
Organ	Grundskolenämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	8 oktober 2024, kl. 18:00-20:53 Paus: 19:20-19:30
Plats	Utsäljeskolan
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-6 och 8-12
Omedelbar justering	Paragraf 7 har justerats omedelbart och redovisats i separat protokoll.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Justerande	Sven Pernils (SD)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	14 oktober 2024
Datomet anslaget sätts upp	15 oktober 2024
Datum anslaget tas ned	6 november 2024
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås



Närvarolista**Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande

Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande

Magnus Jonsson (MP), ledamot

Tina Varga Kjäll (HP), ledamot

Leif Tjärnstig (V), ledamot

Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot

Carl-Otto Engberg (L), ledamot

Mats Forssén (DP), ledamot

Aram El Khoury (KD), ledamot

Sven Pernils (SD), ledamot

Julia Baylan (S), ersättare för Lena Berg (S) § 1–6, 8–12

Maria Burén (S), ersättare för Bertil Tunefalk (S) § 1–6, 8–12

Ej tjänstgörande ersättare

Marie Sher (S) § 4–12

Kajsa Rosén (S)

Victor Sund (C)

Nikolaus Papaxanthis (M)

Tareq Khan (M)

Jari Belltorp (M)

Simon Alderborn (L)

Markus Andersson (SD)

Frånvarande

Lena Berg (S), ledamot

Bertil Tunefalk (S), ledamot

Marie Sher (S), ersättare § 1–3

Margareta Lydén Lökvist (S), ersättare

Konrad Hyltén (V), ersättare

Ingela Sandström (M), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör

Jörgen Alm, avdelningschef

Christina Dolke Andersson, avdelningschef

Semira Vikström, områdes- och skolchef

Joakim Lindström, Sveriges Lärare

Ewa-Marie Ås, nämndsekreterare

Ärendelista

§ 1	Fastställande av dagordning	5
§ 2	Anmälan av jäv	6
§ 3	Informationsärenden GSN oktober 2024	7
§ 4	Incidentrapporter, klagomål och skolinspektionsärenden	8
§ 5	Grundskolans systematiska kvalitetsarbete	9
§ 6	Delårsrapport GSN per 31 augusti 2024	10
§ 8	Nämndinitiativ (M), (L), KD) och (DP) - Kartlägg språkkompetensen i Huddinges grundskolor och fritidsverksamhet	11
§ 9	Nämndinitiativ Riktlinjer för skärmtid i Huddinges skolor	12
§ 10	Redovisning av delgivningar grundskolenämnden 8 oktober 2024	13
§ 11	Redovisning av delegationsbeslut grundskolenämnden 8 oktober 2024	16
§ 12	Övrigt	19



§ 1 Fastställande av dagordning

Grundskolenämndens beslut

Dagordningen fastställs utan ändringar.



§ 2 Anmälan av jäv

Grundskolenämndens beslut

Ingen anmäler jäv i någon fråga.



§ 3 Informationsärenden GSN oktober 2024

Diarienummer: GSN-2024/16

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Frida Plym-Forshell (utbildningsdirektör) informerar om den samlade måltidsorganisationen. Ett syfte med den samlade måltidsorganisationen är att erbjuda likvärdig mat till alla barn och elever i Huddinge kommun.

Huddinge kommun har tittat på andra kommuners erfarenhet när det gäller samlad måltidsorganisation. Deras bedömning är att en samlad måltidsorganisation skapar förutsättningar för likvärdig och ökad kvalitet i alla led när det gäller maten.

Viktiga lärdomar är att det krävs tid, utrymme för förberedelser och planering när en samlad måltidsorganisation ska implementeras. En tydlig organisation och styrning samt kunskap om livsmedelsförsörjning och näringslära underlättar också.

Ett förslag till samlad och skalbar måltidsorganisation, samt en processplan, presenteras innan informationen avslutas.



