

Förskolenämnden

Sammanträde 18 oktober 2023



Huddinge

Dagordning

- 1 Fastställande av dagordning
- 2 Anmälan av jäv
- 3 Förvaltningen informerar oktober 2023
- 4 Redovisning av bisysslor FSN 2023
- 5 Tillsyn av samarbete med fristående verksamhet
- 6 Sammanställning anmälningar och kränkande behandling, klagomål och myndighetsärenden vt2023
- 7 Delårsrapport 31 aug 2023 för förskolenämnden
- 8 Motion om att digitalisera köhanteringen till förskola och pedagogisk omsorg av Karl Henriksson (KD) och Anneli Johansson (KD)
- 9 Redovisning av delgivningar till förskolenämnden den 18 oktober 2023
- 10 Redovisning av delegationsbeslut till förskolenämnden 18 oktober 2023
- 11 Övrigt

3 Förvaltningen informerar oktober 2023

Systematiskt kvalitetsarbete

2023-10-18



Fokus i det systematiska kvalitetsarbetet

Uppdraget är att säkerställa att alla förskolor arbetar för att ge alla barn och varje barn den ledning och stimulans de behöver för att utvecklas så långt som möjligt, i enlighet med utbildningens mål i förskolan.

För att verksamheten ska utvecklas och hålla en hög kvalitet krävs att rektor och alla som ingår i arbetslagen systematiskt och kontinuerligt dokumenterar, följer upp, utvärderar och analyserar utbildningen i förskolan.

Skollagen, Lpfö-18

SKA på olika nivåer

Planera – Genomföra – Följa upp – Förbättra

Arbetslagsnivå	Förskolenivå	Förskoleområdesnivå	Huvudmannanivå
<p>Förskollärare och arbetslag</p> <p>Planering och handlingsplan</p> <ul style="list-style-type: none">• Bryter ner målen i avdelnings och individperspektiv• Planerar och förbereder för genomförande• Planerar insatser och åtgärder utifrån föregående års handlingsplan• Planerar för SKA under året på arbetslags- pedagogisk nivå <p>Uppföljning och analys</p> <ul style="list-style-type: none">• I pedagogisk dokumentation och under arbetslagsreflektion, APT, studiedagar, nätverk mm (kontinuerligt under läsåret)• Självvärdering görs utifrån dialoger• Arbetslaget synliggör utvecklingsområden genom nulägesbeskrivningen	<p>Rektor</p> <p>Planering och handlingsplan</p> <ul style="list-style-type: none">• Bryter ner målen till förskolenivå, stöd till förskollärare och arbetslag• Planerar och förbereder för genomförande• Planerar in insatser och åtgärder utifrån föregående års nulägesanalyser och handlingsplaner• Planerar för SKA under året på rektorsnivå <p>Uppföljning och analys</p> <ul style="list-style-type: none">• Rektor går igenom de egna förskolornas resultat och kommenterar och analyserar det i en sammanfattande Handlingsplan/åtgärdsplan• Rektor synliggör utvecklingsområden genom nulägesanalysen	<p>Förskoleområdets ledningsgrupp</p> <p>Planering och åtgärdsplan</p> <ul style="list-style-type: none">• Bryter ner målen till en översikt på områdesnivå• Planerar och förbereder för genomförande• Planerar insatser och åtgärder utifrån föregående års nulägesanalyser och handlingsplaner• Planerar för SKA under året på förskoleområdesnivå <p>Uppföljning och analys</p> <ul style="list-style-type: none">• Ledningsgruppen går igenom alla förskolors resultat och kommenterar och analyserar dem• Ledningsgruppen väljer ut utvecklingsområden utifrån analysen• Kvalitetsdialoger och observationer genomförs på arbetslagsnivå samt med skolchef• Åtgärdsplan - kvalitetsrapporteras till skolchef	<p>Skolchefer</p> <p>Planering av insatser i åtgärdsplan</p> <ul style="list-style-type: none">• Utgår från övergripande åtgärdsplan• Planerar in åtgärder utifrån utvecklingsområden och insatser• Planerar för SKA under året på huvudmannanivå <p>Uppföljning och analys</p> <ul style="list-style-type: none">• Skolchefer går igenom alla förskoleområdets resultat och kommenterar och analyserar det• Skolchefer väljer ut utvecklingsområden utifrån analysen• Kvalitetsdialoger och observationer hålls med rektorer• Skolchefer gör en övergripande kvalitetsrapport• Information från den övergripande kvalitetsrapporten inkluderas i verksamhetsberättelsen och utgör en grund för huvudmannens/nämndens kommande verksamhetsplan och arbetsplan

