



Nämnd Kommunstyrelsens arbetsutskott

Offentligt sammanträde Nej

Sammanträdesdag 24 november 2021

Tid och plats Klockan 09:03 – 10.24, A-salen

	Ledamöter	Frånvarande följande paragrafer	Tjänstgörande ersättare
Beslutande	Daniel Dronjak (M), ordförande Bo Källström (L), vice ordförande, leder sammanträdet Christian Ottosson (C) Ingalill Söderberg (DP)* Sara Heelge Vikmång (S) Nujin Alacabek (V) Anders Lönroth (MP)	Samtliga Samtliga Samtliga	Christina Eklund (M) Karl Henriksson (KD) Rasmus Lenefors (S)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare Lars Björkman (HP)

***=deltar på distans**

Övriga närvarande **Se nästa sida**

Utses att justera Anders Lönroth (MP)

Justeringens tid 29 november 2021

Paragrafer 1-19

Underskrifter

Daniel Lundin
Sekreterare

Bo Källström
Ordförande

Anders Lönroth
Justerande

Protokollet har signerats digitalt: för underskrifter se protokollets sista sida.



Kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 24 november 2021

Övriga närvarande

Petra Asplund-Eriksson, ekonomidirektör

Mona Birgetz, HR-direktör

Marco Borja Claire, IT-drifttekniker

Camilla Broo, kommundirektör

Robert Johansson, administrativ chef

Daniel Lundin, nämndsekreterare

Tomas Selin (C), ordförande i förskolenämnden och politisk sekreterare

Aleese Rydlund Cheatham (MP), politisk sekreterare §§ 1-14

Patrik Forshage, biträdande kommundirektör §§ 13-19

Martina Skog, upphandlare § 6

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



BEVIS

om justering av Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll

Justeringen har anslagits på kommunens anslagstavla

Kommunstyrelsens arbetsutskott har sammanträtt den	24 november 2021
Protokollet har justerats den	29 november 2021
Anslaget sattes upp den	30 november 2021
Anslaget tas ner den	22 december 2021
Den som vill överklaga ett beslut måste göra det senast den	21 december 2021
Den som vill läsa protokollet kan kontakta	kstf.registrator@huddinge.se
Protokollet finns också att läsa på kommunens webbplats	sammantraden.huddinge.se

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 1

Godkännande av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föredragningslistan godkänns, med följande ändringar:

Ordningen ändras så att ”Verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen” och ”Nytt idrottspolitiskt program” läggs senare i föredragningslistan.

Följande ärenden läggs till föredragningslistan:

§ 17 – ”Information: Ekonomirapport oktober 2021 Huddinge kommun”

§ 18 – ”Information: Ekonomirapport oktober 2021 kommunstyrelsen”

§ 19 – ”Granska och omförhandla Huddinge kommuns avtal rörande Fleminghallen - svar på nämndinitiativ från Sara Heelge Vikmång (S)”

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 2

Anmälan av jäv

Inget jäv anmäls.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 3

Diarienummer KS-2021/2486.111

Reviderat ägardirektiv för Södertörns Energi AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige fastställer förslag till nytt ägardirektiv för Södertörns Energi AB.
2. Förutsatt att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ovan uppdras åt kommunens ombud vid Södertörns Energi AB:s ordinarie eller extra bolagsstämma att rösta för att bolagsstämman fastställer det reviderade ägardirektivet enligt fullmäktiges beslut.

Sammanfattning

Södertörns Energi AB ägs till hälften vardera av Botkyrka och Huddinge kommuner. Ägardirektiven utgör, tillsammans med bolagsordningen, styrelsens och VD:s instruktion för hur bolaget och dess dotterbolag ska drivas. Nuvarande ägardirektiv för Södertörns Energi AB antogs av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun 2018-09-27, § 171 och Huddinge kommun 2018-08-20, § 6. De i ägardirektivet preciserade ekonomiska målen upphör att gälla 2021-12-31 och vid revidering av dessa har en översyn av hela ägardirektivet gjorts.

Södertörns Energi AB har två dotterbolag; Södertörns Fjärrvärme AB och Söderenergi AB. Södertörns Fjärrvärme AB är helägt av Södertörns Energi AB. Söderenergi AB ägs till 58 % av Södertörns Energi AB och till 42 % av Telge AB.

