



Handläggare  
Lina Albrektsson  
Lina.Albrektsson@huddinge.se  
Lars Axelsson  
Lars.axelsson@huddinge.se

Vård- och omsorgsnämnden

## Revidering av delegationsordning för vård- och omsorgsnämnden - jämförelsetabell

**Gulmarkerat** = föreslagna tillägg/ändringar

**Rödmarkerat överstruket** = föreslås tas bort

Inledning Gällande lydelse i delegationsordningen	Inledning Föreslagen ny/ändrad lydelse i delegationsordningen
Utfärdande av fullmakt [...]	<p>Attest av ekonomiska transaktioner Kommunstyrelsen ansvarar, enligt gemensamt reglemente för styrelse och nämnder i Huddinge kommun (HKF 9010), för att utse behöriga attestanter och utanordnare. I enlighet med Huddinge kommuns riktlinjer för attest av ekonomiska transaktioner överläts åt varje förvaltning att upprätthålla en ordnad och uppdaterad förteckning över samtliga attestanter och beloppsgränser inom förvaltningens ansvarsområde.</p> <p>[...]Sektionschefen vid mark- och exploateringssektionen och sektionschefen vid plansektionen har även rätt att utfärda fullmakt till ombud om rätt att föra kommunens talan, överklaga och yttra sig i sådana mål och ärenden som ankommer på kommunstyrelsen gällande förrättning enligt fastighetsbildningslagen (1970:988), lag (1971:1037) om äganderättsutredning och legalisering, anläggningslagen (1973:1149), ledningsrättslagen (1973:1144) och expropriationslagen (1972:719).</p>



<b>Delegation av HR-ärenden</b> [...] För den personal som verkar inom <b>annan</b> nämnds verksamhetsområde gäller i fråga om delegation i personalfrågor vad som anges i kommunstyrelsens delegationsordning.				<b>Delegation av HR-ärenden</b> [...] För den personal som verkar inom <b>en</b> nämnds verksamhetsområde gäller i fråga om delegation i personalfrågor vad som anges i kommunstyrelsens delegationsordning.											
<b>A. Allmänna ärenden</b> Gällande lydelse i delegationsordningen				<b>A. Allmänna ärenden</b> Föreslagen ny/ändrad lydelse i delegationsordningen											
				<table><tr><td>A 2.3 NY</td><td>Beslut om avtal som i övrigt inte regleras i nämndens delegationsordning</td><td>Enhetschef</td><td></td></tr></table>				A 2.3 NY	Beslut om avtal som i övrigt inte regleras i nämndens delegationsordning	Enhetschef					
A 2.3 NY	Beslut om avtal som i övrigt inte regleras i nämndens delegationsordning	Enhetschef													
<table><tr><td>A 4.4</td><td>Beslut om <b>förskottsbetalning för kopior av allmänna handlingar</b></td><td>Enhetschef</td><td>OSL</td></tr></table>				A 4.4	Beslut om <b>förskottsbetalning för kopior av allmänna handlingar</b>	Enhetschef	OSL	<table><tr><td>A 4.4</td><td>Beslut om att avgift för avskrift eller kopia av allmän handling ska betalas helt eller delvis innan avskriften eller kopian lämnas ut.</td><td>Enhetschef</td><td>6 kap. 1 a § andra stycket OSL</td></tr></table>				A 4.4	Beslut om att avgift för avskrift eller kopia av allmän handling ska betalas helt eller delvis innan avskriften eller kopian lämnas ut.	Enhetschef	6 kap. 1 a § andra stycket OSL
A 4.4	Beslut om <b>förskottsbetalning för kopior av allmänna handlingar</b>	Enhetschef	OSL												
A 4.4	Beslut om att avgift för avskrift eller kopia av allmän handling ska betalas helt eller delvis innan avskriften eller kopian lämnas ut.	Enhetschef	6 kap. 1 a § andra stycket OSL												
<table><tr><td>A 7.1</td><td>Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,  1. &gt;7 dygn för alla förtroendevalda och <b>tjänstemän</b>  2. 3–7 dygn för nämndens ordförande  <b>3. 3–7 dygn för förvaltningsdirektören och förtroendevalda</b>  4. 3–7 dygn för <b>tjänstemän</b></td><td>1.Arbeits-utskott  2.Arbeits-utskott  <b>3.Arbeits-utskott</b>  4.Förvaltningsdirektör</td><td></td></tr></table>				A 7.1	Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,  1. >7 dygn för alla förtroendevalda och <b>tjänstemän</b>  2. 3–7 dygn för nämndens ordförande  <b>3. 3–7 dygn för förvaltningsdirektören och förtroendevalda</b>  4. 3–7 dygn för <b>tjänstemän</b>	1.Arbeits-utskott  2.Arbeits-utskott  <b>3.Arbeits-utskott</b>  4.Förvaltningsdirektör		<table><tr><td>A 7.1</td><td>Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,  1. &gt;7 dygn för alla förtroendevalda och <b>anställda</b>  2. 3–7 dygn för nämndens ordförande  <b>3. 3–7 dygn för förtroendevalda</b>  <b>4. 3-7 dygn för förvaltningsdirektören</b>  <b>5. 3–7 dygn för anställda</b></td><td>1.Arbeits-utskott  2.Arbeits-utskott  <b>3.Arbeits-utskott</b>  <b>4.Kommun direktören</b>  5.Förvaltningsdirektör</td><td></td></tr></table>				A 7.1	Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,  1. >7 dygn för alla förtroendevalda och <b>anställda</b>  2. 3–7 dygn för nämndens ordförande  <b>3. 3–7 dygn för förtroendevalda</b>  <b>4. 3-7 dygn för förvaltningsdirektören</b>  <b>5. 3–7 dygn för anställda</b>	1.Arbeits-utskott  2.Arbeits-utskott  <b>3.Arbeits-utskott</b>  <b>4.Kommun direktören</b>  5.Förvaltningsdirektör	
A 7.1	Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,  1. >7 dygn för alla förtroendevalda och <b>tjänstemän</b>  2. 3–7 dygn för nämndens ordförande  <b>3. 3–7 dygn för förvaltningsdirektören och förtroendevalda</b>  4. 3–7 dygn för <b>tjänstemän</b>	1.Arbeits-utskott  2.Arbeits-utskott  <b>3.Arbeits-utskott</b>  4.Förvaltningsdirektör													
A 7.1	Beslut om resor, kurser, konferenser och studiebesök, inom Europa,  1. >7 dygn för alla förtroendevalda och <b>anställda</b>  2. 3–7 dygn för nämndens ordförande  <b>3. 3–7 dygn för förtroendevalda</b>  <b>4. 3-7 dygn för förvaltningsdirektören</b>  <b>5. 3–7 dygn för anställda</b>	1.Arbeits-utskott  2.Arbeits-utskott  <b>3.Arbeits-utskott</b>  <b>4.Kommun direktören</b>  5.Förvaltningsdirektör													
<table><tr><td>A 9.1</td><td>Yttrande i andra ärenden än de som anges <b>ovan</b> i avsnitt A och som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen <b>varvid yttrandet inte heller får avse fråga som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt</b></td><td>Förvaltningsdirektör</td><td></td></tr></table>				A 9.1	Yttrande i andra ärenden än de som anges <b>ovan</b> i avsnitt A och som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen <b>varvid yttrandet inte heller får avse fråga som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt</b>	Förvaltningsdirektör		<table><tr><td>A 9.1</td><td>Yttrande i andra ärenden än de som anges i avsnitt A och som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen.</td><td>Förvaltningsdirektör</td><td></td></tr></table>				A 9.1	Yttrande i andra ärenden än de som anges i avsnitt A och som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen.	Förvaltningsdirektör	
A 9.1	Yttrande i andra ärenden än de som anges <b>ovan</b> i avsnitt A och som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen <b>varvid yttrandet inte heller får avse fråga som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt</b>	Förvaltningsdirektör													
A 9.1	Yttrande i andra ärenden än de som anges i avsnitt A och som inte omfattas av 6 kap. 38 § i kommunallagen.	Förvaltningsdirektör													



