

Organ	Förskolenämnden
Offentligt sammanträde	Nej
Datum och tid	9 oktober 2024, kl. 18:00-20:10 Paus 19:25-19:35
Plats	Sessionssalen
Närvarande	Se närvarolista på nästa sida.
Paragrafer	1-13
Omedelbar justering	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
Ordförande	Louise Rollins (MP)
Justerande	Anneli Johansson (KD)
Sekreterare	Ewa-Marie Ås

Tillkännagivande om justering av förskolenämndens protokoll

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	14 oktober 2024
Datomet anslaget sätts upp	15 oktober 2024
Datum anslaget tas ned	6 november 2024
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås



Närvarolista**Beslutande**

Louise Rollins (MP), ordförande

Nina Adler (S), 1:e vice ordförande

Anneli Johansson (KD), 2:e vice ordförande

Pran Malhotra (S), ledamot

Liz Trana (S), ledamot

Stina Angré (C), ledamot

Malin Ahlgren (V), ledamot

Patrik Rahm (M), ledamot

Ulrika Wennberg (M), ledamot

Anders Nordlund (S), ersättare för Benny Upphagen (S)

Anna Samuelsson Nygren (HP), ersättare för Rickard Berglund (SD)

Maria Seldée (M), ersättare för Mikael Tångring (DP)

Hanna Lundberg (L), ersättare för Helena Blomqvist (L)

Ej tjänstgörande ersättare

Chrisye Sophian Zain (S)

Tomas Nordström (MP)

Sonia Benavente (V)

Frånvarande

Benny Upphagen (S), ledamot

Helena Blomqvist (L), ledamot

Mikael Tångring (DP), ledamot

Rickard Berglund (SD), ledamot

Linda Grape (S), ersättare

Emelie Dahlgren Källbäck (C), ersättare

Malin Ahlqvist (M), ersättare

Sahar Amiri (M), ersättare

Vakant (M), ersättare

Linus From (SD), ersättare

Övriga deltagare

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör

Jörgen Alm, avdelningschef



Åsa Franzén, avdelningschef

Cecilia Wessfeldt, områdes- och skolchef

Elisabeth Jarborn, tf. administrativ chef § 1–3,

Johan Bodare, , enhetschef § 1–3

Marco Borja Claire, it-tekniker

Ewa-Marie Ås, nämndsekreterare



Ärendelista

§ 1	Fastställande av dagordning	5
§ 2	Anmälan av jäv	6
§ 3	Informationsärenden FSN oktober 2024	7
§ 4	Sammanställning anmälningar om kränkande behandling, klagomål och myndighetsärenden FSN	8
§ 5	Rapport systematiskt kvalitetsarbete	9
§ 6	Delårsrapport FSN per 31 augusti 2024	10
§ 7	Nämndinitiativ (V) Förnyad granskning av förskolan Våra barn	12
§ 8	Ansökan om verksamhetsförändring i Montessoriförskolan våra barn	13
§ 9	Avveckling av förskolan Svanen	14
§ 10	Remiss: Maxtak för förskolornas barngrupper – motion väckt av Anneli Johansson (KD) och Karl Henriksson (KD)	15
§ 11	Redovisning av delgivningar förskolenämnden 9 oktober 2024	17
§ 12	Redovisning av delegationsbeslut förskolenämnden 9 oktober 2024	21
§ 13	Övrigt	24



§ 1 Fastställande av dagordning

Förskolenämndens beslut

Dagordningen fastställs utan ändringar.



§ 2 Anmälan av jäv**Förskolenämndens beslut**

Ingen anmäler jäv i någon fråga.



§ 3 Informationsärenden FSN oktober 2024

Diarienummer: FSN-2024/32

Förskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Elisabeth Jarborn, Tf. Administrativ chef, informerar om statusen i lokalvårdsupphandlingen. Hon börjar med att ge en bakgrundsbeskrivning till att ett tilläggsavtal träffats med leverantörerna i juni 2024 och att en omstart gjorts.

Kommunens huvudfokus är nu att få den kvalitet kommunen har rätt till enligt avtalen. En personalförstärkning har gjorts på lokalvårdsservice med en verksamhetsutvecklare och två kvalitetskontrollanter. Det kommer också genomföras tätare uppföljning av städ kvalitén samt träffar mellan verksamhetsrepresentanter och fackliga företrädare.

