



# **UPPHANDLINGSSTRATEGI**

## **Upphandling av HVB-hem för barn och unga upp till 20 år**



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

<b>1.0</b>	<b>INLEDNING .....</b>	<b>3</b>
1.1	BAKGRUND OCH UPPDRAG .....	3
1.2	SYFTE OCH MÅL .....	3
1.3	MÅLGRUPP OCH ÖVRIGA INTRESSENTER .....	3
1.4	FÖRUTSÄTTNINGAR OCH AVGRÄNSNINGAR .....	3
<b>2.0</b>	<b>ANALYS OCH STRATEGI .....</b>	<b>4</b>
2.1	NULÄGES- OCH BEHOVSANALYS .....	4
2.2	MARKNADS- OCH OMVÄRLDSANALYS .....	5
2.3	AVTALS KATEGORISERING .....	5
2.4	MÖJLIGHETER OCH RISKER .....	6
2.5	LOGISTIKLÖSNING .....	6
2.6	STRATEGI OCH METODVAL .....	6
2.7	AKTIVITETS- OCH TIDPLAN .....	7
<b>3.0</b>	<b>PROJEKT OCH KOMMUNIKATION .....</b>	<b>7</b>
3.1	PROJEKTORGANISATION .....	7
3.2	ANSVARSFÖRDELNING .....	7
3.3	KOMMUNIKATION OCH DELAKTIGHET .....	7
3.3.1	UNDER UPPHANDLINGSPROCESSEN .....	7
3.3.2	EFTER AVSLUTAD UPPHANDLING .....	8



## 1.0 INLEDNING

### 1.1 Bakgrund och uppdrag

Uppdraget omfattar att tillgodose behovet av hem för vård eller boende (HVB-hem) för barn och unga upp till 20 år. Upphandlingarna avser insatser för barn och unga. Vid HVB-hem med inriktning akut/utredning kan hela familjen placeras i syfte att utreda föräldraförmågan.

Huddinge kommuns ramavtal HVB-hem, behandling för barn och unga, löper ut 2023-03-26. Nuvarande ramavtal omfattar 23 HVB-hem, spridda över hela Sverige.

Huddinge kommuns ramavtal HVB-hem, akut/utredning för föräldrar och barn eller ensamplacerade tonåringar, 2017/075, löper ut 2023-03-22. Nuvarande ramavtal omfattar 18 HVB-hem, spridda över hela Sverige.

### 1.2 Syfte och mål

Syfte: Säkerställa att Huddinge kommun kan tillgodose behovet av HVB-hem med behandling för barn och unga samt HVB-hem akut/utredning för föräldrar och barn eller ensamplacerade tonåringar till en rimlig kostnad i förhållande till god kvalitet.

Effektmål:

- Valfungerande avtal och säkerställd kvalitet i utförandet av tjänsten.
- Kostnadsbesparingar samt effektiviseringar av nuvarande hantering

Projektmål: Nya giltiga avtal från och med mars 2023.

### 1.3 Målgrupp och övriga intressenter

Målgrupp:

- Barn och unga i behov av insatsen HVB-hem, behandling för barn och unga eller HVB-hem, akut/utredning för föräldrar och barn eller ensamplacerade tonåringar.

Intressenter:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott: Fattar beslut om upphandlingsstrategi
- Potentiella leverantörer
- Medarbetare inom Socialförvaltningen
- Anhöriga till enskild i tillhörande målgrupp

### 1.4 Förutsättningar och avgränsningar

*Barnrättsperspektivet*

Då upphandlingen gäller placering av barn och unga är det av största vikt att barnrättsperspektivet tas i beaktande och genomsyrar kravställningen.

*Likabehandling och jämställdhet*

Jämställdhet, lika behandling och antidiskriminering behöver tas i beaktande för att säkerställa god kvalitet i tjänstens utförande. Barn och unga som placeras utifrån ramavtalet får inte diskrimineras på grund av kön, könsöverskridande identitet eller



uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning sexuell läggning eller ålder.

### *Miljö*

Av Miljöprogram 2022 - 2025 framgår det Huddinge kommun kan påverka måluppfyllnaden genom att ställa relevanta krav i upphandling av varor och tjänster avseende ekologisk hållbarhet.

### *Arbetsrättsliga villkor*

Enligt lagen om offentlig upphandling ska arbetsrättsliga villkor ställas om det bedöms behövt. Med detta avses att det finns en risk för oskäligen arbetsvillkor vid utförandet av kontraktet.

