












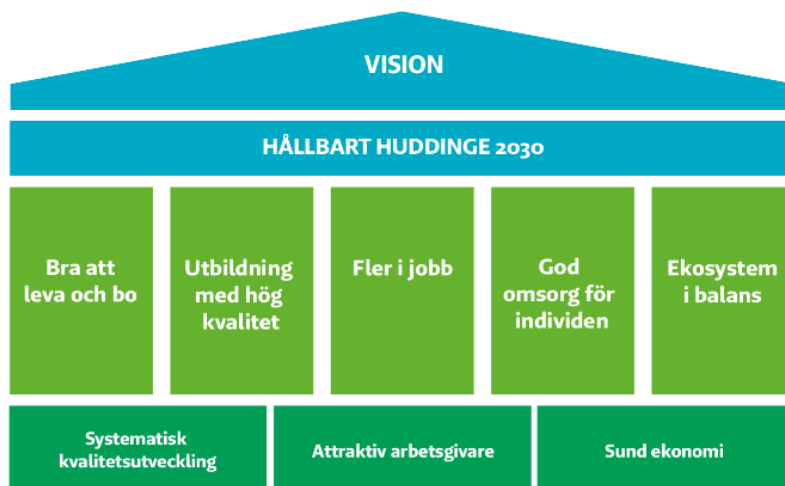
Huddinge

# Verksamhetsberättelse 2018 för grundskolenämnden

# Innehåll

Huddinges vision och mål.....	3
Huddinges styrmodell.....	4
Sammanvägd måluppfyllelse  .....	4
Förbättringsområden.....	5
Årets händelser.....	5
Huddinge – en av de tre populäraste kommunerna i Stockholms län	5
Grundskolenämndens mål och resultat.....	7
 Bra att leva och bo.....	7
 Utbildning med hög kvalitet.....	10
 Fler i jobb.....	22
 God omsorg för individen.....	23
 Ekosystem i balans.....	24
 Systematisk kvalitetsutveckling.....	25
 Attraktiv arbetsgivare.....	27
 Sund ekonomi.....	30
Intern kontroll.....	36
Plan för uppföljning och insyn.....	39
Uppföljning 2018.....	39
Verksamhetsstatistik – nyckeltal.....	40
Källförteckning.....	41

# Huddinges vision och mål



## Vision: Huddinge - en av de tre populäraste kommunerna i Stockholms län

Huddinges vision är att vara en av de tre populäraste kommunerna i Stockholms län att bo, besöka och verka i.

## Hållbart Huddinge 2030

I Ett hållbart Huddinge pekar kommunfullmäktige ut en långsiktig, önskvärd och möjlig framtid med fokus på år 2030. Här beskrivs hur ett hållbart Huddinge ter sig och vilka vägval kommunen bör göra för att komma dit.

## Mål för Huddinge

För att nå det framtida läget i Ett hållbart Huddinge 2030 och visionen om att vara en av de tre populäraste kommunerna i Stockholms län, är *fem övergripande mål* formulerade som visar utåtriktat vad kommunen åstadkommer för invånare, brukare och kunder.

- Bra att leva och bo
- Utbildning med hög kvalitet
- Fler i jobb
- God omsorg för individen
- Ekosystem i balans

För att vara framgångsrik i detta arbete ska kommunen ständigt sträva efter att förbättra verksamheterna och detta

är formulerat i *tre strategiska mål* under rubriken *effektiv organisation* som visar inåtriktat hur och med vilka resurser kommunen genomför sitt uppdrag.

- Attraktiv arbetsgivare
- Sund ekonomi
- Systematisk kvalitetsutveckling

## Huddinges kärnvärden

Kärnvärdena är den värdegrund som Huddinge vilar på; både nu och i framtiden. Dessa kärnvärden fungerar som ledstjärnor för alla verksamheter och individer som verkar i kommunen.

*Huddinge ska stå för:*

**Mod** – betyder att vi vågar ta för oss, ta nya vägar och ta ställning i viktiga frågor.

**Omtänksamhet** – betyder att vi bryr oss om människor, besökare, företagarna och natur.





**Driv** – betyder att vi kraftfullt driver utvecklingen framåt och att vi tar en ledande roll i regionen.

**Mångfald** – betyder att vi tar tillvara på variation och omväxling i miljöer, invånare, medarbetare och utbud. Vi vill utnyttja potentialen i mångfalden och skapa ett rikt och flexibelt samhälle.

# Huddinges styrmodell

Styrmodellen är att med systematik föra dialog på alla nivåer i organisationen, med politiker och invånare för att åstadkomma ständiga förbättringar. Kommunen följer en arbetsprocess som bygger på att systematiskt arbeta i fyra steg: planera, utföra, följa upp och förbättra. I verksamhetsberättelsen följer nämnden upp sin

verksamhet utifrån beslutad verksamhetsplan, bedömer måluppfyllelsen för året och föreslår vilka förbättringsområden som behöver prioriteras för en ökad måluppfyllelse. Bedömningen av måluppfyllelse sker utifrån kommungemensamt framtagna kriterier.

Kriterier för bedömning av måluppfyllelse	
Dessa kriterier används för att bedöma måluppfyllelsen	
<b>Måluppfyllelsen bedöms genom omdömen</b>	<b>Som grund för bedömning används</b>
Mycket god 	Resultat
– över den nivå som är planerad	Jämfört med etappmål
God 	Förändring över tid
– i nivå med vad som är planerat	Jämfört med andra
Godtagbar 	Jämlikhetsperspektiv
– under den nivå som är planerad, annat	Kön, ålder, geografiska områden
kan ha skett som påverkat verksamhetens	Nämndens utvecklingsåtaganden
möjligheter att nå den planerade nivån	Analys i verksamhetsberättelsen, inkluderar att ta
Ej godtagbar 	hänsyn till annat som har skett som påverkat
– under den nivå som är planerad	verksamhetens möjligheter att nå den planerade nivån

## Sammanvägd måluppfyllelse

Den sammanvägda måluppfyllelsen bedöms som god. Samtliga av nämndens övergripande mål under år 2018 uppskattas vara i nivå med vad som var planerat för. Majoriteten av nämndens utvecklingsåtaganden har genomförts. Inom ramen för nämndens viktigaste mål Utbildning med hög kvalitet kan konstateras att betygsresultat och meritvärde för eleverna i årskurs 9 har ökat. Ett viktigt skäl till detta är att pojkarnas resultat tydligt förbättrats och detta medför också att skillnaden mellan könen har minskat. Etappmålen är definierade som viktiga delmål mot det särskilt prioriterade målet Fler elever ska ta en gymnasieexamen inom 3 år. Förvaltningen konstaterar att resultaten för åk 6 ligger i paritet med tidigare år. Så är även fallet med meritvärdet, där dock skillnaden mellan könen ökat från föregående år.

Andelen elever som känner sig trygga i skola och fritidshem ligger fortsatt på en relativt sett hög nivå, men har minskat från föregående år.

Handlingsplan för ekonomi i balans har medfört att grundskolenämndens negativa trend med ett eftersläpande

underskott från föregående, har kunnat stävjas. Nämnden avslutar året med ett budgetöverskott om 28,5 mnkr vilket till största delen beror på lägre volymer än budgeterat, men även på ett överskott av nämndens lokalbudget.

Bristen på skolplatser är ett fortsatt problem vilket medför av arbetet med att säkerställa lokalförsörjningsbehovet för kommunens grundskolor kommer att vara ett fokusområde även framöver.

Rekrytera och att behålla behörig och kompetent personal är en fortsatt utmaning i Stockholmsområdet. Ett arbete har genomförts för att säkerställa att verksamheten har behörig personal genom den s.k. KOLL-implementeringen som HR-enheten genomfört under hösten. Det finns fortsatt en viss svårighet att rekrytera i vissa ämnen, men generellt sett en god behörighetsnivå.

Resultaten från årets medarbetarenkät visar att medarbetarprofil och ledarskapsprofil ligger över riktvärdet och att hållbart medarbetarengagemang totalt sett har ökat. Dock har sjukfrånvaron ökat från föregående år, och området kräver ett fortsatt fokus även nästkommande år.

# Förbättringsområden

2018 har präglats av, förutom det dagliga arbetet med att fortsatt skapa en trygg utbildning med god möjlighet till kunskapsinlärnning för grundskolans elever, hårt arbete för att trygga en ekonomi i balans, att säkerställa hantering och skapa skolplatser till skolpliktiga elever och att hantera personella förändringar på olika ledningspositioner. Det har gjorts att utvecklingsmöjligheten för förvaltningen har begränsats under 2018. Verksamhetsplanen för 2019 pekar nu ut ett antal viktiga områden för utbildningsverksamheten i Huddinge enligt fördelningen tre kommungemensamma utvecklingsåtaganden, fyra förvaltningsövergripande utvecklingsåtaganden och ett nämndspecifikt utvecklingsåtagande.

De fyra förvaltningsövergripande utvecklingsåtaganden återfinns inom det övergripande målet Utbildning med hög

kvalitet och beskrivs i verksamhetsplanen som att skapa förutsättningar för, stödja, utmana och följa upp:

1. det systematiska kvalitetsarbetet
2. det språk- och kunskapsutvecklande arbetet
3. arbetet med attraktiv arbetsgivare och arbetsgivarvarumärket.
4. arbetet med digitalisering

Det nämndspecifika utvecklingsåtagandet är att skapa förutsättningar för, stödja, utmana, samt följa upp arbetet med trygghet och studiero.

Slutligen behövs ett fortsatt fokus på arbetet med att säkerställa lokalförsörjningsbehovet för kommunens grundskolor.

# Årets händelser

Den framtagna handlingsplanen med att skapa en ekonomi i balans har följts och arbetats med, vilket inneburit kontinuerliga ekonomidialoger med skolor och förvaltning, en personell förstärkning av den ekonomiska organisationen och många rektorsmöten med fokus på ekonomi.

Åtta av Huddinges kommunala grundskolor har genomgått en kvalitetsgranskning av Skolinspektionen, ett arbete som föregåtts av flera kollegiala samtal mellan rektorer i syfte att stärka kvaliteten i våra grundskolor. Förberedelsearbetet inför, och resultatet av, granskningen har lett till en ökad kunskap om styrkor och utvecklingsområden, samt stärkt det kollegiala samarbetet mellan skolor och rektorer.

Arbetet med att kvalitetssäkra skolplaceringsarbetet har fortsatt med hög intensitet, nya riktlinjer har framtagits och

arbetet med säkerställa elevernas rätt till skolgång har krävt mycket engagemang från organisationen.

Huddinges grundskolor nådde totalt sett mycket fina resultat i SKL:s öppna jämförelser där jämförelser görs mellan landets skolkommuner. Huddinges grundskolor rankas inom topp 25 procent inom de flesta resultatområden vilket är mycket glädjande.

# Huddinge – en av de tre populäraste kommunerna i Stockholms län

Vår vision att Huddinge ska vara en av de tre populäraste kommunerna i länet att bo, besöka och verka i ställer stora krav på våra verksamheter. För att sträva mot visionen måste vi utföra våra uppdrag mycket bra, tåla jämförelser med andra kommuner i länet samt bemöta invånare och företag på ett positivt och professionellt sätt. Arbetet med att nå mot visionen kräver delaktighet från alla medarbetare och verksamheter.

## Uppföljning

En utbildning med hög kvalitet är avgörande för upplevelsen av hur attraktivt Huddinge är, både för boende och för de som finns i våra verksamheter. Att kommunen har en god måluppfyllelse är en förutsättning för att nå visionen.

Barn- och utbildningsförvaltningen bidrar till visionsarbetet genom att arbeta för en utbildning av hög kvalitet som baserar sig på forskning och beprövad erfarenhet, oavsett skolform eller var i kommunen en person bor. I förvaltningens pedagogiska plattform tydliggörs vad varje barn och elev ska möta i verksamheten varje dag oavsett skolform. Plattformen anger också vilken pedagogisk miljö som ska råda. Omtanke om alla barn och elever, mångfald i bred bemärkelse, mod att ha höga

förväntningar och driv att kraftfullt föra utvecklingen framåt kommer tydligt till uttryck i den pedagogiska plattformen. Efter några års implementeringsarbete kan nu den pedagogiska plattformen kommuniceras utåt i större utsträckning än tidigare vilket kommer att bidra positivt till Huddinges varumärke.

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar för att sprida goda exempel och allt arbete ska vara synligt för andra. Därför skapas förutsättningar för medarbetare att dela med sig av sina erfarenheter till kollegor, invånare och andra kommuner, bland annat genom att delta vid olika mässor och via [pedagoghuddinge.se](http://pedagoghuddinge.se). Huddinge är unikt med den avsevärda koncentration av kunskapsintensiva verksamheter som finns genom högskolor, universitet och forskning. Detta tas tillvara på genom ett nära samarbete med högskolor och universitet.

Huddinge är en expansiv kommun med en hög utvecklingstakt. Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar aktivt för att planeringen av förskolor och skolor ska ligga i fas med kommunens prognostiserade befolkningsutveckling och ambitioner för bostadsbyggande. Målet är att fler ska få sitt förstahandsval tillgodosett.

# Grundskolenämndens mål och resultat

## ≈ Bra att leva och bo

*Den samlade målluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Omdömet motiveras av en ökad andel som fått sitt förstahandsval till grundskola, att arbetet med att säkra lokalförsörjningen har utvecklats under året samt att utfört arbete kring trygghet, jämlikhet och delaktighet är i enlighet med vad som planerats för. Bristen på skolplatser är dock ett fortsatt problem och behöver vara ett prioriterat utvecklingsområde framåt. Alla utvecklingsåtaganden utom ett är genomförda.*

## ≈ Utbyggd samhällsservice i takt med bostadsbyggandet

*Målluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Andelen som har fått sitt förstahandsval i grundskolan har ökat sen föregående år. Därtill har arbetet med att säkra lokalförsörjningen utvecklats genom bland annat framtagande av tematiska strategier för grundskolenämndens lokalförsörjning. Bristen på skolplatser inom kommunens grundskolor är dock ett fortsatt problem där centrala Huddinge och Flemingsberg utmärker sig som områden med särskilt ont om skolplatser.*

Andelen som fått sitt förstahandsval				Etapp mål
	2016	2017	2018	
Kommunala grundskolor	81	81	91	

*Särskilt prioriterat 2018: Kostnadsutvecklingen för lokaler för offentligt finansierad service ska dämpas samtidigt som lokaler ska byggas ut i takt med bostadsbyggandet.*

Huddinge är en expansiv kommun med en hög utvecklingstakt. Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar aktivt för att planeringen av förskolor och skolor ska ligga i fas med kommunens prognostiserade befolkningsutveckling och ambitioner för bostadsbyggande. Målet är att fler ska få sitt förstahandsval tillgodosett. För att klara detta behöver förvaltningen fortsätta utveckla den kungemensamma processen för samhällsplanering och tidiga skeden.

*Utvecklingsåtaganden*

- Ta fram beställningsunderlag för grundskolor

**Uppföljning: Genomfört**

I kommunen pågår ett aktivt arbete med att se över lokalförsörjningsprocessen i syfte att korta ledtider och klargöra gränssnitt mellan olika aktörer för att lokalförsörjningen ska fortlöpa effektivt och kvalitetssäkert. Beställningsunderlag i detta avseende gäller den lokalbehovsplan som årligen ska tas fram där förvaltningens uppdrag i processen är att identifiera och beskriva behov av skolplatser, samt besluta om en skola ska bedrivas i kommunal eller privat regi och att arbeta fram tematiska strategier för respektive nämnd.

En localsamordnare har rekryterats på central förvaltning som ska vara länken gällande lokalfrågor såväl internt inom förvaltningen som gentemot andra aktörer, samt vara den som arbetar fram effektiva och kvalitetssäkrade processer för barn- och utbildningsförvaltningens delar av lokalförsörjningsprocessen. Som ytterligare en del i arbetet med lokalförsörjningsprocessen har barn- och utbildningsförvaltningen, i samarbete med den parlamentariska gruppen och huvudskyddsombud, under våren arbetat fram tematiska strategier för grundskolenämndens lokalförsörjning. Ett förarbete har därefter gjorts inom förvaltningen gällande att ta fram ett arbetssätt för hur standardiserade funktionsprogram tas fram. Dessa program beskriver hur en skola kan byggas baserat på nämndens strategiska ställningstaganden. Detta kommer att arbetas med under 2019.

*Utvecklingsåtagande*

- Genomföra en konsekvensanalys och ta fram åtgärdsförslag utifrån kommande befolkningsökning med snabbare tillväxttakt

**Uppföljning: Genomfört**

Lokalbehovsplanen för respektive nämnd beskriver konsekvenser och åtgärdsförslag utifrån aktuell befolkningsprognos. Under 2019 kommer ytterligare åtgärdsförslag att arbetas fram utifrån förväntat behov av skolplatser, vilka kommer att beskrivas i kommande lokalbehovsplaner. Framtagen lokalbehovsplan ligger till grund för kommunens plan för samhällsbyggnad.

## ≈ Ökad trivsel och trygghet i Huddinges områden

*Målluppfyllelsen bedöms som godtagbar.*



Alla barn och elever i Huddinges förskolor och skolor ska möta respekt för sin person och sitt arbete i en miljö som ger trygghet och lust att lära. Alla skolor och förskolor arbetar aktivt med att säkra och främja barns och elevers trivsel och trygghet. I den pedagogiska plattformen lyfts den sociala lärmiljön som en viktig faktor för barns och elevers trygghet och trivsel, vilket är en förutsättning för utveckling och lärande.

Resultaten för 2018 visar att elevernas trygghet är andelsmässigt likartad mellan tidigaredelen och senaredelen. Det finns skillnader mellan könen men skillnaderna är relativt små. Det går att jämföra sig med riket (rikssnittet inkluderar både kommuner och friskolor) år 2018 avseende årskurserna 5 och 9. Huddinges elever i åk. 5 upplever sig vara något tryggare (88,9 %) jämfört med riket (87 %). Huddinges elever i åk 9 upplever sig vara ganska så mycket tryggare (89 %) jämfört med riket (82 %). Mer om detta och bedömning av måluppfyllelse finns att läsa under det övergripande målet Utbildning med hög kvalitet.

## Ökad delaktighet

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Elever ges möjlighet att påverka skolans verksamhet genom elevenkäter. Huddinge kommuns medborgare ges möjlighet att lämna synpunkter genom digitala kanaler och sociala medier.*

Huddinge kommun ska utveckla arbetet med att göra invånare och brukare mer delaktiga och nå de som i vanliga fall inte deltar. Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar aktivt med att göra elever delaktiga på många olika sätt. Elevernas inflytande är ett naturligt inslag i den ordinarie undervisningen och i basuppdraget ingår att ge möjligheter för elevskyddsombud, elevråd eller andra forum för elevinflytande.

Grundskolans elever ges också möjlighet att lämna synpunkter på verksamheten via enkäter och deras svar används aktivt i huvudmannens och skolans systematiska kvalitetsarbete. Medborgare ges möjlighet att vara delaktiga genom digitala kanaler och sociala medier. Förvaltningen arbetar för att vidareutveckla sin närvaro i digitala kanaler och sociala medier.

## Ökad jämlikhet

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Huvudman följer systematiskt upp och stödjer skolornas arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.*

Kommunen ska vara ett föredöme i arbetet för mänskliga rättigheter och människors lika värde. Barn och utbildningsförvaltningen analyserar resultat utifrån ett köns- och områdesperspektiv där så är möjligt, i syfte att upptäcka omotiverade skillnader och vidta nödvändiga åtgärder. Alla

anställda inom kommunen ska vara orienterade i jämlikhetsfrågor. Kommunen erbjuder en utbildning i jämlikhet för att öka kompetensen inom området.

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar aktivt för att alla barn och elever ska bemötas likvärdigt. Alla förskolor och skolor har en plan mot kränkande behandling som årligen utvärderas och upprättas på nytt. Skollagen och diskrimineringslagen är utgångspunkt i arbetet. Barn- och utbildningsförvaltningen följer lagstiftningen gällande tillgänglighet.

