

Huddinge kommun

# Sjödalsgymnasiet - Lokalprogram

FÖRHANDSKOPIA 2022-10-24



**Uppdragsgivare:** Huddinge Kommun

**Uppdragsgivarens kontaktperson:** Linda Hillner

**Konsult:** Norconsult AB, Theres Svenssons gata 11, 417 55 Göteborg

**Uppdragsledare:** Alfonso Ruano Canales

**Handläggande arkitekt:** Jenny Arensberg

**Kalkylator:** Caroline Larsson

# Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>4</b>
<b>Yttre miljö.....</b>	<b>5</b>
<b>Organisation .....</b>	<b>6</b>
<b>Översikt programtytor .....</b>	<b>7-8</b>
<b>Programtytor gemensamma funktioner .....</b>	<b>9-11</b>
Entré inkl. entrétorg och reception .....	9
Gemensamma funktioner .....	9
Administration och service.....	10
Restaurang och storkök.....	10
Idrottshall.....	11
<b>Programtytor per funktion .....</b>	<b>12-18</b>
Studieförberedande programmen .....	12-13
NIU/ LIU .....	12-13
Försäljning och service .....	12-13
VVS- och fastighetsprogrammet .....	14-15
El- och energiprogrammet .....	16-18
<b>Optioner .....</b>	<b>19</b>
<b>Schematiskt Lokalprogram.....</b>	<b>20</b>

## Bilagor:

- Bilaga 1 Schematiskt lokalprogram
- Bilaga 2 Schematiskt lokalprogram enkel version
- Bilaga 3 Diagram studieförberedandeprogram och försäljning och service
- Bilaga 4 Diagram VVS- och fastighetsprogram
- Bilaga 5 Diagram EL- och energiprogram
- Bilaga 6 Lokalförteckning

## INLEDNING

Lokalprogrammet redovisar olokaliserat Själdalsgymnasiets framtida behov. Skolan är i dag placerad i lokaler i Huddinge centrum. Lokalprogrammet utgör grunden till lokaliseringsarbetet inför byte av lokaler vid om- eller nybyggnation.

Lokalprogrammet står på 4 ben: VVS- och fastighetsprogram; EL- och energiprogram; studieförberedandeprogram samt NIU/LIU. Lokalprogrammet innehåller gemensamma och specifika funktioner till samtliga utbildningar.

Lokalerna ska vara tillgängliga för alla besökare där Bygg Ikapp (Svensk Byggtjänst) ska följas i tillämpliga delar. Utformningen av lokaler ska vara säker och trygg, där dolda utrymmen ska undvikas. Ett jämnt och blandat flöde av människor i byggnaden ökar tryggheten\*<sup>1</sup> och är eftersträvaransvärt för att uppnå en trygg läromiljö för elever och personal. Det är önskvärt att lokalerna är flexibla för att uppfylla verksamhetens olika behov, de ska vara yteffektiva och hållbara över tid utifrån pedagogik, arbetssätt och förändringar i elevunderlaget.

Lokalprogrammet ska läsas tillsammans med Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen  
**Verksamhetsbeskrivning** daterad 2022-10-24 för beskrivning av funktioner och syften.

Se även **Schematiskt lokalprogram** sist i detta dokument.

Lokalprogrammet visar principiella areor, funktioner och rumssamband som beskriver verksamhetens framtida behov olokaliserat. Vid ny-, om- och tillbyggnation anpassas funktion, flöden och våningsplacering i detalj i samråd med verksamheten.

Vid nybyggnation är utformningen starkt beroende av den valda tomtens placering och förutsättningar, exempelvis vad gäller markförhållanden, markhöjder, angoringspunkter, omkringliggande bebyggelse, detaljplanbestämmelser, trafikföring, buller etcetera.

Vid ombyggnation är utformningen starkt beroende av den valda byggnadens förutsättningar. Utmaningar i befintliga byggnader kan exempelvis vara ventilationsanpassning, åtgärder i stommen, befintlig takhöjd mot nya installationer, tillgänglighets- och brandsanpassningar samt utrymning, angoring/inlastnings möjligheter, dagsljus vid stadigvarande vistelse och solvärmelast, etcetera.

Programytorna är grovt räknade.

- Kommunikationsytor beräknas genom att addera en uppräkningsfaktor till programytorna.
- Innerväggar beräknas genom att addera en uppräkningsfaktor till programytor och kommunikationsytor.
- Teknikytor beräknas genom att addera en uppräkningsfaktor till programytor, kommunikationsytor och innerväggar.

Bruttoarea (BTA) samt byggnadsarea (BYA) redovisas separat med en utökad area för ytterväggar vid nybyggnation.

\*<sup>1</sup> Thodelius 2019

## YTTRE MILJÖ

I Lokalprogrammet beskrivs ej yttre funktioner i ytor, men nytt gymnasium vid både om- och nybyggnation kräver vissa markytor enligt nedan för att få en fungerande anläggning.

### Entrézon:

En entréyta/entrétorg bör anläggas för att tydligt markera gymnasiets huvudentré för elever och besökare. Det är önskvärt att separera motordriven angöringstrafik från entréytor, gång- och cykelstråk. Entrézonen kan kompletteras med aktiviteter/ funktioner tex. basketkorg.

### Tillgänglig angöring och parkering:

Angöringsplats för färdtjänst/taxi och en parkeringsplats för rörelsehindrade inom 25 meters gångavstånd från en tillgänglig entré enligt BBR 3:122.

### Inlastning:

Leverans av varor till kök och verksamhet samt varor och gas till verkstad etcetera ska anordnas med inlastning separerad från eleventréer. Fordonstyp med tillhörande svängradier enligt Huddinge kommun. Sophämtning enligt Huddinge kommuns policy/-norm.