Ansvarsfördelning

Systematiskt kvalitetsarbete

- **Huvudman/förskolenämnd** - ansvarar för att utse skolchefer och att ta emot information om verksamhetens brister och omhänderta det i verksamhetsplaner och resurstilldelning
- **Skolchef** – Ansvarar för att följa upp verksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Rapporterar brister till Huvudman
- **Rektor** – Ansvarar för det systematiska kvalitetsarbetet på förskolan. Samt att förskolan/enheten utför de identifierade förbättringsåtgärderna och insatserna. Rapporterar till Skolchef.
- **Förskollärare** – Ansvarar för det systematiska kvalitetsarbetet på arbetslagsnivå. Rapporterar till rektor.
- **Arbetslaget** – Deltar i det systematiska kvalitetsarbetet och genomför förbättringsåtgärderna och insatserna, deltar i arbetsgrupper, planerar verksamheten och bidrar till förbättringsarbetet.

Uppföljning & stöd

- **Skolchefer** - Följer upp arbetet vid kvalitetsdialoger med ledningsgrupp och rektor
- **Förskolestöd** – Stödjer arbetet på enheterna genom olika insatser och funktioner/spetskompetens
- **Verksamhetsutvecklare** – Stödjer rektorer i ärenden samt i process- och förbättringsarbete

Systematiskt kvalitetsarbete

Läroplanen

- 33 mål
- 51 riktlinjer

Vilken bild har vi av verksamheten i förhållande till nationella mål, krav och riktlinjer? Vilka läroplansmål når/uppfyller vi? Vilka läroplansmål når/uppfyller vi inte?

analys av de utvecklingsområden som förskolorna har och orsaker till dessa, beskrivning av insatser och förslag på insatser



Mål i läroplanen

1. Normer och inflytande (Arbetslag)

- Normer och värden
- Barns delaktighet och inflytande

2. Omsorg, utveckling och lärande (Arbetslag)

- Omsorg, hälsa och demokratiska arbetssätt
- Lek och fantasi
- Språk, kommunikation och estetiska uttryckssätt
- Matematik
- Naturvetenskap, teknik och hållbar utveckling

3. Varje förskolas utveckling (Förskollärare & arbetslag)

- Uppföljning, utvärdering och utveckling
- Varje förskollärares ansvar

4. Rektorns ansvar (Rektor/ledningsgrupp)

- Helhetsansvar
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Barn i behov av särskilt stöd och resursfördelning
- Förskolans arbetsformer
- Pedagogers förutsättningar för arbetet
- Övergång, samverkan och omvärld

5. Övergång, samverkan och omvärld (Arbetslag)

- Förskola och hem
- Övergång och samverkan

Framgångsfaktorer

- **Kontinuitet och stabilitet i rektorsgruppen**
- **Arbetsdelning i ledningsgrupperna**
- **Gemensamma pedagogiska ramar**
 - Vision
 - Ställningstaganden
 - Språkplan osv.
- **Lärande organisation**
- - nätverk
- **Stödorganisation**
 - Förskolestöd
 - Filialerna- avdelningar som erbjuder mindre barngrupper
 - Sländan- specialförskola



Normer och värden

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- Pedagogernas förmåga att omsätta demokrati och värdegrundsuppdraget i verksamheten behöver stärkas ytterligare
- Pedagogernas kompetens gällande arbetet med hållbarhetsfrågor i förskolan behöver utvecklas.

Åtgärder

- Fortsatt arbete med förskolans gemensamma vision
- Fortsatt arbete med förskolans gemensamma ställningstaganden
- Fortsatt utveckling av barns möjligheter till delaktighet och inflytande (i planering, reflektioner samt i pedagogiska miljöer)
- Fortsatt utveckling av arbetet mot kränkande behandling
- Samtliga rektorer genomför Huddinge kommuns grundläggande miljöutbildning.
- Fortbildning för pedagoger i hållbarhetsfrågor

Omsorg, utveckling och lärande

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- Pedagogernas språkkunskaper i det svenska språket behöver utvecklas.
- Pedagogernas kompetens kring språkutvecklande arbetssätt/allmänpedagogisk kompetens behöver stärkas
- Att få till sammanhängande undervisningstid
- Pedagogers kunskap kring 100 – språklighet och hur man arbetar med det tillsammans med yngre barn behöver utvecklas
- Utbudet av texter, böcker samt digitala verktyg behöver utökas