### *Utvecklingsåtagande*

- Implementera i verksamheten nya riktlinjer kopplade till diskrimineringslagen

### **Uppföljning: Genomfört**

Nya regler för aktiva åtgärder i diskrimineringslagen gäller från och med 1 januari 2017. Alla diskrimineringsgrunder omfattas när det gäller kraven på aktiva åtgärder, vilket är en utvidgning i jämförelse med tidigare lagstiftning på området. Arbetet i skolan ska ske löpande i fyra steg (undersöka, analysera, åtgärda och följa upp). Kravet på likabehandlingsplan har ersatts med ett allmänt krav på att hela arbetet ska dokumenteras och grundskolorna har valt olika arbetssätt och strukturer för detta.

Huvudman har haft uppföljning av arbetet med rektorsgruppen där även kommande lagändringar som föreslås träda i kraft från 1 mars 2019 beaktades. Möjlighet att söka stöd hos utredare på grundskoleavdelningen har också nyttjats. Grundskoleavdelningen har vidare anpassat den mall som finns för upprättande av Plan mot kränkande behandling till rådande lagstiftning, många skolor har valt att även fortsättningsvis dokumentera arbetet med diskrimineringsgrunderna i samma plan som arbetet mot kränkande behandling.

### *Utvecklingsåtagande*

- Följa upp hur skolorna arbetar i enlighet med plan mot kränkande behandling.

### **Uppföljning: Genomfört**

Huvudman har ett ansvar i att utbilda i hur lagstiftningen fungerar, och rektor ansvarar för att varje år upprätta en plan mot kränkande behandling som bygger på identifiering av risker genom kartläggning av verksamheten. Huvudman har under läsåret haft enskilda möten med samtliga grundskolors utredningsgrupper i samband med att ett digitalt strukturstöd för anmälan och utredning av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling har införts. Mötena har genomförts i samarbete med e-strateg på kommunstyrelsens förvaltning med innehåll som aktuell lagstiftning samt tydliga rutiner för arbetet med att anmäla



och utreda. Möjlighet att söka stöd hos utredare på grundskoleavdelningen har också nyttjats. Från 1 augusti 2018 är hela processen med att anmäla och utreda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling digitaliserad. Huvudman följer systematiskt upp skolornas arbete och ger vid behov stöd.

Grundskoleavdelningen har tagit fram enkätfrågor om likabehandling för elever i årskurs 3-9 som är kvalitetssäkrade av Statistiska centralbyrån (SCB). Alla grundskolor ska årligen använda enkätfrågorna som under vårterminen tillförts förvaltningens årliga fritids- och elevenkät. Resultatet analyseras tillsammans med eleverna inom ramen för arbetet med klassens kvalitetsrapport och är ett underlag vid upprättande av *Plan mot kränkande behandling*.

Samtliga grundskolor, utom en, hade i december 2018 giltiga planer mot kränkande behandling. Endast Stenmoskolan har en plan mot kränkande behandling som slutade gälla 2018-08-31. Rektor planerar att Stenmoskolan och Skogskällan ska ha en gemensam plan för rektorsområdet. Eftersom planerna är årliga är det ett kontinuerligt arbete att såväl kartlägga, upprätta som att följa upp arbetet. Huvudman hade uppföljning av arbetet med rektorsgruppen i början av höstterminen och ett fortsatt stöd planeras under vårterminen 2019.

## Ökad nöjdhet med bemötandet vid kontakt med kommunen

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Ett arbete med att tydliggöra roller och arbetsfördelning har inletts på grundskoleavdelningen. Arbetet kommer dock att behöva utvecklas ytterligare under kommande år.*

Alla medarbetare har en viktig roll i arbetet att nå kommunens vision genom att bemöta invånare och brukare på ett professionellt och vänligt sätt. Det ska vara lätt att komma i kontakt med tjänstemän eller politiker i kommunen och man ska få snabb och korrekt respons. På huddinge.se finns det möjligheter att lämna synpunkter, förslag och klagomål. Ett arbete med att ytterligare systematisera arbetet med att ta tillvara inkommande synpunkter, förslag och klagomål i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete pågår.

### *Utvecklingsåtagande*

- Grundskoleavdelningen tydliggör ansvarsfördelning, process för internkommunikation samt informationsspridning i förhållande till Servicecenter gällande avdelningens frågor.

### **Uppföljning: Genomfört**

Grundskoleavdelningens administrativa organisation har sedan början av hösten full bemanning avseende handläggare. Administrationsteamet har arbetat med att förbättra sin tillgänglighet i förhållande till både servicecenter och invånare som kontaktar avdelningen.

### *Utvecklingsåtagande*

- Fortsätta utveckla rutinerna kring bemötandefrågor

### **Uppföljning: Genomfört**

Förvaltningen har under året systematiserat arbetet med att ta tillvara inkommande synpunkter, förslag och klagomål i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. I den regelbundna uppföljningen av processen pågår i samverkan med skolenheterna ett ständigt förbättringsarbete kring bemötandefrågor.

## Ökad valfrihet

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Samverkan med fristående skolor har intensifierats under året. Det finns dock fortsatt behov av att ytterligare strukturera formerna för denna.*

Barn- och utbildningsförvaltningen bidrar till att öka valfriheten bland annat genom att skapa goda förutsättningar för fristående aktörer att etablera sig i Huddinge. Detta görs genom tydlig och lättillgänglig information och ett samarbete med såväl intressenter som befintliga fristående aktörer. Behovet av att samarbeta med fristående skolor är stort, dels eftersom det råder platsbrist i Huddinges kommunala skolor, men även för att stimulera till ökad valfrihet. Alla förskolor och grundskolor redovisas i kommunens ”jämför-service” för att underlätta för medborgare att välja förskola och skola. Utgångspunkten är att alla vårdnadshavare ska göra ett val. Placering sker utifrån de reviderade riktlinjer för skolplacering som framtagits och beslutats under året.

### *Utvecklingsåtagande*

- Ta fram en plan för hur barn- och utbildningsförvaltningen arbetar för att underlätta för fristående aktörer att etablera sig i Huddinge

### **Uppföljning: Genomfört**

Barn- och utbildningsförvaltningen har en tjänst avsatt för kontakten med fristående aktörer. Denna har även ansvaret för aktuell och lättillgänglig information på kommunens hemsida om hur man ansöker om att få etablera sig som huvudman i kommunen och därmed får rätt till bidrag för inskrivna barn. I övrigt avvaktar förvaltningen den konkurrensstrategi som ska tas fram vid kommunstyrelsens förvaltning.

#### Utvecklingsåtagande

- Ta fram en plan för samarbetet mellan barn- och utbildningsförvaltningen och fristående aktörer

#### Uppföljning: Genomfört

Barn- och utbildningsförvaltningen har inlett ett arbete med att etablera ett närmare samarbete med de fristående utbildningsaktörer som finns i kommunen. Under 2018 har dialogmöten med fristående verksamheter genomförts som syftat till att föra dialog kring och informera om angelägna frågor. Under året har också tagit fram ett första utkast till plan för samverkan med fristående verksamheter. Denna har presenterats vid ett dialogmöte med fristående huvudmän i augusti 2018. Samarbetet kommer att utvecklas ytterligare under 2019.

#### Utvecklingsåtagande

- Ta fram en beredskapsplan för om fristående aktörer väljer att lägga ner sin pedagogiska verksamhet i kommunen

#### Uppföljning: Avviker från plan

## Utbildning med hög kvalitet

*Den samlade måloppfyllelsen bedöms som god. Omdömet motiveras av att grundskolornas utförda arbete i stort bedöms leva upp till grundskolans läroplan och nämndens mål. Meritvärdet för eleverna i årskurs 9 har ökat och skillnaderna mellan pojkar och flickors resultat har minskat från föregående år. Förvaltningen ser att meritvärdet i årskurs 6 är i paritet med tidigare år med att skillnaden mellan pojkar och flickor ökat. Andelen elever som känner sig trygga i skola och fritidshem ligger fortsatt på en relativt sett hög nivå men har minskat från föregående år. Merparten av nämndens utvecklingsåtaganden har genomförts.*

Fler elever ska nå en gymnasieexamen inom tre år. För att lyckas med detta behöver tidiga insatser prioriteras och ett medvetet arbete för att säkra likvärdigheten mellan och inom förskolor och skolor ske. Kommunens förskolor, grundskolor, gymnasieskolor och vuxenutbildning utgör grunden för det livslånga lärandet. Utbildningsnämnderna ska prioritera samverkan sinsemellan och har i den pedagogiska plattformen formulerat en gemensam syn på kunskap, utveckling och lärande.

Barn- och utbildningsförvaltningen ska arbeta för att öka likvärdigheten mellan kommunens olika förskolor och skolor och erbjuda utbildning med hög kvalitet för alla barn

Förvaltningen har avvaktat nationella beslut kring reglering av vinster i utbildningsväsendet. Den 8:e juni 2018 tog riksdagen beslut om att inte reglera vinsterna för utbildningsaktörer. Förvaltningen ser dock vikten av god beredskap på området och frågan kommer därför finnas med i grundskoleavdelningens arbete framåt. Uppdraget har dock inte genomförts under 2018.

#### Utvecklingsåtagande

- Grundskoleavdelningen inbjuder fristående skolor till ökad samverkan kring skolplaceringsrutiner

#### Uppföljning: Genomfört

Möten med fristående skolor utifrån framtida skolplaceringsarbete har hållits under året. Vid dessa möten har vissa fristående skolor framfört önskemål om ett gemensamt skolplaceringsarbete, medan andra föredrar en egen och separat hantering av skolplaceringar. Förvaltningen ser att det finns möjligheter att vidareutveckla skolplaceringsarbetet.

och elever i Huddinge. Detta ställer höga krav på en individanpassad undervisning där alla barn och elever får det stöd och stimulans som de behöver. Förvaltningen arbetar ständigt för att förbättra och utveckla undervisningen, lärmiljön och den pedagogiska ledningen av verksamheterna. Den pedagogiska plattformen anger riktningen för detta arbete. Därutöver har tre gemensamma fokusområden för alla skolverksamheter identifierats; språkutveckling, matematik och IT i undervisningen. Inom dessa områden görs riktade insatser för att barn och elever ska få goda förutsättningar att nå läroplansmålen.

För att nå framgång arbetar barn- och utbildningsförvaltningen medvetet för att lyfta upp goda exempel från verksamheterna, samt utveckla ett kollegialt samarbete och en reflektionskultur. Det görs bland annat med hjälp av olika typer av forum. Ett av dessa fora är utbildningsmässan Huddinge Visar.

Utbildningen i Huddinge ska utgå från forskning och beprövad erfarenhet. För att skapa en god växelverkan mellan utbildningsverksamheterna och akademierna sker samarbete med högskolor och universitet.

En utbildning med hög kvalitet uppnås genom att synliggöra och systematiskt utveckla Huddinges alla pedagogiska verksamheter. Fokus ska ligga på att förstärka och lyfta de

förskolor och skolor som upplevs befinna sig i en sämre situation inom de olika kvalitetsområdena. Barn- och utbildningsförvaltningen har ett väl etablerat systematiskt kvalitetsarbete där bland annat barnens och vårdnadshavarnas upplevelse av utbildningen ligger till grund för kontinuerlig verksamhetsutveckling.

De nationella målen beskrivs i skollagen, förordningarna och läroplanerna. Det är inget som hindrar att huvudmannen formulerar och följer upp egna mål inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet så länge de inte strider mot de nationella målen. Det är dock viktigt att tydliggöra hur de statliga och de kommunala målen hänger samman. Därför redovisas nedan en översikt hur nämndens mål sorteras under rubriker i läroplanen:

#### **Normer och värden**

- Alla barn och elever är trygga i sin skol- och fritidshemsmiljö

#### **Kunskaper**

- Högre meritvärde
- Alla behöрга till gymnasium
- Alla klarar kunskapskraven i läroplanen

#### **Ansvar och inflytande**

- Alla barn och elever har inflytande över utbildningen

### **Förbättrade kunskapsresultat**

*Särskilt prioriterat 2018:* Fler elever ska ta en gymnasieexamen inom 3 år. Detta är inte bara en fråga för gymnasiet utan även för förskola, skola och socialtjänst.

*Etappmål 2018:* Meritvärdet i grundskolan ska öka och skillnaden mellan könen ska minska.

#### **Barn- och utbildningsförvaltningens strategier för förbättrade kunskapsresultat**

Enligt aktuell skolforskning är professionella pedagoger och skolledare avgörande för utbildningens kvalitet. För att ytterligare stödja barns och elevers utveckling och lärande ska vi också skapa goda lärmiljöer. Barn- och utbildningsförvaltningen ska arbeta för en likvärdig skola. Ett fortsatt prioriterat arbete är därför att följa upp skillnaden mellan olika skolor, inom skolor samt att följa upp pojkars och flickors resultat. Uppföljningen ska leda till att modeller utvecklas som stimulerar och motiverar alla elever till högre resultat. Det är särskilt prioriterat i Mål och budget att skillnaden mellan könen ska minska.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram en pedagogisk plattform för att tydliggöra vilka förväntningar vi ska ha på en professionell pedagog och skolledare och hur en stödjande lärmiljö ska utformas. Alla barn och elever ska

mötas av höga förväntningar i förskola och skola. Alla barn och elever ska utmanas och få det stöd de behöver för att utveckla sin fulla potential. För att lyckas krävs det skickliga lärare och professionella skolledare och barn och utbildningsförvaltningen ska arbeta för att attrahera och behålla skickliga lärare.

För att möjliggöra för rektorer att fokusera på kunskapsuppdraget arbetar förvaltningen med att avlasta rektorer genom minskad administration. Ett exempel på detta är centraliseringen av skolvalsprocessen Söka skola som nu sköts av förvaltningens grundskoleavdelning. Därtill har förvaltningen anställt en ekonomicontroller som arbetar nära rektorer, och ekonomer ute på skolorna.

Mer om arbetet med Förbättrade kunskapsresultat finns att läsa under övriga nämndmål under det övergripande målet Utbildning med hög kvalitet.

### **Pedagogisk plattform**

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram en pedagogisk plattform som förmedlar grundläggande förhållningssätt som varje barn och elev ska möta i Huddinges förskolor och skolor varje dag. Syftet med plattformen är att bidra till att alla barn och elever i Huddinges förskolor och skolor har en likvärdig utbildning av hög kvalitet. Arbetet med den pedagogiska plattformen är prioriterat och barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp är synliga som ansvarstagare.

Under den senaste treårsperioden har ett implementeringsarbete kring den pedagogiska plattformen skett. Detta har främst syftat till att göra plattformen känd bland personalen i kommunens förskolor och skolor. Nu är uppdraget att den pedagogiska plattformen ska integreras i verksamheternas arbete.

#### *Utvecklingsåtagande*

- Genom goda exempel och gemensamt lärande arbeta för att den pedagogiska plattformen integreras i verksamheternas vardagliga arbete.

#### **Uppföljning: Genomfört**

Tillsammans med rektorsgruppen har förvaltningen spridit goda exempel på hur den pedagogiska plattformen haft påverkan på verksamheten, till exempel genom en integrering av den pedagogiska plattformen i skolors arbete med medarbetar- och lönesamtal, och hur den pedagogiska plattformen kan användas som utgångspunkt för kollegial samverkan inom och mellan enheter.

### **Språkutveckling**

Alla pedagoger har uppdraget att stötta barns och elevers utveckling mot ett rikt och nyanserat språk och ett utvecklat ämnesspråk i skolans alla ämnen. All undervisning i förskola och skola ska vara språk- och

kunskapsutvecklande. I nedanstående tabeller redovisas elevers kunskapsresultat i svenska och svenska som andraspråk utifrån andelen som uppnått alla kunskapskrav, samt genomsnittsvärdet från de nationella proven i årskurs 3. I årskurs 6 och 9 redovisas resultaten av de nationella proven i svenska respektive svenska som andraspråk samt minst betyget E i ämnena. Resultaten redovisas utifrån års- samt könsjämförelse. Resultaten är hämtade ur kommunens eget lednings- och informationssystem LIS. Det innebär att skillnader kan återfinnas i förhållande till resultat som även finns på nationell nivå från Skolverket. Resultaten inkluderar elever med okänd bakgrund och nyinvandrade.

Nationella prov år 3 – Elever i år 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesproven SV, Sv2, MA, elever boende i Huddinge och studerande i länet, kommunala skolor, genomsnittlig andel				
Årskurs 3*	2015	2016*	2017*	2018*
Totalt (%)	78	76	72	74
Flickor	78	79	75	76
Pojkar	77	74	68	71
Ranking i länet	10/26	12/26	16/26	15/26
Elever i år 6 med lägst betyget E i samtliga ämnen (som eleven läser), elever boende i Huddinge och studerande i länet				
Årskurs 6*	2015	2016	2017	2018
Totalt (%)	85,7	80,8	81,3	79,0
Flickor	87,4	85,8	82,6	82,1
Pojkar	84,0	76,1	79,9	75,9
Ranking i länet	13/26	17/26	14/26	18/26

\* Resultat hämtat från Kolada (KKik).

Nationella prov, (%) genomsnittsvärde av alla delprov, Sv				
Årskurs 3**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	96,1	95,7	94,1	95,0
Flickor	96,9	97,4	96,4	96,5
Pojkar	95,2	94,2	91,9	93,4
Andel (%) elever som uppnått minst betyget E, Sv				
Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	97,5	95,3	95,3	96,1
Flickor	99,1	97,9	95,9	97,5
Pojkar	96,0	92,9	94,7	94,7
Nationella prov, (%) elever med minst betyget E, Sv				

Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	97,7	95,1	95,5	96,8
Flickor	99,5	97,8	97,6	97,7
Pojkar	95,9	92,7	93,6	95,8

Andel (%) elever som uppnått minst betyget E i Sv				
Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	97,1	95,5	95,7	96,4
Flickor	98,0	96,9	96,9	96,7
Pojkar	96,1	94,3	94,8	96,2

Nationella prov, (%) minst betyget E Sv				
Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	95,6	96,9	95,3	98,5
Flickor	98,2	98,9	97,6	100,0
Pojkar	93,0	95,0	93,4	97,1

\* Resultat för år 2016, 2017 och 2018 saknas.

\*\* Resultat hämtat från kommunens ledningssystem (LIS).

Andel (%) som uppnått kunskapskraven, SvA				
Nationella prov (%) genomsnittsvärde av alla delprov, SvA				
Årskurs 3**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	86,1	85,3	86,3	84,1
Flickor	87,6	86,6	88,5	87,3
Pojkar	84,5	84,2	84,7	81,7
Andel (%), elever som uppnått minst betyget E, SvA				
Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	78,7	70,1	67,4	79,8
Flickor	86,8	80,3	73,0	72,3
Pojkar	73,9	63,2	61,8	67,6
Nationella prov (%) elever med minst betyget E, SvA				
Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	83,5	68,8	72,0	73,6
Flickor	93,3	82,0	83,6	86,5
Pojkar	77,6	60,2	62,7	62,4
Andel (%), elever som uppnått minst betyget E, SvA				

Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	66,7	57,5	50,6	<b>64,7</b>
Flickor	67,6	81,3	68,6	<b>71,0</b>
Pojkar	65,9	44,6	42,2	<b>61,3</b>

Nationella prov (%) elever med minst betyget E, SvA				
Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	80,8	87,3	78,7	<b>81,2</b>
Flickor	85,9	97,9	82,1	<b>90,3</b>
Pojkar	76,5	77,8	76,0	<b>75,9</b>

\* Resultat för år 2016, 2017 och 2018 saknas.

\*\* Resultat hämtat från kommunens ledningssystem (LIS).

## Kommentar

### Årskurs 3

Fortsatt saknas kommunövergripande resultat avseende andel som uppnått kunskapsresultaten för elever i årskurs 3. Vad gäller genomsnittsvärdet i de nationella proven i svenska påvisas en förbättring av resultaten. Resultaten har höjts främst bland pojkar men också marginellt bland flickor. För de elever som läst svenska som andraspråk kan en försämring konstateras, vilka föregående år påvisade en positiv utveckling. Pojkarna står för den största sänkningen. Som det i tidigare uppföljning har påpekats finns det en viss problematik i att analysera svenska som andraspråk eftersom elevsammansättningen och förutsättningarna förändras för skolorna från år till år.