### Parkering:

Omfattning av parkeringsplatser för personbil utreds av Huddinge kommun utifrån kommunens gällande parkeringspolicy/-norm. Behov och omfattning av laddstolpar för elbil utreds av Huddinge kommun.

Cykelparkering anordnas i närheten av gymnasiets huvudentré i omfattning enligt Huddinge kommun. Cykelförråd för NIU Cykel program anordnas. Cykelförrådet kan utföras som en fristående byggnad eller inom skolans lokaler.

Trafiksäkerhet, skötsel, räddningstjänst etcetera enligt Huddinge kommuns norm/policy.

## ORGANISATION

Gymnasieskolan består av fyra ben, de studieförberedande programmen, LIU-/ NIU programmen, VVS- och fastighetsprogrammet, EI- och energiprogrammet samt försäljning- och serviceprogrammet.

Antal personal i skolan beräknas till ca. 60 lärare och ca. 10 övrig personal.

### STUDIEFÖRBEREDANDE PROGRAM INKL. NIU/LIU:

- Ekonomiprogrammet: 3 årskurser med 2 paralleller, 32 elever per klass
- Naturvetenskapsprogrammet: 3 årskurser med 1 parallell, 32 elever per klass
- Samhällsvetenskapsprogrammet: 3 årskurser med 2 paralleller, 32 elever per klass

TOTALT: 480 elever

### YRKESFÖRBEREDANDE PROGRAM:

- VVS- och fastighetsprogram: 3 årskurser med 1 parallell, 16 elever per klass

TOTALT: 48 elever

- EL- och energiprogram: 3 årskurser med 2 paralleller, 16 elever per klass

TOTALT: 96 elever

- Försäljning- och serviceprogram: 3 årskurser med 1 parallell, 32 elever per klass

TOTALT: 96 elever

**TOTALT antal elever på hela skolan: 720 elever**

**TOTALT antal personal på hela skolan: 70 personal**

## ÖVERSIKT PROGRAMYTOR

### YTOR PER PROGRAM

#### Area

- Studieförberedande programmen inkl. NIU/ LIU samt yrkesprogram Försäljning-och service	2928 kvm
- VVS-och fastighetsprogrammet	566 kvm
- El- och energiprogrammet	1290 kvm
<b>Totalt</b>	<b>ca 4784 kvm</b>

### GEMENSAMMA FUNKTIONER

#### Area

- Administration och service	633 kvm
- Restaurang och storkök	738 kvm
- Huvudentré, entrétorg och reception	187 kvm
- Övriga gemensamma funktioner	550 kvm
<b>Totalt</b>	<b>ca 2108 kvm</b>

### TOTALT PROGRAMYTA EXKL. IDROTT

ca **6892** kvm

### UPPRÄKNINGSFAKTOR

#### Area

- Programyta exkl. idrott inkl. kommunikation: x 1,15	7926 kvm
- Programyta exkl. idrott inkl. kommunikation och innerväggar: x 1,04	8243 kvm
- Programyta exkl. idrott inkl. kommunikation, innerväggar och teknikytor: x 1,09	8985 kvm

### OMBYGGNATION - UPPSKATTAD BRUTTOAREA (BTA) EXKL. FASAD:

Byggnad ca. 8985 kvm i 3 våningsplan exkl. fasad = 2995 kvm BYA

### NYBYGGNATION - UPPSKATTAD BRUTTOAREA (BTA):

Byggnad ca. 9345 kvm i 3 våningsplan inkl. fasad = 3115 kvm BYA

Bruttoarea beror på tomtförutsättningar samt utformning av byggnad (exempelvis källare eller ej).

Kommunikationsutrymmen kan ofta effektiviseras i programhandlingsskede.





## PROGRAMYTOR – Gemensamma funktioner

### ENTRÉ inkl. entrétorg och reception

#### *Funktioner och rumssamband:*

Det är viktigt att skolans lokaler är utformade så att det bara finns en entré till skolan. Entrétorg inkluderar en synlig och lättillgänglig reception och samlingsytor för elever och personal. I nära anslutning till entrétorg finns även vaktmästeri och administration. Entrétorget kan kompletteras med sittmöjligheter som tex. gradänger för att möjliggöra en flexibel användning av lokalen. Aktiviteter som kan förekomma i denna yta är tex. större samlingar, som informell mötesyta, informell läromiljö. Det är viktigt att entrétorget har visuell kontakt med personalytor. Entrétorget kan dimensioneras större så att det uppfyller en del av funktionen som aula med flexibilitet i åtanke.

#### *Rum/ytor i entréhall:*

- Vindfång	20 kvm
- Huvudentré/ entrétorg	100 kvm
- Café	20 kvm
- Reception och expedition	24 kvm
- WC, RWC	11 kvm
- Cykelförråd (tillhör NIU)	12 kvm

---

Totalt Entré inkl. entrétorg och reception	ca <b>187</b> kvm
--	-------------------

### GEMENSAMMA FUNKTIONER

- **Aula** 200 kvm

*Rum/ytor:* Kapprum, WC, RWC, förråd, scen

#### *Funktioner och rumssamband:*

Planlösning och placering utformas med uthyrning i åtanke. Aulan kan användas som skrivsal vid nationella prov och dylikt.

- **Skrivsal** 120 kvm

*Funktioner och rumssamband:* Skrivsal för bl.a nationella prov.

- **Bibliotek** 120 kvm

*Rum/ytor:* Bibliotek, grupprum, arbetsrum för bibliotekarie.

#### *Funktioner och rumssamband:*

Biblioteket fyller en viktig funktion i den pedagogiska undervisningen. Det är en fördel om biblioteket placeras i närheten av huvudtrappa och hiss.

