



Nämnd	Klimat- och stadsmiljönämnden		
Offentligt sammanträde	Nej		
Sammanträdesdag	15 september 2020		
Tid och plats	Klockan 14:00 – 16:40, Paus 15:45-15:50. Mötet sker digitalt via Skype från MBF i Flemingsberg, rummet Vattenfallet		
	Ledamöter	Frånvarande följande paragrafer	Tjänstgörande ersättare
Beslutande	Christian Ottosson (C), Ordförande Jennifer Lind (M) Anders Lönroth (MP) Björn Karlsson (M) Linda von Fircks (M) Tove Madsen (L) Thomas Hanbo (DP) Aza Cheragwandi (S) Yvonne Wahlström (S) Ove Andreassen (S) Sara Grant (V) Gerhard Miksche (SD)	§§ 1-25 §§ 1-25	Eva Kodrou (S) §§ 1-25 Sven Pernils (SD) §§ 1-25
Närvarande ej tjänstgörande ersättare	Ära Kuchner (M), Lasse Larsson (C), Cecilia Nordin (DP), Lennart Krogh (HP), Bengt Eliasson (S), Alfred Guirguis (S)		
Övriga närvarande	Se nästa sida		
Utses att justera	Aza Cheragwandi (S)		
Justeringens tid	Kl. 13:00, måndag 21 september 2020. Justeringen sker digitalt.		Paragrafer 1-9,13-15, 19 och 21-25 Omedelbar justering: §§ 10-12, 16-18 och 20
Underskrifter			
	<i>Sekreterare</i>		
	<i>Ordförande</i>		
	<i>Justerande</i>	<i>Justerande</i>	



Klimat- och stadsmiljönämndens sammanträde den 15 september 2020

Övriga närvarande

Toralf Nilsson, Teknisk direktör §§ 1-25
Tove Bodin, Administrativ chef §§ 1-25
Ezvin Zilic, Avdelningschef §§ 1-25
Johan Lidström, Enhetschef §§ 1-25
Susanne Wallgren, Utredare §§ 1-25
Jan Strandbacke, Vikarierande avdelningschef §§ 1-25
Kristian Damlin, Rådgivare PwC §§ 1-4
Simon Östlund, Miljöinspektör §§ 1-10
Helén Almroth, Enhetschef §§ 1-25
Marcel Moritz, Utvecklingsledare KSF §§ 1-5
Elin Nannstedt, Miljöstrateg §§ 1-25
Ewa-Marie Ås, Nämndsekreterare §§ 1-25

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



BEVIS

om justering av Klimat- och stadsmiljönämnden protokoll

Justeringen har anslagits på kommunens anslagstavla

Klimat- och stadsmiljönämnden har sammanträtt den	15 september 2020
Protokollet har justerats den	21 september 2020
Anslaget sattes upp den	22 september 2020
Anslaget tas ner den	14 oktober 2020
Den som vill överklaga ett beslut enligt kommunallagen måste göra det senast den	13 oktober 2020
Den som vill läsa protokollet kan kontakta	Ewa-Marie Ås
Protokollet finns också att läsa på kommunens webbplats	www.huddinge.se

Underskrift

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 1

Val av justerare

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Aza Cheragwandi (S) utses till att justera protokollet kl. 13:00, måndag 21 september 2020. Justeringen sker digitalt.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 2

Fastställande av dagordning

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Dagordningen fastställs efter att enskild fråga från Björn Karlsson (M), gällande granbarkborrar.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Björn Karlsson (M) och Jennifer Lind (M) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 3

Anmälan om jäv

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Ingen anmäler jäv i något ärende.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 4

Diarienummer KLN-2020/130.1

Information om PwC:s ekonomiska analys som gjorts av underskottet inom stadsmiljöavdelningen

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott beslutar att informationen, om PwC:s ekonomiska analys som gjorts av underskottet inom stadsmiljöavdelningen, ges på klimat- och stadsmiljönämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Kristian Damlin, rådgivare på PwC, informerar om den ekonomiska analys som gjorts av underskottet inom stadsmiljöavdelningen.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Kristian Damlin (rådgivare PwC), Toralf Nilsson (tjänsteman), Jennifer Lind (M), Anders Lönroth (MP), Johan Lidström (tjänsteman) och Jan Strandbacke (konsult) yttrar sig innan informationen förklaras avslutad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 5

Diarienummer KLN-2020/130.1

Information om Uppföljning av Hållbart Huddinge 2030 - hållbarhetsrapport 2020

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott beslutar att informationen, om Uppföljning av Hållbart Huddinge 2030 - Hållbarhetsrapport 2020, ges på klimat- och stadsmiljönämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Marcel Moritz, utvecklingsledare på KSF, informerar om uppföljningen av ”Hållbart Huddinge 2030 - hållbarhetsrapport 2020”.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Anders Lönroth (MP), Jennifer Lind (M), Lasse Larsson (C) och Marcel Moritz (tjänsteman) yttrar sig innan informationen förklaras avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 6

Diarienummer KLN-2020/130.1

Information om arbetsmiljörapporten 2020, klimat- och stadsmiljönämnden

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott beslutar att informationen, om arbetsmiljörapporten 2020, ges på klimat- och stadsmiljönämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Tove Bodin, administrativ chef på miljö- och bygglovsförvaltningen, informerar om arbetsmiljörapporten 2020.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Ära Kuchner (M), Anders Lönroth (MP), Tove Bodin (tjänsteman), Ezvin Zilic (tjänsteman) och Jan Strandbacke (konsult) yttrar sig innan informationen förklaras avslutad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 7

Diarienummer KLN-2020/19.919

Information om arbetet med verksamhetsplanen 2021, klimat- och stadsmiljönämnden

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljörapporten tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott beslutar att informationen, om arbetet med verksamhetsplanen 2021, ges på klimat- och stadsmiljönämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Tove Bodin, administrativ chef på miljö- och bygglovsförvaltningen, informerar om arbetet med klimat- och stadsmiljönämndens verksamhetsplan 2021.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Tove Bodin (tjänsteman) och Anders Lönroth (MP) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 8

Diarienummer KLN-2020/130.1

Information om fortsatt hantering av förslag till Avfallsplan 2021 - 2023 och avfallsföreskrifter

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott beslutar att informationen, om fortsatt hantering av avfallsplan 2021-2023 och avfallsföreskrifter, ges på klimat- och stadsmiljönämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Toralf Nilsson, teknisk direktör på miljö- och bygglovsförvaltningen, informerar om den fortsatta hanteringen av förslag till avfallsplan 2021 - 2023 och avfallsföreskrifter.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Toralf Nilsson (tjänsteman) och Anders Lönroth (MP) yttrar sig innan informationen förklaras avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 9

Diarienummer KLN-2020/130.1

Information om förslag till Lokalt åtgärdsprogram för Långsjön

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott beslutar att informationen, om förslag till lokalt åtgärdsprogram för Långsjön, ges på klimat- och stadsmiljönämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Elin Nannstedt, miljöstrateg på miljö- och bygglovsförvaltningen, och Toralf Nilsson, förvaltningsdirektör på miljö- och bygglovsförvaltningen, informerar om förslaget till lokalt åtgärdsprogram för Långsjön.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Toralf Nilsson (tjänsteman), Elin Nannstedt (tjänsteman), Jennifer Lind (M) och Anders Lönroth (MP) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 10

Diarienummer KLN-2020/577.109

Detaljplan för del av Regulatorn 1 m.fl

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Klimat- och stadsmiljönämnden har av kommunstyrelsen fått remiss på förslag till detaljplan för del av Regulatorn 1 med flera i Flemingsberg. Detaljplanen möjliggör bebyggelse av verksamheter, kontor, kultur- och idrottsanläggning, skola för gymnasium eller högre utbildning och parkeringsgarage.

Förvaltningen anser att även Hus B i likhet med hus A, bör genomgå en särskild miljöcertifiering som ställer höga krav vad gäller miljöanpassat byggande.

Förvaltningen tycker att det är en god idé att genomföra en beräkning av CO₂-påverkan från material, transporter och i samband med byggprocessen, vilket i underlaget tas upp som exempel på att minska byggnadens klimatpåverkan. Det bör även förtydligas hur man tänker använda denna information för att minska koldioxidutsläppen i projektet.

Förvaltningen ser positivt på planens klimatpositiva åtgärder, vilka är i linje med miljöprogrammets mål 39 och Hållbarhetsprogram för Flemingsbergsdalen. De i planen föreslagna klimatåtgärderna kring material och energi utgör viktiga bidrag för att minska dess klimatpåverkan och bör tas vidare i projektet.

Förvaltningen efterlyser att det förtydligas om den aktuella planen och den dagvattenhantering som föreslås påverkar kapaciteten för våtmarken och huruvida det aktuella planområdet i framtiden ska anslutas till den planerade dammen.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Förvaltningen anser att som konsekvens av planens genomförande ökar genomströmningen av människor inte bara inom planområdet utan även inom närliggande anläggningar, vilket innebär en högre belastning på dessa och därmed ökade driftkostnader.

Förvaltningens synpunkter

Klimatpåverkan/Utsläpp av växthusgaser

Förvaltningen ser positivt på att det, i enlighet med mål 39 i miljöprogrammet, i planbeskrivningen framgår att det ska genomföras åtgärder för att minska klimatpåverkan vid byggnation. Här anges att Hus A ska genomgå en särskild miljöcertifiering som ställer höga krav vad gäller miljöanpassat byggande. Detta anser förvaltningen även bör gälla för Hus B. Bygg- och fastighetssektorn står årligen för en betydande mängd koldioxidutsläpp. Reducerade klimatutsläpp i byggprocesserna vid kommande exploateringar är nödvändigt då kommunen har stora exploateringsplaner samtidigt som man har mål om att minska kommunens koldioxidutsläpp markant de närmaste åren.

Förvaltningen tycker att det är en god idé att genomföra en beräkning av CO²-påverkan från material, transporter och i samband med byggprocessen, vilket i underlaget tas upp som exempel på att minska byggnadens klimatpåverkan. Det framgår dock inte av texten vad man sedan ska göra med den informationen. Det vore intressant att få veta om det kommer att ställas krav på en sänkning av utsläppen med en viss procent utifrån beräknat utgångsläge.

