

FASTSTÄLLD AV BYGGLOVS- OCH TILLSYNSNÄMNDEN  
2022-02-22

BTN-2022/21

# Årsplanering

**2022-2023 med utblick till 2026**

## Innehåll

<b>1</b>	<b>Årsplaner .....</b>	<b>2</b>
1.1	Förklaringar till tabeller.....	2
1.2	Plan för 2022 .....	2
1.3	Plan för 2023 .....	3
1.4	Översiktlig plan för 2024-2026 .....	4

## 1 Årsplaner

Detta dokument tillsammans med *Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen* utgör bygglovs- och tillsynsnämndens tillsynsplan enligt plan- och bygglagstiftningen.

I tillsynsplanen redovisas tillsynsarbetet på ett övergripande plan. Utifrån den arbetstid som beräknas finnas för tillsynsarbetet enligt tillsynsplanens behovs- och konsekvensanalys görs en planering för möjliga insatser på årsbasis. De första två åren redovisas årsvis medan de tre år som följer redovisas som en bruttolista för tre år. Vid revideringen av årsplaneringen som sker 2023 görs en reviderad årsplanering för 2023 samt en ny för 2024 medan 2025-2027 planeras i en ny bruttolista.

### 1.1 Förklaringar till tabeller

När en insats nedan beskriver att inkommande och befintliga ärenden ska handläggas innebär det att äldre ärenden som ännu inte hanterats finns. När insatsen anges som att ärenden ska handläggas löpande handläggs ärenden allt eftersom de kommer in utan att det finns en ärendeskuld.

Uppskattade arbetstimmar bygger på den behovsanalys som finns i tillsynsplanen samt hur många timmar som de medarbetare som arbetar med tillsyn har per år att ägna åt tillsynsarbete. En prioritering av när insatser kan genomföras har därför skett.

Med kommundelsområde menas ett område där det finns en rad offentliga lokaler knutna till stadsdelen. Exempel på lokaler är idrottsanläggningar, kulturlokaler och/eller lokaler för handel. Med centrumområde menas ett område med företrädesvis lokaler för handel utan direkt koppling till bostäder i en kommundel. Exempel på sådana områden är Kungens kurva och Länna market.

### 1.2 Plan för 2022

Under 2021 har två tillsynsjurister tillsvidareanställts vilket är en stor skillnad mot tidigare år då tillsynshandläggningen varit fördela på alla bygglovshandläggare. Dessutom har ett tillsynsprojekt startats under 2021 vilket kommer att fortlöpa fram till augusti 2022 vilket innebär ytterligare resurser genom två tillsynshandläggare. För 2022 finns totalt 7 100 timmar tillgängliga för tillsynsarbetet. Fokus under året är att fortsätta hantera den mängd oavslutade

ärenden som inkom innan 2021. Den ärendeskuld som finns kommer delvis att arbetas bort under året.

<b>Tabell 1. Planerad verksamhet 2022</b>		
Ärendetyp	Insatser	Uppskattade arbetstimmar/år
Enkelt avhjälpna hinder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avsluta de ärenden som genererades vid inventeringen 2021</li> <li>• Inventera ytterligare ett centrumområde</li> </ul>	50
OVK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Färdigställa de rutiner som tagits fram för processen.</li> <li>• Automatisera delar av processen.</li> <li>• Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	300
Hissar/motordrivna anordningar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Färdigställa de rutiner som tagits fram för processen.</li> <li>• Automatisera delar av processen.</li> <li>• Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	100
Olovligt byggande	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta fram och publicera information på hemsida.</li> <li>• Utöka samarbete med och kunskapsöverföring till Servicecenter och nämndens registratur.</li> <li>• Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	3 100
Bristande underhåll och ovårdade tomter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta fram och publicera information på hemsida.</li> <li>• Utöka samarbete med och kunskapsöverföring till Servicecenter och nämndens registratur.</li> <li>• Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	1 500
Följa upp lov/startbesked som har gått ut	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	1 700

Information, rådgivning samt internt arbete	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uppdatera internt handlägningsmaterial för alla ärendetyper ovan (t.ex. tillsynshandbok, checklistor och delgivningsrutiner).</li> </ul>	350
<b>TOTALT</b>		<b>7 100</b>

### 1.3 Plan för 2023

Mindre antal timmar för tillsynsarbetet kommer att finnas under 2023 eftersom tillsynsprojektet bara fortlöper till och med juli 2022. Totalt kommer 5 500 timmar att finnas. Den ärendeskuld som finns kommer fortsatt att delvis arbetas bort.

Tabell 2. Planerad verksamhet 2023		
Ärendetyp	Insatser	Uppskattade arbetstimmar/år
Enkelt avhjälpna hinder	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inventera ytterligare ett centrumområde</li> </ul>	50
OVK	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajourhålla digitalt register i verksamhetssystem.</li> <li>Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	200
Hissar/motordrivna anordningar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	50
Olovligt byggande	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	2400
Bristande underhåll och ovårdade tomter	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga inkommande samt befintliga ärenden.</li> </ul>	1000
Följa upp lov/startbesked som har gått ut	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	1700
Information, rådgivning samt internt arbete	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajourhålla och uppdatera befintliga rutiner och material.</li> </ul>	100
<b>TOTALT</b>		<b>5 500</b>

### 1.4 Översiktlig plan för 2024-2026

Årsplanen för 2024-2026 är en bruttosammanställning över tre år och är relativt osäker då både externa och interna förändringar kan påverka tillsynsarbetet. Per år finns 4 900 timmar tillgängliga för tillsynsarbete.

<b>Tabell 3. Planerad verksamhet 2024-2026</b>		
Ärendetyp	Insatser	Uppskattade arbetstimmar/3 år
Enkelt avhjälpna hinder	<ul style="list-style-type: none"> <li>Genomföra tillsyn i resterande kommundelsområden/centrumområden.</li> </ul>	150
OVK	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	600
Hissar/motordrivna anordningar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	150
Olovligt byggande	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	7 200
Bristande underhåll och ovårdade tomter	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	3 000
Följa upp lov/startbesked som har gått ut	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handlägga ärenden löpande.</li> </ul>	5 100
Information, rådgivning samt internt arbete	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ajourhålla och uppdatera befintliga rutiner och material.</li> </ul>	300
	<b>TOTALT (tre år)</b>	<b>16 500</b>