- **Multisal** 80 kvm

#### *Funktioner och rumssamband:*

Multisalen utrustas för att möjliggöra undervisning i bl.a NO-ämnen, bild och grafisk kommunikation samt teoretiska ämnen.

- **Gym** 30 kvm

#### *Funktioner och rumssamband:*

Placeras i närheten av VVS-program för att samnyttja omklädningsrum. Utrustas för enkel styrketräning.

---

Totalt gemensamma funktioner	ca <b>550</b> kvm
------------------------------	-------------------

## ADMINISTRATION OCH SERVICE

### - Administration och personal 362 kvm

*Rum/ytor:* Rektor, Bitr. rektor, administration, samtalsrum, väntrum, personalpausrum, konferensrum, vilrum/ samtalsrum, väntrum, kopiering, vaktmästare, WC, RWC med dusch, arkiv, förråd IT.

*Funktioner och rumssamband:*

Administrationsdelen ska placeras centralt och synligt nära huvudtrappa och hiss. Om möjligt placeras Biträdande rektorer nära sina program med insyn till uppehållsytan. De behöver vara tillgängliga och synliga för att öka tryggheten för elever och personal.

### - Elevhälsoteamet (EHT) 121 kvm

*Rum/ytor:* Skolsköterska, skolläkare, vilrum, skolpsykolog, SYV, specialpedagog, speciallärare, skolkurator, väntrum, WC, RWC med dusch.

*Funktioner och rumssamband:*

Elevhälsans lokaler placeras om möjligt med egen avskild entré. Elevhälsan kan med fördel samnyttja samtalsrum med administration.

### - Varumottagning och miljö 150 kvm

*Rum/ytor:* Varumottagning, miljörum, miljöstation, städcentral, städrum, centralförråd.

*Funktioner och rumssamband:*

Vaktmästaren placeras i närheten av inlastning och varumottagning.

---

Totalt administration och service ca **633** kvm

## Restaurang och storkök

*Funktioner och rumssamband:*

Restaurangen är en viktig social samlingspunkt för skolverksamheten och det är en fördel om man kan placera den i närheten av huvudentrén. Restaurang och storkök dimensioneras för 265 sittplatser och 720 + 70 portioner. Dimensionering av dessa ytor behöver detaljstuderas med hjälp av en storkökskonsult i programhandlingsskedet.

Storkök placeras i närheten av inlastning och miljörum. Café placeras mellan restaurang och entrétorg om möjligt.

*Rum/ytor:*

- Storkök	297 kvm
- Restaurang	330 kvm
- Servering	70 kvm
- Kommunikation	34 kvm
- WC, RWC	7 kvm

---

Totalt restaurang och storkök ca **738** kvm

## IDROTTSBALL

Idrottshallen ska ge plats åt den allmänna idrottsundervisningen för alla elever samt specifik idrottsundervisning för NIU (nationellt godkänd idrottsundervisning) och LIU (lokal idrottsundervisning). Ytorna för idrottshallen ska motsvara skolans nuvarande tillgång till idrottshall (Storängshallen). Idrottsundervisningen behöver ej ske i lokaler inom skolområdet men avståndet till idrottshallen bör ej överstiga en promenad om max 15 minuter. I redovisning av programytor i lokalprogrammet ingår ej ytor för idrottshall.

### Specifik idrottsundervisning för NIU

Friidrott  
Cykel  
Styrkelyft

### Specifik idrottsundervisning för LIU

Brottnings

## PROGRAMYTOR – Studieförberedande program, NIU/LIU samt yrkesförberedande program försäljning- och service

Naturvetenskapsprogrammet 1 parallell, Samhällsvetenskap 2 paralleller, Ekonomiprogrammet 2 paralleller, NIU/ LIU tillhör studieförberedande program, samt yrkesförberedande programmet Försäljning och service 1 parallell.

### *Funktioner och rumssamband:*

**Teorisalar** – Lärosalar och grupprum delas med yrkesprogrammen. Lärosalar ska utformas med sidoglasparti för att skapa trygghet och insyn. Grupprum ska utformas med horisontellt glasparti för god insyn in till rummet då elever kan vistas där utan vuxen närvaro. Grupprum ska om möjligt placeras jämnt fördelade i skolan. Tillgång till theorisalar genom uppehållsytan. Trånga korridorer ska undvikas om möjligt.

**Specialsalar** – No-sal och prep-rum ska utrustas med 3 + 1 dragskåp. Specifik utrustning och installationer studeras i senare skede. E-sportsal tillhör LIU och ska projekteras med utökad ventilation, extra säkerhet för stöldrisk, samt extra starkt nätverk.

**Gemensamma funktioner** – Uppehållsyta fyller en viktig funktion både som mötespunkt för elever, kommunikationsutrymme och med plats för elevskåp, flexibel användning som informell studieyta. Uppehållsytan kan med fördel placeras så att elever från olika program kan mötas. Personalutrymmen ska placeras med insyn till uppehållsytan för att öka trygghet och närvaro av vuxna.