Förvaltningen vill att det förtydligas hur man tänker använda denna information för att minska koldioxidutsläppen i projektet.

Förvaltningen ser positivt på de klimatpositiva åtgärder som tas upp i planbeskrivningen. Förvaltningen anser att planen bör hänvisa till Hållbarhetsprogram för Flemingsbergsdalen i samband med att åtgärder för att minska klimatpåverkan tas upp. Hållbarhetsprogrammet och framtagandet av en sådan handlingsplan ger i planbeskrivningen (sid. 20) intryck av att främst beröra den sociala hållbarheten. Hållbarhetsprogrammet innebär även hållbarhet i andra aspekter som ekologisk mångfald, klimatavtryck och hållbar ekonomi. Hållbarhetsprogrammet bör också biläggas detaljplanen.

En av de klimatpositiva åtgärderna är att det kan komma att ställas krav på att minimera mängden cement och tillsatser vid inköp av betong. Det finns även idéer om passiva designlösningar för minskad klimatpåverkan genom ett välisolerat klimatskal på bebyggelsen. Vad gäller energianvändningen uppges i planunderlaget att bergvärme, solceller och frikyla utreds. Inom projektet finns även höga ambitioner att det utreds kring materialeffektivitet genom att se över möjligheterna att använda återvunnet material i produkter och material samt genom optimering av materialanvändning. Det sistnämnda kan handla om att optimera prefabricerade byggnadsdelar, rördragning, standardmått eller målning. Materialeffektiviseringen kan tänkas bidra till en minskad klimatpåverkan genom att en mindre andel material och resurser används. Förvaltningen anser att de ovan klimatpositiva åtgärderna som föreslås utgör viktiga bidrag för att minska projektets klimatpåverkan och bör tas vidare i projektet.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



I planhandlingarna nämns att våtmarken i Flemingsberg inte bedöms ha kapacitet att ta emot ökade volymer utan att få minskad reningseffekt. Därför planeras en dagvattendamm som ska hantera majoriteten av dagvattnet från programområdet. Det behöver förtydligas om den aktuella planen och den dagvattenhantering som föreslås påverkar kapaciteten för våtmarken och huruvida det aktuella planområdet i framtiden ska anslutas till den planerade dammen. Eftersom dammen planeras först i etapp 6 har förvaltningen utgått ifrån att dagvattenhanteringen inte är baserad på att en sådan anläggning i framtiden, då det inte är säkert att en sådan damm kommer att anläggas.

Gällande driftskostnader anser förvaltningen att den ökade genomströmningen av människor som planen innebär behöver ställas i relation till ett större geografiskt område som inkluderar planens omkringliggande områden. Detaljplanen medför ökad belastning på närliggande anläggningar, exempelvis gällande renhållning, vilket innebär ökade driftskostnader.

Eftersom Hus A och B i planbeskrivningen ska agera som en bullerdämpande barriär mot bakomliggande bostadsbebyggelse anser förvaltningen att möjligheten att öka höjden på husen ytterligare bör övervägas. Detta för att förstärka husens bullerdämpande effekt för omkringliggande bostadskvarter söderut.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut innebär inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser för nämnden

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslut delges

Kommunstyrelsen

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 11

Diarienummer KLN-2020/575.109

Detaljplan för Stensättningen 5, Glömsta - standardförfarande

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Klimat- och stadsmiljönämnden har av kommunstyrelsen fått en remiss på förslag till detaljplan för Stensättningen 5. Detaljplanen möjliggör byggnation av 22 bostadsrätter i form av stadslika radhus och att den befintliga industribyggnaden på fastigheten rivs. Planområdet har ett strategiskt läge i Glömsta inom influensområdet för nya Spårväg syd.

Miljö- och bygglovsförvaltningen tycker att det är positivt att planen innebär att andelen hårdgjorda ytor samt mängden dagvattenföroreningar från området minskar.

För att eken som ska bevaras inte ska komma till skada i byggskedet bör de skyddsåtgärder som anses nödvändiga för att säkerställa det vidtas.

Förvaltningen saknar i planen en beräkning av koldioxidutsläppet för genomförandet av planen. Att vidta åtgärder för att minska klimatpåverkan är i linje med kommunens mål 39 i Miljöprogrammet. Förvaltningen vill understryka vikten av att projektets koldioxidutsläpp hålls nere genom val av hållbara byggmaterial, minimerade transporter och ett cirkulärt tänk.

Förvaltningen vill betona vikten av att det planeras för hur dagvattnet från Skålgropsvägen, som idag tas upp av dagvattenbrunnar längs fastigheten, ska tas upp efter byggnad av de nya infarterna till parkeringsplatserna.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Förvaltningen anser att det behöver tas fram en ordentlig plan i samband med exploateringen för att säkerställa bevarandet av de träd som har pekats ut som värdefulla för platsen.

Förvaltningens synpunkter

Miljö- och bygglovsförvaltningen anser att det är positivt att planen innebär att såväl andelen hårdgjorda ytor, till förmån för gröna ytor, som mängden dagvattenföroreningar från området minskar.

Förvaltningen anser att det behöver tas fram en ordentlig plan i samband med exploateringen för att säkerställa bevarandet av de träd som har pekats ut som värdefulla för platsen. En sådan plan behövs för att se till att exploatören vidtar tillräckliga och korrekta metoder för att säkra bevarandet av viktig uppvuxen trädvegetation. Till exempel behöver det säkerställas att eken som ska bevaras inte kommer till skada i byggskedet genom att de skyddsåtgärder som anses nödvändiga vidtas.

Förvaltningen saknar i handlingarna en beräkning av koldioxidutsläppet för genomförande av planen. Detta är av stor vikt för att man i den fortsatta processen ska kunna arbeta med att minska projektets klimatpåverkan. Att använda ett livscykelperspektiv med avseende på klimatpåverkan vid ny- och ombyggnation är kommunens mål 39 i Miljöprogrammet. Följande åtgärder bör beaktas för att minska klimatpåverkan:

- Hållbara byggmaterial väljs.
- Minimera transporter av massor som behöver transporteras bort genom att planera transporter väl samt transportera massorna till en närliggande mottagningsanläggning.
- Arbetsfordonen körs med fossilbränslefria drivmedel i så stor utsträckning som möjligt.
- Minska resursanvändningen i byggprocessen genom att ha ett cirkulärt tänk. Till exempel genom att fokusera på avfallsminimering, återanvändning, materialåtervinning, bygglogistik etcetera.

Förvaltningen anser att det i planunderlaget behöver säkerställas hur dagvattnet från Skålgrosvägen som idag tas upp av dagvattenbrunnar längs fastigheten kommer att tas upp efter byggnad av de nya infarterna till parkeringsplatser. Det bör ske antingen genom att bygga nya dagvattenbrunnar eller annan likvärdig lösning.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut innebär inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser för nämnden.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslut delges

Kommunstyrelsen

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 12

Diarienummer KLN-2020/463.109

Detaljplan för Grantorp 2:32

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Ärendet överlämnas utan eget ställningstagande till klimat- och stadsmiljönämnden.

Sammanfattning

Klimat- och stadsmiljönämnden har av kommunstyrelsen fått remiss på förslag till detaljplan för Grantorp 2:32 med flera. Detaljplanen syftar till att möjliggöra ett nytt bostadskvarter som utvecklar Campus Flemingsberg. Planen ger byggrätter för cirka 600 student- och forskarbostäder, en förskola med fem avdelningar samt utbyggnaden av befintligt rulltrappshus. Planområdet består av ett sammanhängande område mellan Alfred Nobels Allé och den nya Trafikplats Högskolan, samt rulltrappshuset i Flemingsberg.

Miljö- och bygglovsförvaltningen hade velat se en redovisning av samtliga planer på exploatering av naturmark i Flemingsbergsdalen istället för att dessa redovisas var för sig som i den här detaljplanen. De sammanlagda effekterna av exploatering av naturmark borde redovisas både för biologisk mångfald och för dagvatten. Om man hade tittat på samtliga exploateringar som är planerade i området så skulle de antagligen sammantaget bedömas ha betydande miljöpåverkan. I detaljplanen blir effekten av genomförandet så liten att den inte bedöms ha betydande miljöpåverkan.

Förvaltningen efterfrågar i planbeskrivningen fler åtgärder för klimatanpassning i enlighet med kommunens handlingsplan för klimatanpassning.

Förvaltningen anser att en konskvensanalys och plan som tar hänsyn till naturmarken i sin helhet behöver tas fram innan avverkning påbörjas. En sådan analys och plan ska säkerställa att den angränsande naturmarken stormsäkras, samt att inga skador uppstår på denna naturmark eller dess skyddsvärda träd. I annat fall finns det viss risk för att kommunen drar på sig betydande driftkostnader av skadad naturmark.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Förvaltningen anser till skillnad från bedömningen i planbeskrivningen att exploateringen innebär ett ökat användande och högre besöksstryck på redan befintliga anläggningar, vilket medför ökade driftskostnader. Vidare saknar förvaltningen beräkningar av driftkostnader för utbyggnaden av rulltrappshuset med två nya hissar. Förvaltningen tycker att den i planen benämnda ”landgång” som ska ansluta till de två nya hissarna i rulltrappshuset bör kallas ”bro” och dimensioneras som en cykelbro alternativt behövs en annan lösning för snöröjning.

Förvaltningens synpunkter

Miljö- och bygglovsförvaltningen hade velat se en redovisning av samtliga planer på exploatering av naturmark i Flemingsbergsdalen istället för att dessa redovisas var för sig som i den här detaljplanen. De sammanlagda effekterna av exploatering av naturmark borde redovisas både för biologisk mångfald och för dagvatten.

Aktuell detaljplan bedöms inte kunna ge upphov till betydande miljöpåverkan (som avses i miljöbalkens 6 kap 5–8 §§, med beaktande av förordningen 1998:905, bilaga 4). Motivet till ställningstagandet grundas på att den negativa miljöpåverkan som planen medför bedöms kunna åtgärdas för att undvika att påverkan blir betydande.

