
Organ	Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	8 oktober 2024, kl. 18:00-20:55
Plats	Arbetsmarknadsenheten, Lunastigen 7
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-13
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Tomas Selin C)
Justerande	Martina Nyman (L)
Sekreterare	Nina Gran Lindgren

Tillkännagivande om justering av gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	15 oktober 2024
Datomet anslaget sätts upp	16 oktober 2024
Datum anslaget tas ned	7 november 2024



Huddinge

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 8
oktober 2024

Anslag upprättat av

Nina Gran Lindgren

Närvarolista

Tomas Selin (C), ordförande
Anders Ferbe (S), 1:e vice ordförande
Martina Nyman (L), 2:e vice ordförande
Wille Birksten (S), ledamot
Berit Sisell (S), ledamot
Nicole Ilias (S), ledamot
Maria Uggla (MP), ledamot
Anders Törnlund (V), ledamot
Carina Tärensby (M), ledamot
Jörgen Jönsson (M), ledamot
Stefan Gustafsson (M), ledamot
Gorges Barkho (KD), ledamot
Ulf Thalín (SD) *tjänstgör för Alexandra Ghialamas (SD)*
Olivia Schulze (S), ersättare
Tommy Karlsson (S), ersättare
Sanja Johansson (S), ersättare
Caroline Palm (C), ersättare
Lasse Alm (V), ersättare
Vera Sandblom (M), ersättare
Anders Dyberg (M), ersättare
Viktor Dovresjö (L), ersättare

Övriga deltagare

Nina Gran Lindgren, kommunstyrelsens förvaltning, nämndsekreterare
Jesper Theander, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen,
förvaltningsdirektör
Peter Dacke, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, avdelningschef
administration
Patrick Vestberg, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, verksamhetschef
Sara Häggström, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, enhetschef §§1-4
Mirjam Hallström, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, samordnare
§§1-4
Kristina Alvhämmer, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, samordnare
§§1-4

Cherie Gustavsson, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, samordnare

§§1-4

Leana Johansson, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, samordnare §§1-4

Wisam Ackemad, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, samordnare §§1-4

Marc Allguren, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, samordnare §§1-4

Anna Wegerdal, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, gymnasielärare

Elisabet Engberg, gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen, speciallärare



Ärendelista

- § 1 Fastställande av dagordning
- § 2 Anmälan om jäv
- § 3 Information från arbetsförmedlingen
- § 4 Information från arbete och försörjning
- § 5 Förvaltningen informerar
- § 6 Delårsrapport per den 31 augusti 2024 för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden
- § 7 Verksamhetschef för de medicinska och psykologiska delarna av elevhälsan
- § 8 Programutbud för Huddinge kommuns gymnasieskolor och anpassad gymnasieskola antagningsår 2025
- § 9 Läsårsdata 2025/2026 och 2026/2027
- § 10 Kvalitetsredovisning gymnasieskola 2024
- § 11 Meddelande
- § 12 Delegationsbeslut
- § 13 Övriga frågor

§ 1 Fastställande av dagordning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden fastställer den utsända dagordningen med följande förändring:

§ 3 Information från arbetsförmedlingen utgår från dagens sammanträde.

§ 2 Anmälan om jäv

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Ingen anmälan om jäv till dagens sammanträde.



§ 3 Information från arbetsförmedlingen

Diarienummer: GAN-2024/343

Ärendet utgår från dagens sammanträde.



§ 4 Information från arbete och försörjning

Diarienummer: GAN-2024/345

Sammanfattning

Enhetschef Sara Häggström informerar nämnden om verksamheten på arbetsmarknadsenheten.

