



Kallelse till grundskolenämndens arbetsutskott

Datum och tid	8 september 2026, kl. 12:00-12:50
Plats	Teams
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Ärenden**Diarienummer**

Upprop

- | | | |
|---|---------------------------|--------------|
| 1 | Val av justerare | GSN-2026/8 |
| 2 | Godkännande av dagordning | GSN-2026/171 |
| 3 | Anmälan om jäv | GSN-2026/172 |

INFORMATIONÄRENDEN

- | | | |
|---|--|--------------|
| 4 | Information om skolval och skolplaceringar läsåret 2026/2027 | GSN-2026/450 |
| 5 | Lokalbehovsprognos 2027 och framåt - grundskolenämnden | GSN-2026/520 |
| 6 | Arbetsmiljörapport 2025 för grundskolenämnden | GSN-2026/460 |

DETALJPLANEÄRENDEN

- | | | |
|---|--|--------------|
| 7 | Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp | GSN-2026/395 |
|---|--|--------------|

***EKONOMISKA OCH ADMINISTRATIVA
ÄRENDEN***



Ärenden	Diarienummer
8 Rätt att underteckna handlingar inom grundskolenämndens verksamhetsområde <i>Beslut på AU</i>	GSN-2026/336
9 Yttrande till inriktningsärende 2027-2029 grundskolenämnden	GSN-2026/284
10 Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunstyrelse och nämnder i Huddinge kommun	GSN-2026/348
11 Revidering av riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro	GSN-2026/361
12 Riktlinjer för arbetet med de skollagsreglerade verksamheternas arbete mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling i Huddinge kommun	GSN-2026/463
13 Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge kommun	GSN-2026/356
14 Sammanträdestider 2027 – grundskolenämnden	GSN-2026/509

NÄMNDINITIATIV

- | | |
|--|--------------|
| 15 Nämndinitiativ (M, L, KD och DP) Elevers rätt till frihet från sociala medier under skoldagen | GSN-2025/876 |
|--|--------------|

REDOVISNING AV MEDDELANDEN OCH DELEGATIONSBESLUT

- | | |
|--|--------------|
| 16 Meddelanden till grundskolenämnden den 15 september 2026 | GSN-2026/14 |
| 17 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 15 september 2026 | GSN-2025/874 |

INFORMATION FRÅN UTBILDNINGSDIREKTÖREN



Ärenden	Diarienummer
18 Information från utbildningsdirektören	GSN-2026/9
ÖVRIGT	
19 Övrigt	GSN-2026/10

Inför och under mötet:

- *Mötet sker digitalt och nämndsekreteraren skickar en länk via Microsoft teams.*
- *Som förtroendevald är det viktigt att du har kameran påslagen när du loggar in i mötet – för att vid uppropet enkelt kunna säkerställa att alla syns och hörs/hör och ser.*
- *Kameran ska vara påslagen under hela mötet.*
- *Det är viktigt att du har din mikrofon avstängd när du inte har ordet (detta för att förbättra ljudkvaliteten för alla medverkande).*
- *Om du inte kan se de presentationer som delas via Teams rekommenderas det att du loggar ut för att sedan logga in igen.*
- *Skriv i möteschatten om du har tekniska frågor/påpekanden etc. Den bevakas av tjänsteperson under hela sammanträdet.*
- *Du kan även använda dig av "handuppräckning" när du vill framföra något under mötet.*
- *De av er som läser handlingar samtidigt som ni behöver synas i kameran rekommenderas att använda 2 enheter. Exempelvis padda och dator/telefon.*

Eventuellt förhinder anmäls till ewa-marie.as@huddinge.se på e-post eller telefon 08- 53536419