I planprogrammet för Flemingsbergsdalen konstateras att det egentligen skulle behövas en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) i samband med planprogrammet men föreslår att detta görs i samband med efterföljande detaljplanering på grund av tidsbrist och att det inte utgör ett lagkrav. I detaljplanen blir effekten så liten att den inte bedöms ha betydande miljöpåverkan. Men om samtliga exploateringar som är planerade i området hade beaktats så skulle de antagligen sammantaget bedömas ha betydande miljöpåverkan. Det blir ganska mycket naturmark som försvinner när man räknar med Björnkulla och andra detaljplaner inom Flemingsbergsdalen.

Jordens klimat har redan blivit varmare, och den förändringen kommer att fortsätta. Det är därför i alla stadsbyggnadsprojekt, inklusive detta, viktigt att arbeta med klimatanpassning. Kommunens handlingsplan för klimatanpassning samt kommunens dagvattenstrategi bör efterlevas och listade åtgärder bör genomföras i så stor utsträckning som möjligt. Förvaltningen efterfrågar i planbeskrivningen fler åtgärder för klimatanpassning i enlighet med handlingsplanen för klimatanpassning.

Förvaltningen föreslår att för att gynna den kandelabersvamp som finns inom detaljplaneområdet bör asp som behöver tas ner läggas som död ved i områden som sparas. När det gäller Hasselsnok i närområdet finns det möjligtvis också åtgärder som kan göras för att gynna den.

I planhandlingen beskrivs att den marginella ökningen av kväve och krom inte bedöms påverka målet att uppnå MKN för Orlången, då sjöns dåliga ekologiska status främst beror på halten av totalfosfor och inte kväve och krom. Eftersom det inte är tillåtet att genomföra åtgärder som riskerar att försämra vattenmiljön jämfört med nuläget är det viktigt att även se till den sammanlagda påverkan från de planerade detaljplanerna i området och säkerställa att den totala påverkan inte innebär en risk för försämring av Orlångens vattenkvalitet.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Enligt Miljöbalken (4 § 5 kap.) får en myndighet eller en kommun inte tillåta att en verksamhet eller en åtgärd påbörjas eller ändras om detta, trots åtgärder för att minska föroreningar eller störningar från andra verksamheter, ger upphov till en sådan ökad förorening eller störning som innebär att vattenmiljön försämras på ett otillåtet sätt eller som har sådan betydelse att det äventyrar möjligheten att uppnå den status eller potential som vattnet ska ha enligt en miljökvalitetsnorm.

Förvaltningen anser att en konsekvensanalys och en plan som tar hänsyn till naturmarken i sin helhet behöver tas fram innan avverkning påbörjas. Kommunen riskerar i annat fall att dra på sig betydande kostnader för att i samband med exploatering inte ta hänsyn att ett större område naturmark avverkas. Det finns flera exempel inom kommunen där närliggande naturmark skadats i samband med avverkning i exploateringskedet. Exempel på naturskador är en stor mängd skadade träd på grund av kraftigt ökad mängd stormfällda träd och angrepp av granbarkborre. Skador på angränsade naturmark i kommunens ägo skulle medföra ökade driftkostnader för kommunen, särskilt när det gäller ett svårtillgängligt planområde som detta.

Förvaltningen håller inte med om den bedömning som görs i planbeskrivningen (sidan 41) rörande driftkostnader, utan anser att exploateringen kommer ge ökade driftkostnader. I planbeskrivningen på sidan 15 under rubriken Lek och rekreation ges ett exempel där det beskrivs att inga nya lekparkar kommer att byggas i området. Istället hänvisar man till befintliga parker inom närområdet, Terapiparken och Flemingsbergsparken. Denna typ av exploatering ger ett ökat användande och högre besöksstryck på redan befintliga anläggningar inom närområdet vilket leder till ökade driftkostnader i form av tätare intervaller för renhållning, ökade underhållskostnader med anledning av ett högre slitage.

Ovanstående gäller för alla typer av närliggande kommunala skötselprodukter. Förvaltningen anser att detta behöver lyftas fram som en del av den ekonomiska analysen och att dessa kostnader synliggörs redan i detta skede. Renhållning är kostsamt och denna typ av exploatering bidrar till att fler människor rör sig i närområdet och att intervaller för skötsel och underhåll därmed behöver anpassas för en högre genomströmning av människor i området.

Förvaltningen saknar beräkningar av driftkostnader för utbyggnaden av rulltrappshuset med två nya hissar. Vidare saknar förvaltningen information i planhandlingarna om vad som ska hända på platsen för den befintliga snedbanehissen i rulltrappshuset. Den skulle behöva rivs som en del av projektet och ersättas med en vanlig trappa eller ytterligare en rulltrappa.

Förvaltningen föreslår att det som i handlingarna kallas för ”landgång” som ansluter till de två nya hissarna istället bör benämnas ”bro”. Bron behöver dimensioneras som en cykelbro, det vill säga hålla för snöröjningsfordon etcetera, alternativt måste någon annan typ av lösning finnas för snöröjning (till exempel ett tak) för att undvika handskottning.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut innebär inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser för nämnden.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Toralf Nilsson (tjänsteman) och Anders Lönroth (MP) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslut delges

Kommunstyrelsen

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum
15 september 2020

Paragraf
§ 13

Diarienummer KLN-2020/20.919

Sammanträdestider för klimat- och stadsmiljönämnden 2021

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden fastställer sammanträdestider för klimat- och stadsmiljönämnden och arbetsutskottet 2021 i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 augusti 2020.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden fastställer sammanträdestider för klimat- och stadsmiljönämnden och arbetsutskottet 2021 i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 augusti 2020.

Sammanfattning

Arbetsutskottet och klimat- och stadsmiljönämnden sammanträder med start klockan 14:00, enligt följande datum.

Arbetsutskott (torsdagar)	Klimat- och stadsmiljönämnd (torsdagar)
18 februari	25 februari
25 mars	1 april (förmiddag)
29 april	6 maj
10 juni	17 juni
9 september	16 september
21 oktober	28 oktober
25 november	2 december
16 december	22 december (onsdag)

Tisdag 4 maj på förmiddagen är det busstur runt Huddinge.

Överläggning

Christian Ottosson (C) och Ära Kuchner (M) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Kommunstyrelsens förvaltning

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 14

Diarienummer KLN-2020/15.181

Månadsrapport för klimat- och stadsmiljönämnden augusti 2020

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden beslutar godkänna månadsrapport för augusti 2020 i enlighet med bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 9 september 2020.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till klimat- och stadsmiljönämnden.

Sammanfattning

Miljö- och bygglovsförvaltningen har tagit fram en månadsuppföljning per sista augusti för klimat- och stadsmiljönämnden.

Klimat- och stadsmiljönämnden har, efter årets åtta första månader, ett positivt resultat om 1,0 mnkr.

Prognosen för helåret är ett negativt resultat om 5 mnkr. Osäkerheten är dock stor då en stor del av de prognosticerade kostnaderna ligger utanför nämndens direkta kontroll exempelvis kommande vädersituation. Det prognosticerade underskottet kommer i grunden av att verksamheten är underfinansierad.

Per den 31 augusti har utbrottet av Covid-19 och de restriktioner som tillkommit i och med det inte påverkat verksamheten i någon större kännbar riktning utöver periodvis högre sjukfrånvaro och att det genomförs mer renhållning. Totalt har Covid-19 gett merkostnader för nämnden om 1,2 mnkr.

Ansvar	Budget jan-aug	Utfall jan-aug	Avvikels e jan-aug	Progno s helår
Nämnd	-676	-627	49	0
Stadsmiljöavdelning	-69 978	-70 898	-921	-5 000
Natur- och klimatavdelning	-13 184	-11 307	1 877	0
Summa	-83 838	-82 333	1 005	-5 000

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



För nämndens politiska verksamhet är utfallet positivt med 49 tkr och prognosticeras ha en budget i balans för helåret.

Stadsmiljöavdelningen har för perioden ett negativt resultat om 0,9 mnkr vilket är en försämring från föregående månad med 3,8 mnkr. Avdelningens prognos är ett negativt resultat om 5 mnkr. Denna prognos har dock en stor osäkerhetsfaktor då flera parametrar är okända. I grunden är verksamheten underfinansierad och har gått med underskott de senaste tio åren med i snitt 15,6 mnkr per år och har inte fått ekonomisk kompensation för utökade uppdrag såsom nya skötselområden. Inför 2020 ökades vinterväghållningens budget med 10 mnkr vilket medförde att andra verksamheter fick minskad budget. Detta kommer, högst troligt, medföra att underskottet kommer uppstå för exempelvis vägunderhåll som redan idag har en negativ avvikelse om 8,5 mnkr.

Natur- och klimatavdelningen har för perioden ett positivt resultat om 1,9 mnkr. Det positiva resultatet kommer främst av lägre kostnader för personal samt varor och tjänster. Prognosen är ett nollresultat för helåret.

Nämndens totala investeringsram uppgår till 116,6 mnkr. Hittills har endast 41,6 mnkr av dessa förbrukats. Många arbeten är dock redan beställda och/eller påbörjade vilket kommer leda till ökat nyttjande av investeringsramen framöver.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Johan Lidström (tjänsteman), Jan Strandbacke (konsult), Ezvin Zilic (tjänsteman), Tove Madsen (L), Ära Kuchner (M) och Anders Lönroth (MP) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Kommunstyrelsens förvaltning, ekonomienheten

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 15

Diarienummer KLN-2020/323.912

Revision: Granskning av kommunens arbete med att nå låg sjukfrånvaro

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden beslutar att förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 18 augusti 2020, överlämnas till Huddinge kommuns revisorer som svar på revisionsskrivelsen Granskning av kommunens arbete med att nå låg sjukfrånvaro.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till klimat- och stadsmiljönämnden.

Sammanfattning

Den 3 april 2020 inkom en skrivelse från kommunens revisorer avseende en granskning av kommunens arbete för att nå låg sjukfrånvaro.

Mot bakgrund av granskningen gör kommunens revisorer bedömningen att kommunstyrelsen och berörda nämnder under senare år har vidtagit ändamålsenliga men inte tillräckliga åtgärder. Det har inte identifierats något pågående analysarbete som syftar till att öka kunskapen om varför kommunens sjukfrånvaro över tid ligger konstant högre än övriga kommuner i länet och riket.