Föreliggande förslag till reviderat ägardirektiv för Södertörns Energi AB är utarbetat av VD för Södertörns Energi AB i samarbete med kommunjurist i Botkyrka och kommundirektörerna i Botkyrka och Huddinge kommun.

Ägardirektiv måste först beslutas av ett bolags ägare och därefter, för att bli gällande och juridiskt bindande för bolaget, också fastställas på en bolagsstämma. Ägarna uppmanar därför styrelsen för Södertörns Energi AB att kalla till bolagsstämma och där fastställa föreslagna ägardirektiv.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunfullmäktige i Botkyrka kommun avser att fatta beslut om reviderade ägardirektiv för Södertörns Energi AB vid sammanträde den 25 november 2021.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Anders Lönroth (MP) och kommundirektör Camilla Broo.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 4

Diarienummer KS-2021/2273.912

Granskning av attesthantering av leverantörsfakturor – svar på revisionskrivelse från Huddinge kommuns revisorer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Som svar på Huddinge kommuns revisorers skrivelse *Granskning av attesthantering av leverantörsfakturor* åberopas svaret i kommunstyrelsens tjänsteutlåtande daterat den 7 oktober 2021.

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer (majoritetsgruppen) genomfört en översiktlig granskning av kommunens rutiner kring attesthantering gällande leverantörsfakturor. Syftet har varit att bedöma om kommunen har erforderlig kontroll över gällande rutiner kring attesthantering samt att granska om dessa efterlevs.

Revisorernas bedömning är att kommunen har erforderlig kontroll över rutinerna samt att gällande riktlinjer i huvudsak efterlevs.

Kommunstyrelsen och nämnderna rekommenderas att undersöka möjligheterna att ytterligare effektivisera fakturaflödet samt ur ett internkontrollperspektiv skapa ökad enhetlighet kring processer, rutiner, kontroller och avstämningar för attestering av leverantörsfakturor.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 5

Diarienummer KS-2021/2610.188

Avskrivning fordran gällande hyresskuld Kästa 2:134

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner bokföringsmässig avskrivning i enlighet med förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 5 november 2021.

Sammanfattning

I en av kommunens exploateringsfastigheter har den boende avlidit och hyresavtalet har inte sagts upp. Redan innan dödsfallet hade skulder påförts och detta har föranlett en hyresskuld.

Dödsboet har via gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen fått hjälp i att göra en dödsboutredning. Dödsboutredningen har slagit fast att dödsboet saknar tillgångar i den omfattning att hyresskulden inte kan regleras.

Fordringen gäller 12 hyresaviseringar till ett sammanlagt belopp av 105 135,00 kronor.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 6

Diarienummer UPP-2021/68.183

Upphandlingsstrategi gällande upphandling av Skolskjuts med buss samt övriga busstjänster

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Den föreslagna upphandlingsstrategin *Upphandling av Skolskjuts med buss samt övriga busstjänster* enligt bilaga till förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 07 oktober 2021, godkänns.

Sammanfattning

Ärendet avser upphandlingsstrategi för nämndövergripande upphandling av skolskjuts med buss samt övriga busstjänster. Kommunstyrelsens förvaltning har utformat en upphandlingsstrategi, vilken syftar till att åskådliggöra hur den kommande upphandlingen kommer att genomföras.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Nujin Alacabek (V), upphandlare Martina Skog, och Christina Eklund (M).

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 7

Diarienummer KS-2021/2149.112

Revidering av regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg – HKF 6320

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320) ska ha den ändrade lydelse som framgår av bilaga 1 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 11 oktober 2021.
2. Beslutet enligt punkten 1 ska gälla från den 1 januari 2022.

Sammanfattning

1. Regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320) fick sin utformning genom kommunfullmäktiges beslut den 26 mars 2018, § 16.
2. Barn- och utbildningsförvaltningen har i samråd med kommunstyrelsens förvaltning utarbetat ett förslag till reviderade regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320). Barn- och utbildningsförvaltningen strävar efter enhetlighet i den kommunala författningssamlingen avseende utbildningsverksamhet. I och med att regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg revideras kommer dessa innehållsmässigt vara snarlika föreskrifter för förskola, pedagogisk omsorg och omsorg under tid då förskola inte erbjuds (HKF 6310).

