



Gäller fr o m

[Klicka här för att ange text.](#)

Diarienummer

[Klicka här för att ange text.](#)

Beslutad av  
Kommunfullmäktige

Dokumentansvarig  
Kommunstyrelsens förvaltning,  
sektionschef administrativa  
sektionen

Senast reviderad  
[Klicka för att ange datum](#)

Typ av styrdokument  
Normerande

## Riktlinjer för bidragsgivning i Huddinge kommun

UTKAST



## 1. Syfte

Kommunens syfte med bidragsgivning är att främja socialt engagemang samt en stimulerande och meningsfull fritid för kommunens invånare. Bidragsgivningen ska medverka till att studieförbund, föreningar och socialt engagerade organisationer kan erbjuda en varierad verksamhet som kompletterar nämndernas verksamhet. Närhet till aktiviteter och ett utbud som passar många ökar möjligheten till fler aktiva och engagerade medborgare som i sin tur kan leda till ökad delaktighet i samhället samt bidra till en demokratisk utveckling.

Genom bidragsgivningen kan kommunen täcka viss del av organisationernas kostnader för verksamheten och på så sätt stimulera och intensifiera en positiv utveckling av föreningslivet.

## 2. Regler och rutiner

De bidragsgivande nämnderna och kommunstyrelsen beslutar om kompletterande nämnd- och bidragsspecifika regler inom respektive verksamhetsområde.

Reglerna ska ange bidragsformer, bedömningskriterier, villkor, ansökningsförfarande samt hur återrapportering och redovisning ska ske.

Beslut om bidrag beviljas inom ramen för antagen budget och fattas med stöd av gällande delegationsordning eller av nämnd vars verksamhetsområde berörs.

Beslutad ekonomisk ram för bidrag ska redovisas i respektive nämnds verksamhetsplan.

## 3. Medlemskap och medlemsavgift

Medlem i förening är den som är registrerad som individuell medlem i föreningens register och betalar medlemsavgift. Föreningens medlemmar ska vara upptagna i föreningens medlemsförteckning med personnummer, namn och adress. Medlemsavgiftens storlek ska vara skälig och tydligt framgå av årsmötesprotokollet. Betalande medlem ska ha tillgång till den verksamhet som är föreningens huvudsyfte. Inbetalade medlemsavgifter ska särredovisas i bokföringen.

Bidragsgivande nämnd kan medge undantag för förening som av något skäl inte tar ut medlemsavgift.

Medlem i studieförbund är den förening som upptagits i studieförbundets medlemsregister.

## 4. Allmänna bestämmelser

Bidrag kan beviljas till studieförbund, ideella föreningar och i vissa fall verksamhetsanknutna frivilligorganisationer. En ideell förening kännetecknas av att ändamålet är ideellt och/eller att dess verksamhet är ideell utan vinstintresse och är allmännyttigt. För närmare och aktuell beskrivning av ideella- och idrottsföreningar se Skatteverkets gällande regelverk.



## **För att vara bidragsberättigad ska organisationen**

1. ha lokal anknytning och bedriva verksamhet som huvudsakligen kommer kommunens invånare till gagn,
2. vara demokratiskt uppbyggd och ha en, av medlemmarna, vald styrelse och antagna stadgar samt en verksamhet som sker i enlighet med demokratins idéer,
3. vara öppen för kommunens alla medborgare om inte sakliga och godtagbara skäl finns för undantag,
4. verka för lika rättigheter och möjligheter till delaktighet och deltagande oberoende av kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning och ålder,
5. efterleva barnkonventionen i all verksamhet som rör barn och unga,
6. ha minst 15 medlemmar, och
7. vara registrerad i Huddinge kommuns föreningsregister (se bilaga 1).

*Studieförbund ska uppfylla punkt 2-5 och 7 ovan.*

## **Bidrag beviljas inte till**

1. organisationer som har skulder hos Kronofogdemyndigheten,
2. ekonomiska, fackliga och övriga organisationer vars huvudsakliga intresse är att tillvarata medlemmarnas yrkesmässiga eller ekonomiska intressen,
3. verksamhet som arrangeras av, för eller är ansluten till bolag eller på uppdrag av bolag, eller
4. religiös eller partipolitiskt anknuten del av verksamhet inom en organisation. Exempel på religiös verksamhet är mässor, gudstjänster, ceremonier och teologisk läsning. Exempel på partipolitisk aktivitet är att bedriva opinionsbildning till förmån för ett politiskt parti och utdelning av partipolitiskt material.

## **Föreningar eller organisationer kan inte beviljas bidrag om den eller någon av dess företrädare, i verksamheten**

1. utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter,
2. diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om människors lika värde,
3. rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2,
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket, eller
5. uppmuntrar till bruk av alkohol, narkotika, dopning, tobak eller spel (ANDTS).



## 5. Uppföljning och revision m.m.

Föreningsbidrag och bidrag till studieförbund är offentliga medel och därför ställs krav på redovisning för samtliga bidrag. För att den bidragsgivande nämnden och allmänheten ska ha insyn och kunna följa upp bidragsgivningen ska bidragsmottagare redovisa hur bidraget används. Redovisning och återrapportering ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges för respektive bidrag.

Huddinge kommun förbehåller sig rätten att när som helst följa upp, granska och utvärdera verksamheten, begära in uppgifter samt genomföra besök och stickprovskontroller gällande organisationens verksamhet. En organisation som beviljas bidrag är därför skyldig att på lämpligt sätt ställa sina räkenskaper, protokoll och övriga handlingar, som kan ha betydelse för bidragsgivningen, till förfogande för granskning. All granskning ska ske med hänsyn till medlemmarnas personliga integritet.