Huddinge har under en längre period haft en hög sjukfrånvaro som i stor utsträckning kan tillskrivas en omfattande långtidssjukfrånvaro. Sjukfrånvaron är inte jämnt fördelad över organisationen utan skillnaderna mellan olika verksamheter är stora. Sjukfrånvaron är komplex och påverkas av faktorer både på nationell och lokal nivå.

Det kan vara regler i socialförsäkringen och rådande konjunktur över vilka kommunen inte har någon rådighet. Däremot är de lokala förutsättningarna i organisationen och på arbetsplatsen såsom ledarskap, kultur, kommunikation, delaktighet och stödprocesser påverkansbara och något kommunen aktivt ska arbeta med under året då det i Mål och budget för 2020 är prioriterat att sjukfrånvaron ska minska.

Förvaltningen anser att revisionsrapporten är adekvat och har valt att under rubriken förvaltningens synpunkter kommentera de rekommendationer för fortsatt arbete som kommunens revisorer ger.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Förvaltningens synpunkter

Generella reflektioner rörande revisionsrapporten

Förvaltningen anser att revisionsrapporten är adekvat men att det inom ramen för granskningen borde ha undersökts mer ingående *efterlevnaden* av de gemensamma rutinerna och styrdokumentet revisorerna anser ändamålsenliga. Då sjukfrånvaron inte sjunkit i den takt kommunen önskat finns skäl att reflektera över och följa upp om det till viss del kan förklaras av att styrdokument och rutiner inte används i den utsträckning de borde.

Revisionen tar inte heller ställning till om kommunens organisation, både i sin helhet och stödfunktionerna inom HR, påverkar arbetet med rehabilitering och förebyggande arbetsmiljöarbete vilket även det kan vara en del av analysarbetet.

Specifika reflektioner rörande rekommendationerna

- prioritera och förstärka analysarbetet kring de inre och yttre faktorer som kan antas påverka sjukfrånvarons nivåer samt baserat på resultatet av analysen vidta åtgärder

Det finns relativt bra kunskap om vilka faktorer som påverkar arbetshälsan och arbetsmiljön, men en fördjupad kunskap behövs om vilka av dessa faktorer som måste utvecklas inom kommunens verksamheter.

Ytterligare en intressant aspekt att undersöka är efterlevnaden av de kommunövergripande rutiner och riktlinjer som styr arbetsmiljöarbetet för att se om det finns delar i detta som förvaltningen behöver fokusera extra på samt om ytterligare kompetensutvecklingsinsatser krävs.

- prioritera analysarbetet kring orsaker till skillnader mellan Huddinge kommun och övriga kommuner som kan antas påverka sjukfrånvarons nivåer samt baserat på resultatet av analysen vidta åtgärder.

Det finns ingen gemensam statistikdatabas för jämförelse av sjukfrånvaron utifrån olika kommunala verksamheter. Det finns endast en jämförelse på nivån hela kommunen. Att få tillgång till verksamhetsspecifika data i andra kommuner förutsätter att Huddinge kommun tar initiativet till en sådan jämförelse, genom att be andra relevanta kommuner bidra med data och underlag.

Miljö- och bygglovsförvaltningen har påbörjat ett samarbete med motsvarande verksamheter i ett antal kommuner för att på detta sätt kunna jämföra statistik inom nämndens ansvarsområden.

- utveckla former för medarbetarnas direkta delaktighet i framtagande av arbetssätt som syftar till att minska sjukfrånvaron

Redan idag finns möjligheter för medarbetarna att på arbetsplatssträffarna diskutera arbetsmiljön och hur den kan förbättras. Arbetsplatssträffarna och samverkansgrupperna är en del i kommunens samverkansavtal.



I det planerings- och uppföljningssamtal som chef och medarbetare har årligen finns en del som berör arbetsmiljöfrågor. I den delen ges medarbetaren en direkt möjlighet att framföra synpunkter och idéer om arbetsmiljön.

Miljö- och bygglovsförvaltningen ser att kommunens likväl som förvaltningens olika verksamheter har olika utmaningar inom arbetsmiljön och det är fortsatt viktigt att möjligheten till delaktighet sker nära den egna arbetsplatsen för att bli relevant.

- säkerställa att de delar av kommunens ledarskapsmodell som befrämjar syftet att minska sjukfrånvaron används fullt ut

Ledarskapsmodellen ingår som en del i kommunens personalpolicy och är därmed ett av de övergripande styrande dokumenten i kommunen. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att ett sätt att undersöka följsamheten i ledarskapsmodellen är att i den årliga medarbetarundersökningen addera frågor om de ledarbeteenden i kommunens ledarskapsmodell som främjar god arbetshälsa. Det ger möjlighet för varje förvaltning att utifrån resultaten vidta lämpliga åtgärder.

Miljö- och bygglovsförvaltningen anser att ett tillägg av ytterligare frågor behöver göras med noga eftertanke och med goda formuleringar. Vid rekrytering av nya chefer till förvaltningen försäkras sig rekryterande chef om den sökandes förmåga att tillämpa det transformerande ledarskapet. Miljö- och bygglovsförvaltningen har de senaste året utökat antalet enhetschefer inom vissa verksamheter i syfte att uppnå ett nära ledarskap med relativt få medarbetare per chef.

Avslutande synpunkter

Förvaltningen förstår och instämmer i revisionens rekommendationer avseende en fördjupad analys av de inre och yttre faktorer som kan antas påverka sjukfrånvarons nivåer.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Det arbete rörande sjukfrånvaron vars fokus framgår av detta remissvar kommer att bedrivas inom given budgetram. Några juridiska konsekvenser förväntas inte.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Kommunstyrelsen
Huddinge kommuns revisorer

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 16

Diarienummer KLN-2020/326.912

Revision: Granskning av intern kontroll

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 24 augusti 2020, som sitt svar på skrivelsen *Revisionsrapport: Granskning av intern kontroll*.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till klimat- och stadsmiljönämnden.

Sammanfattning

Samtliga facknämnder har av kommunens förtroendevalda revisorer fått en rapport som granskar kommunens interna kontroll för yttrande. Rapportens sammanfattande bedömning är att nämndernas arbete med intern kontroll inte fullt ut är tillräckligt och att kommunstyrelsen inte tar ett tillräckligt ansvar för att säkerställa enhetlighet. Revisionen ger utifrån granskningen samtliga granskade nämnder ett antal rekommendationer för att stärka arbetet.

Miljö- och bygglovsförvaltningen vill framhålla att den i enlighet med vad som framkommit i granskningen har etablerat ett strukturerat internkontrollarbete som resulterar i en årlig internkontrollplan till nämnden.

Förvaltningen instämmer i revisionens rekommendationer kring kommunövergripande enhetlighet och kommer att delta i det av kommunstyrelsens förvaltning ledda kontinuerliga förbättringsarbetet av internkontrollprocessen som föreslås.

Det föreslås att ett kommunövergripande utvecklingsarbete genomförs för att se över information till förtroendevalda om intern kontroll och deras ansvar för densamma samt delaktighet i framtagandet av nämndernas internkontrollplaner. Med utgångspunkt från det kommer förvaltningen därefter utveckla nämndens arbete med intern kontroll.

Förvaltningens synpunkter

Miljö- och bygglovsförvaltningen har i intervjuer i samband med KMPG:s granskning redovisat hur nämnden och dess förvaltning idag arbetar med intern kontroll genom välfungerande rutiner enligt den kommungemensamma guiden för intern kontroll. Förvaltningen vill framhålla att den har etablerat ett strukturerat internkontrollarbete som resulterar i en årlig internkontrollplan till nämnden.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



En summering av hur miljö- och bygglovsförvaltningen och de nämnder den stöder arbetar med internkontroll redovisas i granskningsrapporten.

I samverkan med övriga nämnder använda ett tydligt och enhetligt angreppssätt i arbetet med intern kontroll.

Inför 2019 infördes ett nytt digitalt verktyg för planerings- och uppföljningsprocessen, inklusive intern kontroll, som samtliga nämnder förväntas använda (Stratsys). Det verktyget ersätter de dokumentmallar som använts tidigare. Användningen av ett digitalt verktyg för planeringen och uppföljningen av internkontrollarbetet ger goda förutsättningar för ett tydligt och enhetligt angreppssätt i arbetet med intern kontroll.

Förvaltningen instämmer i revisionens rekommendationer kring kommunövergripande enhetlighet och kommer att delta i det av kommunstyrelsens förvaltning ledda kontinuerliga förbättringsarbetet av internkontrollprocessen.

Tillvarata internkontrollgruppens potential för att sprida goda exempel.

Rapporten visar på att det finns viss begreppsförvirring och ett behov av ökad enhetlighet mellan nämnderna. Förvaltningen föreslår ett omtag kring internkontrollgruppens funktion och syfte och att en gemensam arbetsplan för året tas fram.

Utarbeta riktlinjer om att samtliga förtroendevalda före fastställande av internkontrollplaner ska delta i arbetet med risk- och väsentlighetsanalyser. Verka för att samtliga förtroendevalda har kännedom om sitt ansvar för intern kontroll och riskanalyser. Vidare bör respektive nämnd säkerställa att samtliga ledamöter har kännedom om sitt ansvar kring intern kontroll och riskanalyser. Förvaltningen involverar nämnderna i internkontrollarbetet i samband med framtagande av verksamhetsplanen. Nämnderna får då utskick och dragningar om utkast till verksamhetsplan däribland information om utkast till internkontrollplan. I samband med detta ges nämnderna möjligheter att komma med frågor och inspel om risker, riskåtgärder och systematiska kontroller. Fram till 2018 anordnade förvaltningen workshops med nämnderna inför framtagande av verksamhetsplan. Med utgångspunkt från det utvecklingsarbete som kommer att genomföras på kommunövergripande nivå kommer förvaltningen därefter utveckla nämndens arbete med intern kontroll.

Synpunkter från kommunstyrelsens förvaltning

Ta en aktivare roll i att leda kommunens internkontrollarbete.