- Uppdrag för verksamheten
- Uppdrag och målgrupper
- Uppdrag - volymer - resultat
- Exempel på samverkansarbeten



§ 5 Förvaltningen informerar

Diarienummer: GAN-2024/344

Förvaltningsdirektör Jesper Theander informerar nämnden om:

Nämnden:

- En nämnddialog är inplanerad den 12 november på Huddingegymnasiet kl. 15:00-17.00 med fokus på verksamhetsplan 2025.
- Nästa nämndsammanträde är den 12 november på Huddingegymnasiet kl. 18.00
- Den 11 december är nämndsammanträdet på Sågbäcksgymnasiet med start kl. 17:00 för en inledande gemensam jultallrik och sedan nämndsammanträde

Förvaltning

- VP-arbetet startat upp för beslut i nämnden i december
- Avser föreslå att införa Arbetsplaner och Samverkan på verksamhetsnivå 2025
- Avser införa ett Ledarforum för förvaltningens ledare 2025
- Avser föreslå en riktning för förvaltningen inkl. målbilder för att svara upp mot politiken och VP

Gymnasiet och Vuxenutbildning

- Förvaltningen svarar upp mot Revisionsrapport och skolinspektion
- 24/10 Gymnasiemässa på Växthuset för alla åk 9

Arbete & Försörjning

- Ett förstärkt arbete, utredning och fokus på kommunala aktivitetsansvaret har påbörjats
- Feriepraktiksarbetet startar upp för att kunna leverera 2025
- Ett samarbete har påbörjats med Arbetsförmedlingen avseende ett Jobbspår kopplat till behov av busschaufförer till Nobina

HR

- Rekryteringsprocess av ny verksamhetschef för Arbete och försörjning och rektor till Huddingegymnasiet och Sjödalsgymnasiet pågår

(Forts. § 5)

Administration och ekonomi

- Ett arbete med att tydliggöra ett mer sammanhållet stöd, vägledning och service till förvaltningens kärnverksamhet har påbörjats. Avdelningarna ska bidra till måluppfyllelse genom att tillsammans hålla ihop delarna och säkra flödet i processer och gemensamma utvecklingsfrågor.
- Ett arbete med att identifiera kostnader som inte ska belasta skolpengen har påbörjats i syfte att säkerställa att rätt kostnader belastar skolpengen och att mer medel ska gå till elever och kvalitetsarbete.

§ 6 Delårsrapport per den 31 augusti 2024 för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Diarienummer: GAN-2024/310

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag till delårsrapport per den 31 augusti 2024 för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden enligt bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 11 september 2024, och överlämnar delårsrapporten till kommunstyrelsen.
2. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag om att medel för förstärkning av digital utveckling motsvarande en tjänst, 850 000 kronor, överförs från gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden till förskolenämnden.

Sammanfattning

Förvaltningen gör bedömningen att gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden bidrar till att kommunfullmäktiges tre målområden kommer att uppfyllas. Bedömningen grundar sig på att nämndens mål prognostiseras att uppfyllas helt eller delvis.

Rapporten visar att det ekonomiska utfallet för nämnden under andra tertialen 2024 motsvarar en positiv avvikelse mot budget med 9,6 miljoner kronor. Årsprognosen påvisar en positiv avvikelse om 23,6 miljoner kronor. Den föreliggande prognosen kan påverkas av hur många månader under andra halvåret förvaltningen kommer att faktureras för hyran för tidigare Sjödalsgymnasiet, blivande kommunhuset.

Nämndens effektiviseringsarbete pågår enligt plan.

Beslutsgång

Martina Nyman (L), Carina Tärnsby (M), Jörgen Jönsson (M), Stefan Gustavsson (M) och Gorges Barkho (KD) delar ej i beslut.

Ordförande Tomas Selin (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Särskilt yttrande

Martina Nyman (L), Carina Tärnsby (M), Jörgen Jönsson (M), Stefan Gustavsson (M), Gorges Barkho (M), Vera Sandblom (M), Anders Dyberg (M) och Viktor Dovresjö inkommer med ett gemensamt särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande GAN Delårsrapport per den 31 augusti 2024 för GAN
2. Bilaga 1 Delårsrapport per augusti 2024 Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden
3. Bilaga 1.1 Verksamhetsstatistik augusti 2024
4. Protokollsutdrag GAN AU 2024-10-01 § 6