Åtgärder

- Tydliga krav kring språkkunskaper och språkutvecklande arbetssätt/allmänpedagogisk kompetens vid rekrytering av fskl och bsk
- **Fortsatt satsning på att bibehålla och anställa flera *förskollärare*, förste förskollärare samt utbildade barnskötare**
- **Gemensam pedagogutbildning**
- Språknätverk och fortsatt arbete med **förskolebibliotekssatsningen**
- **Språkkurser i svenska**
- **Utbilda utbildade barnskötare**
- 100 – språkligheten behöver på ett tydligare sätt kombineras med det språkutvecklande arbetssättet i de centrala nätverken
- Centrala utbildningsinsatser kring 100 – språklighet
- **Resurssättning för fortsatt utveckling av förskolebibliotek så att barn ska komma i kontakt med flera olika typer av texter och bilder**

Barns inflytande och delaktighet

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- Pedagogers förhållningssätt och barnsyn behöver stärkas så att verksamheten organiseras för barns delaktighet i hela lärprocessen

Åtgärder

Stärka det pedagogiska ledarskapet hos rektorer, förskollärare och barnskötare genom:

- **Pedagogiska ledarskapsutbildningar**
- **Pedagogistutbildning**

Övergång och samverkan

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- Samsyn mellan fsk och grsk kring samverkan vid övergång från förskola till fks klass behöver utvecklas

Åtgärder

- Förbättrad samverkan mellan förskola och grsk kring övergångar utifrån plan för övergångar för ökad samsyn

Uppföljning, utvärdering och utveckling

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- SKA behöver utvecklas så att det finns en röd tråd från arbetslaget- förskola- förskoleområde- huvudman.
- SKA behöver identifiera och prioritera tydliga utvecklingsområden och åtgärder.

Åtgärder

- Nytt systematisk kvalitetsarbete är sjösatt under HT 2023. Arbetet behöver fortgå under kommande år på alla nivåer.
- Kompetensutveckling och stöd för rektorerna

Förskollärarens ansvar i undervisningen

Utvecklingsområde utifrån målområdet

- Pedagogernas kompetens kring det processinriktade arbetssättet behöver utvecklas

Åtgärder

- Planering, genomförande, pedagogisk dokumentation, analys och reflektion kring undervisningen behöver utvecklas.
- Tydlighet i ansvar och roller samt i förväntningar på medarbetaren.

Förskola och hem

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- Samverkan mellan förskola och hem behöver stärkas och i högre grad utgå från det pedagogiska uppdraget
- Professionellt bemötande av vårdnadshavare behöver stärkas

Åtgärder

- **Det pedagogiska ledarskapet behöver stärkas genom utbildning (rektorer och fskl)**
- Plan för kommunikation och dialog med vårdnadshavare
- Utveckla det kommungemensamma underlaget för utvecklingssamtal
- Utbildning i svåra samtal för rektorer och pedagoger behöver fortsätta

Rektors ansvar

Utvecklingsområden utifrån målområdet

- SKA arbetet behöver stärkas
- Rektors pedagogiska ledarskap behöver stärkas

Åtgärder

- Fortsatt implementering och stöd gällande nytt SKA
- **Fortsatt uppföljning av rektors förutsättningar efter omorganisation**
- **Pedagogiska ledarskapsutbildningar**
- **Pedagogistautbildning för rektorer**

Övrigt utbildningsbehov utifrån samhällsläget

Utbildning kring pågående dödligt våld (PDV)

- Rektorer har fått en grundutbildning
- Förskollärare och barnskötare behöver få en kommungemensam utbildning för att stärka organisationens beredskap

Förslag på utvecklingsområden till nämnden

Omsorg, utveckling och lärande:

- Tydliga krav kring språkkunskaper och språkutvecklande arbetssätt/allmänpedagogisk kompetens vid rekrytering av fskl och bsk
- Fortsatt satsning på att anställa flera förskollärare, förste förskollärare samt utbildade barnskötare
- Språknätverk och fortsatt arbete med förskolebibliotekssatsningen
- Språkkurser i svenska
- Fortbilda utbildade barnskötare

Barns delaktighet och inflytande:

- Pedagogiska ledarskapsutbildningar
- Pedagogistutbildning

Förskola och hem:

- Det pedagogiska ledarskapet behöver stärkas genom utbildning för rektorer och förskollärare

Rektors ansvar:

- Pedagogiska ledarskapsutbildningar
- Pedagogistutbildning
- Fortsatt uppföljning av rektors förutsättningar efter omorganisation

4 Redovisning av bisysslor

5 Tillsyn av samarbete med fristående verksamhet 2022



Tillsynsärenden

- Regelbunden tillsyn 44 ärenden
- Klagomål 70 ärenden fristående förskola
- Klagomål 0 ärenden pedagogisk omsorg
- Ansökningar 19 ärenden

Regelbunden tillsyn

Regelbunden tillsyn för **fristående förskola** har genomförts årligen. Tillsynen är uppdelad på fyra fastslagna fokusområden utifrån de lagrum som styr verksamheten. Under 2022 var fokusområdet **Värdegrund, omsorg och särskilt stöd**.

***Pedagogisk omsorg** tillsynas var fjärde år, vid tillsynen granskar förvaltningen samtliga lagrum som styr pedagogisk omsorg.*

Klagomål

- Ökning av klagomål fristående förskola.

Den största ökningen beror i första hand på klagomål på Föräldrakooperativet Våra Barn där 49 klagomål inkom på förskolan.

- Den övriga ökningen från 10 klagomål 2021 till 21 klagomål 2022. Är svårt att säga vad den beror på då många klagomål är generella och fördelade på olika förskolor och huvudmän.

Ansökningsärenden

- 10 ansökningsärenden har gällt tillfälliga utökningar av barnantal
- 1 ansökan har gällt byte av lokal
- 5 ansökningar har gällt byte av huvudman
- 2 ansökningar har gällt verksamhetsförändring

6 Ärendebalans för incidentrapporteringsärenden i strukturstödets e-tjänster samt inkomna klagomål för förskolan i egen regi

Information

Kränkningsärenden/incidentrapporter

- De flesta incidenter som rapporterats har skett utomhus, i den fria leken mellan barn-barn, oftast pojkar, i åldern 3-5 år.
- Insatser pågår just nu för att stärka arbetet med incidentrapportering i förskolan samt att arbeta förebyggande.
- I arbetet med kränkningar, incidenter och klagomål ingår även att regelbundet revidera plan mot kränkande behandling samt formulera hållbara förebyggande åtgärder.

Klagomålsärenden

- De flesta klagomål som inkommit under året är anmälda av vårdnadshavare med barn i förskolan och rör främst områden som: Missnöje med personal, förskolans säkerhet, placering, vistelsetider, utemiljö.
- De klagomål som inkommit från andra medborgare i kommunen rör främst områden som: Störande ljud från verksamheten.

Ärendebalans för incidentrapporteringsärenden i strukturstödet e-tjänster samt inkomna klagomål för förskolan i egen regi

Information

Antal kränkingsärenden/incidentrapporter

Datum	Kommunala förskoleenheter	Antal incidentrapporter	Barn - barn	Vuxen-barn
1 jan -31 aug 2023	62st	61st	53st	8st

Antal klagomålsärenden

Datum	Antal	Ärendetyp
1 jan - 30 aug 2023	22* (19)	Klagomål

7 Förskolenämnden augusti delårsbokslut och prognos

- Utfall januari-augusti visar på ett överskott mot budget på **+ 2,9 mnkr**, varav 18,5 mnkr central förvaltning och - 15,6 mnkr egen regi
 - *Främsta orsaker till budgetavvikelse är:*
 - Färre barn än budget
 - Lägre lokalkostnader som har positiv effekt
 - Egen regi underskott personalkostnader och löneökningar Kommunal har negativ effekt
 - Egen regi anpassning av kostnader i takt med färre inskrivna barn har negativ effekt
- Årsprognosen visar på en avvikelse på **- 5,0 mnkr**, central förvaltning +18,2 mnkr och egen regi -23,2 mnkr (-13,2 mnkr exkl ev kostnader för städpersonal). Exklusive uppskattade eventuella kostnader för kvarvarande städpersonal visar prognosen ett **överskott om +5,0 mnkr**.
 - *Främsta orsaker till budgetavvikelse är:*
 - Färre barn än budget
 - Eventuellt tillkommande personalkostnader som valt att inte gå över till upphandlade städentreprenörer
 - Lägre lokalkostnader än budget
 - Högre personalkostnader än budget bl a pga löneavtalet med Kommunal
 - Högre livsmedelskostnader än budget pga inflation