Verka för att nämnderna har ett tydligt och enhetligt angreppssätt i arbetet med intern kontroll.

Revisionen har noterat att kommunen har en tydlig formell styrning av arbetet med intern kontroll men att kommunstyrelsen inte tar tillräckligt ansvar för att säkerställa enhetlighet. I rapporten rekommenderas därför kommunstyrelsen att fortsätta arbeta för att göra kommungemensamma mallar kända, för att därigenom säkerställa större enhetlighet i nämndernas interna kontroll.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunens digitala verktyg för planerings- och uppföljningsprocessen, inklusive intern kontroll (Stratsys) är uppbyggt utifrån den struktur för nämndernas arbete som framgår av kommunstyrelsens förvaltnings årliga instruktion för nämndernas verksamhetsplaner.

Som framgår av rapporten ser även kommunstyrelsens förvaltning utrymme för utveckling av kommunens internkontrollarbete, till exempel genom tydligare information till nämnderna kring vad som förväntas av dem, samtidigt som uppföljningen av arbetet kan utvecklas genom dialog med nämnderna kring vad internkontrollarbetet under det gångna året har resulterat i.

Kommunen har tagit fram en ny styrmodell och målstruktur för planering och uppföljning av kommunens verksamheter samt påbörjat införandeprojekt för att implementera detta. Internkontrollprocessen ingick i tidigare modell och kommer därför behöva ses över.

Kommunstyrelsens förvaltning avser därför att arbeta vidare med förbättring och förenkling av både metod och verktyg i det kontinuerliga förbättringsarbetet. Ett sådant arbete genomförs med fördel i samarbete med representanter från fackförvaltningarna, vilket även bidrar till ökad kännedom om de olika styrdokumenterna för intern kontroll och förbättrad dialog mellan kommunstyrelsen och nämnderna.

Utarbeta riktlinjer om att samtliga förtroendevalda ska delta i arbetet med risk- och väsentlighetsanalyser.

Uppdra till nämnderna att verka för att samtliga förtroendevalda har kännedom om sitt ansvar kring intern kontroll och riskanalyser.

Kommunstyrelsens förvaltning avser att med utgångspunkt från dessa två rekommendationer genomföra ett utvecklingsarbete inför nästkommande planeringsperiod med syfte att se över information till förtroendevalda om intern kontroll och deras ansvar för densamma samt delaktighet i framtagandet av nämndernas internkontrollplaner.

Inrätta en central funktion för att säkerställa enhetlighet i nämndernas registerförteckningar och för att dessa lever upp till dataskyddsförordningen.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i revisorernas analys av att det idag saknas en enhetlig hantering av registerförteckningar och en översyn pågår av vilka metoder som bör utvecklas för att skapa en sådan. Det pågår även en översyn gällande hur en central funktion, med uppgift att ta fram nya rutiner och mallar samt övervaka att riktlinjerna implementeras och följs inom samtliga förvaltningar, bör organiseras.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut innebär inte några ekonomiska eller juridiska konsekvenser för nämnden.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Beslutet delges

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsens förvaltning (kopia)

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 17

Diarienummer KLN-2020/325.912

Revision: Granskning av kommunens samverkan med civilsamhället

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 24 augusti 2020, överlämnas till Huddinge kommuns revisorer som svar på skrivelsen *Revisionsrapport: Granskning av kommunens samverkan med civilsamhället*.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till klimat- och stadsmiljönämnden.

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Huddinge kommun har uppdragit till KPMG AB att granska kommunens samverkan med civilsamhället.

Revisorerna framhåller i sin skrivelse att kommunen saknar övergripande styrning avseende samverkan och samarbete med civilsamhället, att det inte finns en fastslagen policy och att de ambitioner som fullmäktige uttrycker i kommunens Mål och budget inte omsätts i konkreta mål, mått och utvecklingsaktiviteter i nämndernas verksamhetsplaner.

Granskningen visar även att en stor del av kommunens föreningar och organisationer upplever att de inte erkänns, uppmärksammas och bekräftas som en samverkanspartner för kommunen samt att de inte blir inbjudna av kommunen för att avlasta eller komplettera kommunens arbete. Undantaget är idrottsföreningarna som anser att samverkan med kultur- och fritidsnämnden fungerar på ett bra sätt.

Granskningsrapporten visar även att kommunens webbplats behöver förbättras.

Med anledning av detta rekommenderar revisorerna att kommunstyrelsen och samtliga nämnder:

- Tar fram en strategi och handlingsplan för kommunen om vad som ska uppnås med samverkan och samarbete med civilsamhället samt hur arbetet ska utvecklas, styras och följas upp. I ett sådant arbete bör representanter för olika delar av civilsamhället bjudas in till dialog och medverkan.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



- Tydliggör kommunens kontaktvägar och kontaktuppgifter till funktioner och ansvarsområden så att den som söker uppgifter inte riskerar att förbises.
- Ser över både:
 - Sitt sätt att bemöta och söka samverkan med civilsamhället, samt
 - kommunens webbplats med avseende på förbättring av navigering, struktur, sökfunktioner och informationsinhämtning via mobiltelefon.

Som svar på revisorernas skrivelse vill förvaltningen framhålla att det är eftersträvansvärt att ha ett gott samarbete med civilsamhället och anser att kommunen i det stora hela även har det.

Förvaltningen anser inte att en strategi skulle vara det bästa sättet att uppnå bättre samverkan med civilsamhället, utan förespråkar istället att styrning och uppföljning av samverkan med civilsamhället konkretiseras och tydliggörs inom ordinarie processer för styrning och uppföljning.

I syfte att förenkla för den som söker kontakt och uppgifter försöker kommunen i största möjliga utsträckning hänvisa alla frågor till servicecenter. Med en kontaktväg in till kommunen blir det tydligt och enklare för den som kontaktar kommunen.

Klimat- och stadsmiljönämnden och dess förvaltning har vissa kontakter med civilsamhället, exempelvis föreningar inom natur- och friluftsliv och jakt- och viltvård. Förvaltningen anser att man har ett gott bemötande, att det finns välfungerande samverkansformer och att kommunen aktivt söker samverkan med civilsamhället.

Kommunens webbplats utvecklas kontinuerligt avseende innehåll och struktur. Det finns en samlingsida som innehåller mycket nyttig information till föreningar om bland annat föreningsbidrag och lokalbokningar.

Kommunens webbplats är sedan många år tillbaka uppbyggd med följsam design, det vill säga anpassar utseendet till den enhet som för tillfället används oavsett om det är en stor skärm, surfplatta eller mobiltelefon.

Förvaltningens synpunkter

Samverkan med civilsamhället i Huddinge kommun sker inom flera av kommunens olika verksamhetsområden och med en rad olika aktörer. Det finns många olika etablerade former för samverkan och samarbete såsom särskilda forum för dialog, idéburna offentliga partnerskap (IOP), bidragsgivning och upplåtande av lokaler.

Mål och budget och nämndernas verksamhetsplaner anger inom vilka områden samverkan med civilsamhället ska ske. Det är främst kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden som kan anses ha mer omfattande samverkan med civilsamhället. Övriga nämnder samverkar även de med civilsamhället, men i mindre och i mer avgränsad omfattning.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Tidigare genomförda utvärderingar från 2017 om kommunens samverkan med civilsamhället har pekat på att det bedrivs ett omfattande och aktivt samarbete med civilsamhället men att det saknas en kommunövergripande samordning.

Ändå föreföll många av förvaltningarna ha en tydlig överblick över det arbetet som bedrivs inom respektive förvaltning. Samtliga förvaltningar arbetar aktivt med att utveckla och söka ytterligare samverkan med civilsamhället, inom ramen för de åtaganden och uppdrag som finns för respektive nämnds verksamhetsområde.

Sammantaget har klimat- och stadsmiljönämnden, bygglovs- och tillsynsnämnden och tillhörande förvaltning väldigt få kontakter med civilsamhället. Miljö- och bygglovsförvaltningen har vissa kontakter med olika typer av intresseföreningar, till exempel inom natur- och friluftsliv och jakt- och viltvård.

Förvaltningen ser dessa föreningar och ideella organisationer och deras engagemang som en tillgång i till exempel arbetet med förvaltning av naturreservaten. Det är många olika intressegrupper som använder kommunens naturreservat där särskilda föreskrifter gäller. Dessa grupper har ibland motstridiga intressen och behöver samexistera, samt känna till vilka regler som gäller. Därför är det viktigt för förvaltningen att samverka och kontinuerligt upprätthålla en god dialog med företrädare för olika intressen. Tidigare år har det förekommit att enstaka föreningar upplevt brister i kontakter med förvaltningen. Miljö- och bygglovsförvaltningen har den senaste tiden arbetat för att förbättra relationerna med dessa föreningar.

Klimat- och stadsmiljönämnden upprätthåller en dialog med föreningar, vilket kallas Föreningsdialogen. I föreningsdialogen möts regelbundet politiker, företrädare för föreningar och berörda tjänstemän och diskuterar aktuella frågor. Formen för föreningsdialogen ses för närvarande över i syfte att förbättras och utvecklas.

Förvaltningens synpunkter på rekommendationerna

Nedan redovisas synpunkter från samtliga förvaltningar enligt samberedning av kommunstyrelsens förvaltning.

- *Tar fram en strategi och handlingsplan för kommunen om vad ska uppnås med samverkan och samarbete med civilsamhället samt hur arbetet ska utvecklas, styras och följas upp. I ett sådant arbete bör representanter för olika delar av civilsamhället bjudas in till dialog och medverkan.*

Förvaltningen anser att Mål och budget på ett tydligt sätt ger uttryck för kommunens ambitioner för samverkan med civilsamhället samt inom vilka områden samverkan ska bedrivas. Nämndernas verksamhetsplaner anger hur arbetet ska bedrivas. Därtill finns rutiner, arbetsätt med mera för hur förvaltningen ska samverka med civilsamhället. För föreningsbidragen finns särskild reglering i HKF 8020 som säkerställer att ansökningar om föreningsbidrag handläggs och följs upp på ett ändamålsenligt sätt.

