
Organ	Grundskolenämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	18 februari 2025, kl. 18:00-20:40 Paus 19:32-19:48
Plats	Östra grundskolan
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-13
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Rasmus Lenefors (S)
Justerande	Carl-Otto Engberg (L)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	24 februari 2025
Datomet anslaget sätts upp	25 februari 2025
Datum anslaget tas ned	19 mars 2025
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås

Närvarolista**Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande
Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande
Lena Berg (S), ledamot
Bertil Tunefalk (S), ledamot
Magnus Jonsson (MP), ledamot
Tina Varga Kjäll (HP), ledamot
Leif Tjärnstig (V), ledamot
Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot
Carl-Otto Engberg (L), ledamot
Mats Forssén (DP), ledamot
Gorges Barkho (KD), ledamot
Sven Pernils (SD), ledamot
Örjan Angré (C), ersättare för Didrik von Seth (C)

Ej tjänstgörande ersättare

Margareta Lydén Lövkvist (S)
Julia Baylan (S)
Marie Sher (S)
Kajsa Rosén (S)
Nikolaus Papaxanthis (M)
Tareq Khan (M)
Jari Belltorp (M)
Markus Andersson (SD)

Frånvarande

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande
Maria Burén (S), ersättare
Ingela Sandström (M), ersättare
Simon Alderborn (L), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör
Jörgen Alm, avdelningschef
Christina Dolke Andersson, avdelningschef



Semira Vikström, skol- och områdeschef

Pia Hautamäki, utvecklingsledare, IFO stab § 1-3

Joachim Heimersson, enhetschef, IFO stab § 1-3

Ewa-Marie Ås, nämndsekreterare



Ärendelista

§ 1	Fastställande av dagordning	5
§ 2	Anmälan av jäv	6
§ 3	Information grundskolenämnden februari 2025	7
§ 4	Riktlinje för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro	8
§ 5	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2024	9
§ 6	Nämndinitiativ gällande upprustning av Kungsklippeskolans skolgård och uppehållsrum	10
§ 7	Detaljplan för Odal mannen 1 m.fl.	11
§ 8	Verksamhetsberättelse 2024, grundskolenämnden	12
§ 9	Nytt beslut om bidragsbelopp 2025 - Grundskolenämnden	14
§ 10	Deltagande i skolriksdagen 5-6 maj 2025	16
§ 11	Redovisning av delgivningar grundskolenämnden 18 februari 2025	17
§ 12	Redovisning av delegationsbeslut grundskolenämnden 18 februari 2025	21
§ 13	Övrigt	24



§ 1 Fastställande av dagordning

Grundskolenämndens beslut

Dagordningen fastställs utan ändringar.



§ 2 Anmälan av jäv

Grundskolenämndens beslut

Ingen anmäler jäv i någon fråga.



§ 3 Information grundskolenämnden februari 2025

Diarienummer: GSN-2025/20

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Pia Hautamäki (utvecklingsledare, IFO stab) och Joachim Heimersson (enhetschef IFO stab) informerar om Stockholmsenkäten. Enkäten har 85% svarsfrekvens och har genomförts sedan 70-talet. Frågor som enkäten undersöker rör allt i från hur ungdomar mår, hur deras hemförhållanden ser ut, deras relation till droger och spel, samt utsattheten för våld. Enkäten fördjupar sig i frågor rörande skolsituationen. Syftet med enkäten är att stötta det förebyggande arbetet med barn som är utsatta på olika sätt.

Semira Vikström (skol- och områdeschef) berättar sedan om resultaten från Skolinspektionens tillsyn av Östra grundskolan AGR, Grindstuskolan och Vårbyaskolan. Hon fokuserar på det Skolinspektionen tycker skolorna behöver arbeta med.

Presentationen fortsätter med att hon redovisar resultaten från den planerade kvalitetsgranskningen av Annerstaskolan, Mörtviksskolan, Ängsnässkolan, Kästaskolan AGR (Huvudmannen) samt Huvudmannen grundskola och gymnasium.