Egen regi

Egen regi augusti 2023 (tkr)						
Förskolor egen regi per maj 2023	Budget helår	Prognos delår 1	Avvikelse helår	Periodens budget	Periodens utfall	Avvikelse perioden
3200-Fullersta/Stuvsta/Högmorea fsk	0	-2 969	-2 969	-812	-3 296	-2 484
3210-Segeltorp/Snättringe fsk	0	-3 984	-3 984	-420	-3 397	-2 977
3220-Sjödalen's förskolor	0	-1 828	-1 828	633	2 161	1 528
3230-Skogås förskolor	0	-4 706	-4 706	-38	-3 034	-2 997
3240-Flemingsbergs förskolor	0	-3 417	-3 417	-278	-3 374	-3 096
3250-Glömsta-Vårby förskolor	0	-4 147	-4 147	-46	-3 415	-3 368
3260-Trångsunds förskolor	0	-3 113	-3 113	18	-2 294	-2 313
3270-Öppna förskolor	0	0	0	-23	50	73
Justeringspost		1 000	1 000			
Totalt förskolor egen regi	0	-23 165	-23 165	-965	-16 599	-15 633

Målbedömning för helår

Målområde	Kommunfullmäktigemål	Nämndmål	Måluppfyllelse
En trygg kommun där människor trivs och växer - social hållbarhet	En trygg och lyckad skolgång lägger grunden för framtiden	Barn utmanas och utvecklas i en verksamhet med hög kvalitet i en trygg miljö	😊 I hög grad uppfyllt
		Legitimerade förskollärare undervisar i förskolan	😊 I hög grad uppfyllt
	Huddinges välfärd håller hög kvalitet	Den pedagogiska verksamheten är likvärdig för alla barn	😊 I hög grad uppfyllt
En hållbar naturkommun - ekologisk hållbarhet	Värna biologisk mångfald och god vattenstatus	Barn och medarbetare har god kännedom och gör aktiva val som bidrar till hållbar utveckling	😊 I hög grad uppfyllt
En ansvarsfull ekonomi i hela Huddinge - ekonomisk hållbarhet	Huddinge kommun har en sund och uthållig ekonomi	Förskolenämnden har en ansvarsfull och effektiv ekonomi	😊 I hög grad uppfyllt
	Huddinge kommun är en attraktiv arbetsgivare	Nämndens medarbetare är engagerade och har en balanserad arbetssituation	😊 I hög grad uppfyllt

- I delårsrapport per augusti görs en prognos på måluppfyllelse för nämndmålen
- Vid tidpunkten saknades resultat för flertalet indikatorer

Urval av uppdrag

Status	Nämndens uppdrag till förvaltningen
Blir klart i år	<i>KF-uppdrag:</i> KS ska tillsammans med FSN och VON utreda möjlighet och konsekvenser av att införa språkkompetensutveckling inom förskola och äldreomsorg.
Blir klart i år	Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet i förskola
Blir klart i år	Föreslå nya principer för den socioekonomiska fördelningen 2024
Troligen klart i år	Ta fram standardiserade funktionsprogram och lokallösningar för förskolor i Huddinge kommun
Troligen klart i år	Ta fram strukturprogram för de fyra områdena (gemensamt GSN)
Blir klart i år	Planera för att personal gratis ska äta pedagogisk lunch
Blir klart i år	Prioritera ett strukturerat och metodiskt arbete för att minska den arbetsrelaterade utmattningen bland pedagogisk personal

Effektiviseringsarbete

- Effektivare samt minskad administration och icke pedagogisk stödverksamhet
- Effektivt lokalutnyttjande

- Pågående arbete:
 - *Minskat antal medarbetare per chef – likvärdiga förutsättningar mellan förskolor*
 - *Kommungemensam kostutredning*
 - *Försöksverksamhet testas betr:*
 - sammanhållen måltidsfunktion på förskola
 - tillfällig sammanhållen administration/lokalstöd/vaktmästeri förskola
 - *Fortsatt digitalisering*

8 Motion om att digitalisera köhanteringen till förskola och pedagogisk omsorg av Karl Henriksson (KD) och Anneli Johansson (KD)

9 Redovisning av delgivningar till förskolenämnden 18 oktober 2023

10 Redovisning av delegationsbeslut till förskolenämnden 18 oktober 2023

11 Övrigt

