

Kallelse till grundskolenämndens arbetsutskott

Tid Tisdag den 13 juni 2023, klockan 12:00

Plats Teams

Ärenden **Diarienummer**

Upprop/val av justerare

1 Fastställande av dagordning

2 Anmälan av jäv

INFORMATIONÄRENDEN

3 Förvaltningens information juni 2023 GSN-2023/50.641

4 Ärendebalans avseende pågående och avslutade ärenden rörande kränkande behandling/incidentrapporter, klagomål och skolinspektionsärenden GSN-2023/503.602

5 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2022 GSN-2023/674.624

6 Uppehållsår 2023-2024 GSN-2023/683.601

7 Problematisk skolfrånvaro
Handlingar kommer på måndag GSN-2023/687.601

8 Ekonomirapport grundskolenämnden maj 2023
Handlingar dukas på AU GSN-2023/289.18

**EKONOMISKA OCH ADMINISTRATIVA
ÄRENDEN**

- 9 Årshjul - återkommande nämndärenden och informationspunkter
Handlingar kommer på måndag GSN-2022/463.601

REMISSER OCH MOTIONER

- 10 Biblioteksprogram för Huddinge kommun 2023-2027
Föredragande på nämnd: Nick Jones, verksamhetschef på kultur- och fritidsförvaltningen GSN-2023/583.601
- 11 Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder GSN-2023/542.602

**REDOVISNING AV DELGIVNINGAR OCH
DELEGATIONSBSLUT**

- 12 Redovisning av delgivning till Grundskolenämnden den 20 juni 2023
Handlingar dukas på AU GSN-2023/664.601
- 13 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 20 juni 2023
Handlingar dukas på AU GSN-2023/109.601

ÖVRIGT

- 14 Övrigt

Huddinge den 8 juni 2023

Rasmus Lenefors (S)
Ordförande

Ewa-Marie Ås
Sekreterare

Inför och under mötet:

- *Mötet sker digitalt och nämndsekreteraren skickar en länk via Microsoft teams.*
- *Som förtroendevald är det viktigt att du har kameran påslagen när du loggar in i mötet – för att vid uppropet enkelt kunna säkerställa att alla syns och hörs/hör och ser. Kameran ska vara påslagen under hela mötet.*
- *Det är viktigt att du har din mikrofon avstängd när du inte har ordet (detta för att förbättra ljudkvaliteten för alla medverkande).*
- *Om du inte kan se de presentationer som delas via Teams rekommenderas det att du loggar ut för att sedan logga in igen.*
- *Skriv i möteschatten om du har tekniska frågor/påpekanden etc. Den bevakas av tjänsteperson under hela sammanträdet.*
- *Du kan även använda dig av ”handuppräckning” när du vill framföra något under mötet.*
- *De av er som läser handlingar samtidigt som ni behöver synas i kameran rekommenderas att använda 2 enheter. Exempelvis padda och dator/telefon.*
- *Eventuellt förhinder anmäls till Ewa-Marie Ås på e-post ewa-marie.as@huddinge.se eller telefon 08-535 36 419*