Vid en titt på resultaten för elever boende i Huddinge och studerande i länet har resultaten höjts efter att varit nedåtgående under mätperioden. Pojkarna står för den största ökningen, från 68 % till 71 %.

### Årskurs 6

Årsjämförelsen visar på relativt stillastående resultat sett till andelen elever med minst betyget E i ämnet svenska i årskurs 6. Totalen ligger på 96,1 % att jämföra med föregående års resultat 95,3 %. Bland flickorna kan dock konstateras en ökning av resultaten (1,6 procentenheter) från föregående år. Samtidigt ligger resultaten kvar på samma nivå för pojkarna, vilket innebär att skillnaden mellan könen vid läsårsavslutet ökat. I de nationella proven i svenska ser vi en positiv utveckling. Där pojkarnas resultat ökar från 93,6 % till 95,8 %.

Inom ämnet svenska som andraspråk fluktuerar resultaten både mellan åren, liksom mellan och inom könen. Under nästan hela mätperioden är andelen elever som får minst betyget E högre i de nationella proven, än i ämnesbetyget i svenska som andraspråk. För år 2018 kan konstateras att andelen elever (totalt) som når minst betyget E i ämnet svenska som andraspråk är högre än andelen som

når minst betyget E på nationella proven. Där uppvisar pojkarna ett högre ämnesbetyg än tidigare år.

Till skillnad från årskurs 3 avseende resultaten för elever boende i Huddinge och studerande i länet fortsätter resultaten att sjunka i årskurs 6. Medan flickorna minskar med 0,5 procentenheter sjunker pojkarnas resultat från 79,9 % till 75,9 %.

### Årskurs 9

Precis som i årskurs 6 är resultaten stillastående sett till totalandelen elever med minst betyget E i ämnet svenska, medan de fluktuerar i svenska som andraspråk. I ämnet svenska är skillnaden mellan könen marginell, om än till flickornas fördel, och har stått stilla framförallt under de senaste två läsåren. I ämnet svenska som andraspråk och andelen som uppnått minst betyget E, har skillnaden mellan könen minskat i jämförelse med föregående år. I och med ökningen bland pojkarna från 42,2 % till 61,3 % har totalen ökat från 50,6 till 64,7 %, vilket är ett högre värde än de två föregående åren.

### Utvecklingsåtagande

- Implementera den förvaltningsövergripande språkplanen

### Uppföljning: Avviker från plan

För att uppnå samsyn och förhållningssätt har planen utarbetats av en arbetsgrupp med representanter från olika skolformer. Då synpunkterna på språkplanen skiljer sig åt mellan verksamheterna fattade förvaltningens ledningsgrupp i slutet av september 2018 beslut om att grundskolans del ska omarbetas så att den riktar sig mot hela verksamheten och att denna del ska harmoniera med förskola och gymnasieskolans delar. Detta ska ske under innevarande läsår.

## Matematikutveckling

Matematik är fortsatt en begränsande faktor för elevers möjlighet att nå en gymnasieexamen och är därmed ett fortsatt prioriterat område för grundskolan. I nedanstående tabell redovisas andelen elever som uppnått alla kunskapskrav samt genomsnittsvärdet från nationella proven i årskurs 3 inom matematikämnet. I årskurs 6 och 9 redovisas minst betyget E i ämnet och nationella proven. Resultaten redovisas utifrån års- samt könsjämförelse. Resultaten är hämtade ur kommunens egna lednings-och informationssystem LIS. Det innebär att skillnader kan återfinnas i förhållande resultat som även finns på nationell nivå från Skolverket. Resultaten inkluderar elever med okänd bakgrund och nyinvandrade.



Nationella prov (%) genomsnittsvärde av alla delprov, Ma				
Årskurs 3**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	93,5	91,8	91,1	<b>92,2</b>
Flickor	92,9	90,8	91,6	<b>91,9</b>
Pojkar	94,0	92,8	90,7	<b>92,5</b>

Andel (%), elever som uppnått minst betyget E, Ma				
Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	93,5	91,3	90,2	<b>90,3</b>
Flickor	95,4	94,0	89,6	<b>90,2</b>
Pojkar	91,6	88,9	90,8	<b>90,4</b>

Nationella prov (%) elever med minst betyget E, Ma				
Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	93,5	92,2	92,4	<b>92,2</b>
Flickor	95,1	94,3	92,8	<b>92,4</b>
Pojkar	91,9	90,4	92,1	<b>92,1</b>

Andel (%), elever som uppnått minst betyget E, Ma				
Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	91,1	87,3	87,8	<b>91,6</b>
Flickor	91,1	91,9	90,6	<b>92,7</b>
Pojkar	91,0	83,5	85,9	<b>90,6</b>
Nationella prov (%) elever med minst betyget E, Ma				
Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (Index 1-100)	85,8	91,0	83,0	<b>84,3</b>
Flickor	84,7	91,9	84,0	<b>85,6</b>
Pojkar	86,8	90,2	82,4	<b>83,2</b>

\* Resultat för år 2016, 2017 och 2018 saknas.

\*\* Resultat hämtat från kommunens ledningssystem (LIS).

## Kommentar

### Årskurs 3

Det saknas fortsatt kommunövergripande resultat avseende andel som uppnått kunskapsresultaten för elever i årskurs 3. Vad gäller genomsnittsvärdet i de nationella proven ligger det relativt stabilt. Endast en viss höjning (1,1 procentenheter) av resultaten kan skönjas sedan föregående års sänkning. Årets resultat är det näst högsta under mätperioden där pojkarna står för ökningen, från 90,7 % till 92,5 %. Skillnaden mellan könen är 0,6 procentenheter.

### Årskurs 6

Resultaten för andelen som uppnått minst betyget E i ämnet är relativt stillastående från föregående år. På totalen kan en ökning om 0,1 procentenheter konstateras. Flickorna ökar

från 89,6 % till 90,2 % medan pojkarna sjunker från 90,8 % till 90,4 %. Skillnaden mellan könen är således marginell.

En marginell förändring återfinns även inom resultaten för de nationella proven.

### Årskurs 9

Resultaten visar på en ökning av totalandelen elever som uppnår minst betyget E, från 87,8 % till 91,6 %. Resultatet är också det högsta under mätperioden. Ökningen förklaras av att pojkarnas resultat varit relativt låga under de senaste två åren till att i år öka från 85,9 % till 90,6 %.

Vad gäller nationella proven uppvisas en viss ökning från föregående år (1,3 procentenheter). Höjningen gäller både flickor och pojkar. Skillnaden mellan könen har dock ökat till flickornas fördel. Skillnaden i resultat i årskurs 9 mellan ämnesbetyget och de nationella proven bör undersökas närmare.

### Utvecklingsåtagande

- Verksamhetscheferna följer särskilt upp resultatet av matematikundervisningen på ett fördjupat sätt inom sitt verksamhetsområde och föreslår prioriterade åtgärder för ledningsgruppen.

### Uppföljning: Genomfört

Skolorna beskriver i sin kvalitetsuppföljning olika sätt på vilka man valt att arbeta för att stärka elevresultaten i matematik. Särskilt nämns olika former av organisationsförändringar såsom mindre sammanhang för eleverna både inom och utanför klassrummet.

I syfte att stärka det digitala lärarstödet inom ramen för matematikundervisningen genomförs en pilotverksamhet av en matematikkapp under läsåret. Projektet har hittills gått enligt plan med bra engagemang från både lärare och elever. Fler skolor än vad som initialt var planerat har valt att börja arbeta med tjänsten, och ännu fler avser börja till våren. Den stora spridningen i kommunen gör att lärare enkelt kan lära av varandra och se hur appen kan föras in som ett naturligt moment i matteundervisningen. Inledande utvärderingar visar på ett gott resultat. Satsningen förväntas både leda till en tydligare återkoppling på lärandet till elev/pedagog samtidigt som den möjliggör ett lärande elever emellan. Appen ger dessutom en kraftfull och tydlig signal inom vilka ämnesområden eleverna uppvisar goda respektive mindre goda resultat, vilket i sin tur ger lärarna god kunskap om hur den framtida undervisningen kan planeras. Under våren 2019 planeras mer omfattande enkäter för att se hur lärare och elever mottar tjänsten efter att ha arbetat med den under en längre period. Förvaltningen kommer, tillsammans med kommunens förstelärare i matematik, att utvärdera satsningen.

### Utvecklingsåtagande

- Systematisk följa upp matematikutvecklarsatsningen i områden med låga resultat och omvärdera insatserna vid behov.

### Uppföljning: Godtagbar

Uppföljningen av matematikutvecklarsatsningen i områden med låga resultat visar att de insatser som igångsattes genom satsningen på matematikutvecklare i områden med låga resultat under året, har förvaltats av de kommunövergripande förstelärarna inom ämnesområdet.

### IT i undervisningen

Regeringen beslutade i mars 2017 beslutat om förtydliganden i läroplan, kursplaner och ämnesplaner för grundskolan i syfte att stärka elevernas digitala kompetens. Programmering är ett tydligt inslag i framför allt teknik- och matematikämnen. Elevernas källkritiska förmåga ska stärkas och de ska förstå digitala system och tjänster samt digitaliseringens påverkan på individ och samhälle. De nya skrivningarna gäller från 1 juli 2018.

### Utvecklingsåtagande

- Ta fram en plan för kompetensutveckling inför de nya skrivningar i styrdokumentet kring digitalisering som gäller från juli 2018.

### Uppföljning: Genomfört

Se uppföljning för nedan utvecklingsåtagande.

### Utvecklingsåtagande

- Genom riktade medel, anvisade som särskilt tillskott i budgeten, göra punktinsatser för att höja kompetensnivån och digitaliseringsgraden i skolor

### Uppföljning: Genomfört

Grundskolenämnden fattade beslut om Handlingsplan Insatsförstärkning för att främja digitalisering (GSN-2018/265.601). Denna har kompletterats med planer lokalt på skolenheterna, i vilka framgår vilka lokala insatser som planeras på skolorna. Utbildning för identifierade målgrupper startade enligt plan under höstterminen 2018. Vid grundskolenämndens sammanträde 2018-12-11 gavs en presentation av resultaten av satsningen på central och lokal nivå.

### Högre meritvärde

Måluppfyllelsen bedöms som god. Meritvärdet har ökat för elever i årskurs 9 och ligger i sin helhet på en stabil nivå för elever i årskurs 6.

I nedanstående tabeller redovisas elevernas genomsnittliga meritvärde i 17 ämnen för årskurs 6 och 9. Resultaten redovisas utifrån en könsjämförelse för årskurs 6 och 9 samt högsta/lägsta värde och ranking i länet för årskurs 9. Resultat för år 9 baseras på nationell statistik från Skolverket. Vid delårsuppföljningen hämtas resultaten från det kommunala resultatsystemet (LIS) varför små skillnader kan förekomma. Detta då skolor gör justeringar efter att data skickats till Skolverket (SCB). Resultat för år 6 baseras på statistik från kommunens lednings- och informationssystem LIS. Resultaten inkluderar elever med okänd bakgrund och nyinvandrade.

Meritvärde årskurs 6*				
	2015	2016	2017	2018
Totalt (medel)	215,8	211,9	211,2	<b>211,1</b>
Flickor	228,0	230,4	219,7	<b>223,5</b>
Pojkar	204,4	195,7	203,7	<b>199,5</b>

Meritvärde årskurs 9**				
	2015	2016	2017	2018
Totalt (medel)	231,0	227,7	228,8	<b>233,7</b>
Flickor	241,6	247,5	247,8	<b>246,3</b>
Pojkar	220,4	210,8	215,3	<b>222,3</b>
Högsta värde	259,6	251,9	269,8	<b>259,5</b>
Lägsta värde	179,7	183,1	191,4	<b>193,9</b>
Ranking i länet	14/26	12/26	13/26	<b>15/26</b>

\*Resultat hämtat från kommunens ledningssystem (LIS).

\*\* Resultat hämtat från Skolverket (SIRIS).

### Kommentar

Meritvärdet i årskurs 6 är som helhet stabilt jämfört med föregående år. Både flickornas och pojkarnas meritvärden har dock förändrats; flickornas meritvärde har ökat från 219,7 till 223,5 detta efter att ha sjunkit från 230,4 från år 2016. Pojkarnas meritvärde har i jämförelse med föregående år sjunkit från 203,7 till 199,5 poäng. Skillnaden mellan könen är i och med detta fortsatt relativt stor och fortsatt till flickornas fördel.

I årskurs 9 kan vi se en höjning av medelvärdet. Till skillnad från årskurs 6 fortsätter pojkarnas resultat att öka, från 215,3 poäng till 222,3 poäng medan flickorna uppvisar en sänkning av resultaten för första gången under mätperioden. Skillnaden mellan könen i årskurs 9 har därmed minskat från 32,5 poäng till 24,0 poäng. Särskilt glädjande är att skolor med lägst värden har höjt sina resultat.



## ☐ Alla behöriga till gymnasium

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Omdömet motiveras av att gymnasiebehörigheten till yrkesprogrammet samt naturvetar- och teknikprogrammet visar på kommundelen en ökning från föregående år.*

Grundskolan ska skapa förutsättningar för samtliga elever att nå målen för minst betyg E i alla ämnen och skapa lärmiljöer så att eleverna ges förutsättningar att prestera högre betyg. I nedanstående tabeller redovisas behörighet till ett nationellt gymnasieprogram för elever i årskurs 9. I alla behörighetsmått ingår svenska alternativt svenska som andraspråk, matematik och engelska. Resultatet redovisas utifrån könsjämförelse, högsta/lägsta värde och ranking i länet. Resultaten baseras på nationell statistik från Skolverket. Resultaten inkluderar elever med okänd bakgrund och nyinvandrade. Vid delårsuppföljningen hämtas resultaten från det kommunala resultatsystemet (LIS) varför små skillnader kan förekomma. Detta då skolor gör justeringar efter att data skickats till Skolverket (SCB).

Andel elever (%) behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor				
Årskurs 9*	2015	2016	2017	2018
Totalt	88,6	84,2	84,5	<b>87,8</b>
Flickor	88,4	90,0	89,3	<b>89,6</b>
Pojkar	88,8	79,4	81,0	<b>86,2</b>
Högsta värde	100,0	100,0	100,0	<b>100,0</b>
Lägsta värde	58,0	58,8	65,5	<b>57,1</b>
Ranking i länet	13/26	17/26	17/26	<b>13/26</b>
Andel elever (%) behöriga till naturvetenskapligt och tekniskt program, kommunala skolor				
Årskurs 9*	2015	2016	2017	2018
Totalt	86,1	82,4	82,8	<b>85,9</b>
Flickor	86,8	88,7	87,6	<b>87,9</b>
Pojkar	85,5	77,2	79,5	<b>84,0</b>
Högsta värde	100,0	93,4	100,0	<b>100,0</b>
Lägsta värde	48,0	54,9	62,1	<b>55,1</b>
Ranking i länet	13/26	15/26	15/26	<b>11/26</b>

\* Resultat hämtat från Skolverket (SIRIS).

### Kommentar

Gymnasiebehörigheten till yrkesprogrammet (87,8 %) samt naturvetar- och teknikprogrammet (85,9 %) uppvisar på kommundelen en ökning från föregående år.

För båda programtyperna uppmäts en ökning i behörighet för både pojkar och flickor. Den största ökningen står pojkarna för, vilket bidrar till en minskad skillnad

mellan könen. Pojkarnas resultatökning innebär att skillnad mellan könen för behörighet till yrkesprogrammen minskat från 8,3 procentenheter till 3,4 procentenheter. För behörighet till naturvetar- och teknikprogrammet har skillnaden minskat från 8,1 procentenheter till 3,9 procentenheter.

## ≈ Alla klarar kunskapskraven i läroplanen

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. För elever i årskurs 9 konstateras en ökning av resultaten medan resultaten för elever årskurs 6 försämrats i relation till tidigare år.*

Grundskolan har i uppdrag att skapa lärmiljöer som ger förutsättningar för lärande mot målen i läroplanen men ska också stimulera och motivera eleverna till högre mål. I nedanstående tabeller redovisas kunskapsresultat för årskurs 3, 6 och 9. Resultatet redovisas utifrån en könsjämförelse samt rakning i länet för årskurs 9. Resultaten för årskurs 6 och 9 baseras på nationell statistik från Skolverket. Avseende årskurs 3 baseras statistik på kommunens lednings- och informationssystem LIS. Kvalitetssäkring av uppföljningssystemet pågår varför resultat för de senaste åren saknas. Resultaten inkluderar elever med okänd bakgrund och nyinvandrade.

Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen (som eleven läser)				
Årskurs 6**	2015	2016	2017	2018
Totalt (antal)	994	1064	1026	<b>1094</b>
Totalt (Index 1-100)	85,5	80,7	80,2	<b>78,4</b>
Flickor	88,3	87,5	81,8	<b>82,2</b>
Pojkar	82,9	74,8	78,8	<b>74,8</b>
Minst betyget E i lästa ämnen				
Årskurs 9**	2015	2016	2017	2018
Totalt (antal)	973	1017	978	<b>1012</b>
Totalt (Index 1-100)	81,7	78,5	79,4	<b>80,8</b>
Flickor	83,1	84,6	83,4	<b>84,0</b>
Pojkar	80,4	73,4	76,7	<b>78,0</b>
Ranking i länet	12/25	12/26	12/26	<b>13/26</b>

\* Resultat för år 2016, 2017 och 2018 saknas från kommunens ledningssystem (LIS).

\*\* Resultat hämtat från Skolverket (SIRIS).

### Kommentar

I årskurs 6 fortsätter andelen som fått minst betyget E i lästa ämnen att minska jämfört med föregående år. Flickorna uppvisar en ökning med 0,4 procentenheter till 82,2 % medan pojkarnas resultat sjunkit från 78,8 % till 74,8 %. Om

vi föregående år kunde se en minskning av skillnaden mellan pojkar och flickor kan vi i år återigen konstatera att skillnaden mellan könen ökar.

I årskurs 9 har andelen som fått minst betyget E i lästa ämnen, till skillnad från årskurs 6 ökat. Flickorna uppvisar en ökning med 0,6 procentenheter till 84,0 % medan pojkarna ökar från 76,7 % till 78,0 %. Ökningen bland pojkarna innebär att skillnaden mellan pojkar och flickors resultat minskar.

#### *Utvecklingsåtagande*

- Stödja och följa upp elevers kunskapsutveckling i tidiga åldrar med särskilt fokus på insatser för elever med behov av extra stöd och insatser för elever med särbegåvning.

#### **Uppföljning: Genomfört**

Grundskolorna har arbetet med särskilt fokus på insatser för elever med behov av extra stöd och elever med särbegåvning för att stödja och följa upp elevernas kunskapsutveckling. Detta görs genom att skolorna arbetar aktivt med att medvetandegöra för all personal om hur de tidigt ska upptäcka och bemöta dessa elever.

Flera skolor arbetar på ett liknande sätt med särbegåvade elever genom att en kartläggning genomförs för att ta reda på elevens behov. Utifrån resultaten i kartläggningen sätts sedan rätt åtgärder in för att möta elevens behov som sedan följs upp efter några veckor. Utgångspunkten är att skraddarsy anpassningar och stöd för den enskilde eleven, i syfte att skapa de bästa förutsättningarna för elevens kunskapsutveckling. Exempel på anpassningar är möjligheten att "tenta av ämnen", anpassningar i schemat, undervisning i liten undervisningsgrupp och utmanande uppgifter som stimulerar till fortsatt lärande.

#### *Utvecklingsåtagande*

- Stödja och följa upp elevers kunskapsutveckling i tidiga åldrar med särskilt fokus på att läsa, skriva och räkna för att understödja att alla elever når målen för grundläggande färdigheterna i årskurs tre och därmed ges förutsättningar att lyckas i den fortsatta skolgången

#### **Uppföljning: Genomfört**

Flera grundskolor uppvisar ett högkvalitativt systematiskt kvalitetsarbete som fokuserar elevers tidiga kunskapsutveckling. På skolorna lägger ett särskilt fokus på att följa effekterna av pågående insatser. Skolledningen följer också utvecklingen inom olika områden utifrån upparbetad systematik tillsammans berörda pedagoger, exempelvis inom ramen för interna målkonferenser.