§ 4 Incidentrapporter, klagomål och skolinspektionsärenden

Diarienummer: GSN-2024/363

Grundskolenämndens beslut

Nämnden har tagit del av förvaltningens sammanställning av pågående och avslutade ärenden rörande kränkande behandling, incidentrapporter, klagomål och skolinspektionsärenden.

Sammanfattning

Ärendet avser en sammanställning av pågående och avslutade ärenden rörande incidentrapporter, klagomål och skolinspektionsärenden för läsåren 2021/2022, 2022/2023 och 2023/2024.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande



§ 5 Grundskolans systematiska kvalitetsarbete

Diarienummer: GSN-2024/412

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Semira Vikström (områdes- och skolchef) berättar om grundskolans systematiska kvalitetsarbete i Huddinge kommun. Hon börjar med att beskriva förutsättningarna som skolorna har. Exempelvis områdets sociala index, om de befinner sig i utsatta områden och ifall de tagit del av kompensatoriska insatser.

Hon fortsätter med att visa resultaten och analysen gällande lärande, normer och värden för årskurs 3, 6 och 9 i fyra av geografiska områden.

I målanalysen för 2023-2024 berörs lärande, normer och värden, ledarskap samt arbetsmiljön. Samma faktorer beaktas även i planeringen för läsåret 2024-2025. Analysen av den anpassade grundskolan för läsåret 2024-2025 redovisas liksom planeringen för läsåret 2025-2026.

Informationen berör även klagomåls- och skolinspektionsärenden.



§ 6 Delårsrapport GSN per 31 augusti 2024

Diarienummer: GSN-2024/399

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att fastställa förstärkt delårsrapport per augusti 2024 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Grundskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen om 16,8 miljoner kronor för tillkommande lokalkostnader avseende nya Utsäljeskolan.

Sammanfattning

I delårsrapporten per augusti beskriver och analyserar nämnderna ekonomin och förbrukningen av resurser samt redovisar en ekonomisk helårsprognos. Nämnden redovisar även en prognos över årets uppfyllelse av samtliga nämndmål och status på nämndens internkontroll.

Måluppfyllelsen prognostiseras till i hög grad uppfyllt för tre nämndmål och delvis uppfyllt för tre nämndmål.

Det ekonomiska utfallet för perioden och prognosen för helårsutfall visar båda en positiv avvikelse i relation till budget för nämnden. Den kommunala verksamheten väntas dock göra ett negativt helårsutfall och åtgärder behöver vidtas för att bryta trenden.

Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll pågår som planerat. Lokalkostnaderna beräknas bli 16,8 miljoner högre än budgeterat och förvaltningen föreslår att nämnden äskar hos kommunstyrelsen om dessa tillkommande lokalkostnader som hänförs till nya Utsäljeskolan.

Beslutsgång

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Drevvikenpartiet, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet deltar ej i beslutet.

Särskilt yttrande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet lämnar ett gemensamt särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande - Delårsrapport per 31 augusti 2024 GSN
2. Bilaga 1 Delårsrapport per augusti 2024 GSN
3. Bilaga 2 Verksamhetsstatistik GSN delår per aug

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 8 Nämndinitiativ (M), (L), (KD) och (DP) - Kartlägg språkkompetensen i Huddinges grundskolor och fritidsverksamhet

Diarienummer: GSN-2024/348

Grundskolenämndens beslut

Nämnden beslutar att kartlägga språkkompetensen i Huddinges grundskolor och fritidsverksamhet med undantag för personal inom yrkeskategorier som kommer från utbildningar där godkända språkkunskaper är ett krav.

Sammanfattning

I ett nämndinitiativ från (M), (L), (KD) och (DP) föreslås att en kartläggning genomförs av språkkunskaperna hos anställda i Huddinges grundskolor och inom fritidsverksamheten.

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till att kartlägga språkkunskaperna inom grundskola och fritidsverksamhet, med undantag för personal inom yrkeskategorier som kommer från utbildningar där godkända språkkunskaper är ett krav.