Frida Plym Forshell (utbildningsdirektör) redogör sedan för resultaten från den årliga medarbetarundersökningen 2024. I undersökningen jämförs barn- och utbildningsförvaltningens resultat med övriga förvaltningar i Huddinge kommun. I presentationen redovisas indexen som är ett medelvärde av frågeresultaten. Detta för att få en snabb översikt. Hon går även in på hur förvaltningen arbetar med resultaten på förvaltnings-, verksamhets- och enhetsnivå.

Frågan om säkerheten på kommunens skolor lyfts sedan. Frida Plym Forshell (utbildningsdirektör) informerar om att skolorna i Huddinge är låsta. Förvaltningen fokuserar nu på möjlighet att vid behov undersöka elevskåpen, genomföra hundsök och öva utrymning som ett första steg och inrymning som ett andra steg. Personalen tränas även i övningar med syfte att hantera pågående dödligt våld. Förvaltningen följer också den nationella debatten kring vad som förändras i rättssystemet för att öka säkerheten på landets skolor.



§ 4 Riktlinje för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro

Diarienummer: GSN-2024/762

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner barn- och utbildningsförvaltningens förslag till riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet daterat den 8 januari 2025.

Beskrivning av ärendet

Grundskolenämnden beslutade 2019 om riktlinjer för skolpliktsbevakning, åtgärder vid skolfrånvaro samt främjande och förebyggande arbete i kommunens egna verksamheter (GSN-2019/1473), se bilaga 3. Under 2024 har barn- och utbildningsförvaltningen utrett kommunens process för anmälan, utredning och uppföljning av skolfrånvaro i syfte att höja kvaliteten i arbetet och skapa effektiva arbetsprocesser. Arbetet har resulterat i ett förslag till reviderade riktlinjer (bilaga 1) samt tillhörande rutiner (bilaga 2) för detta arbete.

De uppdaterade riktlinjerna har justerats utifrån kommunens nya riktlinjer för styrdokument som beslutades av kommunfullmäktige den 9 december 2024 (KS-2023/383). I justeringen har de delar av de gamla riktlinjerna som var av verkställande karaktär och med en högre detaljeringsgrad och därför utgör rutiner separerats ut.

Riktlinjerna enligt bilaga 1 utgör ramar för frånvaroprocessen och definierar huvudmannens och hemkommunens lagstadgade ansvarsområden. De reviderade riktlinjerna utgår från ett skollagsreglerat åtagande som redan idag åligger kommunen. Riktlinjerna utgör normerande styrdokument och beslutas av nämnden.

Rutinerna i bilaga 2 beskriver hur arbetet i frånvaroprocessen ska genomföras. Vidare beskriver dokumentet den förvaltningsgemensamma strukturen för organisation och dokumentation kring ärenden som gäller problematisk skolfrånvaro. Rutinerna faller inom förvaltningsdirektörens beslutsmandat.

Särskilt yttrande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet lämnar ett gemensamt särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Förslag till riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro
3. Rutiner för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro
4. Riktlinjer skolpliktsbevakning GSN-2019_1473



§ 5 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2024

Diarienummer: GSN-2025/76

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden har tagit del av Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska- och psykologiska insatser år 2024.

Sammanfattning

Patientsäkerhetslagen (2010:659) berör verksamheter som regleras inom Hälso- och sjukvårdslagstiftningen. Inom elevhälsan finns yrkeskategorier som arbetar med uppgifter som är att betrakta som hälso- och sjukvård: sjuksköterskor, skolläkare och till viss del psykologer.