### *Rum/ytor, theorisalar:*

	Area
- 22 st. lärosalar (à 60 kvm)	1320 kvm
- 4 st. lärosalar (à 80 kvm)	320 kvm
- 8 st grupprum (à 20 kvm)	160 kvm

### *Rum/ytor, specialsalar:*

- 1 st NO-sal	90 kvm
- 1 st NO-sal prep	30 kvm
- 1 st E-sport (LIU)	60 kvm

### *Rum/ytor, gemensamma funktioner:*

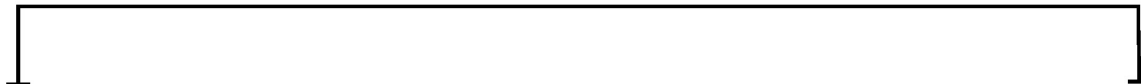
- Uppehållsyta	540 kvm
- 6 st förråd	60 kvm
- 3 st förråd läromedel	60 kvm
- Lärararbetsplatser (total yta delas upp i rum för 2 p. 12 kvm, 4p. 24 kvm)	216 kvm
- 28 st WC	42 kvm
- 6 st RWC	30 kvm

---

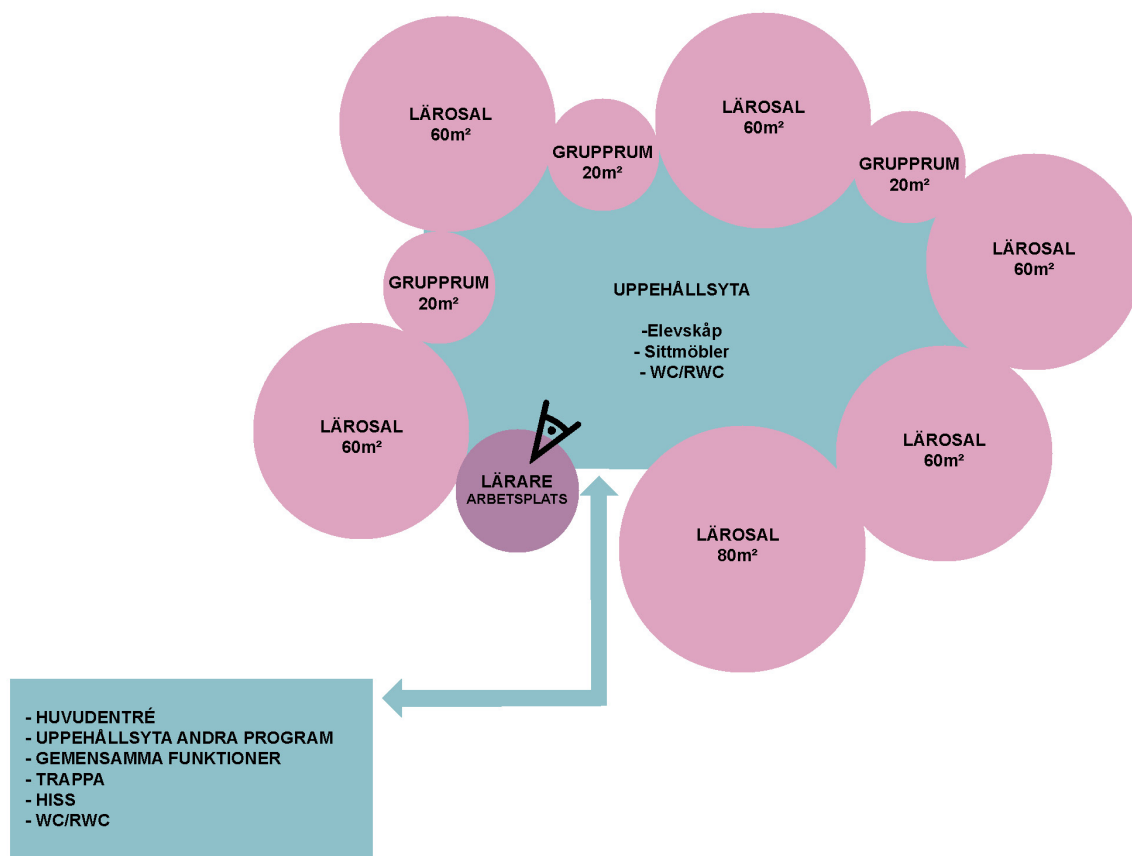
Totalt Studieförberedandeprogrammen, NIU/ LIU samt försäljning och service	ca <b>2928</b> kvm
--	--------------------

---

**STUDIEFÖRBEREDANDEPROGRAM + NIU/LIU OCH YRKESPROGRAM:**  
EKONOMI 2 paralleller, NATURVETENSKAP 1 parallell, SAMHÄLLSVETENSKAP 2 paralleller.  
3 årskurser 32 elever per klass TOTAL: 480 elever  
FÖRSÄLJNING OCH SERVICE 1 parallell 3 årskurser 32 elever per klass TOTAL: 96 elever



**EXEMPEL RUMSSAMBAND:  
2 PARALLELLER**



**Diagram Funktionssamband**

## PROGRAMMYTOR – VVS- och fastighetsprogrammen

VVS-och fastighetsprogrammet 1 parallell

*Funktioner och rumssamband:*

**Verkstad:** Entré till verkstaden sker via omklädningsrum som fungerar som en sluss in till verkstaden. Alla elevskåp är placerade i omklädningsrum. Fördelning av omklädningsutrymmen studeras i senare skede. I verkstaden ska det finnas rum med glasade väggar med överblick över hela verkstaden från lärararbetsplatsen. Det ska finnas plats för badrumslab, värmepanelab och energilab i verkstaden. En generös takhöjd är en fördel om man ska uppfylla krav på fri rumshöjd tillsammans med alla installationer som krävs i detta utrymme. Det är önskvärt att minst en del av verkstaden ligger i två nivåer för pedagogisk redovisning av installationer mellan våningsplan. I direkt anslutning till verkstaden finns bearbetningsrum, svetsrum och teorisal. Verkstaden har sin egen inlastning som ska dimensioneras för mottagning av skrymmande tungt gods, EU-pallar samt 5 meters långa rör. Gastuber ska förvaras i separat förråd mot fasad med ytterdörr. Bjälklaget i verkstaden behöver klara stora punktlaster på grund av utrustning och förvaring av tunga gods. Golvbrunnar och speciellt avlopp för badrumsmontering krävs i verkstaden. Verksamheten kräver tekniska genomföringar upp till yttertak. Tryckluft ska finnas i verkstaden. Specifik utrustning och installationer detaljstuderas i senare skede.