Särskilt yttrande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet lämnar ett gemensamt särskilt yttrande. Sverigedemokraterna lämnar ett särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Nämndinitiativ-M-L-KD-DP - Kartlägg-språkkompetensen-i-våra-grundskolor

Beslutet skickas till

Akten



§ 9 Nämndinitiativ Riktlinjer för skärmtid i Huddinges skolor

Diarienummer: GSN-2024/752

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden uppdrar åt förvaltningen att bereda nämndinitiativet om riktlinjer för skärmtid i Huddinges skolor.

Sammanfattning

Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna har lämnat ett nämndinitiativ om riktlinjer för skärmtid i Huddinges skolor.

Beslutsunderlag

1. Nämndinitiativ GSN Riktlinjer för skärmtid 240917 M L KD



§ 10 Redovisning av delgivningar grundskolenämnden 8 oktober 2024

Diarienummer: GSN-2024/629

Grundskolenämndens beslut

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 september 2024

Sammanfattning

Kommunfullmäktige

2024-09-02

§ 12 Riktlinjer för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren

Bilaga 1

§ 14 Sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens utskott 2025

Bilaga 2

Bygglövs- och tillsynsnämnden

2024-09-06

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1452

Bilaga 3

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1456

Bilaga 4

2024-09-10

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1478

Bilaga 5

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1479

Bilaga 6

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1480

Bilaga 7

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1486

Bilaga 8



Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1498

Bilaga 9

2024-09-11

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1510

Bilaga 10

2024-09-12

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1545

Bilaga 11

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1549

Bilaga 12

2024-09-18

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1641

Bilaga 13

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Protokollsutdrag KF 2024-09-02 § 12
3. Protokollsutdrag KF 2024-09-02 § 14
4. BeslutomtimavgiftplaneradkontrollMiljöinspektör20241452AVG_721930
5. BeslutomtimavgiftplaneradkontrollMiljöinspektör20241456AVG_720197
6. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241478OMK_71585
1
7. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241479OMK_71576
7
8. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241480OMK_71525
5
9. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241486OMK_71587
1
10. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241498OMK_71584
6
11. BeslutomtimavgiftplaneradkontrollMiljöinspektör20241510AVG_720549
12. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241545OMK_71587
4
13. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241549OMK_71589
1
14. BeslutomnyregistreringkontrollfrekvensMiljöinspektör20241641OMK_71828
5



Beslutet skickas till

Akten



§ 11 Redovisning av delegationsbeslut grundskolenämnden 8 oktober 2024

Diarienummer: GSN-2024/18

Grundskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i tjänsteutlåtandet daterat den 25 september godkänns.

Sammanfattning

Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Delegationsbesluten finns tillgängliga på kommunstyrelsens kansli.

Beskrivning av ärendet

PUNKT	ÄRENDEGRUPP	BESLUTANDE	NUMMER	Beslut
A	Allmänna ärenden			
A 1	Föra nämndens talan i mål och ärenden inom nämndens ansvarsområde, på nämndens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och utfärda motsvarande fullmakt (utse ombud)	Utbildningsdirektör	GSN-2024/667 GSN-2024/669	ja ja
A 6	Beslut att helt eller delvis avslå enskilds begäran om utlämnande av handling eller beslut att lämna ut den med förbehåll som inskränker den enskildes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen	Respektive chef	GSN-2024/652 GSN-2024/653	ja ja



			ffae059b-ec5d 56e6b7d0-5edc 077b976f-1633 58992665-cbd5 f7546ec1-fb25 94c86d30-e12c 7dfddf5e-8fd3 39c422c9-9d37 1e0d7516-0307 1735fee8-b10b f7cba32e-d9f3	nej nej nej nej nej nej nej nej nej nej nej
F	Grundskoleverksamhet – Grundskola			
F 1	Beslut om att ett barn inte omfattas av skolplikt vid varaktig utlandsvistelse	Utredare	GSN-2024/600 GSN-2024/643 GSN-2024/676 GSN-2024/677	ja ja ja ja
F 3	Prövning av elevs rätt att slutföra skolgången då skolplikten upphört	Verksamhetscontroller	GSN-2024/617	ja
F 9	Beslut om att anordna och bevilja skolskjuts	Utredare	GSN-2024/464	nej

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande

Beslutet skickas till

Akten



§ 12 Övrigt

Diarienummer: GSN-2024/186

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar frågan och informationen.