Skolinspektionens besök i åtta av Huddinge kommuns grundskolor under hösten 2018 har inneburit fler och utvecklade möjligheter till kollegialt lärande kring det systematiska kvalitetsarbetet, inom enheter, mellan enheter samt mellan skol- och förvaltningsnivå.

Rektorsgruppen i Huddinge kommuns kommunala grundskolor har påbörjat det fortsatta arbetet utifrån de första besluten som kommit från myndigheten. Grundskolenämnden kommer att delges en sammanfattande rapport efter att samtliga beslut inkommit till kommunen.

Implementeringen av kommunikationsverktyget Unikum har möjliggjort fokus på insatser för de elever som inte når målen, men också de elever som når mer än godtagbara kunskaper i sin kunskapsutveckling. Kompetensutvecklingsinsatser för skollärare, specialpedagoger och lärare har genomförts enligt plan under höstterminen.

#### *Utvecklingsåtagande*

- Systematiskt följa upp resultatskillnader mellan pojkar och flickor, för att få fatt i modeller som gör skillnad, stimulerar och motiverar till ökade resultat för både pojkar och flickor.

#### **Uppföljning: Genomfört**

I skolornas kvalitetsdokument analyseras resultatskillnaderna mellan pojkar och flickor. Skolorna tar hjälp av det bedömningsstöd som finns att tillgå hos Skolverket i matematik och svenska. Utgångspunkten är att arbeta med modeller som gör skillnad, stimulerar och motiverar till ökade resultat för alla elever, oavsett kön. Det finns svagt forskningsstöd för att arbeta med modeller som riktar mot särskilt pojkar alternativt flickor. Strukturerad, varierad undervisning ger goda effekter för både pojkar och flickor.

### **Alla barn och elever ska vara trygga i sin skol- och fritidshemsmiljö**

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Andelen elever som känner sig trygga har minskat från föregående år både för elever grundskolan och på fritidshem, men ligger fortsatt på en relativt sett hög nivå.*

Alla barn och elever ska känna sig trygga i förskolan och skolan. Samtliga skolor ska arbeta aktivt för att förebygga, förhindra och stoppa diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla barn och elever ska vidare ha en arbetsmiljö och mötas av ett förhållningssätt som visar på tolerans och respekt för medmänniskor. Trygghet, trivsel,

arbetsro och ordning är avgörande för barns och elevers utveckling och lärande.

Andel elever trygga i sin skola, tidigareedel*				
Årskurs 3-6	2015	2016**	2017	2018
Antal svarande	5378	-	6605	<b>4370</b>
Svarsfrekvens (%)	90,6	-	-	<b>86,9</b>
Totalt (%)	91	-	92	<b>87,6</b>
Flickor	91	-	92	<b>88,2</b>
Pojkar	91	-	92	<b>88,5</b>
Andel elever trygga i sin skola, senareedel				
Årskurs 7-9	2015	2016	2017	2018
Antal svarande	2315	-	2296	<b>2490</b>
Svarsfrekvens	81,2	-	-	<b>83,5</b>
Totalt (%)	91	-	90	<b>87,9</b>
Flickor	91	-	90	<b>87,6</b>
Pojkar	93	-	92	<b>90,5</b>
Högsta värde	95	-	93	-
Lägst värde	84	-	80	-
Andel elever trygga på sitt fritidshem***				
	2015	2016	2017	2018
Antal svarande	-	-	-	<b>1836</b>
Totalt (%)	94	-	91	<b>90,7</b>
Flickor	94	-	91	<b>90,8</b>
Pojkar	95	-	90	<b>92,2</b>

\* Resultat hämtat från kommunens egen elevenkät. År 2015 baserar sig på resultat i åk 2-6, år 2017 på resultat i åk 1-6, år 2018 på resultat i åk 3-6.

\*\* Enkät genomfördes inte år 2016

\*\*\* Går ej att utläsa svarsfrekvens för fritidshem i sammanslagen enkät. Endast fritidshemselever i årskurser 3-6 år 2018.

## Kommentar

Tidsjämförelser med åren innan 2018 är inte pålitliga eftersom enkäten ändrat både svarsskala och vilka årskurser den riktar sig till mellan åren. Urvalet av högstadiedeltagande skolor skiljer sig mellan åren 2017 och 2018 vilket innebär att urvalet har blivit snedfördelat ett av åren (då tre skolor inte deltog) och jämförelser med närmast föregående år inom senaredelen blir därmed också missvisande. För samtliga enkäter finns möjligheten att välja ett tredje alternativ för de elever som inte vill ange att de är flicka eller pojke. Det medför att det totala antalet svarande i procent även innefattar denna grupp.

Elevernas trygghet är andelsmässigt likartad mellan tidigaredelen och senaredelen. Det finns skillnader mellan könen men skillnaderna är relativt små. Det går att jämföra

sig med riket (rikssnittet inkluderar både kommuner och friskolor) år 2018 avseende årskurserna 5 och 9. Huddinges elever i åk. 5 upplever sig vara något tryggare (88,9 %) jämfört med riket (87 %). Huddinges elever i åk 9 upplever sig vara ganska så mycket tryggare (89 %) jämfört med riket (82 %).

Elevers trygghet är alltid en central del i skolans verksamhet. Trygghet är enligt Skolinspektionen ett enkätområde där den upplevda utvecklingen de senaste 5 åren varit av negativ karaktär och det gäller även äldre elever i gymnasieskolan. Att över 10 % av eleverna inte upplever sig trygga i Huddinge kräver fortsatt uppmärksamhet genom analys och beslut om åtgärder. Av den anledningen har det även skapats ett åtagande kring trygghet och studiero i verksamhetsplanen för år 2019.

### Utvecklingsåtagande

- Grundskolans företrädare utvecklar samarbetet och delaktigheten i samverkansprojektet Samkraft.

## Uppföljning: Genomfört

Dokument kring överenskommelse är upprättat och revidering pågår. Samordning har skett kring gemensam kunskapsöverföring. Därtill har gemensam fortbildningsdag för socialtjänst, hälso- och sjukvård och skola genomförts under hösten 2018.

### Utvecklingsåtagande

- Verksamheten ska utefter det framtagna samverkansdokumentet utveckla kunskapsöverföring mellan SÄF/IFO och BUF.

## Uppföljning: Genomfört

Dokument kring överenskommelse är reviderat och undertecknat. Planerad gemensam fortbildningsdag 22 november 2018 är genomförd. Syfte att fördjupa samarbetet kring elever med problematisk skolfrånvaro. Perspektiv samverkan, beskrivning av målgruppen utifrån olika perspektiv, samordnad individuell plan- SIP-möten ett verktyg i samverkan var delar av innehåll. Utifrån denna fortbildningsdag har en arbetsgrupp bildats och pilotprojekt där skolan har möjlighet att initiera SIP har inletts.

## Studie- och yrkesvägledning

En utvecklad studie- och yrkesvägledning är nyckelfaktor för kunskap om yrkesliv och arbetsmarknad. Det finns anledning att kartlägga studie- och yrkesvägledningsarbetet som bedrivs i Huddinge skolor och inom ramen för detta följa upp hur tidigare satsningar fått effekt. En förbättrad verksamhet leder till ökad målmedvetenhet i studie- och yrkesmål och färre omval under studiekarriären.

#### Utvecklingsåtagande

- Följa upp tidigare satsningar inom studie- och yrkesvägledning

#### Uppföljning: Genomfört

I den fortsatta implementeringen av riktlinjer för studie- och yrkesvägledningen har barn- och utbildningsförvaltningen och berörda skolor tagit sin utgångspunkt i de tidigare satsningar som genomförts i kommunen. Analys av resultatet av dessa och nuläge har använts tillsammans med rektorer och studie- och yrkesvägledare på berörda skolor.

#### Utvecklingsåtagande

- Att fortsätta och intensifiera implementeringen av riktlinjerna för studie- och yrkesvägledning i Huddinge grundskolor.

#### Uppföljning: Genomfört

Med anledning av den nya lagstiftningen kring studie- och yrkesvägledning som infördes från och med läsåret 2018/19 har en central tjänst inrättats för att stödja grundskolorna i arbetet med bland annat anordnande av praktisk yrkeslivsorientering i skolår 8. Bedömningen är att skolorna följer planen och att de skolor som hittills har haft PRAO har kunnat genomföra den på ett bra sätt. Emellertid saknas det PRAO-platser att ha som en platsbank för de elever som inte har lyckats ordna en plats på egen hand. En utvärdering av årets arbete har genomförts, i vilken identifierats utmaningar. Med avstamp i denna utvärdering har framtagits en plan för att möta dessa utmaningar under kommande år.

### Övergång förskola till förskoleklass och fritidshem.

För att främja barn och elevers lärande bör övergången mellan förskola och grundskola förbättras. Därför ska implementering av förändringen i läroplanerna gällande övergången mellan förskola och förskoleklass genomföras.

#### Utvecklingsåtagande

- Barn- och utbildningsförvaltningen verkar för etablering av arenor och fora för ökad samverkan mellan dels chefer inom grundskolan och förskolan, dels pedagoger i de olika verksamheterna.

#### Uppföljning: Genomfört

I övergången mellan förskola och förskoleklass tillhandhåller grundskolorna olika typer av information för

blivande förskoleklassföräldrar, både i form av information via hemsida, sociala medier och rena informationsträffar. Grundskola/förskola hanterar särskilt specifika elever med stödbehov genom att träffas, både på chefsnivå och pedagognivå. Skolorna arbetar med andra ord löpande med att förbättra övergångsarbetet för barn/elever tillsammans med berörda förskolor, ett arbete som grundskoleavdelningen kontinuerligt stöttar.

Grundskoleavdelningen och förskoleavdelningen har under läsåret 2017/2018 antagit ett antal nya rutiner för övergångar mellan förskola-grundskola. Utgångspunkten är att de två avdelningarnas stödorganisationer samverkar och skapar sig en gemensam bild av berörd elev och skapar ett beslutsunderlag. Om det finns behov stöttar verksamhetschefer i arbetet, men tanken är att de två stödorganisationerna tillsammans ska hitta en väg framåt som gynnar barnet/elev i dess framtida skolgång.

En enhet planerar inför kommande läsår att etablera en funktion lokalt på skolan som inriktar sig specifikt på att underlätta övergångar mellan förskola och förskoleklass.



### Alla barn och elever har inflytande över utbildningen

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Bedömningen försvåras av att enkäten ändrat frågeformulering över tid, och vilka årskurser som omfattas skiljer sig åt mellan åren. Elever i senare årskurser är mindre nöjda i jämförelse med elever från tidiga skolår. På fritidshemmen är en relativt hög andel nöjda med sitt inflytande.*

Elever ska ges inflytande över utbildningen och detta sker på många olika sätt i skolor och på fritidshem. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Genom elevenkäten i skola och fritidshem ges eleverna möjlighet att lämna sina synpunkter på utbildningen. Varje lärare ansvarar för att återkoppla och resonera kring resultaten tillsammans med eleverna för att hitta utvecklingsmöjligheter. Arbetet sammanställs i Klassens kvalitetsrapport.

Andel elever nöjda med sitt inflytande, tidigare del*	2015 2016** 2017 2018			
	2015	2016**	2017	2018
Antal svarande	5378	-	6605	4370
Svarsfrekvens (%)	90,6	-	-	86,9
Totalt (%)	-	-	82	78,4
Flickor	-	-	84	80,1
Pojkar	-	-	82	77,8

Andel elever nöjda med sitt inflytande, senaredel				
Årskurs 7-9	2015	2016	2017	2018
Antal svarande	5378	-	6605	<b>4370</b>
Svarsfrekvens (%)	90,6	-	-	<b>86,9</b>
Totalt (%)	-	-	74	<b>61,3</b>
Flickor	-	-	74	<b>59,3</b>
Pojkar	-	-	74	<b>64,7</b>
Andel elever nöjda med sitt inflytande på sitt fritidshem***				
	2015	2016	2017	2018
Totalt svarande (antal)	-	-	-	<b>1836</b>
Totalt (%)	-	-	86	<b>86,2</b>
Flickor	-	-	87	<b>87,2</b>
Pojkar	-	-	84	<b>86,4</b>

\* Resultat hämtat från kommunens egen elevenkät. År 2015 baserar sig på resultat i åk 2-6, år 2017 på resultat i åk 1-6, år 2018 på resultat i åk 3-6.

\*\* Enkät genomfördes inte år 2016

\*\*\* Går ej att utläsa svarsfrekvens för fritidshem i sammanslagen enkät. Endast fritidshemselever i årskurser 3-6 år 2018.

## Kommentar

Tidsjämförelser med åren innan 2018 är inte pålitliga eftersom enkäten ändrat både frågeformulering avseende inflytandet, svarsskala och vilka årskurser den riktar sig till mellan åren. Urvalet av högstadiedeltagande skolor skiljer sig mellan åren 2017 och 2018 vilket innebär att urvalet har blivit snedfördelat ett av åren och jämförelser med närmast föregående år inom senaredelen blir därmed också missvisande. För samtliga enkäter finns möjligheten att välja ett tredje alternativ för de elever som inte vill ange att de är flicka eller pojke. Det medför att det totala antalet svarande i procent även innefattar denna grupp.

Elever i högstadiet (årskurs 7-9) är mindre nöjda med inflytandet jämfört med elever i årskurs 3-6. Inom fritidshem är en relativt hög andel elever nöjda med sitt inflytande. Skillnaderna mellan könen är störst i högstadiet, där pojkarna är nöjdare med inflytandet än flickorna. Möjliga fokusområden för analys är på vilket sätt grundskolan idag skapar förutsättningar för inflytande, om detta arbete behöver förändras, samt om möjlighet till inflytande ökar med elevernas ålder och mognad. Detta i förhållande till att andelen som är nöjda med sitt inflytande sjunker med stigande ålder

## ≈ Fler nöjda med förskola och skola

Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Bedömningen försvåras av att enkäten ändrat svarsskala över tid, och vilka årskurser som omfattas skiljer sig åt mellan åren. Elever i senare årskurser är mindre nöjda, och en lägre andel anger att de har en förtroendefull relation till en vuxen i jämförelse med elever från tidiga skolår. En relativt hög andel har uppgett att de är nöjda med fritidshemmet.

Trivsel och trygghet är en viktig faktor för hur nöjd man är med sin förskola och skola. Ett professionellt bemötande, undervisningens kvalitet och hög måluppfyllelse är andra viktiga faktorer för den upplevda nöjdheten. Förskola och skola har utifrån läroplanen i uppdrag att arbeta i nära samarbete med hemmen.

Andel elever nöjda med sin skola, tidigaredel*				
	2015	2016**	2017	2018
Antal svarande	5378	-	6605	<b>4370</b>
Svarsfrekvens (%)	90,6	-	-	<b>86,9</b>
Totalt (%)	87	-	90	<b>82,6</b>
Flickor	88	-	90	<b>83,6</b>
Pojkar	86	-	89	<b>82,5</b>
Andel elever nöjda med sin skola, senaredel				
Årskurs 7-9	2015	2016	2017	2018
Antal svarande	5378	-	6605	<b>4370</b>
Svarsfrekvens (%)	90,6	-	-	<b>86,9</b>
Totalt (%)	78	-	82	<b>72,1</b>
Flickor	79	-	81	<b>69,7</b>
Pojkar	80	-	84	<b>76,5</b>
Högsta värde	86	-	90	-
Lägst värde	67	-	63	-
Andel elever nöjda med sitt fritidshem*				
	2015	2016	2017	2018
Totalt svarande (antal)	-	-	-	<b>1836</b>
Totalt (%)	95	-	88	<b>86,0</b>
Flickor	94	-	88	<b>86,6</b>
Pojkar	94	-	88	<b>86,7</b>
Andel (%) elever som uppger att de har en förtroendefull relation med minst en vuxen i skolan****				
Årskurs 3-6	2015	2016	2017	2018
Totalt (%)	-	-	-	<b>66,8</b>
Flickor	-	-	-	<b>69,6</b>
Pojkar	-	-	-	<b>65,2</b>



Andel (%) elever som uppger att de har en förtroendefull relation med minst en vuxen i skolan****				
Årskurs 7-9	2015	2016	2017	2018
Totalt (%)	-	-	-	55,5
Flickor	-	-	-	58,1
Pojkar	-	-	-	54,2

\* Resultat hämtat från kommunens egen elevenkät. År 2015 baseras sig på resultat i åk 2-6, år 2017 på resultat i åk 1-6, år 2018 på resultat i åk 3-6.

\*\* Enkät genomfördes inte år 2016

\*\*\* Går ej att utläsa svarsfrekvens för fritidshem i sammanslagen enkät. Endast fritidshemselever i årskurser 3-6 år 2018.

\*\*\*\* Resultat för förtroendefull vuxenrelation är inte jämförbara över tid. Tidigare års resultatet i Mål och Budget baseras på en annan enkät och frågeformulering samt riktar sig till andra årskurser. Nuvarande frågeställning är ställd utifrån upplevd utsatthet i skolan eller på nätet. En elev kan alltså vara trygg i skolan men ändå sakna en vuxen att vända sig till för förtroendefulla samtal om upplevd utsatthet.

## Kommentar

Tidsjämförelser med åren innan 2018 är inte pålitliga eftersom enkäten ändrat både svarsskala och vilka årskurser den riktar sig till mellan åren. Urvalet av högstadiedeltagande skolor skiljer sig mellan åren 2017 och 2018 vilket innebär att urvalet har blivit snedfördelat ett av åren och jämförelser med närmast föregående år inom senare delen blir därmed också missvisande. För samtliga enkäter finns möjligheten att välja ett tredje alternativ för de elever som inte vill ange att de är flicka eller pojke. Det medför att det totala antalet svarande i procent även innefattar denna grupp.

Elever i högstadiet (årskurs 7-9) är mindre nöjda med sin skola jämfört med elever i årskurs 3-6. Inom fritidshem är en relativt hög andel elever nöjda med verksamheten. Inom högstadiet är det ganska stora skillnader mellan flickor och pojkar, där pojkarna är nöjdare med sin skola än flickorna.

Det går att jämföra sig med riket (rikssnittet inkluderar både kommuner och friskolor) år 2018 avseende årskurserna 5 och 9. Huddinges elever i åk. 5 upplever sig vara mindre nöjda med sin skola (79,1 %) jämfört med riket (88 %). Huddinges elever i åk 9 upplever sig nöjda med sin skola (68,7 %) i motsvarande utsträckning som i riket (68 %). Det finns därmed skäl att undersöka närmare vad som skulle göra Huddinges elever i lägre årskurser mer nöjda med sin skola. Samtidigt bör huvudmännen överlag fortsätta försöka komma tillrätta med högstadielevs generella missnöje för att skapa gynnsammare förutsättningar för lärande i högstadiet.

### Utvecklingsåtaganden

- Skolledare inom grundskolan ska under året i gemensam läroprocess lyfta frågor om samverkan

med vårdnadshavare såväl i skola som i fritidshemsverksamhet.

## Uppföljning: Avviker från plan

Lärprocessen har inte kunnat prioriteras under året. I samtal med skolledare har Grundskoleavdelningen emellertid löpande försökt stödja skolledare i deras arbete med samverkansfrågor.

## Arbetet med nyanlända elevers utbildning

Skolverket har tagit fram underlag för nulägesbeskrivning och nulägesbedömning gällande nyanlända elevers utbildning. Skolverket efterfrågar inom ramen för området en utvecklingsplan från kommunerna, som baseras på de bedömningar som gjorts i nulägesbedömningen.

Utifrån nulägesbedömningen och tillgängliga resurser formuleras och planeras hur utvecklingsinsatserna ska genomföras. Följande utvecklingsåtaganden har satts upp för Huddinges kommunala grundskolor:

### Utvecklingsåtagande

- Följa upp och se till att kartläggningen på skolorna sker i tid och i fler ämnen samt att resultatet sprids till berörd personal.

## Uppföljning: Genomfört

En enhet för kartläggning av nyanlända elevers kunskapsnivå har etablerats vid Kvarnbergsskolan.

### Utvecklingsåtagande

- Följa upp och se till att placering av elever i grundskola sker när kartläggning är gjord.

## Uppföljning: Genomfört

En enhet för kartläggning av nyanlända elevers kunskapsnivå har etablerats vid Kvarnbergsskolan.