				A 9.2 NY	Beslut om kungörelsedelgivning	Enhetschef	47 § delgiv nings- lagen 2010: 1932
				Ny numrering:			
A 9.2	Lex Sarah [...]			A 9.3	Lex Sarah [...]		
A 9.3	Lex Maria [...]			A 9.4	Lex Maria [...]		
A 9.4	Uppsägning av avtal [...]			A 9.5	Uppsägning av avtal [...]		
A 9.5	Uppdrag och beslut om organisationsförändring [...]			A 9.6	Uppdrag och beslut om organisationsförändring [...]		
B. Ekonomiärenden Gällande lydelse i delegationsordningen				B. Ekonomiärenden Föreslagen ny/ändrad lydelse i delegationsordningen			
B 2.1	Beslut om avskrivning eller nedskrivning av fordran, förutom löneskulder, upp till ett värde av högst 1 prisbasbelopp	Ekonomichef		B 2.1	Beslut om avskrivning eller nedskrivning av fordran, förutom löneskulder, upp till ett värde av högst 5 prisbasbelopp	Ekonomichef	
B 2.2	Beslut om avskrivning eller nedskrivning av tillgångar, till ett värde från 1 upp till 5 prisbasbelopp	Förvaltnings direktör		B 2.2	Beslut om avskrivning eller nedskrivning av tillgångar, till ett värde av högst 5 prisbasbelopp	Ekonomichef	
3. Attestanter och utanordnare							
B 3.1	Beslut att utse beslutsattestanter, utanordnare och ersättare för dessa	Förvaltnings direktör samt vidaredelegat ion	Geme nsamt reglem ente för styrels e och nämnd er i Huddi nge komm un				



## 4. EU- och projektbidrag

B 4.1	Beslut om att ansöka om EU-bidrag och andra projektbidrag där medfinansiering krävs	Förvaltningsdirektör	
B 4.2	Återrapportering av använda medel avseende EU-bidrag och andra projektbidrag där medfinansiering krävs	Ekonomichef	

## 5. Upphandling

A 5.1	Beslut om direktupphandling [...]		
-------	-----------------------------------	--	--

## 6 Lokalförsörjning

B 6.1	Beslut om hyresavtal [...]		
B 6.2	Uppsägning av hyresavtal [...]		

## 3. Bidrag där medfinansiering krävs

B 3.1	Beslut om att ansöka om bidrag där medfinansiering krävs	Förvaltningsdirektör	Medfinansiering ska rymmas inom befintlig budgetram
B 3.2	Återrapportering av använda medel avseende bidrag enligt B 3.1 där medfinansiering krävs	Ekonomichef	Medfinansiering ska rymmas inom befintlig budgetram

Ny numrering:

## 4. Upphandling

A 4.1	Beslut om direktupphandling [...]		
-------	-----------------------------------	--	--

## 5. Lokalförsörjning

B 5.1	Beslut om hyresavtal [...]		
B 5.2	Uppsägning av hyresavtal [...]		