Vissa redaktionella förändringar har föreslagits i regler för kommunal och fristående barnomsorg (HKF 6320). Förslaget innebär även att huvudmannen ges rätt att inhämta intyg som styrker behov av vistelsetid utifrån förvärvsarbete eller studier. Det införs även ett grunderbjudande i fråga om vistelsetid i fritidshem och öppen fritidsverksamhet för elever och barn vars föräldrar varken förvärvsarbetar eller studerar. Verksamheterna föreslås dessutom nyttja fem studiedagar som en kvalitetshöjande åtgärd och skrivelsen om ramtid förändras så att den även gäller för öppen fritidshemsverksamhet.

Grundskolenämnden har den 31 augusti 2021, § 8, beslutat föreslå fullmäktige att fastställa barn- och utbildningsförvaltningens förslag till reviderade regler för

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320) i enlighet med bilaga 4 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 11 oktober 2021.

De ändringar som grundskolenämnden föreslår i regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320) framgår av jämförelsetabell i bilaga 5 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 11 oktober 2021.

Efter en genomgång av de förordade ändringarna föreslår kommunstyrelsens förvaltning att kommunfullmäktige godkänner grundskolenämndens förslag till reviderade regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320).

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige beslutar att regler för kommunal och fristående skolbarnsomsorg (HKF 6320) ska ha den ändrade lydelse som framgår av bilaga 1 till kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 11 oktober 2021.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Christina Eklund (M) och Bo Källström (L).

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 8

Diarienummer KS-2021/2478.109

Ansökan om ändring av gränsen mellan Huddinge kommun och Stockholms kommun – yttrande över remiss

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Huddinge kommun motsätter sig Tore Johan Larssons ansökan om att fastigheten Huddinge Mellansjö 1:1 ska byta kommun från Huddinge kommun till Stockholms kommun.
2. Huddinge kommuns yttrande, enligt bilaga 1, överlämnas till Kammarkollegiet som svar på remissen (dnr 160–2021).

Sammanfattning

En ansökan har inkommit till Kammarkollegiet från Tore Johan Larsson om att fastigheten Huddinge Mellansjö 1:1 (Dp 12-A-5, Huddinge) ska byta kommun från Huddinge kommun till Stockholms kommun.

Huddinge kommun har anmodats att yttra sig över ansökan om ändring av gränsen mellan Huddinge kommun och Stockholms stad.

Förvaltningen kan inte se att föreslagen ändring skulle vara till fördel för varken Huddinge kommun eller från allmän synpunkt, och föreslår att kommunen bör motsätta sig den föreslagna indelningsändringen.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Ingalill Söderberg (DP) och kommundirektör Camilla Broo.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 9

Diarienummer KS-2021/278.119

Minska lärarnas dokumentationsbörda - svar på motion väckt av Nujin Alacabek (V) och Olov Hamilton (V)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Nujin Alacabek (V) och Olov Hamilton (V) har den 9 februari 2021 inkommit med en motion om att minska lärarnas dokumentationsbörda.

Det är viktigt att inte ålägga lärare en onödig dokumentationsbörda som tar fokus från undervisningen.

Förvaltningen vill framhålla att den dokumentation som görs idag inom Huddinges skolor utgör en viktig del i ett systematiskt kvalitetsarbete, för att följa upp och utvärdera varje elev och skola, i syfte att elever ska nå goda resultat. Den dokumentation som genomförs idag anses vara harmoniserad med de nationella krav som finns i skollagen.

Därtill behövs ett systematiskt utvecklingsarbete för att begränsa och förenkla administrationen för lärare. Detta görs bland annat genom att utveckla exempelvis IT-stöd som förenklar och effektiviserar den nödvändiga dokumentationen för den enskilde läraren. Att fortsätta bedriva ett systematiskt utvecklingsarbete är angeläget för att effektivisera verksamheterna och underlätta för lärarna i deras uppdrag. Förvaltningen föreslår att motionen ska anses besvarad.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Nujin Alacabek (V) och Bo Källström (L).