Genomförd på organisationsnivå, Förvaltningen kan dock konstatera att det fortsatt tar för lång tid innan nyanlända elever är klassplacerade.

### Utvecklingsåtagande

- Genomlysna modersmålsenhetens organisation och arbete i syfte att uppnå en effektiv och ändamålsenlig verksamhet så att tillgång till modersmål och studiehandledning på modersmålet säkerställs.

## Uppföljning: Genomfört

April 2018 presenterades en utredning gjord av revisionsbolag med uppdraget att genomlysna modersmålsorganisationen i Huddinge. Den övergripande analysen visar ett antal utvecklingsområden med rekommendationerna:

1. Utveckla systematiskt kvalitetsarbete så att modersmålsverksamheten och studiehandledningen omfattas. Målsättningar och förväntningar från huvudmannen som inkluderar eller integrerar modersmål och studiehandledning.
2. Regelbunden och systematisk uppföljning av ekonomi och kvalitet från huvudmannen där ekonomi och kvalitet knyts ihop. En ekonomistyrning med tydlig koppling till volym vad gäller både studiehandledning och modersmål föreslås.

#### Utvecklingsåtagande

- Ta fram en strategi för att sprida mottagandet av nyanlända på fler skolor än i dagsläget.

#### Uppföljning: Genomfört

Under 2018 har en kartläggningsenhet för nyanlända elever skapats på Kvarnbergaskolan. Kartläggningsenheten har en

kapacitet av cirka 20 elever. Kartläggningsenheten riktas särskilt till stöd för skolor som har låg erfarenhet av nyanlända elever men är även en buffert för skolor som i perioder får ett stort antal elever i behov av kartläggning. Kartläggningsenheten har i uppdrag att göra en ordentlig kartläggning över elevernas kunskapsläge, sociala och medicinska status. Kartläggningsenheten fattar även beslut om prioriterad timplan under kartläggningen.

Genom arbetet förväntas kartläggningsarbetet ske i tid och att resultatet sprids till berörd personal. Den skola eleven sedan placerats på efter kartläggningen ansvarar för att göra en individuell studieplan för eleven, med stöd av den kartläggning som gjorts på Kartläggningsenheten. Under de maximalt två månader eleven tillhör Kartläggningsenheten hjälper enheten till att vårdnadshavare har ett gott underlag för att söka framtida skola.

En målsättning med arbetet är att sprida mottagandet av nyanlända på fler skolor och att säkerställa att skolplacering görs när kartläggningen är gjord. Förvaltningen ser att det skapar utrymme för berörda skolor att i god tid att förbereda sig på nyanlända elever. Däremot ser förvaltningen att många enskilda skolors begränsningar att ta in fler elever är en starkt motverkande faktor för att sprida nyanlända elever till fler skolor.

## ≈ Fler i jobb

*Den samlade målpuppfyllelsen bedöms som godtagbar. Förvaltningen har ett väl inarbetat samarbete med lärosätena för pedagogiska utbildningar. Samarbetet med fristående skolor behöver dock tydliggöras ytterligare.*

## = Fler arbetstillfällen

*Målpuppfyllelsen bedöms som god. Förvaltningen har ett väl inarbetat samarbete med lärosätena för pedagogiska utbildningar.*

*Särskilt prioriterat 2018: Prioritera insatser som leder till att fler Huddingebor får ett jobb.*

Samtliga nämnder har att inom sitt ansvarsområde prioritera insatser som bidrar till ökad sysselsättning och minskad arbetslöshet. Barn- och utbildningsförvaltningen bidrar bland annat genom satsningen 100 huddingejobb och genom att erbjuda feriepraktikplatser och lärlingsutbildningar. Vi arbetar för att ha en samverkan mellan kommunen, akademierna och näringslivet.

Barn och utbildningsförvaltningen har ett väl etablerat samarbete med de lärosäten i länet som bedriver

lärarutbildning och tar emot ett stort antal lärarstudenter i den verksamhetsförlagda delen av lärarutbildningen (VFU). Att ta emot lärarstudenter är en viktig del i vårt skolutvecklingsarbete och av stor betydelse för rekryteringen av förskollärare och lärare.

Sedan 2015 ingår Huddinge i ett femårigt övningsskoleprojekt tillsammans med Södertörns högskola. Syftet med projektet är att skapa en lärarutbildning med tydligare fokus på professionsutveckling och att förbättra de blivande lärarnas undervisningsförmåga.

Under 2018 har arbetet med att utveckla de möten för kursintroduktion och bedömning som är en central del i projektet för att stärka samarbetet mellan högskolans kurslärare och kommunens handledare, fortsatt. Handledarna har kunnat utveckla sin handledar- och bedömningskompetens i ett kollegialt lärande. För att ytterligare stärka studenternas professionsutveckling, och göra dem bättre rustade för sitt kommande läraruppdrag har en ny typ av verksamhetsförlagd utbildning prövats, s.k. VU-dagar. Syftet är att studenterna genom en ökad närvaro i



skolverksamheten ska få en starkt koppling mellan teorierna på högskolan och det praktiska arbetet i skolverksamheten. Denna försöksverksamhet fortsätter under våren 2019 för att sen utvärderas.

## Fler och växande företag

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Förvaltningen har haft möten med fristående skolor under året. Finns dock behov av att tydliggöra hur samarbetet ska komma att se över framöver.*

*Särskilt prioriterat 2018: Förbättrat näringslivsklimat.*

I Huddinge kommun finns sju fristående grundskolor. Barn- och utbildningsförvaltningen samverkar med dessa fristående skolor bland annat genom att utbildningsdirektören för barn- och utbildningsförvaltningen träffar friskolorna två gånger per år för att diskutera förutsättningarna för verksamheterna för de skolor som ligger inom kommunen. Detta sker dels i samband med beslutet om kommunens mål- och budgetdokument och dels efter att verksamhetsplanen har beslutats av respektive nämnd. De fristående skolorna i Huddinge kommun erbjuds även att delta i barn- och utbildningsförvaltningens årliga elevenkät. Resultatet av enkäten redovisas tillsammans med utvalda kunskapsresultat, nyckeltal och annan relevant information i kommunens Jämför service på huddinge.se.

Under 2018 har inga ytterligare friskolor etablerat sig i Huddinge kommun.

## God omsorg för individen

*Den samlade måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Omdömet motiveras av att arbetet med framtagande av ett preventionspaket har inletts. Avslut för projektet är dock framflyttat.*

## Fler upplever god hälsa

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Se bedömning för måluppfyllelse ovan.*

*Särskilt prioriterat 2018: Prioritera tidiga insatser som leder till ökade möjligheter för individen att styra sitt eget liv och skapa sin egen framtid samtidigt som de på lång sikt leder till minskade kostnader.*

*Särskilt prioriterat 2018: Det är viktigt att den som hamnar utanför arbetsmarknaden omgående får hjälp med lämpliga insatser för att åter komma tillbaka till egen försörjning.*

Skolan har ett stort ansvar i att bidra till att fler unga upplever god hälsa. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska präglade verksamheten och inom läroplansuppdraget återfinns flera områden som syftar

I februari genomfördes ett möte med de fristående grundskolorna där bland annat ekonomiska frågor diskuterades samt andra förvaltningsrelaterade frågor. Ytterligare möten har genomförts i juni och i december för att undersöka de fristående skolornas deltagande i skolansökan.

### *Utvecklingsåtaganden*

- Enligt beslut i grundskolenämnd - ta fram en beredskapsplan för hur barn- och utbildningsförvaltningen ska möta de behov som uppstår om Reepalu-utredningens (SOU: 2016:78) förslag blir verklighet.

### **Uppföljning: Avviker från plan**

Förvaltningen har avvaktat nationella beslut kring reglering av vinster i utbildningsväsendet. Den 8:e juni 2018 tog riksdagen beslut om att inte reglera vinsterna för utbildningsaktörer. Förvaltningen ser dock vikten av god beredskap på området och frågan kommer därför finnas med i grundskoleavdelningens arbete framåt. Uppdraget har dock inte genomförts under 2018.

till området, bland annat genom ämnet idrott och hälsa men även genom att erbjuda god och näringsriktig mat inom alla de verksamheter där måltider serveras.

### **Samordna preventionsarbetet inom kommunen**

I kommunens förvaltningar finns ett bra och effektivt preventionsarbete. Vad som saknas, och behövs, för ett mer intensifierat preventionsarbete är bättre samordning mellan och inom förvaltningarna.

Länsstyrelsen Stockholm har genom förfrågningar till länets kommuner förstått att det stöd som önskas från kommunalt håll är ett samlat stöd kring prevention. Resultatet är det så kallade preventionsarbetet som inkluderar prevention inom bland annat våldsförebyggande arbete, föräldrastöd, ANDT (alkohol, narkotika, doping, tobak) och våld i nära relationer. Inom ramen för

preventionspaketet finns evidensbaserade metoder som tar utgångspunkt i att individer ofta behöver stöd av insatser från mer än ett område. Det finns ett behov av att arbeta med ett lokalt anpassat preventionspaket i Huddinge.

#### Utvecklingsåtaganden

- Ta fram ett preventionspaket i Huddinge kommun för att öka samordningen och säkerställa ett effektivt arbetssätt och en hög kvalitet inom det preventiva arbetet i Huddinge. Arbetet leds av kommunstyrelsens förvaltning.

### Uppföljning: Genomfört

Projektet med att ta fram ett preventionspaket har inletts och en projektledare som ska leda arbetet har anställts. Projektgruppen har träffats kontinuerligt utifrån upplagd projektplan, och avstämningar och uppföljningar har skett mot styrgrupp. Inom ramen för projektet har tagits fram en

rapport med beskrivning av kartläggningen av kommunens preventiva insatser samt identifiering av utvecklingsområden. Fokus ligger på projektets tre första mål som också utgör fas ett i projektet.

- Kommunens preventionsarbete kring vad som finns gällande uppdrag och arbetssätt är kartlagt
- Kommunens preventionsarbete kring vad som saknas gällande uppdrag och arbetssätt är kartlagt
- Kommunens samverkan med civilsamhället i preventionsfrågor är kartlagt

Åtagandet löper enligt ny tidsplan, framflyttat avslut från sista januari till sista mars 2019. Projektet har avslutat fas 1, som bestod av kartläggning kring befintlig prevention samt kartläggning av de brister som finns i det preventiva arbetet. Fas två i projektet pågår till sista mars då Huddinge kommuns preventionspaket ska vara klart.

## ≈ Ekosystem i balans

*Den samlade målpuppfyllelsen bedöms som godtagbar. Omdömet motiveras av att andelen ekologisk mat i grundskolornas verksamhet är fortsatt hög men har minskat i jämförelse med tidigare år. Andelen matsvinn har minskat i jämförelse med året innan. Samtliga utvecklingsåtaganden har genomförts.*

*Särskilt prioriterat 2018: Energieffektivisering genom beteendeförändring.*

Kunskap om hållbar utveckling är en naturlig del av det pedagogiska uppdraget för att öka medvetenheten hos våra barn och elever om hur det egna beteendet påverkar miljön. Inom barn- och utbildningsförvaltningen är en del i att ändra beteenden, för att energieffektivisera, att arbeta med attityder gällande matsvinn. Förvaltningen arbetar aktivt för att minska matsvinnet.

### ≈ Giftfri miljö

*Målpuppfyllelsen bedöms som godtagbar. Se bedömning av målpuppfyllelse ovan.*

Vid inköp av varor och tjänster till kommunala verksamheter ska medvetna val ske på alla nivåer. Från upphandling där relevanta miljökrav ska ställas, till inköp där medvetna val ska ske. Barnperspektivet ska särskilt bevakas så att barn och unga inte exponeras för skadliga ämnen då exponering i unga år kan ge bestående skador. I detta arbete ingår arbete med att fasa ut skadliga kemikalier i förskola och skola.

Arbetet med att erbjuda ekologiska livsmedel i kommunala verksamheter är viktigt. Grundskolorna ska bibehålla och gärna öka sina inköp av ekologiska livsmedel från föregående år. Viktigt för detta är tillgången på riktiga tillagningskök samt att utbildade kockar eller personal med motsvarande kompetens anställs. Att minska matsvinnet i kommunens verksamheter är också av stor betydelse.

Utsortering av förpackningar och matavfall ska ske i samtliga kommunala verksamheter. Återbruk ska uppmuntras i enlighet med tanken om cirkulär ekonomi. Bland annat genom att införa ett returhus för kommunens möbler och övrigt material.

#### Andel (%) ekologiska livsmedel i de kommunala verksamheterna

	2014	2015	2016	2017	2018
Totalt (%)	36,2	39,4	44,6	43,8	<b>41,4</b>
Grundskolor	35,8	40,0	44,8	43,4	<b>40,8</b>
Ranking i länet	2/18	2/18	3/18		

#### Utvecklingsåtaganden

- Grundskolorna ska bibehålla och gärna öka sina inköp av ekologiska livsmedel från föregående år.

### Uppföljning: Genomfört

Inköpen av ekologiska livsmedel inom grundskolan är för 2018 40,8 procent och har sjunkit de senaste två åren. Andelen ekologiska livsmedel är lägre än genomsnittet i de kommunala verksamheterna som uppgår till 41,4 procent. De är även fortsättningsvis viktigt att ha fokus på dessa frågor.

#### Utvecklingsåtagande

- Vid byggnation eller ombyggnation av grundskolor med 300 elever eller fler planeras det för tillagningskök

### Uppföljning: Genomfört

Under året har det inte skett någon nybyggnation eller ombyggnation av grundskola som påverkat måltidsverksamheten.

#### Utvecklingsåtagande

- Att utbildade kockar eller personal med motsvarande kompetens anställs för att laga mat från grunden i våra tillagningskök

### Uppföljning: Genomfört

Rekryterade skolrestaurangchefer under 2018 är utbildade kockar och har ansvaret för verksamheten i grundskoleköken.

#### Utvecklingsåtagande

- Minska matsvinnet (tallriks- och serveringssvinnet) under lunchserveringen till 35 gram per portion och dag.

### Uppföljning: Genomfört

Två mätningar av tallriks- och serveringssvinnet från lunchen har genomförts under 2018, en på våren och en på hösten. På våren omfattade mätningen 17 grundskolor och på hösten mätte 25 grundskolor sitt matsvinn. Matsvinnet från föregående år har minskat från 46 gram per barn och dag till 45 gram per barn och dag. En minskning med 2 procent.

## 🔄 Systematisk kvalitetsutveckling

*Den samlade måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. En ökad användning av e-tjänster kan konstateras. Därtill har arbetet med framtagande systemstöd för planering och uppföljning påbörjats under året. Framtagande av handlingsplan för ekonomi i balans har bland annat resulterat i bättre prognosarbete på skolenhetsnivå, och ett utvecklat samarbete mellan olika nivåer i ekonomistyrningsarbetet. Dock har digitaliseringsprojektet i form av systemstöd för planerings- och uppföljningsprocessen inte resulterat i att ett systemstöd finns på plats och kan användas.*

### 🟢 Systematiskt planera, följa upp och förbättra

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Genomförandet av åtgärder inom ramen för handlingsplanen har resulterat i bättre prognosarbete på skolenhetsnivå och ett utvecklat samarbete mellan olika nivåer i ekonomistyrningsarbetet.*

*Särskilt prioriterat 2018:* Kommunens kvalitetsarbete ska inriktas på att stödja verksamheterna och förbättra nämndernas förutsättningar att i första hand utföra basuppgifter. Den första av årets delårsrapporter ska i huvudsak beskriva det ekonomiska läget under perioden

samt redovisa en prognos över helårsresultatet. Enbart signifikanta avvikelser ifrån uppsatta mål ska redovisas.

*Särskilt prioriterat 2018:* Innovativa arbetsmetoder som leder till ökad kvalitet för invånare, företagare samt brukare och minskar kostnaderna för kommunen ska tas till vara och implementeras. Ett led i detta är att lära av andra kommuner som löser kärnverksamhetens uppdrag på ett mer kvalitativt eller kostnadseffektivt sätt. För att kunna jämföra Huddinge med andra kommuner behövs en ordentlig genomlysning av samtliga verksamheter. Det är kommunstyrelsens uppgift att hjälpa nämnderna med denna genomlysning.

Huddinge ska genom ett målmedvetet kvalitetsarbete driva på ständiga förbättringar. Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete utföras på både huvudmannanivå och på enhetsnivå. Huvudmannens kvalitetsarbete utgörs av kommunens planerings- och uppföljningsprocess. Huvudmannen begär även in rapporter från alla enheter. Dessa utgör en del av huvudmannens uppföljning av verksamheten och bidrar till huvudmannens analys och verksamhetens resultat. Ansvarig för huvudmannens kvalitetsarbete är utbildningsdirektören. Ansvarig för att ta fram rutiner för kvalitetsarbetet på förvaltningsnivå är biträdande utbildningsdirektör. Verksamhetschef ansvarar för att kvalitetsarbetet bedrivs i

varje skola. Rektor ansvarar för det egna kvalitetsarbetet på enhetsnivå.

Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet ryms bland annat uppföljning av enkät- och kunskapsresultat och chefers bedömning av den egna verksamheten samt dokumentation från skolornas systematiska kvalitetsarbete. Resultaten följs upp på kvalitetsdialog mellan verksamhetschef och skolledningarna. En levande dialog mellan olika parter och på olika nivåer tillsammans med den systematiska arbetsprocessen hjälper oss i vår strävan efter ständiga förbättringar.

Huddinge kommun har en fastlagd process för planering och uppföljning, till vardags kallad PUFF - planera, utföra, följa upp och förbättra. Processen syftar till att förbättra kvalitet och ha en god ekonomisk hushållning. I processen bryts målen för verksamheten ner i mått och åtaganden och genom uppföljning identifieras utvecklingsbehov.

#### Utvecklingsåtagande

- För att säkerställa att kommunens verksamheter håller en god kvalitet och är kostnadseffektiv ska en genomlysning genomföras.

#### Uppföljning: Genomfört

En handlingsplan för ekonomi i balans 2018 har tagits fram för grundskolan i Huddinge. Grundskoleavdelningens utredning inför upprättande av handlingsplanen resulterade i en rad åtgärder för såväl enhetsnivå som förvaltningsnivå. Avsikten är att varje skolenhet ska ha god kontroll över sin ekonomi vid årets slut. Därtill ska förvaltningen ha upprättat goda rutiner för ekonomisk styrning och stöd till verksamheterna vid årets slut.

Genomförandet av åtgärder inom ramen för handlingsplanen har resulterat i bättre prognosarbete på skolenhetsnivå, ett utvecklat samarbete mellan olika nivåer i ekonomistyrningsarbetet. Dessutom visar uppföljningar i december att skolornas lokala ekonomiarbete har utvecklats positivt.

#### Ökad processorientering

*Målpuppfyllelsen bedöms som god. Förvaltningen har deltagit i förstudien kring klassificeringen av kommunens processer.*

I Huddinge kommun ska processmognaden öka. Det betyder att förvaltningarna åläggs att kartlägga, dokumentera och utveckla pågående processer i syfte att förbättra kvaliteten på tjänsterna, effektivisera utförandet och stärka styrningen.

#### Utvecklingsåtaganden

- Barn- och utbildningsförvaltningen ska delta i förstudien kring klassificeringen av kommunens processer som nästa steg i Huddinges processorientering. Arbetet leds av kommunstyrelsens förvaltning.

#### Uppföljning: Genomfört

Barn- och utbildningsförvaltningen har deltagit i förstudien. Arbetet pågår fortfarande på kommunstyrelsens förvaltning. Förvaltningen avvaktar nästa steg.

#### God användning av digitaliseringens möjligheter

*Målpuppfyllelsen bedöms som godtagbar. Omdömet motiveras av att insatser för att säkerställa att kommunen lever upp till ny dataskyddsförordning har vidtagits och att förvaltningen deltar i det kommunövergripande arbetet kring införandet av e-arkiv. Dock har digitaliseringsprojektet i form av systemstöd för planerings- och uppföljningsprocessen inte resulterat i att ett systemstöd finns på plats och kan användas.*

*Särskilt prioriterat 2018:* IT-insatser som minskar kostnaderna för verksamheter och underlättar för medarbetarna ska prioriteras.