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 7 Verksamhetschef för de medicinska och psykologiska delarna av elevhälsan

Diarienummer: GAN-2024/261

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Nämnden utser Mia Silvast, att vara verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen för den medicinska delen av elevhälsan, med de ansvarsområden som anges i bilaga 1, vid gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden i Huddinge kommun.
2. Nämnden utser Mia Silvast, att vara ansvarig för att fullgöra nämndens skyldigheter enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (att göra lex Maria-anmälningar) avseende den medicinska delen av elevhälsan.
3. Nämnden utser Mia Silvast, att vara ansvarig för att fullgöra nämndens skyldigheter enligt 3 kap. 7 § patientsäkerhetslagen (göra anmälningar om att det finns skälig anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom den medicinska delen av elevhälsan kan utgöra en fara för patientsäkerheten).
4. Nämnden utser Tanja Johnselius, att vara verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen för den psykologiska delen av elevhälsan, med de ansvarsområden som anges i bilaga 2, vid gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden i Huddinge kommun.
5. Nämnden utser Tanja Johnselius, att vara ansvarig för att fullgöra nämndens skyldigheter enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (att göra lex Maria-anmälningar) avseende den psykologiska delen av elevhälsan.
6. Nämnden utser Tanja Johnselius, att vara ansvarig för att fullgöra nämndens skyldigheter enligt 3 kap. 7 § patientsäkerhetslagen (göra anmälningar om att det finns skälig anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom den psykologiska delen av elevhälsan kan utgöra en fara för patientsäkerheten).

Sammanfattning

I 4 kap. 2 § första stycket HSL anges att där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska det finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). En verksamhetschef ska säkerställa att patientens behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet i vården tillgodoses.

Inom elevhälsan i de kommunala gymnasieskolorna bedrivs hälso- och sjukvård och därför behövs en verksamhetschef. Den tidigare verksamhetschefen för den medicinska delen av elevhälsan har gått i pension.

(Forts. § 7)

I förslaget till ny verksamhetschef föreslås att verksamhetschefsuppdraget delas upp i två delar, en verksamhetschef för den medicinska delen och en verksamhetschef för den psykologiska delen av elevhälsan.

Mia Silvast föreslås att av gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utses som verksamhetschef för den medicinska delen av elevhälsan, samt som den som ska fullgöra nämndens skyldigheter att göra lex Maria-anmälningar och anmälningar om att det finns skälig anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten.

Tanja Johnselius föreslås att av gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden utses som verksamhetschef för den psykologiska delen av elevhälsan, samt som den som ska fullgöra nämndens skyldigheter att göra lex Maria-anmälningar och anmälningar om att det finns skälig anledning att befara att en legitimerad yrkesutövare inom hälso- och sjukvården kan utgöra en fara för patientsäkerheten.

Namngivna funktioner är anställda av Barn- och utbildningsförvaltningen men är som verksamhetschefer för både Barn- och utbildningsförvaltningen samt Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande, GAN, Verksamhetschef för de medicinska och psykologiska delarna av elevhälsan
2. Bilaga 1, GAN, Ansvarsområden för verksamhetschef för de medicinska delarna av elevhälsan
3. Bilaga 2, GAN, Ansvarsområden för verksamhetschef för de psykologiska delarna av elevhälsan
4. Protokollsutdrag GAN AU 2024-10-01 § 7

Beslutet skickas till

Rektorer och skolchef för gymnasieskolorna

§ 8 Programutbud för Huddinge kommuns gymnasieskolor och anpassad gymnasieskola antagningsår 2025

Diarienummer: GAN-2024/312

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag till programutbud 2025 enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet daterat den 2 september 2024

Sammanfattning

Hemkommunen ska erbjuda ett allsidigt urval av gymnasieprogram och inriktningar och utbudet ska så långt som möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål. Huddinge kommun ingår i en gemensam gymnasierregion

med samtliga kommuner i Stockholms län samt Håbo och Gnesta kommuner. Huddinge kommun har beslutat att det lokala programutbudet också ska möta näringslivets behov, vilket realiserar genom en relativt sett hög andel yrkesprogram.

