

FASTSTÄLLD AV BYGGLOVS- OCH TILLSYNSNÄMNDEN
2020-03-16

BTN-2020/53

Årsplanering

2020-2021 med utblick till 2024

Innehåll

1	Årsplaner	2
1.1	Förklaringar till tabeller	2
1.2	Plan för 2020	2
1.3	Plan för 2021	3
1.4	Översiktlig plan för 2022-2024	4

1 Årsplaner

Detta dokument tillsammans med *Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen* utgör bygglovs- och tillsynsnämndens tillsynsplan enligt plan- och bygglagstiftningen.

I tillsynsplanen redovisas tillsynsarbetet på ett övergripande plan. Utifrån den arbetstid som beräknas finnas för tillsynsarbetet enligt tillsynsplanens behovs- och konsekvensanalys görs en planering för möjliga insatser på årsbasis. De första två åren redovisas årsvis medan de tre år som följer redovisas som en bruttolista för tre år. Vid revideringen av årsplaneringen som sker 2021 görs en reviderad årsplanering för 2021 samt en ny för 2022 medan 2023-2025 planeras i en ny bruttolista.

1.1 Förklaringar till tabeller

När en insats nedan beskriver att inkommande och befintliga ärenden ska handläggas innebär det att en backlogg finns. När insatsen anges som att ärenden ska handläggas löpande handläggs ärenden allt eftersom de kommer in utan att det finns en backlogg.

Uppskattade arbetstimmar bygger på den behovsanalys som finns i tillsynsplanen samt hur många timmar som bygglovavdelningens medarbetare har möjlighet att ägna åt tillsynsarbete. En prioritering av när insatser kan genomföras har därför skett.

Med kommundelsområde menas ett område där det finns en rad offentliga lokaler knutna till stadsdelen. Exempel på lokaler är idrottsanläggningar, kulturlokaler och/eller lokaler för handel. Med centrumområde menas ett område med företrädesvis lokaler för handel utan direkt koppling till bostäder i en kommundel. Exempel på sådana områden är Kungens kurva och Länna market.

1.2 Plan för 2020

Resurser och tidsåtgång för tillsynsarbetet bedöms inte skilja sig stort från 2019 till 2020. För 2020 finns totalt 3 900 timmar tillgängliga för tillsynsarbete. Fokus under året är på framtagande av nya rutiner samt att skapa digitala och effektiva arbetssätt i förvaltningens system och arbetssätt. Utförda åtgärder gällande rutiner och effektiv handläggning ska frigöra tid för handläggning 2021.

Den backlogg som finns från före 2019 kommer delvis att arbetas bort under året.

Tabell 4. Planerad verksamhet 2020

Ärendetyp	Insatser	Uppskattade arbetstimmar/år
Enkelt avhjälpna hinder		0
OVK	<ul style="list-style-type: none"> • Påbörja och färdigställa digitalt register i verksamhetssystemet. • Handlägga inkommande samt befintliga ärenden. 	350
Hissar/motordrivna anordningar	<ul style="list-style-type: none"> • Påbörja digitalt register i verksamhetssystemet. • Handlägga inkommande samt befintliga ärenden. 	70
Olovligt byggande	<ul style="list-style-type: none"> • Handlägga inkommande samt befintliga ärenden. 	800
Bristande underhåll och ovårdade tomter	<ul style="list-style-type: none"> • Handlägga inkommande samt befintliga ärenden. • Ta fram och publicera information på hemsida. 	300
Följa upp lov/startbesked som har gått ut	<ul style="list-style-type: none"> • Handlägga ärenden löpande. 	2 100
Information, rådgivning samt internt arbete	<ul style="list-style-type: none"> • Uppdatera internt handläggningsmaterial för alla ärendetyper ovan (t.ex. tillsynshandbok, checklistor och delgivningsrutiner). 	280
	TOTALT	3 900

1.3 Plan för 2021

Åtgärder som utförs under 2020 ger ett effektivare tillsynsarbete 2021. Övrig handläggning, till exempel lovhandläggning, tar genom arbetet med effektivisering mindre tid. För 2021 kan därför något fler timmar ägnas åt tillsynsarbetet och därmed finns 4 000 tillgängliga för tillsynsarbete. Mindre tid behöver läggas på internt arbete 2021 jämfört med 2020 och mer tid kan läggas på ren handläggning.