#### Ökad användning av e-tjänster

	2015	2016	201708	2018
Ansökan om konto i Skola24	1098	2182	764	<b>3251</b>
Ansökan om modersmålsundervisning	157	282	187	<b>485</b>
Ansökan om skolskjuts eller terminkort	475	1126	786	<b>1385</b>

#### E-blomlådan\*, självskattning, tregradig skala

	2015	2016	2017	2018
Elever	-	-	3.0	<b>3,0</b>

\* E-blomlådan är ett verktyg för självvärdering av service och verksamhetsutveckling med stöd av IT som Sveriges Kommuner och Landsting har tagit fram. Frågeformuleringen skiljer sig mellan åren varför en jämförelse ej kan göras med åren före 2017.

#### Utvecklingsåtagande

- Införa systemlösning för effektiv, planering uppföljning och processtyrning (DIGI-PUFF), samt anpassa systemet efter barn- och utbildningsförvaltningens behov.

#### Uppföljning: Avviker från plan

Arbetet med att införa en systemlösning och anpassa denna fortlöper men har ännu inte ersatt manuell hantering av planerings- och uppföljningsprocessen. Verksamhetsplanen

för år 2019 hanterades därför både manuellt och parallellt i systemlösningen (Stratsys) som en del av utvecklingen. Detsamma kommer att gälla delårsuppföljningar under år 2019. Under år 2019 kommer fler medarbetare att introduceras i systemstödet. Under 2019 kommer även det systematiska kvalitetsarbetet att påbörja ett digitaliseringsarbete och integreras i Stratsys. Den förvaltningsövergripande arbetsgruppen kommer att fortsätta verka för samordning och delade erfarenheter gällande planering och styrning inom ramen för Stratsys i Huddinge kommun.

#### Utvecklingsåtagande

- Delta i kommunens arbete med att införa E-arkiv

### Uppföljning: Genomfört

Kommunstyrelsens förvaltning har under året drivit arbetet med att införa E-arkiv. Under 2018 har ett avtal träffats med en systemleverantör och under 2019 kommer de första systemen att föras över i E-arkiv. Barn- och utbildningsförvaltningen deltar i det kommungemensamma arbetet och inväntar nästa fas i arbetet.

#### Utvecklingsåtagande

- Implementera åtgärder med anledning av ny dataskyddsförordning

## ≈ Attraktiv arbetsgivare

*Den samlade måloppfyllelsen bedöms som godtagbar. Omdömet motiveras av att måloppfyllelsen gällande medarbetarprofil och ledarskapsprofil ligger över riktvärdet och att hållbart medarbetarengagemang totalt sett har ökat. Dock har utfallet för sjukfrånvaron försämrats i relation till tidigare år. Därtill har personalomsättningen ökat med några procentenheter. Samtliga utvecklingsåtaganden är genomförda.*

Arbetet med Huddinge kommuns attraktivitet som arbetsgivare är av stor vikt sett till personalförsörjningsutmaningen. Personalpolitiken syftar till att säkerställa personalförsörjningen i syfte att uppnå vision och mål. Huddinge kommun ska som arbetsgivare attrahera och behålla engagerade, kompetenta och professionella medarbetare och chefer. Det ställer krav på alla delar av den sammantagna personalprocessen – attrahera, rekrytera, introducera, utveckla och belöna.

### Uppföljning: Genomfört

För att efterleva dataskyddsförordningen anordnade kommunen ett utbildningstillfälle med allmän information om förordningen. Förvaltningen har samarbetat med ett informationssäkerhetsföretag och genomfört utbildningar för samtliga enhetschefer och fördjupade utbildningar för ett antal nyckelmedarbetare. En webbaserad interaktiv e-utbildning upphandlats för att utbilda samtliga medarbetare i huvuddragen om dataskyddsförordningen och personuppgifter. Samtliga medarbetare ska ha genomgått utbildningen under första kvartalet 2019. Inventeringar har genomförts av enheternas personuppgiftsbehandlingar som har resulterat i ett antal förslag på åtgärder, bland annat behov av att säkra personuppgiftsbiträdesavtal och tydliggöra information till de registrerade. Vidare åtgärder behöver genomföras under 2019 för att säkerställa efterlevnaden av personuppgiftsförordningen.

Antal anställda	2016	2017	2018
Totalt	2186	2229	<b>2157</b>
Kvinna	1581	1610	<b>1570</b>
Man	605	619	<b>587</b>
Varav chefer	115	119	<b>123</b>
Kvinna	73	76	<b>81</b>
Man	42	43	<b>42</b>
Personalomsättning (exkl. intern rörlighet), ack %			
Totalt	14,7 %	12,9 %	<b>12,7 %</b>

### Kommentar:

Antalet anställda har minskat i jämförelse med föregående, både totalt sett och på könsnivå. En förklaring till minskningen av antalet anställda är det arbete som bedrivits



på förvaltningen och på enheterna inom ramen för Handlingsplan för ekonomi i balans. Personalomsättningen håller sig i paritet med föregående år.

## = Aktivt medarbetarskap

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Resultatet för medarbetarprofil kvarstår på samma nivå som förra året, ett högt värde om det ställs i relation till riktvärdet. Resultatet för motivation inom hållbart medarbetarengagemang har ökat betydligt två år i rad och ligger över riktvärdet.*

Ett aktivt medarbetarskap är viktigt för att uppnå en god verksamhet. Medarbetarskap handlar om att tillsammans med andra arbeta mot de gemensamma målen. Medarbetarskapet ska kännetecknas av engagemang, ansvarstagande för sitt eget arbete och helheten samt en vilja att utvecklas och bidra till verksamhetens utveckling och kvalitet. I medarbetarskapet ingår att leva upp till kommunens gemensamma värden.

Verksamhetsnära utveckling av kommunen som arbetsgivare, sett till främst bristyrkesgrupper, ska understödjas i syfte att stärka konkurrensförmågan. Därutöver behöver ett fortsatt arbete med att synliggöra och marknadsföra kommunen som arbetsgivare göras inom ramen för arbetsgivarvarumärkesarbetet. Detta särskilt gällande bristyrkesgrupper. En fortsatt ökad rörlighet i form av personalomsättning i Stockholms län ställer också ökade krav på såväl rekrytering som introduktion. Viktigt blir att snabba upp rekryteringsprocessen samt förstärka stödresurserna för rekrytering. Andelen chefer som genomgår rekryteringsutbildning behöver ökas. Förstärkt introduktion behövs också för att underlätta för nyanställda att snabbt komma in i sitt arbete. En översyn ska göras av möjligheten att upprätta en alumniverksamhet för att kunna hålla kontakt med personal som lämnat verksamheten för att underlätta eventuell återkomst till verksamheten i framtiden.

Medarbetarprofil (medarbetarskap, delaktighet, socialt klimat och lärande i arbetet)				
	2016	2017	2018	Riktvärde
Totalt	78,8	79,6	79,8	75
Hållbart medarbetarengagemang – Motivation				
Totalt	72,1	77,8	82,7	80

### Kommentar:

Siffrorna i tabellen visar resultat avseende medarbetarskap baserat på årlig medarbetarenkät samt årlig enkät om hållbart medarbetarengagemang - motivation. Den sistnämnda anger siffror som kan jämföras med andra huvudmän i länet och i riket. Resultatet för medarbetarprofil kvarstår på samma nivå som förra året, ett högt värde om det ställs i relation till riktvärdet. Resultatet för motivation inom hållbart medarbetarengagemang har ökat betydligt två år i rad och ligger över riktvärdet.

## = Aktivt ledarskap

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Ledarskapsresultatet inom hållbart medarbetarengagemang har ökat och ligger ovanför riktvärdet. Resultatet för ledarskapsprofil har försämrats något i jämförelse med förra året men ligger ovanför riktvärdet.*

Ledarskap är att nå resultat och få andra med sig i arbetet. Ledarskapet ska på ett tydligt och engagerande sätt skapa förståelse för uppdraget, klargöra och kommunicera mål och åtaganden samt skapa och upprätthålla välfungerande arbetsprocesser. Chefer ska utgöra goda förebilder utifrån kommunens gemensamma värden och driva ett aktivt förändrings- och utvecklingsarbete. Ledarskapet ska främja ett öppet samarbetsklimat, delaktighet i arbetet och goda idéer ska tas tillvara. I ledarskapet finns också ansvar för att ge medarbetare återkoppling, stöd och möjligheter till utveckling i arbetet.

Ledarskapsprofil (ledarskap, återkoppling, effektivitet och målqualität)				
	2016	2017	2018	Riktvärde
Totalt	69,8	72,2	71,8	68
Hållbart medarbetarengagemang – Ledarskap				
Totalt	77,2	79	80,8	77

### Kommentar:

Siffrorna i tabellen visar resultat avseende ledarskap, baserat på den årliga medarbetarenkäten samt den årliga enkäten kring hållbart medarbetarengagemang – ledarskap. Den sistnämnda anger siffror som kan jämföras med andra huvudmän i länet och i riket. Resultatet för ledarskapsprofil har försämrats något i jämförelse med förra året men ligger ovanför riktvärdet. Ledarskapsresultatet inom hållbart medarbetarengagemang har ökat och ligger ovanför riktvärdet.

## Arbetsmiljömål

Prestationsnivå				
	2016	2017	2018	Riktvärde
Totalt	72,1	73,7	73,6	
Hållbart medarbetarengagemang - Totalt				
Totalt	76	77	81,6	

### Kommentar:

Prestationsnivån är i princip oförändrad medan det totala medarbetarengagemanget har ökat.

	2016-08	2017	2018	Riktvärde
Sjukfrånvaron (totalt)				
Totalt (%)	7,1	7,0	7,3	6 %
Kvinnor (%)	7,6	7,5	7,6	
Män (%)	6,0	5,9	6,6	
Korttidssjukfrånvaron (1-14 dagar)				
Totalt (%)	2,2	2,8	2,8	-
Kvinnor (%)	2,2	2,8	2,7	
Män (%)	2,7	2,8	3,0	

### Kommentar:

Sjukfrånvaro för både kvinnor och män har ökat det senaste året, och korttidsfrånvaron är kvar på samma siffra sen föregående år. Förvaltningen har med anledning av detta genomfört workshops med rektorer från enheter med en relativt hög sjukfrånvaro, i vilka såväl utmaningar som framgångsfaktorer identifierats. En del av utmaningarna handlar om att stödja rektor i det förebyggande arbetet och mer systematiskt utbyta erfarenheter av goda insatser på området. Till de identifierade framgångsfaktorerna räknas bland annat vikten av kollegial samverkan kring undervisningen och skolans arbete med det sociala klimatet.

## Goda förutsättningar

Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att sänka sjukfrånvaron och ett

fortsatt arbete med Arbetsgivarvarumärket pågår. Samtidigt kan konstateras att sjukfrånvaron har ökat i jämförelse med föregående år (se avsnitt ovan).

Goda förutsättningar och en god arbetsmiljö främjar ett hållbart, säkert och långsiktigt arbetsliv med väl fungerande verksamheter som är i ständig utveckling. Efterlevnad av kommunens systematiska arbetsmiljöarbete är av vikt för att skapa goda arbetsförutsättningar. Alla chefer inom nämndens ansvarsområde ska certifieras enligt det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Det är av vikt att fortsätta ett aktivt rehabiliteringsarbete med fokus på de längre sjukskrivningarna. Fortsatt uppföljning av sjukfrånvaron och rehabiliterande insatser ska ske. Därutöver ska insatser successivt styras mot tidigare skeden så att nya långa sjukfall undviks i största möjliga utsträckning. Anvisningarna i rehabiliteringshandboken ska följas och dokumenteras i det personaladministrativa systemet löpande. Arbetslivsinriktade rehabiliteringsåtgärder sätts in utifrån rehabiliteringshandboken samt att alla ärenden över 180 dagar har en särskild handlingsplan. Chefer vars enheter har sjukfrånvaro över riktvärdet ska genomgå rehabiliteringsutbildning. Redovisning av det övergripande rehabiliteringsläget sker varje månad till ledningsgrupp och samverkansgrupp. Redovisning av arbete med ärenden över 180 dagar sker månatligen till kommunstyrelsens förvaltning.

Lönebildningen syftar till att uppnå en verksamhet som utvecklas och är effektiv. Lönen ska avspegla befattning, ansvar, kompetens samt uppnådda mål och resultat. Marknadslöneläge ska beaktas. Förvaltningen kommer under året arbeta aktivt för att chefer och medarbetare använder nya löneanvisningar och en ny mall för uppföljning- och planeringssamtal där mål för medarbetare finns satta för året. Samtliga arbetsplatser inom förvaltningen ska ha förankrat och delaktiggjort vad de nya lönekriterierna betyder inom den egna verksamheten. Förvaltningen fortsätter även med arbetet att implementera personalpolicyn så att den genomsyrar all verksamhet.

*Särskilt prioriterat 2018:*

- Öka frisknärvaron genom att minska sjukfrånvaron.
- Kommunen ska aktivt arbeta med att vara en attraktiv arbetsgivare både för rekrytering av ny personal men också för att behålla de som redan arbetar i kommunen.
- Kommunen ska ha bra chefer eftersom ledarskapet har stor betydelse för medarbetarnas arbetsmiljö och verksamhetens kvalitet.

*Utvecklingsåtaganden*

- Aktiv och systematisk rehabilitering i syfte att sänka sjukfrånvaron



### Uppföljning: Genomfört

Arbetet fortsätter i enlighet med fastslagen process. Sjukfrånvarostatistik samt progression i arbetet med det systematiska rehabiliteringsarbetet stäms av kontinuerligt i förvaltningens ledningsgrupp.

#### Utvecklingsåtagande

- Löneanvisningar och stödjande dokument ska implementeras.

### Uppföljning: Genomfört

De nya dokumenten och mallarna är i bruk ute på skolenheterna.

#### Utvecklingsåtagande

- Integrera pedagogisk plattform i lönekriterierna

### Uppföljning: Genomfört

Den pedagogiska plattformen har integrerats i lönekriterierna och tillhörande samtalsunderlag och är publicerat på Insidan.

#### Utvecklingsåtagande

- Ta fram en strategi och plan som beskriver hur vi ska arbeta med att synliggöra arbetsgivarvarumärket för att rekrytera och behålla prioriterade målgrupper.

### Uppföljning: Genomfört

Det förvaltningsövergripande projektet arbetsgivarvarumärket fortgår i enlighet med framtagen projektplan. Fokus ligger på fyra delprojekt och områden:

- Undersöka möjligheten att starta ett traineeprogram för lärarstudenter.
- Se över annonsprocessen i syfte att vara synliga i rätt kanaler och på rätt sätt.

- Ta fram en plan för vilka mässor och event förvaltningen ska finnas representerade på.
- Ta fram rutiner för introduktion för nyanställda skolledare och pedagoger.

Dessa delprojekt beräknas vara klara under det första kvartalet 2019.

Utöver detta ska det även tas fram en övergripande strategi och plan för hur förvaltningen ska arbeta med arbetsgivarvarumärket där medarbetarnas berättelser ska ha en central roll. Arbetet leds av en kommunikationsbyrå och beräknas fortsätta under hela 2019.

#### Utvecklingsåtagande

- Inventera och föreslå åtgärder som förbättrar lärares och rektorers förutsättningar att genomföra sina kärnuppgifter

### Uppföljning: Genomfört

Förvaltningen arbetar systematiskt med resultat som framkommer i medarbetarenkäten, och följer upp arbetet med resultaten både lokalt på skolenhetsnivå och i förhållande till gruppen rektorer. Under året har förvaltningen i samverkan med rektorsgruppen dessutom agerat referensinstanser för pågående utbildningsinsatser. Syftet är att finna nya vägar för att möjliggöra ett tydligare fokus på kärnuppgiften för grundskolans pedagoger.

Arbetet har pågått löpande under året, men behöver fortsätta under kommande år.

## Sund ekonomi

*Den samlade måluppfyllelsen bedöms som god. Nämnden avslutar året med ett budgetöverskott om 28,5 mkr. Sammantaget förklaras överskottet av lägre volymer, oförbrukad lokalbudget och IT-budget samt ett positivt resultat för de kommunala grundskolorna.*

Kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och upprätta minst en delårsrapport enligt kommunallagen 8 kapitlet 1 och 20 a §. Redovisningen ska behandlas av fullmäktige. Det är viktigt för att skapa långsiktigt förtroende och ekonomisk transparens för kommuninvånarna och medarbetarna inom kommunens

verksamheter. Viktiga grundförutsättningar för att uppnå detta är:

1. *God kunskap om den ekonomiska situationen:* En god framförhållning och regelbunden informativ och tydlig rapportering ger beslutsfattare på olika nivåer en säker grund för att ha kontroll över ekonomin.
2. *Tydlig ekonomistyrning:* Det ska finnas tydliga former och regler för den ekonomiska dialogen, där beslutsfattare får de styrsignaler och det stöd som krävs för att göra nödvändiga prioriteringar, och där

chefer/medarbetare motiveras att vidta åtgärder som syftar mot en sund ekonomi.

3. *Ordning och reda:* En säker och effektiv ekonomisk förvaltning understöds av kommunens ekonomimodell, ekonomisystem och ekonomirutiner. När redovisningen är i god ordning, kommunens tillgångar förvaltas väl och kommunen agerar ekonomiskt strukturerat, kan den kommunala organisationen känna trygghet i förvaltningsuppdraget.
4. *Ekonomiadministrativ utveckling:* Ekonomisk redovisning, rapportering, planering, styrning, förvaltning och utbildning måste utvecklas i takt med förändringar i lagstiftning och omvärld samt med förändrade behov från en organisation i ständig utveckling.

## Budgethållning

*Måluppfyllelsen bedöms som godtagbar med motiveringen att prognoserna inte varit tillräckligt träffsäkra.*

Nämnderna har ansvar och befogenheter att fatta nödvändiga beslut för att hålla budget. Stor vikt har lagts vid regelbunden ekonomisk rapportering och vid kommunstyrelsens ansvar att föreslå åtgärder för det fall att nämnderna brister i sitt ansvar. Avgiftsfinansiering ska öka inom de verksamheter där det är möjligt.

Budgethållning				
	2015	2016	2017	2018
Nämndens resultat (mnkr)	0,9	3,3	-15,7	28,5

### Utvecklingsåtaganden

Regelbunden ekonomisk rapportering - Kompetenshöjning genom intern benchmarking - För att få en bättre uppföljning och kontroll på det ekonomiska läget. Träffar i mindre grupperingar inom respektive verksamhetsområde.

### Uppföljning: Genomfört

Förvaltningen har genomfört workshops som avser prognostisering i systemet IBP för budgetansvariga och ekonomer. Även tre utbildningstillfällen i IBP genomfördes tillsammans med kommunstyrelsens förvaltning. Förvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning har under 2018 arbetat för att utveckla IBP och användarvänligheten. Ett antal enheter har under året börjat arbeta med månads- och simuleringsprognoser. Förvaltningen följer upp verksamheternas ekonomi månatligen och utvärderar budgethållning och prognos. En ekonomirapport har arbetats fram till nämndernas sammanträden, förutom när delårsrapporterna beslutas.

### Utvecklingsåtagande

Personalekonomi – Fortsätta arbetet med att ta fram och synliggöra kostnader för personal och exempel på vad sjukfrånvaro kostar.

### Uppföljning: Avviker från plan

Utvecklingsåtagandet ska utföras av ekonomi och HR-avdelningen. Verksamheten arbetar även fortsatt löpande med frågan.

### Utvecklingsåtagande

Öka avgiftsfinansieringen – Utredning av avgifter och taxor

### Uppföljning: Genomfört

Förvaltningen har genomfört en utredning av nämndernas taxor.

### Utvecklingsåtagande

Införa regelbunden uppföljning av socioekonomisk ersättning, vilken innebär att rektor vid två tillfällen under året redovisar till nämnd vilka effekter som uppnåtts i verksamheten.

### Uppföljning: Avviker från plan

Se bilaga ”Socioekonomisk fördelning”. Ytterligare uppföljning har ej redovisats till nämnd under året. Den redovisningen som genomfördes under vårterminen gäller dock även höstterminen enligt uppföljning på ekonomidialoger.