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 10

Diarienummer KS-2020/2050.119

Satsa på Huddinges föreningsliv – höj åldern för vuxentaxan och förenkla administrationen - motion väckt av Rasmus Lenefors (S), Eeva Laine (S) och Göran Hallberg (S)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Den 28 september 2020 väcktes motionen *Satsa på Huddinges föreningsliv, höj åldern för vuxentaxan och förenkla administrationen* av Rasmus Lenefors (S), Eeva Laine (S) och Göran Hallberg (S).

Motionärerna föreslår att kultur- och fritidsnämnden får i uppdrag att höja åldern då vuxentaxan börjar gälla, från dagens 21 år till 25 år, och utreda möjligheterna att förenkla administrationen kring taxebiteringen.

Motionen har gått på remiss till kultur- och fritidsnämnden som anser att folkhälsoperspektivet är viktigt för alla åldrar, men när det gäller vuxna handlar kommunens satsningar om att skapa möjlighet för dessa att vara aktiva på sin fritid genom att erbjuda lokaler och anläggningar, medan stödet till barn och unga är mer långtgående.

De taxor och avgifter som vuxna idag betalar för att nyttja kommunens lokaler och anläggningar för fritidsverksamhet är långt ifrån kostnadstäckande. Genom att låta vuxna ta ett större ekonomiskt ansvar för sin fritid kan ekonomiska resurser frigöras för barn och unga, vilket är viktigt ur ett barnperspektiv.

I samband med uppföljningen av vuxentaxan beslutade kultur- och fritidsnämnden den 7 maj 2019 att administrationen gällande debiteringen för lag i seriespel skulle förenklas.

Mot bakgrund av ovanstående anser kommunstyrelsens förvaltning att motionens första förslag rörande höjningen av ålder för vuxentaxa ska avslås, medan det andra rörande förenklad administration av taxebiteringen anses besvarat.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Rasmus Lenefors (S).

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 11

Diarienummer KS-2021/1425.119

Undanbe rökning på utvalda platser - svar på motion väckt av Mats Arkhem (SD) och Martin Nigals (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med hänvisning till förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 11 oktober 2021, anses motionen besvarad.

Sammanfattning

Mats Arkhem (SD) och Martin Nigals (SD) har den 7 juni 2021 inkommit med en motion om att undanbe rökning på utvalda platser.

Istället för att undanbe rökning anser samberedande förvaltningar att det är möjligt att genom skyltning, informationskampanjer och liknande be rökare visa hänsyn. Detta skulle utgöra en uppmaning och påminnelse till de som röker att visa hänsyn och att inte slänga fimpar på marken.

Förvaltningen föreslår att motionen ska anses besvarad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 12

Diarienummer KS-2021/1597.190

Kommundirektören informerar, bl.a. om Personalförsörjningsprognos 2022

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Camilla Broo informerar om följande:

- **Årets sista chefsmöte**, som hölls föregående vecka och kretsade kring tre teman: effektivisering, digitalisering och tillitsbaserad styrning och ledning. Nästa år fortsätter arbetet med dessa teman.

- **Visselblåsarfunktionen** – nytt visseblåsarordiv börjar gälla från och med den 17 december och ger stärkt skydd för visseblåsare. Det innebär ett behov av säkrare processer i visseblåsarfunktionen med tydligare definierat ansvar. Kommunens visseblåsarorganisation behöver knytas till en extern aktör. Funktionen kommer vara gemensam för kommunkoncernen. Dialog pågår med andra södertörnskommuner om gemensamma former. Den 17 juli ska systemet enligt lagen vara på plats.

- **Valet 2022** – kommunens förberedelser går vidare. En valgeneral är utsedd och en valsamordnare anställd. Ambitionen är att vid kommunstyrelsens sammanträde i februari ge tydligare information om organiseringen av valet. Tanken är att gruppledarna ska bjudas in till dialog.

HR-direktör Mona Birgetz informerar om **personalförsörjningsprognos** för 2022:

- **Utbildning**: I kommunen råder fortsatt brist på legitimerade ämneslärare. Det råder även brist på lärare med inriktning mot fritidshem. Inom gymnasiet är det svårt att rekrytera yrkeslärare, tekniklärare samt kemi- och fysiklärare.