### *Arbetsmiljölagen*

Leverantören har ansvaret för arbetsmiljön enligt Arbetsmiljölagen. Att personal som arbetar inom HVB-hem för barn och unga har rätt kompetens och goda villkor är avgörande för att verksamheten ska kunna leva upp till lagstiftarens krav på god kvalitet.

### *Avgränsningar*

Upphandlingarna avser inte insatser för vuxna över 20 år.

## **2.0 ANALYS OCH STRATEGI**

### **2.1 Nuläges- och behovsanalys**

Nuläges- och behovsanalys har genomförts av referensgruppen för att analysera verksamhetens framtida behov utifrån nuvarande arbetssätt och behov, avvikelser i nuvarande ramavtal, samlade erfarenheter ifrån nuvarande ramavtalsperiod.

Huddinge kommuns sammanlagda beräknade avtalsvärde för avtalsperioden är ca 33 MSEK per år. Summan baseras på köp gjorda under 2021. Dessa siffror bygger dock på uppskattningar vad gäller framtida köp och omfattning kan komma att variera både uppåt och nedåt under avtalsperioden. Beräknat antal placeringar är 50 stycken.

Nuvarande ramavtal har i stort fungerat bra.

I nuvarande avtal ställdes hållbarhetskrav gällande arbetsrätt och miljö. Krav på arbetsrättsliga villkor har följts upp, uppföljningen visade att leverantörerna lever upp till ställda krav.

För att säkerställa god kvalitet i tjänstens utförande ska barnrättsperspektivet tas i beaktande och genomsyrar kravställningen. Lika så krav gällande jämställdhet, lika behandling och antidiskriminering.

Referensgruppens bedömning är att risk för oskäligen arbetsvillkor finns. Nattarbete och ensamarbete kan förekomma.

Referensgruppens bedömning är att brister i arbetsmiljö kan förekomma såsom bristande ergonomi tex vid tunga lyft, hot och våld etcetera. Utöver att en god



arbetsmiljö är lagstadgat torde det leda till engagerade personal och minskad personalomsättning.

För att upphandlingen ska bidra till kommunens miljömål har referensgruppen identifierat områden där relevanta miljökrav kan ställas. Det gäller städkemikalier, livsmedel och fokus på ett cirkulärt perspektiv vid nyinköp/repairation av textmöbler och vitvaror.

I nuvarande ramavtal för HVB-hem, behandling för barn och unga ingår beroendeproblematik och kriminalitet i samma avtalsområde. Behovet av HVB-hem med inriktning mot kriminalitet har ökat och viss svårighet att placera unga med kriminell problematik har funnits. HVB-hem med inriktning mot ungdomar med ett kriminellt beteende läggs därför till som ett separat anbudsområde.

Utifrån genomförd behovsanalys och verksamhetens behov kommer upphandlingarna omfatta avtalsområden enligt nedan:

HVB-hem, behandling för barn och unga

- Beroendeproblematik
- Kriminalitet
- Psykosociala problem i kombination med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar och/eller psykisk problematik

HVB-hem, akut/utredning för föräldrar och barn eller ensamplacerade tonåringar

- Föräldrar och barn
- Ensamplacerade tonåringar

## 2.2 Marknads- och omvärldsanalys

Det finns ett stort antal leverantörer som innehar kompetens kring målgruppen och dess behov. Leverantörerna är spridda över hela Sverige. I dagsläget finns ett flertal boenden i Stockholmsområdet.

Det finns boenden med olika specialinriktningar på marknaden.

Konkurrensen om platser i Stockholm är stor, vilket ibland kräver placering utanför länet. Även den enskildes behov och boendets inriktning och/eller geografiska läge påverkar val av boende utanför Stockholm.

Personalens kompetens och personalsammansättning varierar mellan olika boenden.

Request for information (RFI) genomförs digitalt som en del av förarbetet. Leverantörer på marknaden ges möjlighet att besvara frågeställningar och komma med synpunkter inför upphandlingen.

Upphandlingsdokumentet kommer att skickas på externa remiss till potentiella leverantörer då det är av stor vikt att få ta del av deras synpunkter.

Erfarenhetsutbyte för avtalsområdet med andra myndigheter; Adda samt med andra kommuner pågår.



Den inledande marknads- och omvärldsanalysen har visat att det finns möjligheter att ställa hållbarhetskrav avseende miljö och social hållbarhet.

### 2.3 Avtalskategorisering

Avtalet kategoriseras som strategiskt.