Förvaltningen anser inte att en strategi skulle vara det bästa sättet att uppnå bättre samverkan med civilsamhället, utan förespråkar istället att styrning och uppföljning av samverkan med civilsamhället konkretiseras och tydliggörs inom ordinarie processer för styrning och uppföljning.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Det pågår för närvarande ett arbete med att ta fram en ny styrmodell och målstruktur för kommunen, i syfte att skapa en tydligare och enklare styrning.

Det bör vara varje enskild nämnd som, utifrån respektive behov och åtagandena i Mål och budget, tillser att utveckla sina former för samverkan med civilsamhället, i den mån det finns ett sådant behov. Detta mot bakgrund av att behov och förutsättningar på det här området ser olika ut för respektive nämnd.

Samtliga förvaltningar bör inom sitt respektive verksamhetsområde alltid beakta ifall samordning med civilsamhället är möjlig och på vilket sätt det kan bidra till att främja och utveckla kommunens verksamhet och åtaganden.

Tydliggör kommunens kontaktvägar och kontaktuppgifter till funktioner och ansvarsområden så att den som söker uppgifter inte riskerar att förbises.

I syfte att förenkla för den som söker kontakt och uppgifter försöker kommunen i största möjliga utsträckning hänvisa alla frågor till servicecenter. Servicecenter kan svara på många av verksamheternas frågor, hänvisa till rätt tjänsteperson samt följa upp att frågorna besvaras. Detta innebär en avlastning för verksamheterna som istället kan ägna sig åt sina respektive kompetensområden. Med en kontaktväg in till kommunen blir det tydligt och enklare för den som kontaktar kommunen.

- *Ser över både*
 - *sitt sätt att bemöta och söka samverkan med civilsamhället, samt*
 - *kommunens webbplats med avseende på förbättring av navigering, struktur, sökfunktioner och informationsinhämtning via mobiltelefon.*

Avseende rekommendationen att se över sättet att bemöta och söka samverkan med civilsamhället anser förvaltningen att man har ett gott bemötande, att det finns välfungerande samverkansformer och att kommunen aktivt söker samverkan med civilsamhället. Detta är viktigt för att civilsamhället ska uppleva att de uppmärksammas och bekräftas som en samverkanspartner för kommunen.

Där det tidigare visat sig finnas behov att förbättra relationerna med enskilda föreningar eller formen för samverkan har detta setts över. Vid all kontakt med civilsamhället eftersträvas alltid ett tydligt språk och ett gott bemötande. Samtliga förvaltningar bedriver även ett aktivt arbete för att söka samverkan med civilsamhället i den mån det finns ett sådant behov.

Kultur- och fritidsnämnden, som är den förvaltning som har hand om merparten av kommunens föreningsbidrag, ser kontinuerligt över och vid behov reviderar reglerna för föreningsbidrag. Kultur- och fritidsförvaltningen har i sin verksamhetsplan för 2020 även ett uppdrag att genomföra en bidragsöversyn som syftar till att göra bidragshanteringen mer lättillgänglig, transparent och jämlik. Det huvudsakliga målet med bidragsöversynen är att säkerställa att regler, bidragsformer och bidragshandling är anpassade för dagens behov. Arbetet skall resultera i en revidering av HKF 8020 och 8130, som reglerar bidragsgivning. En del i det arbetet är att se över möjligheterna att även fördela bidrag och samverka med en bredare del av civilsamhället.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Vad gäller att se över kommunens webbplats avseende navigering, struktur, sökfunktioner och informationsinhämtning via mobiltelefon vill förvaltningen framhålla att kommunens webbplats utvecklas kontinuerligt avseende innehåll och struktur.

På kommunens webbplats finns idag en samlingssida som innehåller mycket nyttig information till föreningar om bland annat föreningsbidrag och lokalbokningar.

Kommunens webbplats är sedan många år tillbaka uppbyggd med följsam design, det vill säga anpassar utseendet till den enhet som för tillfället används oavsett om det är en stor skärm, surfplatta eller mobiltelefon.

En förutsättning för att kunna hitta innehåll med hjälp av söktjänster är att varje enskild sida på en webbplats är korrekt uppbyggd både avseende teknik som innehåll. Först då kan sökfunktionerna användas fullt ut.

Det kan finnas behov att över tid se över, utveckla och revidera formerna för samverkan för att bättre anpassas till nya förutsättningar och behov. Kultur- och fritidsförvaltningen har delvis omvandlat en tjänst för att strategiskt utveckla samverkan med civilsamhället utifrån kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde.

Kommunstyrelsens förvaltning i samarbete med övriga förvaltningar arbetar också övergripande med bemötande och tillgänglighet. Förvaltningen anser att det blir mer effektivt och ger störst effekt att göra generella förbättringar på dessa områden, som är till gagn för såväl föreningar som för privatpersoner.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förslaget till beslut innebär inte några särskilda ekonomiska eller juridiska konsekvenser. De åtgärder som avses att vidtas och som beskrivits ovan bedöms rymmas inom befintlig budgetram.

Överläggning

Christian Ottosson (C) och Anders Lönroth (MP) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Huddinge kommuns revisorer
Kommunstyrelsens förvaltning (kopia)

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 18

Diarienummer KLN-2020/324.912

Revision: Granskning av kommunens arbete med effektiviseringar

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 24 augusti 2020, som sitt svar på skrivelsen *Revisionsrapport: Granskning av kommunens arbete med effektiviseringar*.
2. Protokollet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskott överlämnar ärendet utan eget ställningstagande till klimat- och stadsmiljönämnden.

Sammanfattning

Klimat- och stadsmiljönämnden har av kommunrevisionen fått en granskningsrapport om kommunens arbete med effektiviseringar för yttrande.

Miljö- och bygglovsförvaltningen instämmer i stora drag i revisionens rekommendationer. Förvaltningen ser ett behov av att kommunstyrelsen på ett tydligare sätt leder och stödjer förvaltningarnas arbete med effektiviseringar och jämförelser med andra kommuner.

Klimat- och stadsmiljönämnden hade 2019 ett underskott på 16,1 miljoner kronor mot budget. Med fokus på att nå en budget i balans inleddes under hösten 2019 ett förbättringsarbete för att professionalisera och effektivisera nämndens verksamheter.

I analysarbetet användes jämförelser med andra kommuner. Förbättringsarbetet innebär i år bland annat en omfattande omorganisation på stadsmiljöavdelningen med konkurrensutsättning av delar av verksamheten. Nämndens intäkter har i år ökat något och kostnader för personal och lokaler har minskat. Målet är att stegvis nå en bättre balans mellan kostnader och intäkter och anslag för nämndens verksamheter. En digitalisering av stadsmiljöavdelningen har påbörjats och kommer fortsätta framöver, vilket förväntas bidra till ytterligare effektiviserad verksamhet.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Förvaltningens synpunkter

Miljö- och bygglovsförvaltningen håller i stort med om revisionsrapportens sammanfattande bedömning att kommunstyrelsen inte haft en ändamålsenlig samordning och uppföljning för att uppnå en tillräckligt kostnadseffektiv verksamhet.

Miljö- och bygglovsförvaltningen har efterfrågat att kommunstyrelsen på ett tydligare sätt bör ta rollen som styrande och stödjande i detta arbete som ska vara långsiktigt och ske utifrån en väl utarbetad plan.

Förvaltningen bedömer att det behövs ett mer strukturerat och systematiskt jämförelsearbete både internt och med andra kommuner, analys av resultat av dessa jämförelser samt framtagande av handlingsplaner för förändringar och att detta arbete ska styras av kommunstyrelsen. Det har saknats ett samlat kommungenomgående grepp för att få ned kostnader till en hållbar nivå utan att sänka kvaliteten.

Nedan beskrivs hur klimat- och stadsmiljönämnden och dess förvaltning har arbetat och kommer att arbeta med inom områdena för revisionens rekommendationer.

Att kommunstyrelsen fortsätter säkerställa den långsiktiga ekonomiska planeringen samt tydliggör och kommunicerar de ekonomiska styrprinciperna Att kommunstyrelsen och nämnderna utarbetar konkreta åtgärdsplaner för genomförande av kostnadssänkningar i verksamheterna med bibehållen eller förbättrad kvalitet

Klimat- och stadsmiljönämnden hade för 2019 ett negativt resultat om 16,1 miljoner kronor. Underskottet berodde till största delen på vinterväghållning som hade en budget på 35 miljoner kronor men ett utfall på 52,3 miljoner kronor.

Med anledning av detta pågår på miljö- och bygglovsförvaltningen ett omfattande arbete med att få bättre kontroll och styrning av nämndens verksamhetsområden med fokus på budget i balans. Förbättringsarbetet påbörjades under 2019 och har skett inom områdena förbättring av interna processer/rutiner, ökade intäkter och lägre kostnader. Intäkterna har genom detta ökat något och kostnader för personal och lokaler har minskat. Målet är att stegvis nå en bättre balans mellan kostnader, intäkter och anslag för verksamheten.

Under 2020 har förvaltningen fortsatt arbetet med att se över taxor och avgifter som en del av basuppdraget. Bland annat finns planer för att skapa en ny taxa för flytt av belyningsstolpar och kantstenssänkning vid anläggande eller förändring av privata infarter. Under året kommer en översyn över nämndens arrendeintäkter göras, med fokus på de mindre arrendena. I översynen ingår att göra en ortsanalys för att säkerställa att avgifterna ligger på skälig nivå.

I arbetet med att komma till rätta med nämndens budgetunderskott ingår att analysera drift, behov och nyttjande av teknisk utrustning, möjligheter att strama upp ekonomistyrning, effektivisera och samordna upphandling samt pröva samverkan och konkurrensutsättning. Kommunfullmäktige beslutade den 23 mars 2020 (KS-2020/225) att bemyndiga klimat- och stadsmiljönämnden att konkurrensutsätta delar av nämndens arbete med drift och underhåll av kommunala anläggningar som bedöms lämpliga att konkurrensutsätta och där det inte finns några rättsliga hinder.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Förvaltningen har i samarbete med upphandlingssektionen bland annat tagit fram en upphandlingsstrategi för konkurrensutsättning av parkskötseln. Genom upphandling i konkurrens är ambitionen att i betydande omfattning kunna effektivisera verksamheten, höja kvalité och skapa ekonomiskt utrymme för alternativa prioriteringar. Detta innebär en omfattande organisationsförändring för stadsmiljöavdelningen. Den nya organisationen omfattar en betydande omställning av hur avdelningen disponerar sina ekonomiska resurser.