### Utvecklingsåtagande

Införa en ny arbetsmodell för hantering av socioekonomisk ersättning som innebär att rektor, för berörda skolor, före 1 februari redovisar hur den socioekonomiska ersättningen används samt förväntade effekter.

### Uppföljning: Genomfört

Ny arbetsmodell är framtagen och implementerad.

## Långsiktig balans

*Måluppfyllelsen bedöms som god. Omdömet motiveras av att merparten av utvecklingsåtagandena, i syfte att nå långsiktig balans, är genomförda. Verksamheten står dock inför ekonomiska utmaningar vilket leder till en osäker prognos för måluppfyllelsen på sikt.*

De finansiella målen är satta med inriktning på långsiktig hållbar ekonomisk utveckling. För att få ett långsiktigt hållbart resultat som bidrar till att hålla tillbaka lånefinansieringen krävs ett årligt överskott på lägst 2

procent av skatt och utjämning exklusive exploateringsvinster. Kostnadsnivåerna för verksamheterna ska analyseras och jämföras med andra kommuner som underlag för effektiviseringar och omprioriteringar. Det är särskilt viktigt i de fall där kostnaderna avviker från standardkostnaderna.

#### Utvecklingsåtagande

Genomlysning utifrån ett kostnadsperspektiv - Nämnden ska delta i projekt som leds kommunstyrelsens förvaltning (KSF). Projektet ska behandla identifiering, prioritering och genomlysning av verksamheten. Nyckeltal för kostnadsjämförelser ska tas fram för att användas i projektet samt ordinarie planering och uppföljning.

#### Uppföljning: Genomfört

Förvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning har startat ett projekt med målet att kvalitetssäkra och definiera indata. Flera möten har genomförts.

#### Utvecklingsåtaganden

Aktivt söka EU medel – Nämnden ska tillsammans med KSF undersöka förutsättningarna för att öka andelen ansökningar om EU-medel. En EU-medelstrategi behöver utvecklas för barn- och utbildningsförvaltningen.

#### Uppföljning: Genomfört

Förvaltningen har tillsatt en tjänst för att aktivt söka statsbidrag och EU-medel och därmed uppnå utvecklingsåtagandet. Åtagandet har dock inte uppfyllts då fokus under hösten legat på att ansöka och återredovisa de statsbidrag som varit aktuella.

## Budgetåret 2018

Budgetåret 2018 avslutas med en positiv budgetavvikelse om 28,5 mnkr. På grund av osäkerhet lades en nollprognos vid delårsrapport 2. Redan där identifierades dock ett troligt större överskott vid årets slut, främst pga. lägre volymer än budgeterat samt försenade lokalprojekt.

### Resultat per verksamhetsområde

I tabellen *Utfall/prognos per verksamhetsområde, mnkr* anges budgetavvikelse och prognos per helår uppdelat på nämndens tre verksamhetsområden. Nedan ges en sammanfattad förklaring till verksamhetsområdenas budgetavvikelse och helårsprognos.

Nämnd och ledning avslutar året med ett utfall i linje med budget.

Grundskola och fritidshem avslutar året med ett positivt resultat om 25,5 mnkr. Under året har antalet elever som är

bokförda i Huddinge kommun i genomsnitt varit färre än vad som planerades i Mål och Budget 2018. Trenden har dock vänt under höstterminen där elevantalet har ökat, till fördel för fristående utförare. Sammantaget förklaras överskottet av volymer (+5,6 mnkr), oförbrukad lokalbudget (+4,5 mnkr) och IT-budget (+2,9 mnkr) samt ett positivt resultat om 8,9 mnkr för de kommunala grundskolorna (exkl. särskoleverksamheten). Under hösten har fokus varit att nyttja sökta statsbidrag till fullo samt att identifiera centralt outnyttjade medel för att fördela ut dessa till både fristående och kommunala utförare.

Grundsärskola och grundsärfridshem avslutar året med ett positivt resultat om 2,9 mnkr. Orsaken till överskottet för de kommunala särskolorna förklaras bl.a. av svårigheter i fördelning av gemensamma kostnader och prognostisering av elevers vård- och stödbehov.

Resultat per verksamhetsområde, tkr	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse mot budget 2018	Utfall 2017	Förändring (%)
Nämnd och ledning	-38 884	-38 743	141	-36 215	7,0%
Grundskola och fritidshem	-1 581 020	-1 555 540	25 480	-1 555 913	-1,4%
Grundsärskola och särskolefritids	-67 270	-64 373	2 898	- 65 257	0,0%
<b>Summa netto</b>	<b>-1 687 175</b>	<b>-1 658 656</b>	<b>28 519</b>	<b>-1 657 386</b>	<b>0,1%</b>

### Resultaträkning

I tabellen *Resultaträkning, mnkr* presenteras grundskolenämndens resultat. Intäktssidan ökar med totalt 56,7 mnkr jämfört med 2017. Ökningen beror främst på en ökning av statliga bidrag samt fler elever i utbildning.

Kostnadssidan ökar med 58,0 mnkr jämfört med 2017. Ökningen beror främst på löneökningar samt kostnader för ersättningar till andra utförare.

Sammantaget ökar budgetramens nettokostnad mellan 2017 och 2018 med 1,3 mnkr.

Resultaträkning, tkr	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse mot budget 2018	Utfall 2017	Förändring (%)
Taxor och avgifter	45 803	46 562	758	46 049	1,1%
Försäljning av verksamhet	81 145	83 462	2 317	84 052	-0,7%
Bidrag	98 807	143 632	44 825	130 951	9,7%
Övriga intäkter	17 439	18 842	1 403	16 200	16,3%
Intern resursfördelning	1 050 952	1 062 791	11 839	1 021 337	4,1%
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>1 294 147</b>	<b>1 355 289</b>	<b>61 142</b>	<b>1 298 589</b>	<b>4,4%</b>
Personal	-1 117 432	-1 136 700	-19 268	-1 106 718	2,7%
Lokaler	-233 878	-226 961	6 917	-258 797	-12,3%
Bidrag kostnader	0	-2	-2	0	0,0%
Köp av verksamhet	-398 343	-413 294	-14 951	-388 936	6,3%
Konsulter och inhyrd personal	-7 598	-20 356	-12 759	-18 872	7,9%
Varor och tjänster	-133 101	-129 839	3 262	-139 190	-6,7%
Övriga kostnader	-2	-27	-26	-9	211,4%
Kapitalkostnad	-24 514	-23 975	539	-22 116	8,4%
Intern resursfördelning	-1 066 456	-1 062 791	3 665	-1 021 337	4,1%
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-2 981 322</b>	<b>-3 013 945</b>	<b>-32 623</b>	<b>-2 955 974</b>	<b>0,0%</b>
<b>Nettokostnad</b>		<b>-1 658 656</b>	<b>28 519</b>	<b>-1 657 386</b>	<b>0,1%</b>
<b>Budget, netto</b>		<b>-1 687 175</b>		<b>-1 641 717</b>	
<b>Årets resultat</b>		<b>28 519</b>		<b>-15 669</b>	
<i>varav uttag Eget kapital</i>		0,0		0,0	
<i>IB Eget kapital</i>		2 210		17 882	
<i>UB Eget kapital</i>		30 729		2 210	

## Resultatöverföring

Enligt nämndens ekonomistyrningsprinciper balanseras skolornas resultat mellan åren, vilket innebär att skolor med underskott ska återbetala skulder genom att redovisa överskott.

Skolorna har i uppdrag att genomföra åtgärder för att nå ekonomi i balans. De överskott som existerar hos skolor kan nyttjas först då samtliga skolor är i balans. De skolor vars samlade överskott inklusive årets resultat överstiger 5 % av årets budgetomslutning, får inte behålla överstigande belopp. Detta blir fritt samlat överskott som fördelas till skolor i behov av underskottssanering.

I verksamhetsberättelsen föreslås en omfördelning på det fria samlade överskottet som uppgår till 5,8 mnkr. Mottagande skolor är Annerstaskolan, Kästaskolan samt Östra grundskolan. Motiveringen till varför dessa skolor ska få underskottssanering är att de har brutit en negativ ekonomisk utveckling. Se detaljerad omfördelning i tabell *Samlat över-/underskott grundskolenämnden 2003-2019, tkr*. Reviderat resultat för grundskolorna med anledning av skuldåterbetalning.

Samlat över-/underskott grundskolenämnden 2003-2019, tkr	IB 2018	Resultat 2018	Omfördelning	UB 2018 efter omfördelning
<b>Förvaltning/centralt</b>				
Nämnd och ledning (exkl. lokaler)		122		
Centrala anslag		5 475		

Lokaler		4 721		
Samlat skolstöd		8		
Modersmålsorganisation		-683		
Grundbelopp, lokalbidrag		5 565		
Tilläggsbelopp		1 165		
<b>Summa förvaltning/centralt</b>	<b>7 252</b>	<b>16 373</b>	<b>0</b>	<b>23 625</b>
<b>Kommunala grundskolor</b>				
Vårby RO	2 739	1 273	-456	3 556
Segeltorpsskolan	-1 572	1 680		108
Utsäljeskolan	925	88		1 013
Långsjö Skansberget RO	942	366		1 308
Visättraskolan	1 998	1 812	-1 736	2 074
Rosenhillskolan	-3 033	965		-2 068
Vista RO	1 738	1 184		2 922
Sjukhusskolan	-39	413	-280	94
Annerstaskolan	-4 328	-2 056	1 928	-4 456
Kästaskolan	-5 544	-552	1 928	-4 169
Glömstaskolan	931	-1 855		-924
Hörningsnäs RO	1 447	-439		1 008
Fullersta RO	1 088	814		1 902
Källbrinkskolan	0	166		166
Tomtbergaskolan	-1 150	-775		-1 925
Balingsnässkolan	1 511	-279		1 232
Snättringeskolan	2 171	2 534	-2 468	2 237
Kungsklippeskolan RO	19	1 198		1 217
Solfagra RO	-1 729	464		-1 265
Kvarnbergsskolan	-465	3 825	-844	2 516
Edboskolan	-2 343	1 295		-1 048
Trångsundskolan	-552	-400		-952
Mörtvikskolan	1 332	188		1 520
Sjötorpskolan	1 198	-139		1 059
Östra grundskolan	-2 328	380	1 928	-20
<b>Summa grundskolor</b>	<b>-5 042</b>	<b>12 150</b>	<b>0</b>	<b>7 105</b>
<b>Totalsumma</b>	<b>2 210</b>	<b>28 523</b>	<b>0</b>	<b>30 733</b>

## Förvaltningens analys

Budgetåret 2018 avslutas med en positiv budgetavvikelse om 28,5 mnkr.

### Nämnd och ledning (exkl. lokaler)

Nämnd och ledning har haft en ekonomi i balans under året.

### Centrala anslag

Centrala anslag avser gemensamma kostnader för t.ex. IT-licenser, fackliga företrädare, skolekonomer, gemensamma satsningar, semesterlöneskuld etc. Årets avslutas med ett

budgetöverskott om 6,5 mnkr vilket i huvudsak består av följande:

- Oförbrukad IT-budget	2,9 mnkr
- Färre inköpta iPads	1,4 mnkr
- Skuldåterbetalning	1,0 mnkr

### Lokaler

Under 2018 har kommunens fastighetsbolag infört en ny hyresprincip där lokalhyran ska baseras på hyresvärdens faktiska kostnader för kapital, drift, underhåll, administration och riskpremie, s.k. självkostnadshyra. De

nya hyrorna började gälla den 1 januari 2018 och justerades i december samma år. För grundskolenämnden innebar detta 29,0 mnkr lägre hyreskostnad för 2018 och budgetramen har justerats med motsvarande belopp. Hyresjusteringen påverkar alltså inte nämndens totala resultat. Anledningen till överskottet om 4,7 mnkr är att flera lokalprojekt är försenade till 2019.

#### *Samlat skolstöd*

Skolstöds målsättning har under året varit att helt avveckla begreppet avtalsplacering. Detta väntades leda till att så gott som alla avtalsplaceringar skulle omvandlas till externt placerade elever med tilläggsbelopp. Detta har inte skett i full utsträckning, delvis för att söktrycket varit mindre än väntat på de befintliga eleverna, samt att ett stort antal elever lämnade grundskolan i och med vårterminen 2018 och inte ersattes av nya elever i målgruppen. Även kostnaderna för skolskjuts har varit lägre under året. Det kan förklaras av en ny delegationsordning som innebär att om eleven väljer en skola utanför kommunen så erbjuds inte skoltaxi. Även antalet taxibeviljanden har varit färre än väntat. Sammantaget medförde detta ett överskott om 5,5 mnkr som har fördelats ut till samtliga utförare med elevunderlaget den 15:e december 2018 som fördelningsbas.

#### *Modersmålsorganisationen*

Modersmålsundervisning och studiehandledning fortsätter att växa, i och med att fler elever är berättigade till denna undervisning som en följd av ett ökat mottagande av nyanlända. Under 2018 har ett effektiviseringsarbete påbörjats. Modersmålsorganisationen har under 2018 tilldelats ett statsbidrag för ökad jämlikhet. Statsbidraget och effektiviseringsarbetet har gjort att modersmålsorganisationen avslutar året med ett underskott om 0,7 mnkr, alltså lägre än vad som väntades i början av året.

#### *Grundbelopp och lokalbidrag*

Under året har antalet elever som är bokförda i Huddinge kommun i genomsnitt varit färre än vad som planerades i MoB. Trenden har dock vänt under höstterminen, med fördel för fristående utförare. Till höstterminen 2018 öppnade Internationella engelska skolan i Länna vilket har medfört färre elever än förväntat för de östra grundskolorna. Fler vårdnadshavare, än enligt plan, har valt fristående utförare och det har medfört ett underskott för grundbelopp och lokalkostnader för extern regi. Färre vårdnadshavare, än enligt plan, har valt kommunala skolor och det har medfört ett överskott för grundbelopp. Då kostnaden för en fristående elev överstiger kostnaden för en kommunelev på grund av momskompensationen på 6 procent, minskar det sammanlagda överskottet för elevvolymerna.

#### *Tilläggsbelopp*

Antalet taxibeviljanden har minskat jämfört med 2017 vilket medför ett budgetöverskott för tilläggsbelopp om 1,2 mnkr.

#### *Kommunala grundskolor*

Huddinges kommunala grundskolor avslutar året med ett positivt resultat om 11,1 mnkr (inkl. särskoleverksamheten). Detta beror dels på att skolorna har nyttjat statsbidragen till fullo men även på att centralt outnyttjade medel har fördelats om till skolorna.

### **Investeringar**

Nämndens investeringsbudget 2018 uppgick till 23,4 mnkr. Se tabell *Investeringar enligt lokalplan, mnkr* samt *Övriga investeringar, mnkr*. Ramen bestod av investeringar enligt lokalplan på 8,0 mnkr samt av ett generellt anslag för investeringar i IT, övriga inventarier samt arbetsmiljöåtgärder på 15,4 mnkr. Under 2018 har det genomförts investeringar enligt lokalplan på sammanlagt 11,7 mnkr. Detta innebär ett överskridande med 3,7 mnkr för lokalplan. Övriga investeringar har under 2018 uppgått till 13,2 mnkr vilket innebär ett överskott om 2,2 mnkr för övriga investeringar pga. att accesspunkter inte bytts i planerad utsträckning under året.

Under året har ett antal tillkommande investeringar genomförts så som Långsjöskolans och Segeltorpsskolans bibliotek, anpassning av Solängens paviljong för Tomtbergaskolans elever samt renovering av Vistaskolan.

<b>Investeringar enligt lokalplan, tkr</b>	<b>Budget 2018</b>	<b>Utfall 2018</b>	<b>Avvikelse mot budget</b>
Mörtviksskolan	500	538	-38
Sjötorpsskolan	300	403	-103
Trångsundskolan	600	864	-264
Östra grundskolan	500	435	65
Edboskolan	500	404	96
Övriga investeringar enligt lokalplan	5 600	9 035	-3 435
<b>Summa</b>	<b>8 000</b>	<b>11 679</b>	<b>-3 679</b>

<b>Övriga investeringar, mnkr</b>	<b>Budget 2018</b>	<b>Utfall 2018</b>	<b>Avvikelse mot budget</b>
Diverse investeringar	13 000	13 120	-120
Accesspunkter	2 400	98	2 302
<b>Summa</b>	<b>15 400</b>	<b>13 218</b>	<b>2 182</b>

#### *Lokaler*

Skolgårdsupprustningsprojektet har genomförts under året. Ängnässkolan skjuts till 2019 på grund av dagvattenproblematik.

Kommunfullmäktige har under året fattat ett rambeslut avseende produktion av Utsäljeskolan. Detaljplanplanebeslut beräknas till maj 2019. Planering för evakuering pågår.

Tomtbergaskolan har evakuerats till Kvarnbergsskolans lokaler samt tillfällig paviljong på området. Anpassning av Solängens paviljong har genomförts för att kunna ta emot de elever som är kvar på Tomtbergaskolans paviljong ”Herrgården”.

Omlokalisering av Vårbackaskolan planeras i avvaktan på en ny permanent skola.

Långsjöskolans ombyggnation är försenad och ytterligare tillfälliga lokaler kommer att behövas för att ta emot elever i området. Lokal i Segeltorps centrum utreds för ändamålet.

En evakueringsutredning avseende mark som ägs av Huddinge samhällsfastigheter har slutförts. Utredningen visar att tillgången på mark för att klara större evakueringsåtgärder är mycket begränsad i hela kommunen. De ytor som finns lämpar sig bäst för en tillfällig och

småskalig kapacitetsökning i form av paviljonglösning vid befintlig verksamhet.

Östra grundskolan har genomgått flera större verksamhetsanpassningar och har under sommaren fått sin skolgård upprustad.

Edboskolan genomför inre verksamhetsanpassningar i skolan. Skolgårdsupprustning, åtgärder för idrottshall och tillbyggnad av trapphus till hus E planeras till 2019.

Trångsundsskolans hus C och D ska rivas och kommer att ersättas med två tillbyggnader. I dagsläget pågår en utredning kring vilken lösning av ersättningslokaler som ska tillämpas. Köket kommer kräva en ny satsning på köksutrustning och matsalen kräver mindre åtgärder vad gäller akustik. Inga kostnader har belastat 2018.

Sjötorpsskolan ska avveckla paviljonger och ersätta med en tillbyggnad. Åtgärder kommer att ske på skolgården. Utredning sker gällande skolans kök. Ingen kostnad tillkommer 2018.

Ombyggnation av Långsjöskolans och Segeltorpsskolans gemensamma bibliotek har genomförts under 2018.

Upprustning av Rosenhillsskolans skolgård har genomförts under 2018.



# Intern kontroll

Intern kontroll är en process som används för att säkerställa att verksamheten fungerar och att målen nås. Fokus är att minska risken för oönskade händelser genom strukturerad riskhantering. Det handlar dels om att på ett systematiskt sätt identifiera och minska risker och dels om att skapa strukturer för att förebygga att oönskade händelser inträffar.

God intern kontroll förverkligas genom att på alla nivåer i organisationen systematiskt arbeta med att minska eller eliminera befintliga risker, skapar systematik, processer och rutiner för att säkerställa god ordning, kontrollerar efterlevnad av lagar och regler, samt genom ett kontinuerligt arbete för att höja riskmedvetenheten på alla nivåer i

organisationen, så att verksamheten genomförs på ett riskmedvetet och säkert sätt.

Nämnderna ska i den ordinarie planeringsprocessen identifiera oönskade händelser som kan hindra respektive verksamhet att nå sina mål, samt bedöma om det behövs någon åtgärd från nämndens sida i form av till exempel nya eller förändrade rutiner, information eller uppföljning. Därefter ska nämnden besluta om vilka åtgärder och kontroller som ska vidtas, dels utifrån ovan nämnda riskanalys, dels genom systematiskt arbete med processer och rutiner, dels utifrån rekommendationer från extern granskning. Uppföljningen av arbetet med intern kontroll sker i delårs-rapporter och verksamhetsberättelse

## Nämndens internkontrollarbete

Grundskolenämndens arbete med intern kontroll består av fyra delar;

- 1) riskidentifiering utifrån målen,
- 2) uppföljning av processer och rutiner,
- 3) uppföljning av revisionsrapporter och andra granskningar, samt
- 4) systematisk uppföljning av verksamheten.