- **Vård och omsorg/Socialt arbete**: Det råder hård konkurrens om sjuksköterskorna vilket gör dem svårrekryterade. Det är även en utmaning att attrahera undersköterskor till äldreomsorgen och därför sker satsningar på att utbilda anställda vårdbiträden till undersköterskor. Inom funktionshinderområdet är det brist på stödpedagoger och stödassistenter. Socialförvaltningen beskriver att det är svårt att rekrytera och behålla socialsekreterare inom myndighet barn och ungdom.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



- **IT/Teknik/Samhällsbyggnad:** Inom IT-området har kommunen svårt att rekrytera objektledare/specialister, processledare/arkitekter samt projektledare. Personalförsörjningsläget är ansträngt för exploateringsingenjörer, det råder även brist på byggledare/projektledare. Miljö- och bygglovsförvaltningen beskriver att rekryteringsläget är ansträngt för ingenjörer och tekniker inom bygg och anläggning, förrättningslantmätare samt erfarna inspektörer inom miljötillsyn och erfarna bygglovshandläggare och byggnadsinspektörer.

Överläggning

I ärendet yttrar sig även Christina Eklund (M), Karl Henriksson (KD), Anders Lönroth (MP), Nujin Alacabek (V) och Rasmus Lenefors (S).

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 13

Diarienummer KS-2020/2714.182

Verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Förslaget till verksamhetsplan 2022 för kommunstyrelsen beskriver vad nämnden ska uppnå under året utifrån den inriktning som fastställs av kommunfullmäktige i *Mål och budget 2022* samt utifrån lagar och förordningar som reglerar kommunstyrelsens ansvarsområde.

Genom de politiska prioriteringarna i det av kommunfullmäktige beslutade styrdokumentet *Mål och budget 2022* har kommunstyrelsens budget utökats med 49,1 miljoner kronor inklusive överförmyndarnämnden.

Vid framtagandet av verksamhetsplan 2022 har kommunstyrelsens ansvar tolkats för de tre målområdena ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet genom att formulera mål, måltexter, indikatorer och uppdrag. Justeringar har genomförts från föregående års verksamhetsplan utifrån utvärdering samt nya styr signaler i Mål och budget 2022.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Christina Eklund (M), biträdande kommundirektör Patrik Forshage, Rasmus Lenefors (S), Nujin Alacabek Darwich (V) och Anders Lönroth (MP).

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 14

Diarienummer KS-2021/1068.172

Nytt idrottspolitiskt program

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

Den 9 november 2021 beslutade kultur- och fritidsnämnden att hemställa till kommunfullmäktige att godkänna förslag till ett nytt idrottspolitiskt program för Huddinge kommun med namnet *Huddinge i rörelse*.

Våren 2020 påbörjades arbetet med att ta fram ett nytt idrottspolitiskt program. Framtagandet har inkluderat ett gediget utrednings- och bakgrundsarbete. Det har varit fokusgrupper, intervjuer med förvaltningsdirektörer och andra tjänstemän samt workshops med olika intressenter.

Syftet med det nya idrottspolitiska programmet *Huddinge i rörelse* är att förtydliga Huddinge kommuns inriktning för de kommande tre åren. Programmet ska vägleda kommunkoncernen inom utveckling av idrott.

Programmet består av fem avsnitt där det redogörs för vikten av rörelse genom livet, målgrupper och fokusområden, vilka metoder som ska användas för att nå programmets mål samt hur det ska följas upp.

Kommunstyrelsens förvaltning anser att rörelse, motion och träning förebygger sjukdom och förbättrar livskvalitet, vilket i sin tur bidrar till ökade hälsovinster för samhället. Med detta i åtanke är det angeläget att kommunen har ett idrottspolitiskt program som underlättar för invånarna att kunna vara aktiva genom hela livet. Det är också viktigt att programmet prioriterar de yngre i socioekonomiskt utsatta områden utifrån barnperspektivet och den sociala hållbarhet kommunen eftersträvar. Andra prioriterade grupper är personer med funktionsnedsättning och äldre över 65 år.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att hemställan från kultur- och fritidsnämnden, att godkänna det bifogade idrottspolitiska programmet *Huddinge i rörelse*, bifalls.