Frida Plym-Forshell (utbildningsdirektör) fortsätter genom att informerar om den samlade måltidsorganisationen. Ett syfte med den samlade måltidsorganisationen är att erbjuda likvärdig mat till alla barn och elever i Huddinge kommun. Huddinge kommun har tittat på andra kommuners erfarenhet när det gäller samlad måltidsorganisation. Deras bedömning är att en samlad måltidsorganisation skapar förutsättningar för likvärdig och ökad kvalitet i alla led när det gäller maten.

Viktiga lärdomar är att det krävs tid, utrymme för förberedelser och planering när en samlad måltidsorganisation ska implementeras. En tydlig organisation och styrning samt kunskap om livsmedelsförsörjning och näringslära underlättar också.

Ett förslag till samlad och skalbar måltidsorganisation, samt en processplan, presenteras innan informationen avslutas.



§ 4 Sammanställning anmälningar om kränkande behandling, klagomål och myndighetsärenden FSN

Diarienummer: FSN-2024/735

Förskolenämndens beslut

Nämnden har tagit del av sammanställningen av incidentrapporter samt inkomna klagomål för förskolan i egen regi.

Beskrivning av ärendet

Skyldigheten att anmäla, utreda och dokumentera

Anmälningsskyldigheten Enligt 6 kap. 10 § skollagen, innebär att en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, i samband med verksamheten, är skyldig att utreda händelsen samt anmäla detta till huvudmannen.

Det händer mycket i ett barns utveckling mellan ett och fem års ålder, alla barn är unika och har en egen utveckling. I förskolan tränas det sociala samspelet och barnet provar vad som är rätt och fel samt att interagera och samsas med andra i grupp. Utveckling är både roligt och jobbigt och därmed inte helt friktionsfritt. Turtagande och samspel utmanar och resultatet av förskolans ärendebalans behöver tolkas därefter.

Kommunen har tagit fram riktlinjer mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inom förskolans verksamhetsområde, se bilaga 1.

Beslutsunderlag

1. Sammanställning incidenter förskola
2. Bilaga 1 - Riktlinjer för arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i förskolans verksamhet

Beslutet skickas till

Akten



§ 5 Rapport systematiskt kvalitetsarbete

Diarienummer: FSN-2024/419

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden har tagit del av barn- och utbildningsförvaltningens sammanställning av det systematiska kvalitetsarbetet i de kommunala förskolorna under läsåret 2023/2024.

Sammanfattning

I ärendet ges en översikt över resultatet av systematiska kvalitetsarbetet i de kommunala förskolorna under läsåret 2023/2024.

Den sammanställda analysen visar att det finns ett antal utvecklingsområden, bland annat kring värdegrund och språk, och rapporten inkluderar också ett stort antal åtgärdsförslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Bilaga 1 Beskrivning av det systematiska kvalitetsarbetet
3. Huddinges kommunala förskolors systematiska kvalitetsarbete. SKA rapport 2023-2024 Uppdaterad efter nämnd



§ 6 Delårsrapport FSN per 31 augusti 2024

Diarienummer: FSN-2024/405

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden beslutar att fastställa förstärkt delårsrapport per augusti 2024 enligt bilaga med tillhörande åtgärdsplan och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen om 1,3 miljoner kronor för kostnader till följd av avveckling av lokaler.
3. Förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen att medel för förstärkning av digital utveckling motsvarande en tjänst, 850 000 kronor, överförs från gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden till förskolenämnden.

Sammanfattning

I delårsrapporten per augusti beskriver och analyserar nämnderna ekonomin och förbrukningen av resurser samt redovisar en ekonomisk helårsprognos. Nämnden redovisar även en prognos över årets uppfyllelse av samtliga nämndmål och status på nämndens internkontroll.

Måluppfyllelsen prognostiseras till i hög grad uppfyllt för samtliga tre nämndmål, delvis uppfyllt för två av målen och ej uppfyllt för ett nämndmål.

Det ekonomiska utfallet för perioden och prognosen för helårsutfall visar båda en negativ avvikelse i relation till budget för nämnden och för den kommunala verksamheten. Pågående omställningsarbete inom de kommunala förskolorna för anpassning till de lägre volymerna behöver fortgå. Till delårsrapporten biläggs en åtgärdsplan som beskriver åtgärder för att motverka den negativa prognosen samt bakomliggande orsaker.

Sjukfrånvaron på 11,5 procent har ökat något sedan motsvarande period föregående år (11,3 procent). Flera insatser pågår för att minska arbetsrelaterad utmattning och förbättra arbetsmiljön.

Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll pågår som planerat.

Lokalkostnaderna beräknas blir 1,3 miljoner kronor högre än budgeterat och förvaltningen föreslår att nämnden äskar hos kommunstyrelsen om dessa tillkommande lokalkostnader som härrör från avvecklade lokaler.

Förvaltningen föreslår även att förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen att medel för förstärkning av digital utveckling motsvarande en tjänst, 850 000 kronor, överförs från gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden till förskolenämnden.

Yrkande

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Drevvikenpartiet lämnar ett yrkande. (se bilaga).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag mot M, L, KD och DP:s förslag att återremittera ärendet. Förskolenämnden antar förvaltningens förslag.

Ordföranden ställer sedan förvaltningens förslag mot M, L, KD och Drevvikenpartiets förslag att i andra hand:

1. Förskolenämnden beslutar att fastställa förstärkt delårsrapport per augusti 2024 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen om 1,3 miljoner kronor för kostnader till följd av avveckling av lokaler.
3. Förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen att medel för förstärkning av digital utveckling motsvarande en tjänst, 850 000 kronor, överförs från gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden till förskolenämnden.
4. Förskolenämnden beslutar att avslå förslaget till åtgärdsplan.

Förskolenämnden antar förvaltningens förslag.

Reservationer

Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt yrkande.

Särskilt yttrande

Malin Ahlgren (V) och Sonia Benavente (V) lämnar ett gemensamt särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande - Delårsrapport per 31 augusti 2024 FSN
2. Bilaga 1 Delårsrapport per augusti 2024 FSN
3. Bilaga 2 Verksamhetsstatistik FSN delår per aug
4. Bilaga 3 Åtgärdsplan FSN delårsrapport per augusti 2024 reviderad 2024-10-03
5. Bilaga 3 Åtgärdsplan FSN delårsrapport per augusti 2024
6. Ärende-6-FSN Yrkande M, DP, L, KD Delårsrapport-FSN-per-31-augusti-2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 7 Nämndinitiativ (V) Förnyad granskning av förskolan Våra barn

Diarienummer: FSN-2024/428

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden har tagit del av förvaltningens tjänsteutlåtande och lämnar nämndinitiativet om förnyad granskning av förskolan Våra barn utan åtgärd.

Sammanfattning

Vänsterpartiet har lagt ett nämndinitiativ om förnyad granskning av förskolan Våra barn. Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett om en förnyad granskning av Montessoriförskolan Våra barn är aktuell utifrån de aktuella omständigheterna för Våra barn samt gällande kommunens tillsynsansvar för Montessoriförskolan Våra barn utifrån skollagen (2010:800).

Enligt skollagen har hemkommunen tillsynsansvar för den verksamhet som kommunen vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § samt att hemkommunen har i sitt tillsynsansvar en skyldighet gentemot enskilda förskolor som godkänts av kommunen att regelbundet kontrollera att verksamheten fortlöpande uppfyller kraven i skollagen. Hemkommunen ska likväl inom ramen för sitt tillsynsansvar lämna råd och vägledning 26 kap. 2§.

Vidare visar utredningen att Montessoriförskolan Våra barn under HT-24 redan är föremål för en omfattande granskning.

Förvaltningen har också under en längre tid och har fortsatt en nära dialog med Våra barn utifrån vår skyldighet om att lämna råd och vägledning.

Särskilt yttrande

Malin Ahlgren (V) och Sonia Benavente (V) lämnar ett särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Ärende 11 FSN NI (V) Nämndinitiativ gällande förskolan Våra barn.docx

Beslutet skickas till

Förskolenämnden



§ 8 Ansökan om verksamhetsförändring i Montessoriförskolan våra barn

Diarienummer: FSN-2024/495

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden godkänner Montessoriförskolan Våra Barns ansökan om verksamhetsförändring avseende:

- Byte av förskolelokal till (*Uppgift utelämnas*), (*Uppgift utelämnas*) med ett tillstånd om maximalt 40 barn i enlighet med 2 kap. 5§ i skollagen (2010:800).
- Byte av verksamhetsnamn till (*Uppgift utelämnas*) i enlighet med 2 kap. 5§ i skollagen (2010:800).

Beslutet gäller från det att protokollet från förskolenämndens sammanträde den 9 oktober 2024 har justerats.