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att Huddinge ska erbjuda fyra högskoleförberedande program, åtta yrkesprogram samt fyra introduktionsprogram under 2025. Förslaget utgår från kommunens strategiska viljeinriktning och baseras bland annat på befolkningsprognos, sökmönster, tidigare antagningsstatistik, blivande gymnasieelevers önskemål och arbetsmarknadens behov.

Beslutsgång

Martina Nyman (L) deltar ej i beslut.

Ordförande Tomas Selin (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Särskilt yttrande

Martina Nyman (L) inkommer med ett särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande - Programutbud för Huddinge kommuns gymnasieskolor och anpassad gymnasieskola antagningsår 2025
2. Bilaga 1. Förslag till programutbud 2025
3. Protokollsutdrag GAN AU 2024-10-01 § 8

(Forts. § 8)

Beslutet skickas till

Gymnasieantagningen Storsthlm
Gymnasirektorena i Huddinge kommun



§ 9 Läsårsdata 2025/2026 och 2026/2027

Diarienummer: GAN-2024/313

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag till programutbud 2025 enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet daterat den 2 september 2024.

Sammanfattning

Hemkommunen ska erbjuda ett allsidigt urval av gymnasieprogram och inriktningar och utbudet ska så långt som möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål. Huddinge kommun ingår i en gemensam gymnasierregion med samtliga kommuner i Stockholms län samt Håbo och Gnesta kommuner. Huddinge kommun har beslutat att det lokala programutbudet också ska möta näringslivets behov, vilket realiserar genom en relativt sett hög andel yrkesprogram.

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att Huddinge ska erbjuda fyra högskoleförberedande program, åtta yrkesprogram samt fyra introduktionsprogram under 2025. Förslaget utgår från kommunens strategiska viljeinriktning och baseras bland annat på befolkningsprognos, sökmönster, tidigare antagningsstatistik, blivande gymnasieelevers önskemål och arbetsmarknadens behov.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande, läsårsdata och arbetsår, 2526 och 2627
2. Bilaga 1. Läsårsdata 2526 2627
3. Bilaga 2. Arbetsåren 2526 2627
4. Protokollsutdrag GAN AU 2024-10-01 § 9

Beslutet skickas till

Gymnasieantagningen Storsthlm

Gymnasierektorerna i Huddinge kommun

§ 10 Kvalitetsredovisning gymnasieskola 2024

Diarienummer: GAN-2024/315

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har tagit del av kvalitetsredovisningen för gymnasieskolan läsåret 2022/2023.

Sammanfattning

Kvalitetsredovisningen för gymnasieverksamheten är en genomlysning av kvaliteten i de fem kommunala gymnasieskolorna under läsåret 2023/2024 utifrån skolornas respektive kvalitetsuppföljningar. Förvaltningens bedömning är att skolorna bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete och vidtar med utgångspunkt i det ständiga förbättringar för att nå verksamhet av god kvalitet.

Beslutsunderlag

1. Rev. Tjänsteutlåtande, kvalitetsredovisning gymnasieskolan läsåret 2022/2023
2. Tjänsteutlåtande, kvalitetsredovisning gymnasieskolan läsåret 2023/2024
3. Bilaga 1. Kvalitetsredovisning gymnasieskolan 23 24 gymnasieskolan
4. Bilaga 2 - Verksamheten i siffror, gymnasieskolan läsåret 2022/2023
5. Protokollsutdrag GAN AU 2024-10-01 § 10



§ 11 Meddelande

Diarienummer: GAN-2024/346

Sammanfattning

Redovisade meddelande läggs till handlingarna.

§ 12 Delegationsbeslut

Diarienummer: GAN-2024/339

Sammanfattning

Redovisningen av delegationsbesluten läggs till handlingarna.

§ 13 Övriga frågor

Sammanfattning

Anders Törnlund (V) inkommer med frågan gällande yrkeskläder för elever på yrkesskolor under praktik.