



Kallelse till grundskolenämndens arbetsutskott

Datum och tid	6 oktober 2026, kl. 12:00-12:50
Plats	Teams
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Ärenden**Diarienummer**

Upprop

- | | | |
|---|--------------------------------|--------------|
| 1 | Val av justerare | GSN-2026/8 |
| 2 | Godkännande av dagordning 2026 | GSN-2026/171 |
| 3 | Anmälan om jäv 2026 | GSN-2026/172 |

INFORMATIONSÄRENDEN

- | | | |
|---|--|--------------|
| 4 | Informationsärenden grundskolenämnden oktober 2026 | GSN-2026/9 |
| 5 | Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) med incidentrapport – grundskolenämnden | GSN-2026/507 |

***EKONOMISKA OCH ADMINISTRATIVA
ÄRENDEN***

- | | | |
|---|---|--------------|
| 6 | Delårsrapport per 31 augusti 2026 – grundskolenämnden | GSN-2026/508 |
|---|---|--------------|

***REDOVISNING AV MEDDELANDEN OCH
DELEGATIONSBESLUT***

- | | | |
|---|--|-------------|
| 7 | Meddelanden till grundskolenämnden den 13 oktober 2026 | GSN-2026/15 |
|---|--|-------------|



Ärenden	Diarienummer
8 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 13 oktober 2026	GSN-2025/874

UTBILDNINGSDIREKTÖRENS INFORMATION

9 Utbildningsdirektörens information	GSN-2026/9
--------------------------------------	------------

ÖVRIGA FRÅGOR

10 Övriga frågor	GSN-2026/10
------------------	-------------

Inför och under mötet:

- *Mötet sker digitalt och nämndsekreteraren skickar en länk via Microsoft teams.*
- *Som förtroendevald är det viktigt att du har kameran påslagen när du loggar in i mötet – för att vid uppropet enkelt kunna säkerställa att alla syns och hörs/hör och ser.*
- *Kameran ska vara påslagen under hela mötet.*
- *Det är viktigt att du har din mikrofon avstängd när du inte har ordet (detta för att förbättra ljudkvaliteten för alla medverkande).*
- *Om du inte kan se de presentationer som delas via Teams rekommenderas det att du loggar ut för att sedan logga in igen.*
- *Skriv i möteschatten om du har tekniska frågor/påpekanden etc. Den bevakas av tjänsteperson under hela sammanträdet.*
- *Du kan även använda dig av "handuppräckning" när du vill framföra något under mötet.*
- *De av er som läser handlingar samtidigt som ni behöver synas i kameran rekommenderas att använda 2 enheter. Exempelvis padda och dator/telefon.*

Eventuellt förhinder anmäls till ewa-marie.as@huddinge.se på e-post eller telefon 08- 53536419