I den framlagda Patientsäkerhetsberättelsen för 2024 redovisas hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet inom elevhälsans medicinska- och psykologiska insatser bedrivits och vilka resultat som uppnåtts.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats år 2024
3. Patientsäkerhetsberättelse elevhälsans psykologiska insats 2024

Beslutet skickas till

Akten

§ 6 Nämndinitiativ gällande upprustning av Kungsklippeskolans skolgård och uppehållsrum

Diarienummer: GSN-2025/10

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att bereda nämndinitiativet "Upprustning av Kungsklippeskolans skolgård och uppehållsrum" och återkomma till nämnden.

Beslutsunderlag

1. Nämndinitiativ GSN Kungsklippeskolan



§ 7 Detaljplan för Odal mannen 1 m.fl.

Diarienummer: GSN-2024/990

Grundskolenämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har bjudits in till granskning av detaljplan för Odal mannen 1, inom kommundelen Segeltorp, Huddinge kommun.

Detaljplanen för Odal mannen 1 inom kommundelen Segeltorp ska möjliggöra ny bebyggelse för bostäder i blandad form. Utöver bostäder innefattar planen översyn av gång- och cykelbanor.

Vid tidigare samråd ställde sig grundskolenämnden positiv till översynen av gång- och cykelbanorna samt betonade vikten av att Långsjöskolans parkering reserveras för skolan under dagtid, vilket har tagits i beaktande inför granskningen.

Beslutsgång

Moderaterna och Kristdemokraterna lämnar ett gemensamt särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande Remiss Detaljplan för Odal mannen 1 m.fl.
2. Dagvattenutredning, WSP, 2024-10-14
3. Delegationsbeslut (3) (1)
4. Gestaltungs-PM, CJ Studio, 2024-10-18 (1)
5. Miljöteknisk markundersökning, Tyréns, 2024-03-18
6. Planbeskrivning granskning 2024-11-27 (4)
7. Plankarta granskning 2024-11-27
8. Samrådsredogörelse
9. Sändlista (3)
10. Trafikbullerutredning, Tyréns, 2024-07-03
11. Trafikutredning, Ramboll, 2024-06-25 (1)
12. Underrättelse Odal mannen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsavdelningen
Akten



§ 8 Verksamhetsberättelse 2024, grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2025/101

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att fastställa grundskolenämndens verksamhetsberättelse 2024 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Grundskolenämnden äskar om att överföra investeringsmedel om 7,55 miljoner kronor till 2025.

Sammanfattning

I verksamhetsberättelsen följer nämnden upp sin verksamhet utifrån beslutad verksamhetsplan för 2024. Utöver att beskriva och analysera ekonomin och förbrukningen av resurser på ett relevant och rättvist sätt, gör nämnderna en bedömning per mål samt en samlad bedömning på nämndens måluppfyllelse. Vidare rapporteras status på nämndens internkontroll och nämndens uppdrag.

Grundskolenämndens samlade måluppfyllelse bedöms som i hög grad uppfyllt. Bedömningen grundar sig på att fyra av sex nämndmål bedöms som i hög grad uppfyllda, två bedöms som delvis uppfyllda.

Det ekonomiska resultatet för nämnden visar en positiv avvikelse mot budget på 35 miljoner kronor, vikt motsvarar 1,6 procent av nämndens nettobudget. De kommunala grundskolorna redovisar ett överskott på 9 miljoner kronor. En orsak till det redovisade överskottet är att ett tillskott från överskottet hos nämnden totalt fördelades till skolorna under slutet av året. Om medlen exkluderas skulle resultatet för skolorna i egen regi ha visat ett underskott om -1 miljon kronor. De kommunala skolorna har genomfört arbete för att anpassa sig till det vikande elevantalet, vilket förbättrat resultatet för skolorna jämfört med augustiprognosen.

Trenden för sjukfrånvaro är positiv och har minskat från 7,1 procent till 6,8 procent jämfört med föregående år.

Den samlade bedömningen är att arbetet med intern kontroll, processen för att identifiera risker, uppföljning av åtgärder för att minska identifierade risker och arbetet med systematiska kontroller är betryggande.