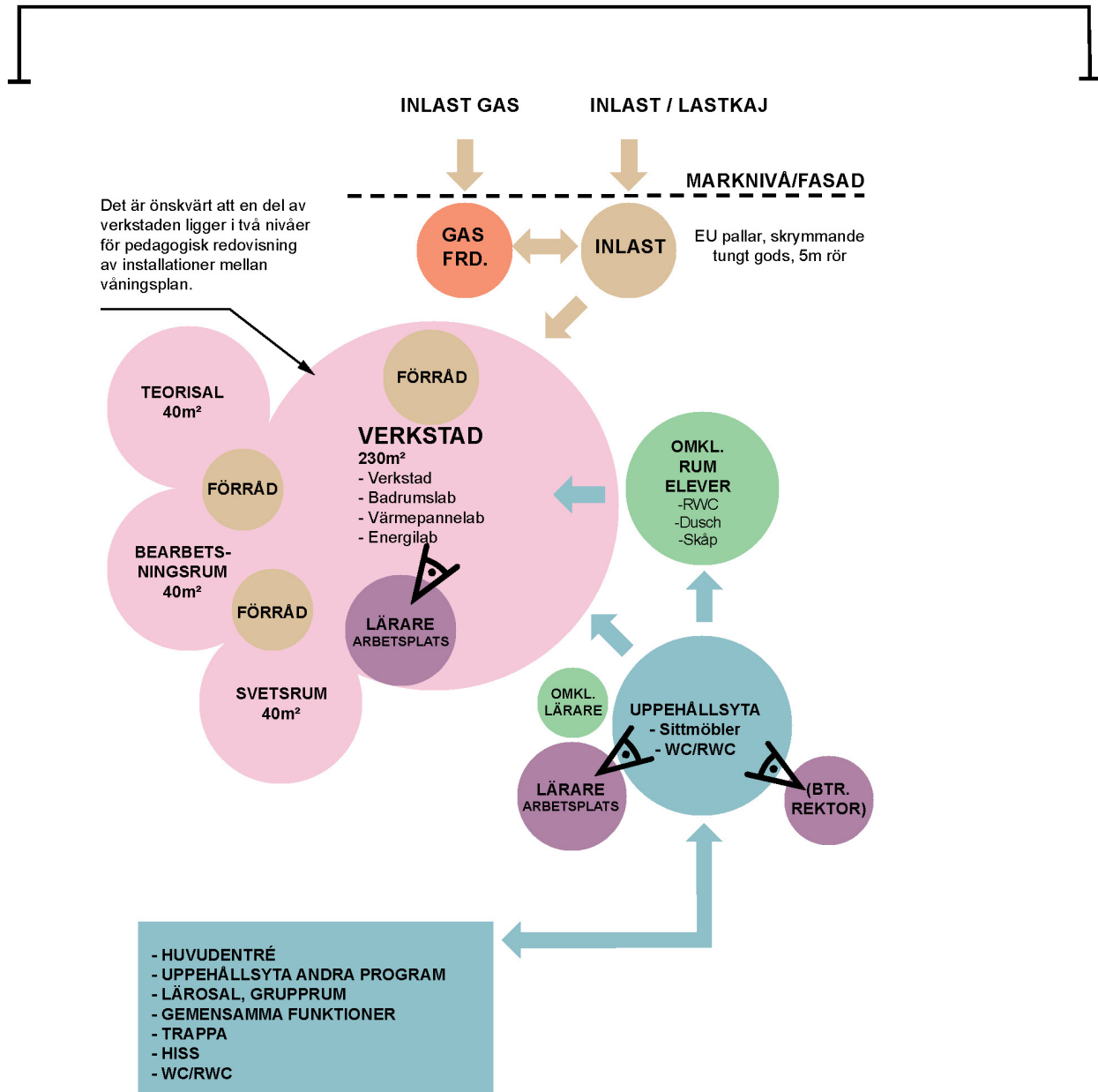
**Uppehållsyta** fyller en viktig funktion både som mötespunkt för elever, kommunikationsutrymme och flexibel användning som informell studieyta. Uppehållsyta kan med fördel placeras så att elever från olika program kan mötas. Personalutrymmen ska placeras med insyn till uppehållsytor för att öka trygghet och närvaro av vuxna.

**Rum som delas med andra:** lärosalar (teori), grupprum, ytor för detta ingår i de studieförberedande programmen.

*Rum/ytor:*

	Area
- Verkstad (badrumslab, värmepanelab, energilab)	230 kvm
- Bearbetningsrum (i direkt anslutning till verkstad)	40 kvm
- Teorisal	40 kvm
- Svetsrum (i direkt anslutning till gasförråd, verkstad och lab)	40 kvm
- Lärararbetsplats	12 kvm
- Förråd elever, förråd lärare	20 kvm
- Omklädningsrum elever	70 kvm
- Omklädningsrum personal (RWC med dusch och förrum 6 st. klädsåp)	12 kvm
- Lärararbetsrum (behöver ej vara nära verkstad)	24 kvm
- Gasförråd (nära inlast)	15 kvm
- Inlast VVS	12 kvm
- WC och RWC	11 kvm
- Uppehållsyta	40 kvm
<b>Totalt VVS</b>	<b>ca 566 kvm</b>

**1 parallell 3 årskurser 16 elever per klass TOTAL: 48 elever**



### Diagram Funktionssamband

## PROGRAMMYTOR – EL- och energiprogrammen åk 1

EL- och energiprogram 2 paralleller, årskurs 1.

