



Handläggare
Pernilla Jensen
pernilla.jensen@huddinge.se

Gallringsutredning

Inför beslutet att gallra handlingar och ärenden bör en gallringsutredning göras. Förvaltningen har gjort en sådan vilken redovisas nedan.

Aktuellt verksamhetsområde

Vad nämnden har ansvar för framgår av nämndens reglemente. Sedan de ärenden som är föremål för gallringsbeslutet startades eller handlades kan reglementet ha ändrats eller nämnd- och förvaltningsorganisationen förändrats. Ärenden har dock vid någon tidpunkt, enligt då gällande reglemente, hanterats av bygglovsavdelningen. Det ansvar som nämnden nu har för handlingarna eller ärendena ska dock relateras till det reglemente som nu gäller. Enligt det är det följande delar av nämndens ansvar som hanteras inom bygglovsavdelningen:

- Prövning och tillsyn enligt PBL (2010:900) samt tillhörande lagar och andra föreskrifter, med undantag för de uppgifter för vilka kommunstyrelsen ansvarar.
- Kommunens prövning och tillsyn enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning.
- Uppgifter enligt lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag.
- Tillsyn enligt lag (2014:267) om energimätning i byggnader.

Informationshantering

Handläggningen sker i dag i ett digitalt system som heter ByggR/Nova. Där diarieförs all information kring ett ärende som ska handläggas av bygglovsavdelningen. När ärenden avslutas arkiveras de i det digitala arkivet AGS som just nu ersätts med AGS/Iipax. Hanteringen av ärendena styrs av den dokumenthanteringsplan, snart ersatt av en informationshanteringsplan, som är gällande.

Aktuella handlingstyper och uppgifter för detta gallringsbeslut

De ärenden som är föremål för detta gallringsbeslut kan delas in i tre ärendegrupper.

Ärendegrupp 1

166 ärenden från 90 talet av olika karaktär men där dessa inte är fullständiga. Exempelvis är vissa ärenden helt tomma på handlingar medan andra kan innehålla handlingar och ibland även beslutshandling men då är det inte signerat.

HUDDINGE KOMMUN

Postadress
Huddinge kommun
Miljö- och bygglovsförvaltningen
141 85 Huddinge

Besök
Hälsovägen 7
Flemingsberg

Tfn 08-535 300 00
Tfn vxl 08-535 300 00

mbf@huddinge.se
www.huddinge.se



Ärendegrupp 2

53 ärenden gällande energideklarationer från 2010 och tidigare. Ärendena innehåller allt kring handläggning av dessa.

Ärendegrupp 3

209 ärenden med tillhörande handlingar från tiden före 2010 då kommunen var tillståndsmyndighet för hanteringen av brandfarliga varor. Ärendena innehåller allt kring handläggning av dessa tillstånd, från ansökan till beslut.

Motiveringar till varför informationen kan gallras

Förvaltningens bedömning är att ärendena i de tre grupperna kan gallras. Nedan framgår den bedömning som gjorts för vardera grupp.

Ärendegrupp 1

Denna grupp av ärenden har det inte hittats någon logik kring varför de inte gallrats tidigare eller varför handlingar inte har skrivits under. Att skriva under beslut var för den tiden obligatoriskt för ett giltigt beslut. Det finns dock inte någon anledning att spara dem då alla ärenden i denna grupp är ofullständiga och därmed inte kan ligga till grund för att påvisa beslut som har fattats.

Förvaltningen har genomfört stickprov för att se om de har arkiverats på något sätt utan att det framgått i ärendet. Vid den kontrollen kunde följande ses:

- Flera av ärendena fanns i AGS (arkivet) där även ett underskrivet beslut fanns. Dessa har alltså arkiverats redan utan att det framgår i ByggR och underskrift av beslutet har skett utan notering i ByggR. Det är möjligt att detta arbetssätt var gällande då det för tiden inte var möjligt att beslut fattades med stöd av en digital stämpel som sker idag. Beslut kunde alltså inte fattas i systemet.
- I andra fall fanns inget ärende i AGS men då sakades också handlingar i ByggR att arkivera, det vill säga de "tomma" ärendena.
- För ärenden där beslutet inte är påskrivet och handlingarna som ligger till grund för beslutet inte finns bevarade i ärendet finns heller ingen anledning att spara dessa ärenden då de inte är fullständiga.

Sammanfattningsvis är bedömningen att de ärenden som skulle arkiverats har det medan de ärenden som inte lett till beslut inte har arkiverats. I normalfallet ska inom nämnden inkomna ärenden avslutas med ett beslut. I de ärenden som saknar beslut i denna ärendegrupp har dock anledningen till ärendet förfallet varför de kan gallras genom ett gallringsbeslut.

Ärendegrupp 2

Fram till 2012 var kommunen ansvarig för tillsyn över energideklaration men numera har Boverket det ansvaret. Tillsynsansvaret innebär att se till att energideklarationerna upprättas, visas, överlämnas och annonseras i enlighet med bestämmelserna. En energideklaration gäller i tio år så de som finns i ByggR kan gallras då de inte längre är giltiga.



Ärendegrupp 3

Numera är Södertörns Brandförsvarsförbund tillståndsmyndighet för denna verksamhet. Den gällande dokumenthanteringsplanen för tidpunkten då ärendena var pågående anger att tillstånden kan gallras tio år efter godkänd slutbesiktning. Sådan gallring skedde inte. Tillstånden är tidsbegränsade och giltiga max tio år, varför dessa ärenden nu är inaktuella. Ärendena har bevarats i ByggR, i tio år eller mer, och kan därför gallras.