Förvaltningen föreslår att grundskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen att investeringsmedel om 7,55 miljoner kronor överförs till 2025.

Beslutsgång

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Drevvikenpartiet, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet deltar ej i beslutet.

Särskilt yttrande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet lämnar ett gemensamt särskilt yttrande. Vänsterpartiet lämnar ett eget särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande - Verksamhetsberättelse 2024 GSN
2. Verksamhetsberättelse 2024 GSN
3. Verksamhetsstatistik GSN VB 2024
4. Indikatorer GSN VB 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 9 Nytt beslut om bidragsbelopp 2025 - Grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2025/135

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden fastställer förvaltningens nya förslag till bidragsbelopp, tilläggsbelopp och tilläggsersättningar för grundskola, anpassad grundskola och fritidshem för 2025 i enlighet med bilaga 1 till detta ärende.
2. Grundskolenämnden uppdrar åt avdelningschef för Ekonomi, lokaler och planering att tilldela ett individuellt bidragsbeslut till var och en av de huvudmän som i och med detta beslut får ta del av socioekonomisk tilläggsersättning.

Sammanfattning

Enligt skollagen ska hemkommunen lämna bidrag till huvudmannen för varje elev i grundskoleverksamhet, anpassad grundskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp och tilläggsersättning. Grundbeloppet, vilket beskrivs närmare i bilagan, ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sin egen grundskola, anpassad grundskola och fritidshemsverksamhet.

Grundskolenämnden fattade beslut om bidragsbelopp 2025 den 17 december 2024 (GSN 2024/556). Beslutet överklagades till Förvaltningsrätten i Stockholm av fristående huvudmän som ifrågasatte den socioekonomiska tilläggsersättningen. Rätten bedömde att beslutet till del stred mot skollagen och upphävde därför beslutet i och med dom i mål nr 565–25 meddelad den 29 januari 2025 från Förvaltningsrätten i Stockholm.

Grundskolenämnden behöver därför fatta ett nytt beslut om bidrag för 2025 som följer rättens beslut avseende den socioekonomiska tilläggsersättningen. Beslutet ska vara likalydande i alla avseenden som det tidigare förutom i delen om socioekonomisk ersättning.

Beslutsgång

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, Drevvikenpartiet, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet deltar ej i beslutet.

Särskilt yttrande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna, och Drevvikenpartiet lämnar ett gemensamt särskilt yttrande. Sverigedemokraterna lämnar ett eget särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjut beslut om bidragsbelopp GSN 2025
2. Beslut om bidragsbelopp tilläggsbelopp och tilläggsersättningar Grundskolenämnden 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten



§ 10 Deltagande i skolriksdagen 5-6 maj 2025

Diarienummer: GSN-2025/138

Grundskolenämndens beslut

1. Grundskolenämnden beslutar att nämndens presidium får sitt deltagande i skolriksdagen 5-6 maj 2025 bekostat av nämnden, samt ersättning för eventuell förlorad arbetsinkomst.

Sammanfattning

Sveriges kommuner och regioner (SKR) bjuder in till Skolriksdag som tar upp de mest angelägna och aktuella frågorna för skolhuvudmännen.

Programmet består både av gemensamma föreläsningar i plenum och valbara seminarier. Seminarieprogrammet presenteras i början av februari.

Precis som tidigare år arrangeras partigruppsmöten för förtroendevalda. En nyhet är att dessa möten flyttas till konferensens första dag vilket ger möjlighet att knyta kontakter och byta erfarenheter med partikollegor från landet under hela konferensen.

Tidpunkten för skolriksdagen är den 5-6 maj 2025. Den genomförs i Stockholm Waterfront Congress Center.

Målgruppen är förtroendevalda, tjänstepersoner inom förvaltning och rektorer med ansvar för förskola, skola och vuxenutbildning.