Handläggning av hissar och andra motordrivna anordningar ska fungera som löpande handläggning.

2021 påbörjas ett arbete med egeninitierad tillsyn genom att utreda i vilken omfattning och på vilket sätt den ska utföras.

Den backlogg som finns från före 2019 kommer att arbetas bort under året.

Tabell 5. Planerad verksamhet 2021		
Ärendetyp	Insatser	Uppskattade arbetstimmar/år
Enkelt avhjälpna hinder	<ul style="list-style-type: none"> • Ta fram av rutiner för egeninitierad tillsyn samt planera för genomförande. • Genomföra tillsyn i ett kommundelsområde/ centrumområde. 	200
OVK	<ul style="list-style-type: none"> • Ajourhålla digitalt register i verksamhetssystem. • Handlägga inkommande samt befintliga ärenden. 	250
Hissar/motordrivna anordningar	<ul style="list-style-type: none"> • Färdigställa digitalt register i verksamhetssystem. • Handlägga ärenden löpande. 	100
Olovligt byggande	<ul style="list-style-type: none"> • Handlägga inkommande samt befintliga ärenden. 	800
Bristande underhåll och ovårdade tomter	<ul style="list-style-type: none"> • Handlägga ärenden löpande. 	300
Följa upp lov/startbesked som har gått ut	<ul style="list-style-type: none"> • Handlägga ärenden löpande. 	2 000
Information, rådgivning samt internt arbete	<ul style="list-style-type: none"> • Ajourhålla och uppdatera befintliga rutiner och material. • Utredda möjlig omfattning och tillvägagångssätt för egeninitierad tillsyn. 	350
TOTALT		4 000

1.4 Översiktlig plan för 2022-2024

Årsplanen för 2022-2024 är en bruttosammanställning över tre år och är relativt osäker då både externa och interna förändringar kan påverka tillsynsarbetet.

De förändringar och effektiviseringar som genomförs 2021 och 2022 ger utökad tid för tillsynsarbete och 4 100 timmar finns tillgängliga per år för tillsynsarbete. Fokus är på att utveckla den egeninitierade tillsynen då det rutinartade tillsynsarbetet ska vara väl fungerande.

Arbetet med att utreda omfattning och tillvägagångssätt gällande egeninitierad tillsyn går vidare till genomförande under perioden. Egeninitierad tillsyn är tidskrävande och redovisas därför som en egen ärendetyp. De timmar som anges redovisar planering och genomförande av tillsynsbesök. De tillsynsärenden som

skapas redovisas i form av ett troligt ökat behov av arbetstimmar för olovligt byggande samt bristande underhåll och ovårdade tomter.

Tabell 6. Planerad verksamhet 2022-2024		
Ärendetyp	Insatser	Uppskattade arbetstimmar/3 år
Enkelt avhjälpna hinder	<ul style="list-style-type: none"> Genomföra tillsyn i fyra kommundelsområden/centrumområden. 	500
OVK	<ul style="list-style-type: none"> Handlägga ärenden löpande. 	600
Hissar/motordrivna anordningar	<ul style="list-style-type: none"> Handlägga ärenden löpande. 	300
Olovligt byggande	<ul style="list-style-type: none"> Handlägga ärenden löpande. 	3 000
Bristande underhåll och ovårdade tomter	<ul style="list-style-type: none"> Handlägga ärenden löpande. Genomföra informationsinsats. 	900
Följa upp lov/startbesked som har gått ut	<ul style="list-style-type: none"> Handlägga ärenden löpande. 	5 700
Egeninitierad tillsyn ¹	<ul style="list-style-type: none"> Genomföra egeninitierad tillsyn baserad på utredning från 2021. 	700
Information, rådgivning samt internt arbete	<ul style="list-style-type: none"> Ajourhålla och uppdatera befintliga rutiner och material. 	600
	TOTALT (tre år)	12 300

¹ Innefattar inte den egeninitierade tillsynen som görs gällande enkelt avhjälpna hinder.