



Datum  
2026-08-19  
Diarienummer  
GSN-2026/356

Handläggare  
Wennler, Linda  
Linda.Wennler@huddinge.se

Mottagare  
Grundskolenämnden

## **Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge kommun**

### **Förslag till beslut**

Grundskolenämnden beslutar att anta förslag till riktlinjer för det nationella professionsprogrammet i Huddinge enligt ”Bilaga 1. Riktlinjer för det nationella professionsprogrammet i Huddinge”.

### **Sammanfattning**

Från den 1 september 2025 infördes det nationella professionsprogrammet. I samband med detta förtydligades huvudmannens ansvar för förskollärares, lärares och rektorers kompetensutveckling i skollagen. Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för att tydliggöra hur huvudmannen ska uppfylla ansvaret att säkerställa en målinriktad kompetensutveckling för förskollärare, lärare och rektorer. De identifierade och prioriterade områden som framkommer genom det systematiska kvalitetsarbetet inom förskola och skola föreslås ligga till grund för kompetensutvecklingen och dokumenteras i kommunens kompetensförsörjningsplan. Riktlinjerna kan komma att medföra vissa kostnader för resor och vikarier.

### **Beskrivning av ärendet**

Från 1 september 2025 finns ett nationellt professionsprogram som består av kompetensutveckling för förskollärare, lärare och rektorer inklusive biträdande rektorer och anställda med motsvarande ledningsfunktioner, samt ett meriteringssystem för förskollärare och lärare. I skollagen har huvudmannens ansvar för personalens kompetensutveckling preciserats, så att huvudmannen enligt skollagen nu ansvarar för att legitimerade förskollärare och lärare ska ges



Datum  
2026-08-19

Diarienummer  
GSN-2026/356

möjlighet att delta i meriterande kompetensutveckling inom det nationella professionsprogrammet.

Som en följd av detta har förvaltningen arbetat fram förslag till riktlinjer för huvudmannens arbete med det nationella professionsprogrammet.

Syftet med riktlinjerna är att:

- stödja ett likvärdigt och långsiktigt genomförande av professionsprogrammet,
- tydliggöra ansvarsfördelning inom ramen för professionsprogrammet,
- ge ramar för huvudmannens arbete med att integrera professionsutveckling i styrning, resurstilldelning och det systematiska kvalitetsarbetet.

Hur huvudmannens ansvar för att planera, prioritera och skapa förutsättningar för kompetensutveckling ska fullgöras förtydligas i riktlinjerna genom att organisatoriska och ekonomiska ramar fastställs för huvudmannens arbete med kompetensutveckling.

### Det nationella professionsprogrammet

Professionsprogrammet är ett nationellt statligt initiativ som ger förskollärare, lärare och rektorer möjligheter till individuell kompetensutveckling genom akademiska kurser, praktisknära forskning och kollegialt lärande.

Professionsprogrammet består av två delar:

- en nationell struktur för kompetensutveckling
- ett nationellt meriteringssystem för legitimerade förskollärare och lärare.

Det nationella meriteringssystemet innehåller fyra meriteringsnivåer (1-4). Med meriterande studier avses utbildning på grundnivå eller avancerad nivå som omfattar ämnesstudier, ämnesdidaktiska studier, studier inom förskolepedagogik, kognitionsvetenskap, specialpedagogik eller ledarskap. Utbildningen ska ha relevans för undervisningen.

### Förvaltningens synpunkter

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att de prioriterade områden som identifierats och följs upp genom huvudmannens systematiska kvalitetsarbete ska



Datum  
2026-08-19

Diarienummer  
GSN-2026/356

vara utgångspunkten för den kompetensutveckling som äger rum inom ramen för professionsprogrammet. Huvudmannens och verksamheternas arbete behöver då förhålla sig till dessa, vilka även ska dokumenteras i huvudmannens kompetensförsörjningsplan.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Dessa riktlinjer möjliggör för legitimerade förskollärare, lärare samt rektorer, biträdande rektorer och anställda med motsvarande ledningsfunktioner att genomföra kompetensutveckling med bibehållen lön, enligt de villkor som anges i dokumentet. Detta skiljer sig från de allmänna bestämmelserna om studieledighet enligt studieledighetslagen. Vissa kostnader för resor och vikarier kan bli aktuella.

Finansieringen av kompetensutvecklingen fördelas enligt följande:

- Meriteringsnivå 1 bekostas via verksamhetens ordinarie budget.
- Meriteringsnivå 2–4 samt rektorers kompetensutveckling finansieras genom ersättningsalternativ som till exempel särskilt avsatta medel, andra centrala anslag eller via ansökta statsbidrag för vissa insatser.

Frida Plym Forshell  
Utbildningsdirektör

Cecilia Wessfeldt  
Stabschef

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge

Bilaga 1. Riktlinjer för arbetet med det nationella professionsprogrammet i Huddinge

### **Beslutet ska skickas till**

Grundskolenämnden

Akten



# Huddinge

## TJÄNSTEUTLÅTANDE BARN- OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

4 (4)

Datum  
2026-08-19

Diarienummer  
GSN-2026/356

Huddinge kommun  
*Postadress*  
Huddinge kommun  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
141 85 Huddinge  
*Besök*  
Kommunalvägen 28  
*Tfn vxl:* 08-535 300 00  
  
[www.huddinge.se](http://www.huddinge.se)