Yrkanden

Leif Tjärnstig (V) yrkar bifall till förslaget. Sven Pernils (SD) yrkar avslag till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer bifall till förvaltningens förslag mot yrkandet för avslag. Grundskolenämnden antar förvaltningen förslag.

Särskilt yttrande

Sverigedemokraterna lämnar ett särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Program skolriksdagen 5-6 maj 2025

Beslutet skickas till

Deltagarna
Akten



§ 11 Redovisning av delgivningar grundskolenämnden 18 februari 2025

Diarienummer: GSN-2024/975

Grundskolenämndens beslut

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 30 januari 2025

Sammanfattning

Kommunfullmäktige

2024-12-09

§ 13 Förslag till nya riktlinjer för styrdokument.

Bilaga 1

§ 19 Utvecklingsplan för Skogås och Trångsund - beslut om godkännande

Bilaga 2

Bygglovs- och tillsynsnämnden

2025-01-24

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Beslut 111

Bilaga 3

2025-01-21

Tillsyn enligt miljöbalken - Mörtviksskolan

Bilaga 4 och 5

Tillsyn enligt miljöbalken – Edboskolan

Bilaga 6 och 7

2025-01-13

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Beslut 53

Bilaga 8

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Beslut 52

Bilaga 9

2025-01-07

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Beslut 11

Bilaga 10

2024-12-20

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Beslut 2713

Bilaga 11

Kultur- och fritidsnämnden2024-12-10

§ 22 Lokalprogram för Solfagrahallen

*Bilaga 12****Skolinspektionen***2025-01-27

Tillsyn av grundskolan Vårbyskolan i Huddinge kommun. DNR Si 2024:5906

*Bilaga 13*2025-01-20

Kvalitetsgranskning av Huddinge kommuns ansvar för grundskola och gymnasieskola

*Bilaga 14*2025-01-14

Information till rektorn och huvudmannen om oanmäld tematisk tillsyn vid Glömstaskolan i Huddinge kommun. Dnr Si 2025:290

Bilaga 15

2024-11-29

Kvalitetsgranskning vid Mörtviksskolan. DNR Si 2024:5560

*Bilaga 16*2024-11-14

Tillsyn av den anpassade grundskolan Östra grundskolan i Huddinge kommun. DNR Si 2024-5837

*Bilaga 17*2024-11-06

Tillsyn av Grindstuskolan i Huddinge kommun. DNR Si 2024-5838

*Bilaga 18*2024-10-30

Kvalitetsgranskning vid Ängsnässkolan. DNR Si 2024:5556

*Bilaga 19*2024-10-21

Kvalitetsgranskning vid Annerstaskolan. DNR Si 2024:4814

*Bilaga 20*2024-09-26

Kvalitetsgranskning av Kästaskolan. DNR Si 2024:4736

Bilaga 21



2024-09-16

Program för granskningsbesök. DNR Si 2024:6192

Bilaga 22

Övrigt

2025-05-21 till 2025-05-22

SSA Rikskonferens (Samverkan Skola Arbetsliv)

Bilaga 23

2024-12-03

Kalendarium 2025 "Forum Bygga skola"

Bilaga 24

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande - delgivningar
2. Protokollsutdrag KF 2024-12-09 § 13
3. Protokollsutdrag KF 2024-12-09 § 19
4. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll
5. Meddelande
6. Informationsblad - Buller och akustik i skolan
7. Meddelande
8. Informationsblad - Buller och akustik i skolan
9. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll Beslutsnummer 53
10. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll Beslutsnummer 52
11. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll 202511AVG_738022
12. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll, Delgivning av beslut 2713
13. Protokollsutdrag KFN 2024-12-10 § 22
14. Tillsynsbeslut Vårby skolan 2025-01-27
15. Beslut HM Huddinge kommun
16. Informationsbrev till huvudman och rektorn
17. Beslut PKG Mörtviksskolan
18. Beslut Östra grundskolan 20241114
19. Beslut Grindstuskolan
20. Beslut Ängsnässkolan
21. Beslut PKG Annerstaskolan
22. Beslut Kästa grundskola
23. Program med mejladresser slutversion
24. Kalendariet Byggarskola
25. Meddelande



Beslutet skickas till

Akten



§ 12 Redovisning av delegationsbeslut grundskolenämnden 18 februari 2025

Diarienummer: GSN-2025/19

Grundskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i tjänsteutlåtandet daterat den 3 februari 2025 godkänns.