Sammanfattning

Huvudmannen för Montessoriförskolan Våra barn, nedan nämnd förskolan Våra barn, ansöker om att från och med oktober 2024 bedriva verksamheten på ny adress samt byte av verksamhetsnamn.

Barn- och utbildningsförvaltningens bedömning är att de nya lokalerna vid Sjödalsvägen 28 uppfyller kraven för förskoleverksamhet. Ett byte av lokal ger Våra barn på sikt stabilare ekonomiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet.

Ett namnbyte av verksamheten påverkar inte förutsättningarna för att bedriva förskoleverksamhet.

I handläggning har förvaltningen utrett huvudmannens ekonomiska förutsättningar samt övriga förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen vid förskoleverksamheten. Huvudmannen bedöms ha ekonomiska och juridiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet vid (*Uppgift utelämnas*). Förvaltningen föreslår därmed att förskolenämnden godkänner ansökan om verksamhetsförändring i Montessoriförskolan Våra barn.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Bedömningsmatris
- Barnkonsekvensanalys

Beslutet skickas till

Förskolenämnden



§ 9 Avveckling av förskolan Svanen

Diarienummer: FSN-2024/763

Förskolenämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens förslag om att avveckla förskolan Svanens verksamhet i Skogås. Sista verksamhetsdag på förskolan Svanen blir fredag 20 december 2024.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har undersökt möjligheten att avveckla förskoleplatser i Skogås, där det finns en stor överkapacitet på antal platser och ett barnunderlag som bedöms vara vikande under de närmaste fem åren.

Förvaltningen konstaterar att det är mest kostnadseffektivt att avveckla en hel förskoleenhet, samt att det bör genomföras redan vid årsskiftet 2024/2025. Den enhet som bedöms mest lämplig för avveckling är Svanens förskola, vars lokaler bedöms vara av äldre standard och mindre ändamålsenliga än övriga förskolor i närområdet samt att förskolan har ett lågt söktryck. Svanen har under en tid haft ett vikande barnunderlag och lokalerna nyttjas inte heller helt utrymmesmässigt på grund av begränsningar i ventilationen. Inom 800 meter från Svanen finns 13 andra förskolor (sju kommunala och sex fristående) så utbudet på förskoleplatser bedöms som mycket gott för området.

Vid avveckling av Svanens förskola får vårdnadshavare önska garantiplats på annan förskola under perioden 10-17 september och pedagogisk personal kommer att erbjudas en omplacering inom Skogås förskoleområde.

Avvecklingen medför en effektivare förskoleorganisation i Skogås, ett effektivare lokalutnyttjande och lägre kostnader för förskolenämnden.

Särskilt yttrande

Anneli Johansson (KD) lämnar ett särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande - Avveckling av förskolan Svanen
2. Bilaga 1 - Kartläggning vid Barnkonsekvensanalys av Svanen

Beslutet skickas till

Huddinge Samhällsfastigheter AB
Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsavdelningen
Akten



§ 10 Remiss: Maxtak för förskolornas barngrupper – motion väckt av Anneli Johansson (KD) och Karl Henriksson (KD)

Diarienummer: FSN-2024/273

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden antar barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande, daterat den 29 augusti 2024, som sitt remissvar till kommunstyrelsens förvaltning på motionen ”Maxtak för förskolornas barngrupper”.

Sammanfattning

I motionen föreslås ett maxtak för barngrupper i kommunens förskolor, med syftet att skapa en tryggare och mer utvecklande miljö för barn, särskilt de under tre år. Förslaget följer Skolverkets riktlinjer om barnantal i barngrupper. Samtidigt vill motionärerna bibehålla personaltätheten för att garantera hög omsorgskvalitet.

I skollagen anges att huvudmannen ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö. Skollagen påtalar även att det är rektor i förskolan som är ansvarig för att leda, fördela och samordna det pedagogiska arbetet vid sin enhet och i det ansvaret har rektor mandat att besluta om barnens fördelning i grupper.

Huddinge har idag något mindre barngrupper än länsnittet. Huddinge har högst lärartäthet bland jämförelsekommunerna och högre än länsnittet. Antalet barn per årsarbetare är lägre än länsnittet, med 5,3 barn jämfört med 5,5.

Barn- och utbildningsförvaltningen ser att förslaget skulle kunna medföra att kommunen inte lyckas möta skyldigheten att erbjuda plats inom fyra månader utan större investeringar i lokaler och personella resurser. Sådana investeringar medför kraftigt ökade kostnader, vilka behöver detaljberäknas innan ett eventuellt beslut om maxtak i barngrupperna införs.