### 2.4 Möjligheter och risker

Möjligheter:

- Ökad avtalstrohet
- Kvalitetskontroll genom individ- och avtalsuppföljning
- Bidra till att nå kommunens hållbarhetsmål

Risker:

- Resurskrävande uppföljning  
Åtgärd: Reglera i avtal hur samverkan, kontroll och uppföljning kommer att gå till under avtalsperioden. Samt en tydlig ansvarsfördelning inom kommunen och samverkan med andra kommuner och myndigheter.
- Hållbarhetskraven kan bli kostnadsdrivande  
Åtgärd: Noggrann marknads- och omvärldsanalys och dialog med marknaden för att ställa relevanta hållbarhetskrav.

### 2.5 Logistiklösning

Avtalen kommer att finnas synliga för Socialförvaltningen i kommunens avtalsdatabas.

### 2.6 Strategi och metodval

Upphandlingsförfarande: Upphandlingen genomförs enligt 19 kap. lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

Upphandlingstyp: Tjänsteupphandling.

Utvärderingsmodell: Anbud kommer, med reservation för att utvärderingsmodellen kan komma att ändras under framtagande av förfrågningsunderlag, att utvärderas enligt lägsta pris.

Avtalstid: Avtalet gäller i två år med möjlighet till förlängning med ytterligare två år. Maximal avtalstid är fyra år.

Avropsmetod: Avrop från ramavtalet sker via en fördelningsnyckel som utgår från individens specifika behov.

Kvalitet och hållbarhetsaspekter:

Höga kvalitetskrav för att beakta barnrättsperspektivet kommer att ställas, bland annat avseende bemötande, säkerhet och trygghet. Höga kvalitetskrav kommer att ställas för att beakta jämställdhet, likabehandling och antidiskriminering.

Krav på arbetsrättsliga villkor kommer att ställas. Krav på arbetstid, lön och semester som baseras på ett relevant, för tjänsten, kollektivavtal kommer att ställas.



De arbetsrättsliga villkoren ska bidra till att minska risken för oskäligen arbetsvillkor.

Krav kommer ställas på att leverantörer ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete, handledning för personalgruppen, rutiner för att förebygga hot och våld, ergonomi etcetera ställs i syfte att säkerställa efterlevnad av relevant arbetsmiljölagstiftning och säkerställa en god arbetsmiljö.

Krav kommer att ställas på att leverantören ska bedriva ett systematiskt miljöarbete. Leverantören ska ha en miljöpolicy för att säkerställa övergripande efterlevnad av relevant miljölagstiftning och de miljökrav som kommer att ställas i upphandlingen.

## 2.7 Aktivitets- och tidplan

Uppstart- 2022-03-15

Beslut om strategi- 2022-06-08

Fastställande av upphandlingsdokument- 2022-08-31

Annonsering- 2022-09-01

Anbudsöppning- 2022-10-03

Tilldelning- 2022-12-09

Avtalsstart- 2023-03-27

## 3.0 PROJEKT OCH KOMMUNIKATION

### 3.1 Projektorganisation

I projektgruppen ingår representanter från upphandlingssektionen (KSF), stöd- och utvecklingsenheten (SOF) samt från Individ- och familjeomsorg (SOF).

### 3.2 Ansvarsfördelning

Upphandlaren ansvarar för framtagande av upphandlingsdokument, kvalitetssäkring av krav på varan/tjänsten samt framtagande av utvärderingsmodell efter samråd med beställare (SOF). Upphandlaren ansvarar också för annonsering, kontakt med anbudsgivarna, framtagande av dokumentation och avtal samt för den proaktiva avtalsuppföljningen.

Upphandlaren ansvarar för diarieföring, uppläggning av avtalet i beställningssystem i Huddinge, förlängningar och eventuella prisjusteringar samt utgör stöd då eventuella frågor inte kan lösas mellan beställare och leverantör.

Projektgruppen ansvarar för framtagande av krav på varan/tjänsten samt tillsammans med upphandlaren, prövning och utvärdering av inkomna anbud.

Under avtalsperioden ansvarar beställarna för reaktiv uppföljning av tjänsten och är första kontakt med leverantören.

### 3.3 Kommunikation och delaktighet

#### 3.3.1 Under upphandlingsprocessen



Intern kommunikation inom projektet sker genom löpande avstämningsmöten och direkta samtal/mejl vid behov. Projektgruppen delar dokument via Teams.

All extern kommunikation med anbudsgivare under anbudstiden sker via upphandlingsverktyget e-Avrop.

### **3.3.2 Efter avslutad upphandling**

När upphandlingen är avslutad kommer information att delges verksamheten via Kommunens nyhetsbrev, information på Insidan samt via relevanta nätverk inom Kommunen.