### *Funktioner och rumssamband:*

**Verkstäder** är uppdelade i verkstad för elektromekanik (A), verkstad för elkraftteknik (B) och verkstad för datorkunskap (C).

Verkstad A möbleras med arbetsbänkar och utrustas för lödning och ventilation kompletteras med utsug. Verkstad B ska utrustas med arbetsbås. Verkstad C utrustas med tryckluft.

Det är önskvärt att teorisalen är i direkt anslutning till verkstad A och B. Det är önskvärt med insyn mellan teorisal och verkstad A och B. Specifik utrustning och installationer detaljstuderas i senare skede.

**Uppehållsyta** fyller en viktig funktion både som mötespunkt för elever, kommunikationsutrymme, flexibel användning som informell studieyta och med plats för elevskåp. Placeras i direkt anslutning eller i närheten till uppehållsyta för åk 2-3, för att möjliggöra att elever från olika årskurser kan mötas. Personalutrymmen ska placeras med insyn till uppehållsytor för att öka trygghet och en hög närvaro av vuxna.

**Rum som delas med andra:** lärosalar (teori), grupprum, ytor för detta ingår i de studieförberedande programmen. Detta ska användas för prov och energiteknikundervisning.

<i>Rum/yta</i>	<i>Area</i>
- 1 st. Verkstad A - Elektromekanik	80 kvm
- 1 st. Verkstad B - Elkraftteknik	80 kvm
- 1 st. Verkstad C - Datorkunskap	80 kvm
- 2 st. Teorisalar	80 kvm
- Förråd (i anslutning till verkstad, 4 st fördelade mellan verkstad A-C)	40 kvm
- Lärararbetsrum (4 st arbetsplatser)	24 kvm
- Uppehållsyta Åk 1	20 kvm
- WC och RWC	8 kvm
<b>Totalt EL åk 1</b>	<b>ca 412 kvm</b>



## PROGRAMMYTOR – EL- och energiprogrammen åk 2-3

EL- och energiprogram 2 paralleller, årskurs 2-3.

*Funktioner och rumssamband:*

Installationsteknik och larm- och säkerhetsteknik och fastighetsautomation

**Verkstäderna** är uppdelade i verkstad för installationsteknik (D) och verkstad för larm och säkerhet (E).

**Verkstad D installationsteknik** utrustas med arbetsbås, väggyta samt golvyta planeras för vägghängda arbetstavlor. Det ska finnas plats för förvaring av arbetstavlor och vagnar. Teorisalerna ska finnas i direkt anslutning till verkstaden och lärarrum. Lärarrum utformas med glasade väggar för god insyn till verkstaden och teorisalerna. Det ska finnas förråd för lärare samt förråd för verktyg. Det ska finnas 2 st verkstad D. Det är önskvärt att det finns WC/RWC inne i verkstaden för att öka tryggheten i läromiljön.

**I verkstad E larm och säkerhet** ska det finnas plats för väggyta samt golvyta planeras för vägghängda arbetstavlor och även förvaring av arbetstavlor och vagnar. Det ska finnas förråd för lärare samt förråd för verktyg. Det är önskvärt att det finns WC/RWC inne i verkstaden för att öka tryggheten i läromiljön. Lärararbetsplats i närheten är önskvärt.

Specifik utrustning och installationer detaljstuderas i senare skede.

**Uppehållsytan** fyller en viktig funktion både som mötespunkt för elever, kommunikationsutrymme, flexibel användning som informell studieyta och med plats för elevskåp. Placeras i direkt anslutning till uppehållsytan för åk 1, för att möjliggöra att elever från olika årskurser kan mötas. Personalutrymmen ska placeras med insyn till uppehållsytan för att öka trygghet och en hög närvaro av vuxna.

**Rum som delas med andra:** lärosalar (teori), grupprum, ytor för detta ingår i de studieförberedande programmen.

Rum/yta	Area
- 2 st. Verkstad D	400 kvm
- 2 st. Förråd lärare	20 kvm
- 2 st. Lärarrum	40 kvm
- 2 st. Teorisal	80 kvm
- 2 st. Förråd kommunikationsnät	20 kvm
- 2 st. RWC	10 kvm
Totalt EL, installationsteknik åk 2-3	ca <b>570</b> kvm

Rum/yta	Area
- 1 st. Verkstad E	200 kvm
- 1 st. Förråd elever	10 kvm
- 1 st. Förråd lärare	10 kvm
- 1 st. Lärarrum	12 kvm
- 1 st. RWC	5 kvm
Totalt EL, larm- och säkerhetsteknik åk 2-3	ca <b>237</b> kvm

Rum/ yta	Area
- Uppehållsyta åk 2-3	60 kvm
- WC och RWC	11 kvm
Totalt EL, gemensamma funktioner åk 2-3	ca <b>71</b> kvm
Totalt EL åk 1-3	ca <b>1290</b> kvm

YRKESPROGRAM  
EL- OCH ENERGIPROGRAM  
2 paralleller 3 årskurser 16 elever per klass TOTAL: 96 elever

