



Kallelse till grundskolenämndens arbetsutskott

Datum och tid	10 februari 2026, kl. 12:00-12:50
Plats	Teams
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Sekreterare	Nina Gran Lindgren

Ärenden	Diarienummer
Upprop	
1 Val av justerare	
2 Godkännande av dagordning	
3 Anmälan om jäv	
<i>EKONOMISKA OCH ADMINISTRATIVA ÄRENDEN</i>	
4 Verksamhetsberättelse 2025, grundskolenämnden	GSN-2025/823
<i>PLANÄRENDEN</i>	
5 Detaljplan för Lamellen 1 m.fl	GSN-2025/861
6 Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp – beslut om planuppdrag	GSN-2025/859
<i>INFORMATIONÄRENDEN</i>	
7 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025	GSN-2026/20
<i>REDOVISNING AV DELGIVNINGAR OCH DELEGATIONSBSLUT</i>	
8 Redovisning av delgivningar för grundskolenämnden den 17 februari 2026	GSN-2025/873



Ärenden	Diarienummer
9 Redovisning av delegationsbeslut för grundskolenämnden den 17 februari 2026	GSN-2025/874

FÖRVALTNINGEN INFORMERAR

10 Informationsärenden grundskolenämnden februari 2026	GSN-2026/9
--	------------

ÖVRIGT

11 Övrigt	GSN-2026/10
-----------	-------------

Inför och under mötet:

- *Mötet sker digitalt och nämndsekreteraren skickar en länk via Microsoft teams.*
- *Som förtroendevald är det viktigt att du har kameran påslagen när du loggar in i mötet – för att vid uppropet enkelt kunna säkerställa att alla syns och hörs/hör och ser.*
- *Kameran ska vara påslagen under hela mötet.*
- *Det är viktigt att du har din mikrofon avstängd när du inte har ordet (detta för att förbättra ljudkvaliteten för alla medverkande).*
- *Om du inte kan se de presentationer som delas via Teams rekommenderas det att du loggar ut för att sedan logga in igen.*
- *Skriv i möteschatten om du har tekniska frågor/påpekanden etc. Den bevakas av tjänsteperson under hela sammanträdet.*
- *Du kan även använda dig av "handuppräckning" när du vill framföra något under mötet.*
- *De av er som läser handlingar samtidigt som ni behöver synas i kameran rekommenderas att använda 2 enheter. Exempelvis padda och dator/telefon.*

Eventuellt förhinder anmäls till Nina Gran Lindgren på e-post nina.gran-lindgren@huddinge.se eller telefon 08- 5353 01 69