I väsentlig omfattning kommer förvaltningen att ersätta ett utförande i egen regi med ett utförande av alternativa utförare. Betydande delar av det befintliga beståndet av maskiner, fordon och lokaler kommer att avvecklas.

Att utveckla ledarskapets förutsättningar och förmågor att genomföra förändring

Nämnden har ett tydligt uppdrag att utifrån Mål och budget utvärdera nuvarande arbetsflöden och processer med målet att kunna jobba smartare och effektivare. Uppdraget är i hög grad en ledningsfråga och handlar om omvärldsbevakning, mod att utmana nuvarande arbetssätt samt förmåga att ta tillvara goda idéer hos medarbetarna och göra dessa delaktiga i den transformation som krävs för att Huddinge kommun ska nå sina mål.

Ledarskapet har stor betydelse för verksamhetens kvalitet. Förvaltningen har arbetat med aktivt ledarskap, bland annat genom att mäta hur medarbetarna uppfattar sin närmaste chef, ledarskapet och hur väl arbetsplatsen fungerar vad gäller exempelvis resursanvändning och målarbete. Nämnden arbetar kontinuerligt för att förtydliga målstyrningen som också är ett långsiktigt fokusområde. 2019 innebar stora förändringar med nya nämnder, förändrad förvaltningsorganisation och flera nya chefer. Trots detta lyckades förvaltningsledningen att fortsätta driva på utvecklingen av verksamheternas digitalisering och en omfattande effektivisering av framför allt klimat- och stadsmiljönämndens verksamheter.

Att kommunstyrelsen säkerställer förutsättningarna för att skapa en ”digital kommun” och att IT-resurser organiseras på ett ändamålsenligt sätt med avseende på ambitionerna om att effektivisering ska realiseras med hjälp av digitalisering

För att effektivisera och förbättra verksamheten inom stadsmiljöavdelningen behöver ett flertal åtgärder genomföras för att få verksamheten mer strukturerad och digitaliserad. Ett antal åtgärder har gjorts de senaste åren genom en kartläggning av skötselytor för det gröna, inventering av status för olika objekt och projekt informationsmodellering. Detta arbete behöver slutföras och IT-system för stöd till förvaltningen av olika objekt/ansvarsområden behöver finnas på plats för att verksamheten ska skötas på ett effektivare och mer överblickbart sätt. Slutmålet är att verksamheten ska ha digitala förvaltarsystem där alla objekt (t.ex. broar, stängsel, papperskorgar, fågeltorn och vägar) finns registrerade och utifrån detta kan skötsel/drift- och underhållsplaner tas fram och följas upp.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Kommunstyrelsen och nämnderna att fortsätta arbetet med att säkerställa en analys- och resultatkultur inom hela organisationen

Kommunstyrelsen och nämnderna att ta tillvara goda exempel inom kommunen och i andra kommuner avseende effektivisering

En jämförelseanalys genomfördes 2019 som redovisades till klimat- och stadsmiljönämnden hösten 2019. I analysen har nämndens verksamheter jämförts med jämförbara verksamheter i andra kommuner och kostnadsjämförelser inom dessa områden har genomförts. Med hjälp av denna analys genomförs nödvändiga förändringar under 2020 enligt beskrivning ovan.

Inom natur- och klimatavdelningens ansvarsområde pågår jämförelsearbeten under 2020 enligt anvisningar från kommunstyrelsen. Nämndens verksamheter ska utvärderas i förhållande till dem som är bäst inom respektive verksamhetsområde, det vill säga jämförelse med dem som är ”bäst i klassen”. Dessa jämförelse- och förändringsarbeten redovisas i delårsrapporterna under 2020. Genom jämförelserna tar förvaltningen tillvara goda exempel från andra kommuner på effektivisering.

Tidigare har det varit svårt att genomföra ekonomiska och verksamhetsmässiga jämförelser inom nämndens verksamhetsområden då nationell statistik saknats. Från detta år har Sveriges Kommuner och Regioner genom statistikdatabasen Kolada börjat samla in sådan statistik från kommunerna och jämförelser inom vägunderhåll och belysning kommer att vara möjlig från sommaren.

Förvaltningen använder också det av revisionen omnämnda resultatet i undersökningen Kritik på teknik, som redovisas i Sveriges kommuners och regioners rapport 2019. Detta underlag används för att göra jämförelser med framför allt Stockholm, Haninge, Järfälla, Sollentuna, Nacka och Österåker och i arbetet med ständiga förbättringar.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut bedöms inte innebära några ekonomiska konsekvenser andra än de som nämnden redan beslutat om. Förvaltningens förslag till beslut innebär heller inte några juridiska konsekvenser för nämnden.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen
Kommunstyrelsens förvaltning

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 19

Diarienummer KLN-2020/633.37

Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån, Fakta och åtgärdsbehov (bilaga 1), och Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån, Genomförandeplan (bilaga 2), antas.
2. Utredning, uppföljning och utvärdering av Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån ska ske i enlighet med vad som anges i detta tjänsteutlåtande.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån, Fakta och åtgärdsbehov (bilaga 1), och Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån, Genomförandeplan (bilaga 2), antas.
2. Utredning, uppföljning och utvärdering av Lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån ska ske i enlighet med vad som anges i detta tjänsteutlåtande.

Sammanfattning

Enligt EU:s vattendirektiv ska samtliga vattenförekomster inom unionen skyddas och återställas så att de uppnår god ekologisk och kemisk status. Statusen för en vattenförekomst motsvarar det befintliga tillståndet i vattenmiljön. Bestämmelser om miljön i en vattenförekomst benämns som miljökvalitetsnormer och ansvaret för att en miljökvalitetsnorm följs åvilar kommuner och myndigheter. I lokala åtgärdsprogram föreslås åtgärder vilka ska leda till att god vattenstatus nås.

Huddinge kommun har tillsammans med Stockholm Vatten och Avfall, Stockholms stad och Tyresåns vattenvårdsförbund tagit fram ett lokalt åtgärdsprogram för Magelungen och Forsån, vilket har antagits av berörda nämnder inom Stockholms stad.

Magelungen bedöms ha otillfredsställande ekologisk status och uppnår inte god kemisk status. Forsån bedöms ha måttlig ekologisk status och uppnår inte god kemisk status. Syftet med det lokala åtgärdsprogrammet är att belysa de huvudsakliga utmaningarna och ge förslag på konkreta åtgärder för att Magelungen och Forsån ska följa miljökvalitetsnormerna, det vill säga nå god vattenstatus till år 2027.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



För att förbättra vattenkvaliteten i Magelungen och Forsån har ett antal förslag till åtgärder tagits fram. Förslagen omfattar övergripande åtgärder som behöver genomföras av de berörda kommunerna Huddinge och Stockholm, som exempelvis åtgärder mot internbelastningen av fosfor och miljötillsyn.

Utöver de övergripande åtgärderna har förslag till ett antal platsspecifika åtgärder tagits fram geografiskt uppdelade per kommun, framförallt förslag på anläggning av nya dagvattendammar.

Investeringskostnaden för platsspecifika åtgärder för Magelungen och Forsån uppskattas totalt till 160-220 miljoner kronor. Åtgärder motsvarande cirka 30 % av investeringskostnaden är geografiskt placerade i Huddinge kommun och resterande andel i Stockholm stad. Stockholm Vatten och Avfall ansvarar för samtliga av de föreslagna investeringsåtgärderna i Huddinge kommun. Driftåtgärder, där fällning av fosforrika bottensediment utgör huvuddelen, uppskattas innebära en kostnad på cirka 5 miljoner kronor för Huddinge kommun.

De föreslagna åtgärderna ska utredas vidare och kan ändras baserat på resultat från utredningen. Åtgärderna ska dock tillsammans uppnå det övergripande målet; att uppnå god vattenstatus i aktuell förekomst.

Övriga föreslagna åtgärder som driftinsatser, fördjupande undersökningar och miljötillsyn ska genomföras succesivt av respektive ansvarig nämnd och bolagsstyrelse, baserat på resultat från utredningar och ekonomiska förutsättningar.

En utvärdering av arbetet kommer att samordnas av Stockholms stad där Huddinge kommun deltar.

Förvaltningen föreslår att klimat- och stadsmiljönämnden för Huddinge kommuns del antar det lokala åtgärdsprogrammet.

Förvaltningens synpunkter

Det lokala åtgärdsprogrammet för Magelungen och Forsån omfattar förslag på 24 platsspecifika åtgärder inom de två kommunerna. De platsspecifika åtgärderna avser främst dammar för rening av dagvatten från befintlig bebyggelse och infrastruktur. Därutöver presenteras ett flertal övergripande åtgärder, främst miljötillsyn samt åtgärder för drift och underhåll för att minska påverkan från vägar, industriområden, parkeringar och miljöfarliga verksamheter. Det föreslås även att Magelungen genomgår en fosforfällning för att minska läckaget från sjöns botten. Åtgärderna enligt åtgärdsprogrammet bedöms kunna medföra en fosforreduktion som motsvarar att god ekologisk status uppnås, dock förutsätter det en hög åtgärdstakt, ekonomiska och personella resurser samt att befintliga ytor kan tas i anspråk.

Är respektive åtgärd motiverad att tas vidare kommer dessa hanteras inom ordinarie investeringsprocess för inriktnings- och genomförandebeslut, där varje åtgärd hanteras enskilt men resultat följs upp aggregerat för respektive vattenförekomst. De föreslagna åtgärderna kan därmed ändras baserat på resultat från vidare utredning. Åtgärderna ska dock tillsammans uppnå det övergripande målet; att uppnå god vattenstatus i aktuell förekomst.

Om det visar sig att någon föreslagen åtgärd inte är möjlig att genomföra behöver en åtgärd som ger motsvarande resultat tas fram. Annars äventyras möjligheten att kunna uppnå miljökvalitetsnormerna.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Beslutet att godkänna förslaget till lokalt åtgärdsprogram innebär inte ett beslut att vidta exakt de åtgärder som föreslås i åtgärdsprogrammet, utan att vidta de åtgärder som krävs för att nå det övergripande målet god status.

