



Datum  
2023-01-26

Diarienummer  
BTN-2022/109.109

Handläggare  
Maria Gren  
Maria.Gren@huddinge.se

Bygglövs- och tillsynsnämnden

## Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar – svar på skrivelse från Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2

### Förslag till beslut

Bygglövs- och tillsynsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 26 januari 2023, till Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2, som svar på skrivelse om *Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar*.

### Sammanfattning

Professional Management AB har av revisionsgrupp 2 fått i uppdrag att granska ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar.

Mot bakgrund av rapporten drar revisionsgrupp 2 slutsatsen att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning har utarbetat specifika mål och inlemmat dessa i sina verksamhetsplaner. Revisionsgrupp 2 gör bedömningen att det behövs en omfattande översyn av målformuleringar och resultatindikatorer för att kommunstyrelsen och nämnderna ska uppnå tillräcklig kvalitet i sin styrning och kontroll av förvaltningarnas genomförande av kommunfullmäktiges mål.

Utifrån granskningens resultat lämnas rekommendationer som förvaltningen förhåller sig till under rubriken ”förvaltningens synpunkter” i sitt tjänsteutlåtande daterat den 26 januari 2023.

### Beskrivning av ärendet

Professional Management AB har under perioden november 2021 till februari 2022 granskat ändamålsenligheten i kommunens målformuleringar. Granskningen har genomförts på uppdrag av Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2.

Uppdraget avsåg granskning av ändamålsenlighet i kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas målformuleringar, genom SMART-tester<sup>1</sup> och analys av hur målformuleringarna är förenliga med ekonomisk hushållning.

---

<sup>1</sup> Kontroller av om målen är specifika, mätbara, accepterade, realistiska och tidsbundna.



## Slutsatser

Mot bakgrund av rapporten drar revisionsgrupp 2 slutsatsen att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning har utarbetat specifika mål och inlemmat dessa i sina verksamhetsplaner. Revisionsgrupp 2 gör bedömningen att det behövs en omfattande översyn av målformuleringar och resultatindikatorer för att kommunstyrelsen och nämnderna ska uppnå tillräcklig kvalitet i sin styrning och kontroll av förvaltningarnas genomförande av kommunfullmäktiges mål.

## Rekommendationer

”Rekommendationerna i rapporten är omfattande” skriver revisionsgrupp 2 i sin revisionskrivelse. Förvaltningen är av samma uppfattning och anser att det inte går att bemöta rekommendationerna en och en. De måste i stället sammanfattas och betraktas mer generellt.

- Styrmodellen behöver förtydligas avseende vad den innehåller och hur den integreras med kommunens internkontroll eller andra styrmedel och styrverktyg. För att öka transparensen i framtagandet av målen bör använd förändringsteori dokumenteras.
- Avseende mål och indikatorer är det viktigt att skapa stabila mål och resultatindikatorer, använda jämförbara mått för baslinje, etappmål och målvärde 2030 för en resultatindikator och utöka antalet indikatorer för att fånga upp måluppfyllelsen för breda mål.

## Förvaltningens synpunkter

Huddinges styrmodell består av de tre delarna styrform, styrmedel och styrverktyg. Samtliga delar i styrmodellen måste samspela med varandra för att styrningen ska bli effektiv. Huddinges styrform är mål- och resultatstyrning, vilken har realiserats genom att såväl de politiskt valda organen som tjänstemannaorganisationen arbetar med mål som följs upp med fokus på resultat. Resultaten mäts i första hand med hjälp av indikatorer.

Styrmedel handlar om sådant som organisering, roller och ansvar, regler, arbetsgivarpolitik, kommunikation, ekonomistyrning, planer och program och instruktioner. Styrverktyg kan till exempel vara systemstöd (Stratsys), resultatanalys, intern kontroll, målstruktur, ekonomimodell och planerings- och uppföljningssamtal.

En övergripande beskrivning av styrmodellen håller på att tas fram. Den består av många olika delar som behöver samspela med varandra. Det kommer att krävas ett omfattande arbete för att gå igenom och säkerställa att alla delar fungerar tillsammans.

Kommunens arbete med internkontroll är integrerad i planerings- och uppföljningsprocessen. Ett riskmedvetet perspektiv ska genomsyra det dagliga arbetet inom verksamheten. Bygglovs- och tillsynsnämndens internkontrollplan ingår i nämndens verksamhetsplan och den följs upp i delårsrapporter och verksamhetsberättelse där nämnden bedömer om den interna kontrollen anses vara betryggande.



Datum  
2023-01-26

Diarienummer  
BTN-2022/109.109

Kommunfullmäktiges mål är brett formulerade, vilket skapar förutsättningar för samtliga nämnder och bolag att arbeta för att uppnå samma gemensamma mål med utgångspunkt i det egna grunduppdraget. Samtliga nämnder och bolag fastställer mål och indikatorer som har en koppling till målen på övergripande nivå. Dessa används sedan för att bedöma kommunens samlade måluppfyllelse.

Förvaltningens bedömning är att kommunens målstruktur skapar förutsättningar för stabila mål samt att systematiken skapar utrymme för nämnderna att formulera ändamålsenliga mål som passar för verksamheten.

### Beredning

Ärendet har samberetts med kommunstyrelsens förvaltning.

### Hållbarhet och barnkonventionen

Förvaltningens förslag till beslut bedöms inte få några konsekvenser ur ett hållbarhets- eller ett barnrättsperspektiv.

### Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut bedöms inte få några ekonomiska eller juridiska konsekvenser för nämnden.

Toralf Nilsson  
Teknisk direktör

Tove Bodin  
Administrativ chef

### Bilaga

Bilaga 1. Revisionskrivelse med granskningsrapport

### Beslutet ska skickas till

Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2  
Kommunstyrelsen