Sammanfattning

Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Delegationsbesluten finns tillgängliga på kommunstyrelsens kansli.

Beskrivning av ärendet

PUNKT	ÄRENDEGRUPP	BESLUTANDE	NUMMER	Beslut
A	Allmänna ärenden			
A 7.1 <i>Tidigare B 35</i>	Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,	Närmast överordnad chef	GSN-2024/824 GSN-2024/979 GSN-2024/992 GSN-2024/1021 GSN-2025/46 GSN-2025/58 GSN-2025/89	nej ja ja ja ja ja ja
A 8.1	Yttrande i ärenden som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen	Förvaltningsdirektör	GSN-2024/899	ja
C	Skolplikt och rätt till utbildning			
C 1.2	Beslut om att ett barn inte omfattas av skolplikt vid varaktig utlandsvistelse	Handläggare	GSN-2024/1001 GSN-2025/67 GSN-2025/75	ja ja ja
C 1.3	Beslut om uppskjuten skolplikt till det kalenderår barnet fyller 7 år	Avdelningschef	GSN-2024/894 GSN-2024/904	ja ja



G 1.2	Beslut om en elev som tas emot i anpassade grundskola huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	Handläggare tilldelat ärende	GSN-2024/1019 GSN-2024/1020	ja ja
G 1.4 <i>Tidigare F 4</i>	Beslut att elev i grundskolan kan få sin utbildning inom anpassad grundskola eller att elev i anpassad grundskola kan få sin utbildning inom grundskolan	Hansläggare tilldelat ärende	GSN-2024/1009 GSN-2024/1019 GSN-2024/1020	ja ja ja

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande

Beslutet skickas till

Akten



§ 13 Övrigt

Diarienummer: GSN-2025/117

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar frågorna och lägger dem till handlingarna.

Sammanfattning

Leif Tjärnstig (V) frågar hur det går med skolskjutsningen vid Solfagraskolan. Frida Plym Forshell (utbildningsdirektör) berättar att det har utvärderats och att utifrån det har vissa justeringar genomförts. Exempelvis åker personal nu med i bussar med förskole- och årskurs 1 elever.

Frågan från Leif Tjärnstig (V) om Huddinge är beredda på digitaliseringen av de nationella proven besvarar förvaltningen med att kommunen känner sig redo. Frågan om säkerhet och skydd i skolplattformen arbetar man med på nationell nivå.

Sven Pernils (SD) efterfrågar information på kommande sammanträde hur det går med städningen på kommunens skolor. Förvaltningen lovar återkomma med information.



Särskilt yttrande ärende 4: Riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro

Efter påtryckningar från oss i oppositionen har grundskolenämnden beslutat om uppdaterade riktlinjer för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro.

Under en längre tid har vi försökt skapa oss en tydlig bild om skolfrånvaron i Huddinges skolor. Tyvärr har det saknats en systematisk och enhetlig rapportering av frånvaro vilket har gjort det svårt att följa utvecklingen i våra verksamheter.

Vi behöver arbeta strategiskt med frånvaron för att kunna sätta in rätt insatser i rätt tid. Närvaroteamet och Huddinges grundskolestöd gör ett fantastiskt arbete med att främja närvaro i skolan men för att vi i politiken ska kunna prioritera rätt och stötta deras arbete behövs en systematisk uppföljning.

Det är positivt att tar steg i den riktningen med det här ärendet men som inom många andra områden behöver vi också jämföra oss med andra kommuner.