Det är av vikt att en organisation för ledning och samordning av de lokala åtgärdsprogrammets genomförande finns. Kommunen behöver fortlöpande arbeta med att utveckla processerna för samordning och projektledning samt prioritering av åtgärder inom och mellan vattenförekomster på såväl övergripande programnivå som mellan specifika projekt. Förvaltningen föreslår att klimat- och stadsmiljönämnden för Huddinge kommuns del antar det lokala åtgärdsprogrammet för Magelungen och Forsån.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Enligt föreslagen kostnadsfördelning uppskattas kostnaden för Huddinge kommun uppgå till cirka 5 miljoner kronor där fällning av fosforrika bottensediment utgör huvuddelen av kostnaden. Övriga föreslagna åtgärder som driftinsatser, fördjupande undersökningar och miljötillsyn ska genomföras succesivt av respektive ansvarig nämnd och bolagsstyrelse, baserat på resultat från utredningar och ekonomiska förutsättningar. De lokala åtgärdsprogrammen innehåller inga beräkningar över de ökade personella resurser som kommer att behövas för att planera och genomföra de åtgärder som föreslås. För att åtgärdstakten ska kunna öka kan de personella resurserna i genomförandeledet behöva förstärkas. Detta är något som behöver tas i beaktande i det fortsatta arbetet med åtgärdsprogrammet. Förslaget till beslut bedöms inte innebära några juridiska konsekvenser.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Thomas Hanbo (DP), Toralf Nilsson (tjänsteman) och Elin Nannstedt (tjänsteman) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Kommunstyrelsen
Stockholms stad
Stockholm Vatten och Avfall
Tyresåns vattenvårdsförbund

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 20

Diarienummer KLN-2020/790.821

Ändring av reglerna för Huddinge kommuns miljöpris

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden beslutar att godkänna miljö- och bygglovsförvaltningens förslag till regler för Huddinge kommuns miljöpris i enlighet med vad som framgår av bilaga 1 till miljö- och bygglovsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 18 augusti 2020.
2. Klimat- och stadsmiljönämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta om att regler för Huddinge kommuns miljöpris – HKF 9222 – ska upphöra att gälla och tas bort från Huddinge kommuns författningssamling - HKF.
3. Ärendet justeras omedelbart.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Klimat- och stadsmiljönämnden beslutar att godkänna miljö- och bygglovsförvaltningens förslag till regler för Huddinge kommuns miljöpris i enlighet med vad som framgår av bilaga 1 till miljö- och bygglovsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 18 augusti 2020.
2. Klimat- och stadsmiljönämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta om att regler för Huddinge kommuns miljöpris – HKF 9222 – ska upphöra att gälla och tas bort från Huddinge kommuns författningssamling - HKF.
3. Ärendet justeras omedelbart.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 18 juni 1990, § 96, att instifta ett miljöpris och antog vid samma tillfälle regler för Huddinge kommuns miljöpris enligt dåvarande miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag. Priset delades ut första gången år 1991.

Eftersom det sedan den 1 januari 2019 enligt reglemente föreskrivs att det är klimat- och stadsmiljönämnden som beslutar om att utse pristagare vad gäller Huddinge kommuns miljöpris, behöver nämnden fastställa regler för Huddinge kommuns miljöpris. Regler för Huddinge kommuns miljöpris – HKF 9222 – föreslås upphöra att gälla och tas bort ur författningssamlingen eftersom det där felaktigt framgår att kommunstyrelsen ansvarar för utdelning av Huddinge kommuns miljöpris.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Förvaltningens synpunkter

Miljö- och bygglovsförvaltningen föreslår att klimat- och stadsmiljönämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till nya regler för Huddinge kommuns miljöpris i enlighet med vad som framgår av bilaga 1 till miljö- och bygglovsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 18 augusti 2020.

Förvaltningen föreslår vidare att klimat- och stadsmiljönämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta om att regler för Huddinge kommuns miljöpris – HKF 9222 – ska upphöra att gälla.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förvaltningen bedömer att besluten inte medför några ekonomiska eller juridiska konsekvenser.

Överläggning

Christian Ottosson (C) och Toralf Nilsson (tjänsteman) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Kommunstyrelsen

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 21

Diarienummer KLN-2020/832.109

Handlingsplan för biologisk mångfald i Stockholms stad – svar på remiss från Stockholms stad

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden antar förvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 3 september 2020, som sitt remissvar till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Klimat- och stadsmiljönämnden har av kommunstyrelsen fått *Handlingsplan för Biologisk mångfald i Stockholms stad* på intern remiss.

Den biologiska mångfalden är en av de grundläggande förutsättningarna för att våra ekosystem ska kunna leverera funktioner och nyttor som vi människor behöver och använder. Handlingsplanen är ett tematiskt tillägg till Stockholm stads miljöprogram och syftar till att peka ut, förmedla och skapa samsyn kring ett antal strategier för att uppnå ett Stockholm med biologisk mångfald i väl fungerande och sammanhängande ekosystem. Målet knyter an till det nationella miljö kvalitetsmålet Ett rikt växt- och djurliv, samt till de globala hållbarhetsmålen nummer 14 och 15 i Agenda 2030 om liv under vattenytan och på land. Det har även bäring på mål nr 11 om hållbara städer.

Förvaltningens synpunkter

Miljö- och bygglovsförvaltningen redovisar enbart synpunkter på handlingsplanen med beröring på de områden av Stockholms stads markinnehav inom Huddinge kommun. Handlingsplanen är väl genomarbetad och tar upp relevanta områden och åtgärder för Stockholms stad.

I inledningen beskrivs att handlingsplanen omfattar Stockholms stads geografiska område (inklusive vattenområden) samt stadens markinnehav utanför kommungränsen. Den ska också utgöra ett underlag för samverkan med andra kommuner kring biologisk mångfald. Stockholm har ett markinnehav i Huddinge kommun som grovt räknat uppgår till drygt 1 000 ha. Merparten av markinnehavet omfattas av skyddad natur och riksintresse för friluftsliv (Hanveden) enligt miljöbalken.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Handlingsplanen tar kortfattat upp det regionala perspektivet i vissa avsnitt såsom "Kopplingen till den regionala grönstrukturen är särskilt viktig" (sid 28), "För vissa stråk i staden är förstärkningsåtgärder särskilt angelägna ur landskapsekologiskt perspektiv, inte minst de som kopplar till den regionala grönstrukturen." (Åtgärdsbehov på landskapsnivå, sid 29) och "Samverkan med externa aktörer är viktigt, framför allt eftersom grönstrukturen sträcker sig över de geografiska gränserna." (sid 42).

Med anledning av ovanstående hade en samlad kartbild över Stockholms markinnehav också utanför den egna kommunen varit en tillgång i handlingsplanen, särskilt för externa parter. Detta på grund av att tydliggöra storleken, dvs ytan, av markinnehavet och deras läge men också dess betydelse för handlingsplanens "måluppfyllelse". Stockholms ambitioner med mark utanför den egna kommunen har bäring på egna processer och handlingsplanen, det vill säga man bör hantera allt markinnehav på liknande sätt. Det kan också vara så att Stockholms markinnehav i annan kommun kan vara viktig och föremål för förstärkningsåtgärder av vikt för kommunens uppfyllande av respektive miljömål och miljöprogram.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förslag till beslut innebär inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser för nämnden.

Överläggning

Christian Ottosson (C), yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Beslutet delges

Kommunstyrelsen

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 22

Diarienummer KLN-2020/6.111

Delgivningar till klimat- och stadsmiljönämnden juni - augusti 2020

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 2 september 2020 godkänns.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 2 september 2020 godkänns.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Thomas Hanbo (DP) och Toralf Nilsson (tjänsteman) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 23

Diarienummer KLN-2020/13.111

Delegationsbeslut för klimat- och stadsmiljönämnden juni - augusti 2020

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 2 september 2020 godkänns.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 2 september 2020 godkänns.

Sammanfattning

Klimat- och stadsmiljönämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordföranden och tjänstemän i enlighet med nämndens delegationsförteckning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisning innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet.

Överläggning

Christian Ottosson (C) yttrar sig i ärendet innan överläggningen förklaras avslutad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 24

Information från förvaltningsdirektören

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Klimat- och stadsmiljönämndens arbetsutskotts beslut

Klimat- och stadsdelsnämndens arbetsutskott beslutar att förvaltningsdirektören ger en information på klimat- och stadsdelsnämndens möte den 15 september 2020.

Sammanfattning

Toralf Nilsson, teknisk direktör på miljö- och bygglovsförvaltningen, informerar om förvaltningens svar till konkurrensverket angående frågor som konkurrensverket ställt om upphandling av vinterväghållning samt sandupptagning.

Klimat- och stadsmiljönämnden fick även information om att natur- och klimatavdelningen fått en ny chef och stadsmiljöavdelningen en ny enhetschef.

Förvaltningsdirektören gav också information om redovisning av investerings- och driftskostnader.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Toralf Nilsson (tjänsteman), Anders Lönroth (MP) och Jennifer Lind (M) yttrar sig innan informationen förklaras avslutad.

Signaturer:	Ordförande	Justerare	Utdragsbestyrkande: datum och signatur
-------------	------------	-----------	--



Klimat- och stadsmiljönämnden

Sammanträdesdatum

15 september 2020

Paragraf

§ 25

Övrigt

Klimat- och stadsmiljönämndens beslut

Klimat- och stadsmiljönämnden tackar för svaren och informationen under övrigt. Det läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Björn Karlsson (M) frågar om bekämpning av granbarksborrar. Förvaltningen informerar om att de kommer att återkomma till honom med svar i frågan.

Christian Ottosson (C) informerar om planerna på att börja återgå till fysiska AU och nämndmöten.

Överläggning

Christian Ottosson (C), Björn Karlsson (M) och Toralf Nilsson (tjänsteman) yttrar sig innan punkten övrigt förklaras avslutad.

Signaturer: Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande: datum och signatur