Överläggning

Biträdande kommundirektör Patrik Forshage informerar om ärendet.

Signaturer:

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



I ärendet yttrar sig även Rasmus Lenefors (S), Anders Lönroth (MP), Bo Källström (L), Nujin Alacabek (V) och Christina Eklund (M).

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 15

Diarienummer KS-2021/2141.190

Redovisning av bisysslor kommunstyrelsens förvaltning 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Redovisning av bisysslor för kommunstyrelsens förvaltning 2021 godkänns.

Sammanfattning

Enligt riktlinjer för bisysslor KS 2020/2459.112 ska kommunstyrelsens förvaltning årligen rapportera förekomst av bisysslor.

Syftet med att samla in och rapportera bisyssla är att säkerställa att det inte förekommer bisysslor som är förtroendskadliga, konkurrerande eller arbetshindrande. År 2021 har 38 bisysslor anmälts, motsvarande 10 procent av antalet månadsavlönade anställda inom förvaltningen. Av dessa är bedömningen att ingen bisyssla är av den art att den faller inom ovan nämnda kategorier så att den påverkar medarbetarens uppdrag i Huddinge kommun.

Överläggning

HR-direktör Mona Birgetz informerar om ärendet.

I ärendet yttrar sig även Anders Lönroth (MP) och Bo Källström (L).

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 16

Övriga frågor

Inga övriga frågor behandlas.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 17

Diarienummer KS-2021/339.182

Information: Ekonomirapport oktober 2021 Huddinge kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Ekonomidirektör Petra Asplund-Eriksson informerar om ärendet.

Resultatet per oktober, enligt kommunens ekonomiska mål (resultat exklusive exploaterings- och realisationsvinster) är 421 mnkr. Det utgör 7,5 procent av skatt, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Resultatförbättringen jämfört med samma period förra året förklaras framförallt av att skatter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning totalt sett ökat med 3,4 procent (+186,0 mnkr) men också av ett förstärkt finansnetto (37,5 mnkr). Nettokostnaderna har ökat med 3,6 procent. Resultatet enligt kommunens ekonomiska mål är 312 mnkr bättre än budgeterat för perioden. Det förklaras av högre skatteintäkter, att överskott redovisas för medelsreserven samt att nämnderna sammantaget redovisar överskott.

Helårsprognosen, enligt kommunens ekonomiska mål, bedöms i delårsrapporten per augusti till 376 mnkr. I oktober görs bedömningen att helårsresultatet blir 347 mnkr. Skillnaden förklaras främst av de tillskott på sammantaget 35 mnkr för satsning på lärmiljöer som kommunfullmäktige beslutade om i delårsrapporten. Helårsprognosen utgör 5,2 procent av skatt, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Den positiva prognosen beror främst av högre skatteintäkter samt att reserverade medel inte väntas förbrukas till fullo. För nämnderna sammantaget prognostiseras ett överskott vid årets slut om drygt 11 mnkr. Utfallet per sista oktober är ett överskott på 65 mnkr. Överskotten förklaras till stor del av lägre volymer än budgeterat. Nämnderna har varit försiktiga i sina antaganden och effekter av pandemin skapar fortfarande viss osäkerhet i prognoserna. Sammantaget redovisar alla nämnder överskott eller mindre avvikelser utom klimat- och stadsmiljönämnden som redovisar underskott (-21,2 mnkr).

Resultatet inklusive exploatering prognostiseras till 505 mnkr. För exploateringsverksamheten prognostiseras en positiv avvikelse mot budget på 120 mnkr som förklaras av att kommunen i enlighet med exploateringsavtal erhållit ett parkeringsgarage för infartsparkering i Stuvsta från exploatör.