Datum: 2025-02-18
Diarienummer: GSN-2024/990



Särskilt yttrande ärende 7: Detaljplan för Odal mannen 1 m.fl.

Innan Socialdemokraterna ändrade inriktning för Odal mannen 1 planerades stadsradhus på denna plats – en exploatering som tog hänsyn till området och som hade varit lättare att hantera trafikmässigt. Det var vår vision för området.

Socialdemokraterna väljer i stället att maximera exploateringen på platsen och bygger ett flerbostadshus på fem våningar intill enplansvillor, mitt i en villamatta. Det är en utveckling som har kritiserats starkt av de närboende.

Det är inte nog med att man förstör områdets karaktär – man förvärrar också en redan svår trafiksituation. Det råder stora trafikproblem i området. Häradsvägen är tungt belastad och infarten till Långsjöskolans parkering är kaotisk. Just där planerar man nu för 38 nya hushåll på en mycket liten yta i ett område med svag kollektivtrafikförsörjning.

I området finns både en grundskola och två förskolor. Trafiksituationen drabbar alla anställda i våra verksamheter. Det vittnas om att förskolornas parkeringsplatser används som vändplatser av bilister. Personal har uttryckt sin frustration över att det är svårt att hitta parkeringsplatser på grund av parkeringsbrist. De vittnar också om att bilar riskerar barnens säkerhet när de trixar sig fram längs smala vägar och kör på trottoarerna.

Den här detaljplanen kommer bara att förvärra en redan svår trafiksituation. Det är personalen i våra olika skolverksamheter, barnen och de boende i området som drabbas hårt av styrets förtättningsivran.



Datum: 2025-02-18
Diarienummer: GSN-2025/101

SÄRSKILT YTTRANDE
Grundskolenämnden



Särskilt yttrande ärende 8: Grundskolenämndens verksamhetsberättelse 2024

Vi deltog inte i beslutet då ärendet baseras på en budget som vi inte står bakom.

Huddinge kommun
Grundskolenämnden
2025-02-18



Särskilt yttrande ärende 8 Verksamhetsplan

Vänsterpartiet deltar inte i beslutet om verksamhetsplanen då vi hade lade fram en egen budget för grundskolan i fullmäktige. Om Vänsterpartiets förslag till budget hade antagits hade Huddinges skolor haft bättre ekonomiska förutsättningar och arbetat mot andra mål.

För Vänsterpartiet

Leif Tjärnstig



Datum: 2025-02-18
Diarienummer: GSN-2025/135

SÄRSKILT YTTRANDE
Grundskolenämnden



Särskilt yttrande ärende 9: Nytt beslut om bidragsbelopp 2025

Vi deltog inte i beslutet då ärendet baseras på en budget som vi inte står bakom.



SÄRSKILT YTTRANDE
Grundskolenämnden

Datum: 2024-02-18
Diarienummer: GSN-2025/135



Ärende 9: Nytt beslut om bidragsbelopp 2025 – Grundskolenämnden

Sverigedemokraterna har i sitt förslag till Mål och budget 2025–2027 ett lägre belopp för socioekonomisk resursfördelning än den beslutade budgeten. Vi vänder oss över lag emot att skolor tilldelas medel utifrån elevgruppens sammansättning i stället för elevernas behov.

Sven Pernils

Sverigedemokraterna



Särskilt yttrande
Grundskolenämnden

Datum: 2025-02-18
Diarienummer: GSN-2025/138



Ärende 10: Deltagande i skolriksdagen 5–6 maj 2025

Huddinges partier får i dag ett väl tilltaget partistöd, som Sverigedemokraterna har föreslagit ska sänkas. Vi ser det därför som rimligt att partistödet används för att bekosta konferenser och utbildningar för partiernas politiker i stället för att skattebetalarna även ska stå för detta.

Sven Pernils

Sverigedemokraterna