Kommunen förbehåller sig rätten att kvitta eventuell fordran på organisationen innan bidrag betalas ut. Förening eller organisation som erhåller bidrag är skyldig att anmäla sådana väsentliga förändringar i organisation eller i verksamheten som kan påverka förutsättningarna för att få bidrag. Vid förändringar som kan påverka beviljat bidrag ska bidragsgivande nämnd skyndsamt genomföra utredning.

Om bidragsgivande nämnd/styrelsen efter utredning bedömer att verksamheten inte uppfyller villkoren för bidragsgivning, att verksamheten ändrats eller övriga förhållanden väsentligt förändrats jämfört med vad föreningen angivit i ansökan kan bidragsgivande nämnd/styrelsen besluta om att:

1. stoppa utbetalning,
2. minska bidrag,
3. bidrag ska återbetalas, eller
4. organisationen ska fråntas möjlighet att nyttja kommunens lokaler.

Beslutet ska meddelas skriftligt till organisationen. Misstanke om brottslighet kommer att polisanmälas.

## 6. Undantag och tolkning

Lokala sektioner samt avdelningar av läns- eller rikstäckande föreningar för personer med funktionsnedsättning samt sociala stöd- och hjälporganisationer kan beviljas föreningsbidrag om bidraget används till verksamhet som kommer Huddinge kommuns invånare till gagn.

Utöver föreningsbidrag och bidrag till studieförbund kan det hos de bidragsgivande nämnderna finnas andra stödformer. Sådant stöd kan ges under förutsättning att verksamheten har lokal anknytning och bedöms vara av allmänt intresse för Huddinge kommuns invånare. I de bidragsgivande nämndernas regler för bidragsgivning ska det framgå vilka övriga stödformer som finns att ansöka om.



Huddinge kommun har tolkningsföreträde avseende innehållet i dessa riktlinjer.

Beslutande nämnd äger rätt, efter prövning i enskilt fall och om särskilda skäl föranleder det, att besluta om undantag från gällande bidragsbestämmelser.





### Villkor för registrering i Huddinge kommuns föreningsregister

För att kunna söka kommunala bidrag eller boka kommunala lokaler måste föreningen eller studieförbundet registreras i Huddinge kommuns föreningsregister.

#### § 1 För att kunna registreras i Huddinge kommuns föreningsregister ska föreningen

- ha minst 51 procent av föreningens medlemmar folkbokförda i Huddinge kommun (bidragsgivande nämnd kan, om särskilda skäl föreligger, bevilja dispens från kravet),
- ha minst tre (3) medlemmar; varav en ordförande, en sekreterare och en kassör,
- ha plus- eller bankgirokonto i föreningens namn samt organisationsnummer från Skatteverket, och
- ha sitt säte och sin huvudsakliga verksamhet i Huddinge kommun, och
- hålla stadgeenliga årsmöten, där samtliga medlemmar har rösträtt (vårdnadshavare ska ha rätt att företräda underårig medlem).

Föreningen ska till ansökan bifoga följande dokument:

##### Nybildad förening

- stadgar,
- signerat protokoll från konstituerande föreningsmöte,
- signerat protokoll med firmatecknare, och
- medlemsregister med namn och adress till samtliga medlemmar.

##### Etablerad förening

- stadgar,
- signerat protokoll från senaste årsmöte,
- signerat protokoll med firmatecknare,
- medlemsregister med namn och adress till samtliga medlemmar,
- balans- och resultaträkning,
- verksamhetsberättelse, och
- revisionsberättelse.

##### Politisk organisation

- stadgar,
- signerat protokoll från senaste årsmöte, och
- signerat protokoll med firmatecknare

##### Bostadsrätts- eller fastighetsförening eller liknande

- signerat protokoll från senaste årsmöte, och
- signerat protokoll med firmatecknare



**§ 2** För att kunna registreras i Huddinge kommuns föreningsregister ska **studieförbundet:**

- vara verksamt i Huddinge kommun och vars centrala organisation godkänts för erhållande av statsanslag från Folkbildningsrådet.
- ha plus- eller bankgirokonto i studieförbundets namn samt organisationsnummer från Skatteverket
- hålla stadgeenliga årsmöten, där samtliga medlemmar har rösträtt

Studieförbundet ska till ansökan bifoga följande dokument:

- stadgar
- signerat protokoll från senaste årsmöte
- signerat protokoll med firmatecknare
- förteckning på medlemsorganisationer
- balans- och resultaträkning,
- verksamhetsberättelse, och
- revisionsberättelse.

**§ 3** **Föreningen eller studieförbundet** ska senast två (2) månader efter årsmötet inge årsmöteshandlingar, bestående av

- signerat årsmötesprotokoll,
- verksamhetsberättelse,
- balans- och resultaträkning,
- revisionsberättelse, och
- signerat konstituerande styrelsemöte.

Sker förändringar i organisationens stadgar ska de nya stadgarna inges så snart de vunnit laga kraft.

Organisationen ska vidare minst en gång per år, eller så snart förändring sker, i föreningsregistret uppdatera de förtroendevaldas e-post eller postadress samt telefonnummer.

Om organisationen, inom angiven tid, inte inkommer med ovanstående dokument och/eller uppgifter har organisationen inte rätt att boka kommunens lokaler och eventuell ansökan om bidrag kommer inte behandlas. Efter två års utebliven uppdatering blir organisationen borttagen ur Huddinge kommuns föreningsregister.