Sammanfattning

Sven Pernils (SD) frågar om aktuell status i lokalvårdsupphandlingen. Förvaltningen undersöker om något nytt kommit upp i lokalvårdsfrågan och återkommer senare i höst.

Aram El Khoury (KD) informerar om att detta blir hans sista grundskolenämndsmöte. Grundskolenämnden tackar honom för hans engagemang i nämnden.



Huddinge

SÄRSKILT YTTRANDE

Grundskolenämnden

Datum: 2024-10-08

Diarienummer: GSN-2024/399.601



Särskilt yttrande ärende 6: Grundskolenämndens delårsrapport per augusti 2024

Vi deltog inte i beslutet då ärendet baseras en budget som vi inte står bakom.

**Huddinge****SÄRSKILT YTTRANDE**

Grundskolenämnden

Datum: 2024-10-08

Diarienummer: GSN-2024/348.601



Särskilt yttrande ärende 8: Nämndinitiativ (M), (L), (KD) och (DP)- Kartlägg språkkompetensen i Huddinges grundskolor och fritidsverksamhet

Det är positivt för Huddinges elever att styret lagt prestigen åt sidan och bifaller vårt förslag om att kartlägga språkkompetensen bland personal i Huddinges grundskolor och fritidsverksamheter.

Det är grundläggande för elevernas utveckling att personalen som möter dem i våra skolor och fritidsverksamheter har tillräckliga språkkunskaper. Syftet med förslaget är att identifiera brister och sedan möta upp med stödinsatser. Det ger eleverna bättre förutsättningar att lyckas i skolan, samtidigt som personalens arbetsmiljö förbättras genom färre missförstånd och minskad snedbelastning av arbetsuppgifter.

I förvaltningens förslag skriver man att vissa yrkesgrupper ska undantas från kartläggning då de har en högskoleutbildning som kräver godkända betyg i svenska. Samtidigt vittnar rektorer om att det även förekommer språkbrister bland personal med examen som kräver godkända betyg i svenska. Intentionen med att kartlägga språkkunskaper är att kunna identifiera brister och implementera stöd och kompetensutveckling där det är nödvändigt. Därför skulle det gynna alla yrkesgrupper samtidigt som det är avgörande för elevernas utveckling. En bredare kartläggning vore därför att rekommendera.

Datum: 2024-10-08
Diarienummer: GSN-2024/348



Ärende 8: Nämndinitiativ (M), (L), KD) och (DP) – Kartlägg språkkompetensen i Huddinges grundskolor och fritidsverksamhet

Det är positivt att grundskolenämnden numera är för att kartlägga språkkompetensen i Huddinges grundskolor och fritidsverksamhet. Det får dock konstateras att ett år har gått förlorat till följd av tidigare ställningstaganden i nämnden.

Under hösten 2023 behandlades en motion från Sverigedemokraterna om att kartlägga svenskkunskaper hos personal inom grundskola och fritids, där nämnden inte ställde sig bakom Sverigedemokraternas motion eller yrkandet från Liberalerna om att ge barn- och ungdomsförvaltningen i uppdrag att genomföra en kartläggning i syfte att identifiera omfattningen av bristande svenskkunskaper i grundskolan.

I framtiden hoppas vi att förslagets innehåll premieras i nämndens arbete, snarare än vilket parti som har lagt förslaget.

Sven Pernils

Sverigedemokraterna