Förvaltningen ser inte heller att ett fastställande av maximal tillåten storlek för barngrupper skulle stödja huvudmannens arbete i att säkerställa att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek på respektive enhet eftersom förutsättningarna ser så olika ut i de kommunala förskolorna.

Yrkande

Anneli Johansson (KD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag mot bifall till motionen.

Förskolenämnden antar förvaltningens förslag.

Reservationer

Anneli Johansson (KD) reserverar sig till förmån för motionen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Motion om maxtak för förskolornas barngrupper (KD)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 11 Redovisning av delgivningar förskolenämnden 9 oktober 2024

Diarienummer: FSN-2024/734

Förskolenämndens beslut

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i förvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 september 2024 godkänns.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige

2024-09-02

§ 12 Riktlinjer för representation, gåvor och annan uppvaktning från arbetsgivaren

Bilaga 1

§ 14 Sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens utskott 2025

Bilaga 2

Bygglövs- och tillsynsnämnden

2024-09-06

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1454

Bilaga 3

2024-09-10

Föreläggande att redovisa åtgärdsförslag. Delegationsbeslut 1476

Bilaga 4

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1481

Bilaga 5

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1483

Bilaga 6

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1484

Bilaga 7

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll,

Delegationsbeslut 1487

Bilaga 8



Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1505

Bilaga 9

2024-09-11

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1521

Bilaga 10

2024-09-12

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1531

Bilaga 11

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1535

Bilaga 12

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1546

Bilaga 13

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1548

Bilaga 14

2024-09-17

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1590

Bilaga 15

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1602

Bilaga 16

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1603

Bilaga 17

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1604

Bilaga 18

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1613

Bilaga 19



Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1614

Bilaga 20

2024-09-18

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1648

Bilaga 21

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1649

Bilaga 22

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1650

Bilaga 23

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1651

Bilaga 24

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1652

Bilaga 25

2024-09-19

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll.

Delegationsbeslut 1688

Bilaga 26

2024-09-23

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1742

Bilaga 27

Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll. Delegationsbeslut 1745

Bilaga 28

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande
2. Protokollsutdrag KF 2024-09-02 § 12
3. Protokollsutdrag KF 2024-09-02 § 14
4. Beslut om timavgift planerad kontroll Miljöinspektör20241454AVG_722002
5. Beslut om förelagga ventilation Miljöinspektör20241476FL_722375
6. Beslut om ny registrering kontrollfrekvens Miljöinspektör20241481OMK_7172



7. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241483OMK_715899
8. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241484OMK_715896
9. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241487OMK_715870
10. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241505OMK_715868
11. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241521OMK_715865
12. Beslut om timavgift planerad kontroll Miljöinspektör 20241531AVG_722020
13. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241535OMK_715847
14. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241546OMK_715877
15. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241548OMK_715887
16. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241590OMK_722645
17. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241602OMK_717939
18. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241603OMK_717941
19. Beslut om timavgift planerad kontroll Miljöinspektör 20241604AVG_723632
20. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241613OMK_717952
21. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241614OMK_717956
22. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241648OMK_717954
23. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241649OMK_717950
24. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241650OMK_717946
25. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241651OMK_718341
26. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241652OMK_717949
27. Beslut om nyregistrering kontrollfrekvens Miljöinspektör 20241688OMK_717942
28. Beslut om timavgift planerad kontroll Miljöinspektör 20241742AVG_723245
29. Beslut om timavgift planerad kontroll Miljöinspektör 20241745AVG_722584

Beslutet skickas till

Akten



§ 12 Redovisning av delegationsbeslut förskolenämnden 9 oktober 2024

Diarienummer: FSN-2024/34

Förskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 september 2024 godkänns.

Sammanfattning

Förskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med förskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till förskolenämnden.