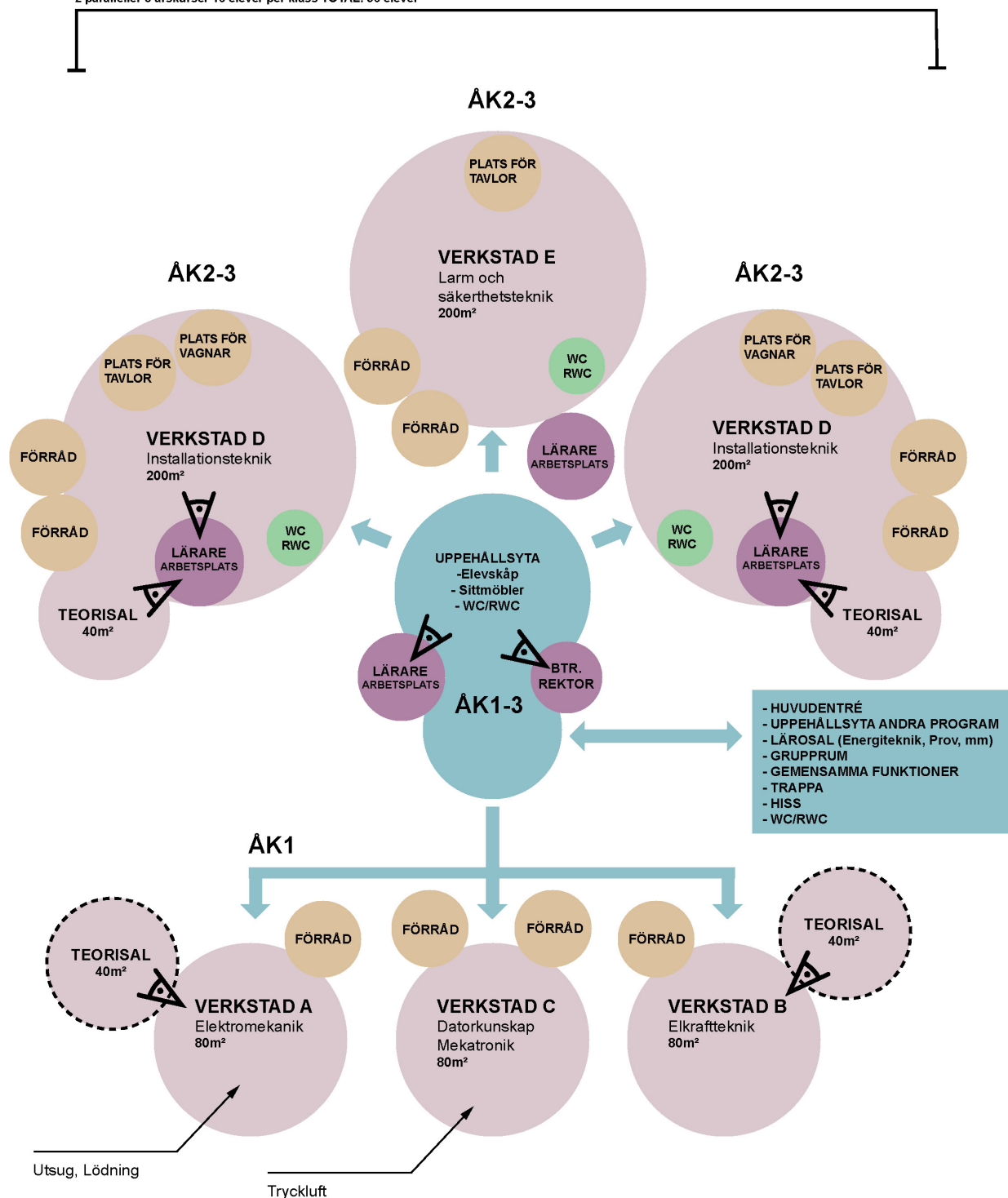


Diagram Funktionssamband

## OPTIONER

Funktioner som eventuellt kan uppfyllas utanför skolan om programytan för skolan behöver minskas.

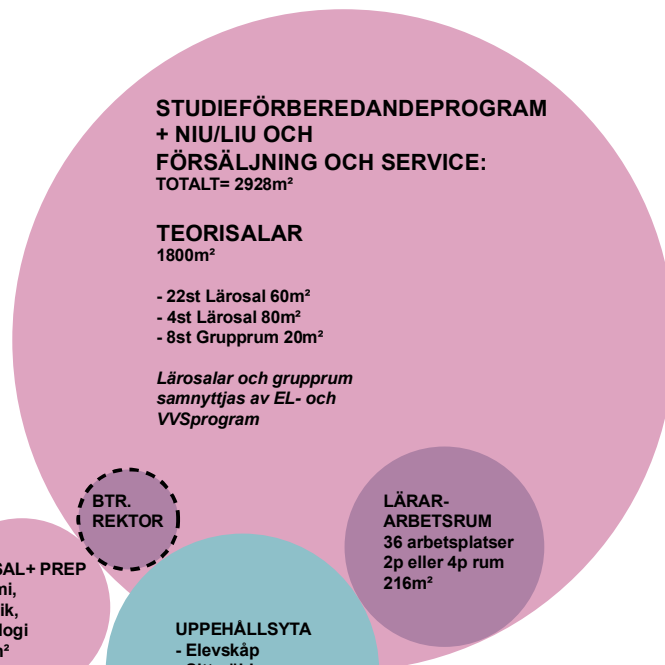
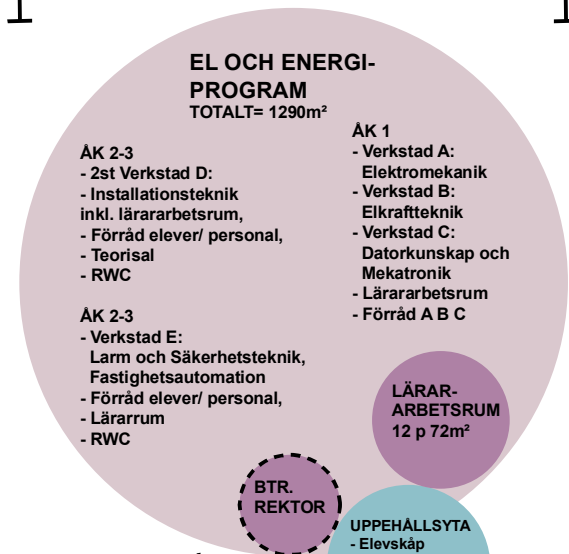
- Restaurang och storkök
- Aula
- Gym

Vid minskning av den totala programytan så behöver övriga ytor justeras så som exempelvis kommunikationsyta, innerväggar och tekniktor. Detta gäller även om antal paralleller minskas.

