsutvecklingen och lämnar ekonomiska månadsrapporter till nämnden löpande. Ekonomi och nettokostnadsutveckling följs även upp i samband med framtagande av delårsrapporter och verksamhetsberättelse.

Säkra att återrapportering av intern kontroll innehåller information om metod och omfattning

Förvaltningen deltar i det kommunövergripande arbetet med att förbättra kommunens internkontrollprocess. I detta arbete har förvaltningen lyft behovet av att redovisa granskningarnas metoder och omfattning för nämnden.

Fortsätta sitt utvecklingsarbete

Förvaltningen arbetar vidare med utvecklingsarbetet.

Hållbarhet och barnkonventionen

Revisorsgruppens rekommendationer och nämndens och förvaltningens åtgärder syftar till att säkerställa en hållbar utveckling. Förvaltningens förslag till beslut bedöms inte ha någon påverkan ur ett barnrättsperspektiv.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Revisorsgruppens rekommendationer och nämndens och förvaltningens åtgärder syftar till att säkerställa god ekonomisk hushållning och minska risken för jäv eller misstanke om jäv.

Toralf Nilsson
Teknisk direktör

Tove Bodin
Administrativ chef

Bilagor

- Bilaga 1. Missiv
- Bilaga 2. Granskning av styrning och uppföljning av tillsynsarbetet inom miljö- och hälsoskydd

Beslutet ska skickas till

Huddinge kommuns revisorer, revisorsgrupp 1