Beskrivning av ärendet

PUNKT	ÄRENDEGRUPP	BESLUTANDE	NUMMER	Beviljas
A	Allmänna ärenden			ja
A 1	Föra nämndens talan i mål och ärenden inom nämndens ansvarsområde, på nämndens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och utfärda motsvarande fullmakt (utse ombud)	Utbildningsdirektör	FSN-2024/809	ja
A 6	Beslut att helt eller delvis avslå enskilds begäran om utlämnande av handling eller beslut att lämna ut den med förbehåll som inskränker den enskildes rätt att röja innehållet eller annars förfoga över handlingen	Respektive chef	FSN-2024/758	ja
B	HR-ärenden inom förskolenämnden och grundskolenämndens verksamhetsområden			
B 9	Utse tjänsteförättande rektor	Områdeschef	FSN-2025/740 FSN-2024/744 FSN-2024/746 FSN-2024/747	ja ja ja ja



			FSN-2024/749 FSN-2024/750 FSN-2024/753 FSN-2024/755 FSN-2024/773 FSN-2024/774 FSN-2024/775 FSN-2024/777 FSN-2024/778 FSN-2024/796 FSN-2024/797 FSN-2024/798 FSN-2024/800 FSN-2024/811 FSN-2024/816	ja ja ja ja ja ja ja ja ja ja ja ja ja ja ja
D	Förskoleverksamhet			
D 2	Beslut om att erbjuda plats i förskola eller pedagogisk omsorg i den omfattning som behövs om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt	Verksamhetskontroller	FSN-2024/694 FSN-2024/737	nej ja
D 3	Beslut om att erbjuda plats i förskola eller pedagogisk omsorg i den omfattning som behövs för barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling	Verksamhetskontroller	FSN-2024/791	ja
D 6	Beslut om att ta emot ett barn i förskola/pedagogisk omsorg, om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i Huddinge kommuns förskola/pedagogisk omsorg.	Utredare	FSN-2024/718 FSN-2024/719 FSN-2024/779	ja ja ja
D 8	Beslut om att barnet vid särskilda skäl kan behålla sin förskoleplats/plats i pedagogisk omsorg vid längre frånvaro än två månader	Verksamhetskontroller	FSN-2024/748 FSN-2024/772 FSN-2024/782	nej ja ja

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande



Beslutet skickas till

Akten



§ 13 Övrigt

Diarienummer: FSN-2024/140

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Anneli Johansson (KD) berättar att detta är hennes sista förskolenämnd. Ordföranden tackar henne, på nämndens vägnar, för det engagemang hon visat och önskar henne lycka till.



Ärende 6 Delårsrapport FSN per 31 augusti 2024

Förslag till beslut

I första hand;

Ärendet återremitteras för att revidera åtgärdsplanen med en inriktning som tar till vara på möjligheten till kvalitetsförstärkningar och fristående aktörers kompetens.

I andra hand;

1. Förskolenämnden beslutar att fastställa förstärkt delårsrapport per augusti 2024 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen om 1,3 miljoner kronor för kostnader till följd av avveckling av lokaler.
3. Förskolenämnden äskar hos kommunstyrelsen att medel för förstärkning av digital utveckling motsvarande en tjänst, 850 000 kronor, överförs från gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden till förskolenämnden.
4. Förskolenämnden beslutar att avslå förslaget till åtgärdsplan.

Bakgrund

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en åtgärdsplan för att hantera det förväntade underskottet och säkerställa en hållbar ekonomisk situation inom nämnden.

Vi anser att den föreslagna åtgärdsplanen är både ofullständig och felriktad. Dessutom ifrågasätter vi den negativa inställningen till fristående aktörer som genomsyrar planen. Det framhålls att alla ansökningar från fristående förskolor om att etablera nya eller utöka befintliga platser har nekats och kommer att nekas även kommande år, med hänvisning till den minskade efterfrågan på förskoleplatser. Detta speglar styrets syn på fristående aktörer, där de ses som en börda snarare än som en värdefull tillgång till vår kommun.

Med det minskade barnafödandet finns det nu en unik möjlighet att öka förskolelärartätheten och minska barngruppernas storlek. I stället för att ta vara på denna möjlighet väljer man att genomföra nedskärningar. Detta kommer att resultera i att kvaliteten i våra förskolor förblir oförändrad,

vilket står i kontrast till vår gemensamma vision om en bättre tillvaro för våra allra yngsta.