STUDIEFÖRBEREDANDEPROGRAM + NIU/LIU OCH YRKESPROGRAM:  
EKONOMI 2 paralleller, NATURVETENSKAP 1 parallell, SAMHÄLLSVETENSKAP 2 paralleller.  
3 årskurser 32 elever per klass TOTAL: 480 elever  
FÖRSÄLJNING OCH SERVICE 1 parallell 3 årskurser 32 elever per klass TOTAL: 96 elever

YRKESPROGRAM  
EL- OCH ENERGIPROGRAM  
2 paralleller 3 årskurser 16 elever per klass TOTAL: 96 elever

YRKESPROGRAM  
VVS OCH FASTIGHETSPROGRAM  
1 parallell 3 årskurser 16 elever per klass TOTAL: 48 elever



MARKNIVÅ/FASAD

INLAST GAS

INLAST / LASTKAJ

EU pall, Skrymmande,  
tungt gods, 5m rör.

Samband mellan olika  
program för att jämna ut  
könsfördelning är önskvärt.

Ev. behov av lasthiss  
om EL-Verksad inte  
placeras på bottenplan

Inget samband med  
andra funktioner.  
Placering med hänsyn till  
inbrottsrisk.

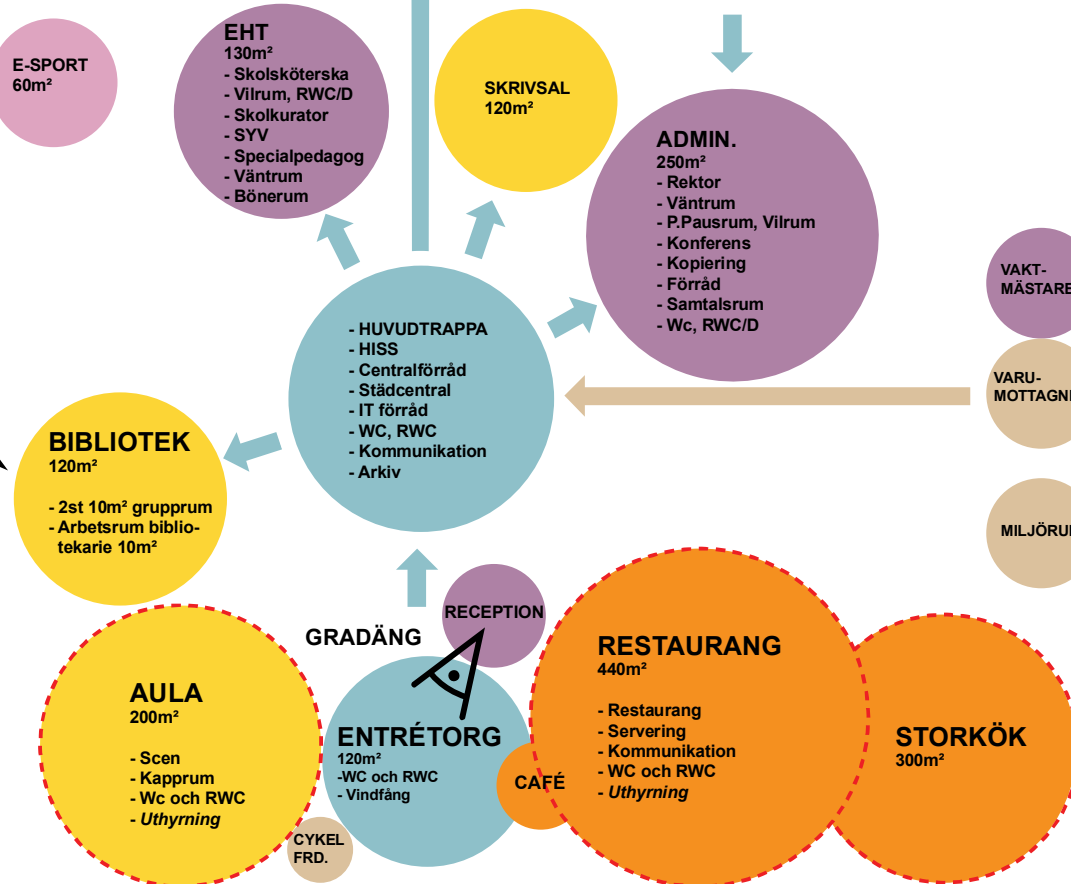
Det är önskvärt att  
biblioteket ligger på  
bottenplan på grund  
av punktlaster och  
brandceller.



CYKELPARKERING

HUVUDENTRÉ

TILLGÄNGLIG ANGÖRING



MARKNIVÅ/FASAD

INLAST

MARKNIVÅ/FASAD

INLAST / LASTKAJ

MARKNIVÅ/FASAD

Funktionen kan eventuell uppfyllas  
utanför skolan.

Kan placeras på annan  
plats i skolan

Kommunikationsyta/uppehållsyta

Personalutrymme

Gemensama funktioner

Förråd, varumottagning, service

Restaurang/Storkök

Studieförberedande program +  
Försäljning och service

EL- och energiprogram

VVS- och fastighetsprogram

WC, RWC Omklädningsrum

Teknikytor

FÖRHANDSKOPIA  
SJÖDALSGYMNASIUM LOKALPROGRAM  
SCHEMATISKT LOKALPROGRAM  
NORCONSULT AB 2022-10-24