Med ett stort prognostiserat överskott för året bedömdes i delårsrapporten per mars att det finns utrymme för att, inom balanskravets regler, genomföra engångsinsatser under året. Insatser som ska bidra till att mildra effekter av pandemin och/eller

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



möjliggöra lägre kostnader kommande år. I delårsrapporten beslutade kommunfullmäktige att avsätta ett utrymme om maximalt 33 mnkr för trygghetsskapande åtgärder, förebyggande underhållsåtgärder, omställningskostnader för kommungemensam verksamhetsutveckling och aktiviteter inom kultur och fritid. Nämnderna rapporterar att åtgärder i huvudsak genomförs i enlighet med beslut.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 18

Diarienummer KS-2021/339.182

Information: Ekonomirapport oktober 2021 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning

• **Politisk verksamhet:** Sammanträdesarvoden för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen avviker negativt med -0,2 mnkr. Negativa avvikelser redovisas även för registratur (-0,3 mnkr) och för överförmyndarnämnden (-0,2 mnkr). Kostnader relaterade till pandemin i samband med kommunfullmäktiges möten är också en bidragande orsak till avvikelsen.

• **Infrastruktur och skydd m.m.:** Kapitaltjänstkostnader avseende investeringar i samhällsbyggnadsprocessen, som tidigare visat en positiv avvikelse, visar nu en mindre negativ avvikelse (-0,3 mnkr). Alla övriga kostnader inom samhällsbyggnad avviker sammantaget med -2,3 mnkr samtidigt som intäkterna visar en positiv avvikelse på +10,2 mnkr. Positiva avvikelser redovisas inom trygghet och säkerhet och för fiberutbyggnad.

• **Gemensamma lokaler och verksamheter:** Budgetavvikelsen för verksamheten, som i huvudsak innehåller HR, ekonomi, digitalisering och administration och service, är för perioden negativ med -0,6 mnkr. Bland negativa budgetavvikelser finns framför allt kostnader för utredningen av ett nytt kommunhus med 5,3 samt kostnader för anpassningsåtgärder och fackliga representanter med 2 mnkr.

I prognosen för året inkluderas en rad omställningskostnader för centrala verksamhetsutvecklingsinsatser med effekt på kommunens alla verksamheter, bland annat utveckling av ny digitaliseringsstruktur, ny ekonomimodell, ny lokal försörjningsstruktur, nytt kommunhus, samt politiskt beslutade anpassningsåtgärder. I delårsrapporten per mars beviljades kommunstyrelsen ett utrymme på 11 mnkr för dessa insatser.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

24 november 2021

Paragraf

§ 19

Diarienummer KS-2021/1645.692

Granska och omförhandla Huddinge kommuns avtal rörande Fleminghallen - svar på nämndinitiativ från Sara Heelge Vikmång (S)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Sammanfattning

I juni 2021 väckte Sara Heelge Vikmång (S) ett nämndinitiativ rörande hanteringen av Fleminghallen där det föreslås att kommunstyrelsen beslutar undersöka möjligheterna att omförhandla avtalet för Fleminghallen, att förvaltningen får i uppdrag att arbeta för att fylla lokalerna samt att en oberoende granskning tillsätts som utreder hanteringen av Fleminghallen.

Fleminghallen ligger i Flemingsberg, är kommunens enda fullstora hall med läktare och är nyttjad till 70 procent. Fleminghallens hyresavtal var helt avgörande för att få igång utvecklingen i Flemingsbergsdalen genom det avtal som slöts med fastighetsbolaget Fabege AB.

Kommunstyrelsens förvaltning menar att avseende nämndinitiativets förslag att undersöka möjligheterna att omförhandla avtalet för Fleminghallen är det ett löpande uppdrag för förvaltningen enligt lokalförsörjningens policy och riktlinjer och ska lämnas utan åtgärd.

I lokalförsörjningsprocessen kommer lokalbehovsbeskrivning från alla nämnder att inhämtas för att överväga kommunalt brukande av Fleminghallens outnyttjade ytor. Har kommunen inte något behov av lokaler i Fleminghallen kommer en utredning att göras rörande vad som krävs för att kommunen ska kunna hyra ut lokalerna i andra hand. Nämndinitiativets förslag att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta för att de tomma lokalerna i Fleminghallen blir uthyrda behandlas redan inom ramen för detta pågående ärende. Förslaget att tillsätta en oberoende granskning lämnas utan åtgärd.

Överläggning

I ärendet yttrar sig Rasmus Lenefors (S).

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--