Anneli Johansson (KD) 2:e vice ordförande Patrik Rahm (M)

Helena Blomqvist (L)

Mikael Tångring (DP)



Huddinge

Datum: 241009

Diarienummer: Dnr

SÄRSKILT YTTRANDE

Förskolenämnden



Vänsterpartiet

Ärende 6 - Delårsrapport för förskolenämnden

I delårsrapporten till nämnden kan vi se att de flesta mål som satts upp för förskolenämnden har måluppfyllelse som är delvis uppfyllda eller i hög grad uppfyllda. Dock när det kommer till de ekonomiska målen så ser vi att delårsrapporten visar på ett underskott för förskolenämnden. Precis som beskrivs i tjänsteutlåtandet beror detta till stor del på volymminskningar i antalet barn vilket öka kostnaderna/ enhet. I Vänsterpartiets budget för 2024 hade vi en större budget för personal och verksamheten i förskolenämnden. Med en större budget hade effekterna av volymförändringarna kanske kunnat dämpats något. En förklaring till underskottet är en för låg uppräknings av löner i förskolenämnden. Det är också tydligt att effekterna av den misslyckade privatiseringen av städning ger negativa effekter på förskolenämndens ekonomi.

Med Vänsterpartiets förslag till budget och initiativ till att riva upp städavtalet efter den misslyckade privatiseringen hade förutsättningarna sett något bättre ut. De strukturella förändringarna i minskat antal barn är dock något som Vänsterpartiets budget inte rår på att ändra, det viktiga är att åtgärderna som slås fast i åtgärdsplanen inte sker på bekostnad av kvaliteten i förskolornas verksamhet eller arbetsförhållandena för personalen.

För Vänsterpartiet

Malin Ahlgren (V)
ledamot

Sonia Benavente (V)
ersättare



Huddinge

Datum: 241009

Diarienummer: Dnr

SÄRSKILT YTTRANDE

Förskolenämnden



Vänsterpartiet

Ärende 7- Nämndinitiativ förnyad granskning av förskolan Våra barn.

Förskolan Våra barn har under ett flertal år dragits med konflikter som kommit oss som politiker till känna och rapporterats som klagomål till kommunen. Bakgrunden till nämndinitiativet handlade om att vi blivit uppmärksammade på en eventuell verksamhetsförändring från kooperativ till vinstdrivande förskola. Den farhågan verkar utifrån förvaltningens tjänsteutlåtande vara obefogad. Det framkommer också att förskolan Våra barn genomför en större förändring av sin verksamhet som både innebär flytt från nuvarande lokaler, minskning av antalet barn och byte av namn till Lilla stjärna.

Förvaltningen hänvisar till att tidigare klagomål har utretts och att förskolan åtgärdat de brister som framkommit. Styrelsen för förskolan byts ut och den nuvarande styrelsen kan inte ses som ansvarig för problem som rapporterats tidigare. För Vänsterpartiet är det tydligt att insynen och möjligheten att agera gentemot fristående aktörer behöver utökas för att säkerställa att alla barn i Huddinge får en god pedagogisk verksamhet. Men utifrån lagrum och omständigheterna så är inte en förnyad granskning av Våra barn/Lilla stjärna aktuell i nuläget. När det gäller utökade kontroller av fristående aktörer så jobbar Stockholms stad sedan något år tillbaka med det vilket också lett till att oseriösa aktörer fått sina tillstånd att bedriva förskolor indragna.

För Vänsterpartiet

Malin Ahlgren (V)
ledamot

Sonia Benavente (V)
ersättare

Datum: 2024-10-09
Diarienummer: Dnr



Ärende 9. Avveckling av förskolan Svanen

Med de naturligt minskande volymerna och Kristdemokraternas budget finns möjligheten att förbättra kvaliteten i förskoleverksamheten. Detta kan göras genom att minska barngruppernas storlek samtidigt som vi bibehåller personaltätheten, i stället för att lägga ner förskolor och skära ner på personal inom förskolans verksamhetsområde.

För att säkerställa att alla barn får den omsorg, utveckling och det individuella stöd som de behöver under sina första år anser vi att det är nödvändigt att nu planera för mindre barngrupper i förskolan.

Det är viktigt att underhålla och ta till vara befintliga byggnader. Det är en sak att avveckla undermåliga lokaler och en annan att lägga ner förskolor för att anpassa nämndens lokaler efter en för snävt tilltagen budget.

Vid bedömningen av tillgängliga platser inom ett förskoleområde är det viktigt att också ta hänsyn till Skolverkets riktlinjer för barngruppers storlek. Skolverkets rekommendationer är 6–12 barn per barngrupp för barn i åldern 1–3 år och 9–15 barn för barn i åldern 4–5 år. Det är nödvändigt att ha tillräcklig marginal i systemet för att undvika en situation med för lite utrymme när antalet barn ökar igen

Anneli Johansson (KD) 2:e vice ordförande