För att tidigt upptäcka och åtgärda eventuella brister i verksamheten finns särskilda rutiner framtagna för ett systematiskt kvalitetsarbete i barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter. Det systematiska kvalitetsarbetet ska, enligt skollagen, inriktas mot att uppfylla de nationella mål som finns för utbildningen och

utföras på både huvudmannanivå och på enhetsnivå. Därför ligger tyngdpunkten för det systematiska kvalitetsarbetet i de kommunala målen Utbildning med hög kvalitet, vilket är det kommunala mål som har en direkt påverkan på undervisningens kvalitet. Utbildningsförvaltningarnas nämndmål har en tydlig koppling till de nationella mål som gäller för verksamheterna.

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp har en årsplan där tillfällen är avsatta för att följa upp arbetet med åtaganden i verksamhetsplanen och åtgärder för risker i planen för intern kontroll. Det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå är en del av huvudmannans interna kontroll.

## Riskreducerande åtgärder

De risker som prioriterats för åtgärder under planeringsperioden redovisas i följande stycke. Åtgärderna syftar till att motverka potentiella risker alternativt reducera dess negativa konsekvenser. De planerade åtgärderna följs

upp löpande av respektive chef samt av förvaltningens ledning i samband med årets två delårsrapporter och i samlat grepp i verksamhetsberättelse.

## Sund ekonomi

### Risk 1 Risk för att kommunens skattemedel inte används korrekt

Bakgrund och tidplan Eftersom kommunen är en offentlig verksamhet ska skattemedel som fördelas ut i budget till alla verksamheter hanteras enligt redovisningslag och kommunallag på ett transparent sätt. Stickprover sker både under våren och hösten. Redovisning sker i delår 1 och 2 samt årsbokslutet. Klart 2018-12-31

Åtgärder och ansvar 1 a) Uppföljning av alla ofullständiga fakturor som avser representation och konferens. Dessa kontroller sker löpande. Ansvarig: Ekonomichef

1 b) Kontroll av handkassar och kontokort ska ske en gång på våren respektive hösten, ute på enheterna. Ansvarig: Ekonomichef

1 c) Kvalitetssäkra uppföljningen av genomförda inköp och på ett strukturerat sätt följa upp statistiken kvartalsvis och återkoppling till enheter. Ansvarig: Ekonomichef

1 d) Utbildning i ekonomi för alla nya attestanter och granskare.  
Ansvarig: Ekonomichef

godkänd OVK har ett stödmaterial tagits fram för rektorernas arbete.  
Ansvarig: Verksamhetschef  
Klart: 2018-06-15

**Uppföljning** Genomfört. Kommentar ...  
Arbetet fortlöper enligt plan.  
Stickprovskontrollerna avseende fakturor har genomförts enligt plan. Ekonomiavdelningen går löpande igenom underlag från ekonomikontoret samt tittar igenom transaktionerna i redovisningen dagligen.  
Inköpsstatistiken har följts upp löpande under året enligt plan. Uppföljningen presenteras på ekonommöten och på dialoger med enheterna.  
För prognos- och budgeteringssystemet IBP genomfördes. Två workshopsserier, till delår 1 och delår 2 samt tre utbildningstillfällen.  
Under våren genomfördes tre ekonomiutbildningar tillsammans med övriga förvaltningar i kommunen samt en utbildning i vårt beslutsstödsystem LIS. Under hösten planeras sex kommungemensamma ekonomiutbildningar.

**Risk 2 Risk för brister i administrationen av riktade statsbidrag**

**Bakgrund och tidplan** Statsbidragsfinansieringen utgör en viktig intäktskälla för utbildningsverksamheterna. Förvaltningen måste arbeta proaktivt för att säkerställa att kostnadsredovisning sker enligt fastställd process samt att intäkter och kostnader periodiseras till rätt period.

**Åtgärder och ansvar** Bidragsmedlen från Skolverket följs upp månatligen och kvalitetssäkras så att intäkter och kostnader bokförs i rätt period.  
Ansvarig: Ekonomichef  
Klart: 2018-12-31

**Uppföljning** Genomfört.  
Rutiner har tagits fram för att säkerställa att förvaltningen söker de statsbidrag som kommunen har rätt till. Att ansökan och redovisning av statsbidragen görs rätt, samt att kostnader och intäkter periodiseras på rätt sätt.

## Attraktiv arbetsgivare

**Risk 1 Inomhusklimat**

**Bakgrund och tidplan** Fortfarande rapporteras problem med ventilationen och/eller temperaturreglering. Färre skolor ska rapportera problem med ventilation och samtliga skolor ska ha en godkänd OVK besiktning.

Klart 2018-12-31

**Åtgärder och ansvar** Verksamhetschef grundskola går igenom problembilden med kommunens lokastrateg som för den vidare till respektive hyresvärd. För de fall då problem med inomhusklimat rapporterats trots

**Uppföljning** Genomfört.  
Samverkan finns etablerad med kommunens lokalstrateg och verksamhetschef grundskola. Arbetet med genomgång problembilder har hanterats enligt plan.

**Risk 2 Underhåll och verksamhetsanpassa lokaler**

**Bakgrund och tidplan** Ungefär hälften av grundskolorna rapporterar pågående anpassningar, upprustningar eller har planer för detta. Fortfarande finns stora behov, inte minst utifrån att elevantalet ökar och att befintliga lokaler inte är planerade för detta.

Klart 2018-12-31

**Åtgärder och ansvar** Aktivt arbete för att förtydliga aktuella behov i lokalförsörjningsplan. Samarbete med kommunens lokalstrateg samt hyresvärdar är en förutsättning.  
Ansvarig: Biträdande verksamhetschef med stöd av rektor i samverkan med lokalstrateg och hyresvärdar  
Klart: 2018-06-15

**Uppföljning** Genomfört  
Samarbetet mellan verksamhetsfunktioner och lokalstrateg har systematiserats och en lokalförsörjningsplan har framtagits.  
Det föreligger emellertid ett behov av fortsatt tydligt fokus på frågorna i anslutning till detta eftersom grundskolans organisation är *underdimensionerad*.

**Risk 2 Medarbetarenkät**

**Bakgrund och tidplan** Grundskolerektorerna är en identifierad grupp vars arbetsmiljö behöver förbättras. 2017 års resultat visar att arbetsmiljön ytterligare har försämrats från förra årets prestationsnivå p 61,6 till p 48,8.  
Förutom medarbetarskapet i rektorsgruppen är samtliga områden röda

Klart 2018-12-31

**Åtgärder och ansvar** Åtgärder påbörjade genom ny organisation samt tillsättning av biträdande grundskolechefer och ny grundskolechef. Den nya ledningen kommer tillsammans med rektorsgruppen identifiera behov (arbetsrelaterad utmattning bl.a.) och gemensamt utveckla och förbättra arbetsmiljön.  
Ansvarig: Verksamhetschef grundskola

**Uppföljning** Genomfört.  
Ett arbete med att kartlägga orsaker bakom resultaten i medarbetarenkäten har påbörjats tillsammans med rektorsgruppen. Syftet är att hitta arbetssätt för hur rektorerna tillsammans med medarbetarna kan arbeta hälsofrämjande och förebyggande. I dessa samtal är HR

	inkopplat som ett stöd till ansvarig processledare. Stödet från HR möjliggör att fokus läggs på även andra faktorer, utöver den arbetsrelaterade utmattningen, som kan påverka den enskilde medarbetarens arbetssituation. Därtill har grundskoleavdelningen påbörjat en kartläggning för att identifiera vilka åtgärder som ska vidtas
--	---

### Risk 3 Hot och våld mot personal

Bakgrund och tidplan	Det finns 43 rapporterade tillbud som övervägande handlar om hot och våld mot personal vilket är en ökning då 26 tillbud rapporterades under förra läsåret. En viss osäkerhet vad gäller rapporteringen i KIA systemet finns men oavsett är förebyggande arbete för att minska våld mot anställd personal fortsatt prioriterad.
----------------------	---

Klart 2018-12-31

Åtgärder och ansvar	Det viktigaste sättet att förebygga hot och våld är att skapa en trygg skolmiljö utan kränkningar, trakasserier och diskriminering. Förvaltningen kommer under läsåret aktivt ge skolorna stöd i det systematiska arbetet mot kränkande behandling med särskilt fokus på att upptäcka, anmäla och utreda kränkande behandling inom det så kallade strukturstödet. Vidare aktualisera befintliga rutiner och handlingsplaner för att motverka hot och våld som är anpassade efter lokala förutsättningar (en del i skolans egen krispärm). Ansvarig: Verksamhetschef, biträdande
---------------------	---

#### Uppföljning Genomfört.

Arbetet har fortlöpt enligt plan, och i dagsläget använder samtliga enheter det strukturstöd som implementerats under våren 2018.

Arbetet med att utveckla enheternas handlingsplaner har pågått under hösten och kommer att fortsätta kommande verksamhetsår inom ramen för bland annat den kommungemensamma processen för framtagande av planer mot dödligt våld.

### Risk 3 Sjukfrånvaro

Bakgrund och tidplan	Sjukfrånvaron på 7,3 procent ligger över riktmärket 6 procent (år 2017). En sjukfrånvaro som ligger över 6
----------------------	--

## Systematiska kontroller

Huddinge kommun är enligt skollagen skyldig att planera, följa upp och utveckla sin verksamhet på ett systematiskt sätt. Barn- och utbildningsförvaltningen följer upp verksamheternas arbete och resultat fortlöpande och Sund ekonomi

#### Kontroll 1 Ekonomisk uppföljning

Bakgrund och tidplan	Budget- och uppföljningsprocessen är en del av den kommunövergripande planerings- och uppföljningsprocessen i kommunen. Klart 2018-12-31
Ansvar	Ekonomichef

procent kan innebära en extra belastning på de som är i tjänst.

Klart 2018-12-31

Åtgärder och ansvar	De enheter som har en sjukfrånvaro över 6 procent ska ta fram en handlingsplan för att sänka sjukfrånvaron. Ansvarig: Biträdande erksamhetschef, rektor med stöd av personalavdelningen och personalhälsan. Klart: 2018-06-15
---------------------	---

#### Uppföljning Genomfört

Frånvaron innefattar lång- och korttidsfrånvaro av olika karaktär. På skolor där mer än 6 procent av skolans personal har hög lång- och korttidsfrånvaro har ett arbete påbörjats för att kartlägga orsaker bakom de höga sjuktal och hur skolorna kan arbeta för att främja och förebygga frånvaro. Arbetet leds av processledare från grundskoleavdelningen tillsammans med HR-avdelningen. Utifrån påbörjade kartläggningar har också arbetet med att vidta åtgärder inletts

### Risk 3 Systemet KIA

Bakgrund och tidplan	Registrering och hur händelser klassificeras i Kia sker idag på ett sådant sätt att uppföljning och analys av olycksfall och tillbud är försvårad. Detta påverkar möjligheten att jobba förebyggande negativt.
----------------------	--

Klart 2018-06-15

Åtgärder och ansvar	Genomföra en satsning för att utveckla och förbättra användandet av KIA under läsåret 2017-2018. Åtgärder som planeras är utbildning av systemet för samtliga användare inom grundskolans verksamhetsområde samt framtagande av lathundar. Ansvarig: Respektive chef och verksamhetschef med stöd av HR.
---------------------	--

#### Uppföljning Genomfört.

Förvaltningen har genomfört utbildningar med verksamhetschefer. Registreringen i KIA har förbättrats under läsåret 17-18 i förhållande till föregående läsår.

systematiskt under året. Följande systematiska kontroller sker återkommande varje år.

Kort beskrivning av kontrollen	Fullmäktige beslutar om Mål och budget och därmed får nämnderna sina ekonomiska ramar för nästkommande år. I nämndernas verksamhetsplaner ingår beslut om fördelning av den ekonomiska ramen samt resursfördelningen för kommunal och fristående verksamhet. Uppföljningen av att nämnderna har en sund ekonomi gör genom ekonomiska dialoger med ansvariga rektorer och chefer samt månadsvisa ekonomiska rapporter till ekonomiavdelningen vid kommunstyrelsen. Det
--------------------------------	---

ekonomiska läget redovisas i delårsrapporter och bokslut.

---

Uppföljning	Genomfört. Uppföljningen av att nämnderna har en ekonomi i balans görs genom ekonomiska dialoger med
-------------	---

---

---

ansvariga chefer samt månadsvisa ekonomiska rapporter till ekonomiavdelningen vid kommunstyrelsen. Det ekonomiska läget redovisas i delårsrapporter och bokslut

---

## Plan för uppföljning och insyn

Varje nämnd ska enligt kommunens *Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare* följa upp de avtal som nämnden tecknat med privata utförare samt de uppdragsbeskrivningar som överenskommit med verksamheter i kommunens egen regi när de agerar i konkurrens med privata utförare.

Uppföljningen utgår från de mål och den riktning som angivits av kommunfullmäktige samt de krav som ställts i förfrågningsunderlag och avtal. Det är varken praktiskt möjligt eller rationellt att följa upp allt samtidigt, så för att bestämma vad som ska följas upp när och hur genomgripande sätts avtalens/uppdragsbeskrivningarnas betydelse i relation till deras risk/påverkan och omfattning.

Avtal/uppdragsbeskrivningar som är viktiga, omfattande och riskfulla ska prioriteras genom att följas upp frekvent, medan uppföljningen av mindre betydelsefulla avtal/uppdragsbeskrivningar får ske mer sällan och/eller mindre genomgripande.

Uppföljningen av planen sker i delårsrapporter och verksamhetsberättelse genom att där beskriva om tillsyn och uppföljning genomförts som planerat. Resultatet av respektive uppföljning redovisas till relevant mottagare som ett separat ärende

## Uppföljning 2018

Varje nämnd ska enligt kommunens *Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare* följa upp de avtal som nämnden tecknat med privata utförare samt de uppdragsbeskrivningar som överenskommit med verksamheter i kommunens egen regi när de agerar i konkurrens med privata utförare.

Inom grundskoleverksamheten är detta inte applicerbart eftersom verksamheten inte använder tjänster där nämnden tecknat avtal med privata utförare.

# Verksamhetsstatistik – nyckeltal

Verksamhetsstatistik grundskola	Snitt 2016	Snitt 2017	Snitt 2018
Grundskola	14 671	15 106	15 361
I Huddinges skolor	11 999	12 197	11 954
Varav elever från annan kommun	-384	-380	-454
Elever andra utförare	3 056	3 287	3 621

Verksamhetsstatistik fritids F-3	Snitt 2016	Snitt 2017	Snitt 2018
Fritidshem Åk F-3	5 839	5 848	6067
I Huddinges skolor	5 157	5 210	5272
Varav elever från annan kommun	-81	-85	-71
Elever andra utförare	764	723	748

Verksamhetsstatistik Öppet fritids	Snitt 2016	Snitt 2017	Snitt 2018
Öppet fritids Åk 4-6	1 508	1 759	1514
I Huddinges skolor	1 386	1 615	1339
Varav elever från annan kommun	-24	-26	-14
Fristående skolor i Huddinge	41	50	57

Verksamhetsstatistik Öppet fritids	Snitt 2016	Snitt 2017	Snitt 2018
Fristående skolor utanför Huddinge	41	46	
Kommunala skolor i andra kommuner	64	60	

Verksamhetsstatistik grundsärskola	Snitt 2016	Snitt 2017	Snitt 2018
Grundsärskola	118	120	130
I Huddinges skolor	112	113	119
Varav elever från annan kommun	-8	-6	-4
Elever andra utförare	14	13	11

Verksamhetsstatistik särskolefritids	Snitt 2016	Snitt 2017	Snitt 2018
Särskolefritids	70	70	69
I Huddinges skolor	84	82	81
Varav elever från annan kommun	-5	-5	-2
Varav elever LSS	-17	-12	-13
Elever andra utförare	7	5	2

# Källförteckning

## Bra att leva och bo

Delmål	Mått	Källa
Ökat bostadsbyggande	Antal nytilkomna bostäder	SCB
	Antal bostäder som fått byggstart	NBF, ByggR
Förbättrad infrastruktur	Andel invånare som har max 500 m gångavstånd till kollektivtrafikhållplats med en turtäthet på 20 minuter eller bättre i rusningstid	NBF:s mätning
	Andel invånare som är nöjda med kommunens kommunikationer	SCB:s medborgarundersökning
	Sammanhängande cykelstråk som följer cykelplanens utformning	Huddinge kommun (dokumentation av vägnät)
	Andelen med tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s	Post- och telestyrelsen
Utbyggd samhällsservice i takt med bostadsbyggandet	Andelen som fått sitt förstahandsval	Verksamhetsstatistik BUF
Fler är nöjda med natur-, kultur- och fritidsutbudet	Andel invånare som ofta promenerar på leder i skogen eller motionerar på elljusspår	Naturvårdsenkäten
	Invånarnas bedömning av kulturutbudet	SCB:s medborgarundersökning
	Invånarnas bedömning av idrott- och motionsutbudet	SCB:s medborgarundersökning
	Antal besök på biblioteken	Verksamhetsstatistik KUF
Ökad trivsel och trygghet i Huddinges områden	Andel vuxna som trivs mycket bra i sitt bostadsområde	Befolkningsundersökningen
	Andel vuxna som upplever sitt område som tryggt kvällstid	Befolkningsundersökningen för unga
	Andel elever i åk 9 som trivs mycket bra i sitt bostadsområde	Befolkningsundersökningen
	Andel elever i åk 9 som upplever sitt bostadsområde som tryggt på kvällstid	Befolkningsundersökningen för unga
Ökad delaktighet	Andel invånare som kan tänka sig att arbeta politiskt i Huddinge kommun	SCB:s medborgarundersökning
	Invånarnas förtroende för kommunen	SCB:s medborgarundersökning
	Invånarnas möjlighet till påverkan	SCB:s medborgarundersökning
Ökad jämlikhet	Andel invånare som under de senaste 12 månaderna har känt sig utsatta för diskriminering, trakasserier eller mobbning	Befolkningsundersökningen
	Antal anslutna barn och ungdomar 7-20 år i bidragsberättigade idrottsföreningar	Verksamhetsstatistik KUF
	Antal genomförda aktiviteter för barn och ungdomar 7-20 år i bidragsberättigade idrottsföreningar	Verksamhetsstatistik KUF
	Bedömning av kommunens arbete med tillgänglighet och delaktighet, för personer med funktionsnedsättning	Myndigheten för delaktighet, Kommunuppföljning
Ökad nöjdhet med bemötandet vid kontakt med kommunen	Medelbetyg (1-10) för bemötande kontakt med kommunen	SCB:s medborgarundersökning
	Medelbetyg (1-10) på frågan: Hur lätt det är att komma i kontakt med tjänstemän eller annan personal i kommunen	SCB:s medborgarundersökning
	Medelbetyg (1-10) på frågan: hur nöjd är du med möjligheten att komma i kontakt med kommunens politiker	SCB:s medborgarundersökning
	Tillgänglighet E-post – andel där kommunen svarar inom två dygn	JSM Telefront
	Bemötande telefon – andel som upplever ett gott bemötande vid kontakt med kommunen	JSM Telefront
Ökad valfrihet	Andelen hos annan utförare	Egen statistik
	Andelen fristående etableringar	Egen statistik
Successivt minskat skatteuttag	Kommunal skattesats	SCB

## Utbildning med hög kvalitet

Delmål	Mått	Källa
Förbättrade kunskapsresultat	Nationella prov åk 3 - Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesproven i SV, Sv2 och MA, hemkommun, genomsnittlig andel	KKiK
	Elever i åk 6 med lägst betyget E i alla ämnen (som eleven läser), hemkommun	KKiK
	Meritvärde åk 9, kommunala skolor	Skolverket - SIRIS
Fler behöriga till gymnasium	Elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram, kommunala skolor	Skolverket - SIRIS
	Elever i åk 9 som är behöriga till naturvetar- och teknikprogrammet, kommunala skolor	Skolverket - SIRIS
Fler behöriga till högskola	Andel elever med grundläggande högskolebehörighet av elever med avgångsbetyg, nationella program enligt GY11	Skolverket - SIRIS
	Andel elever med gymnasieexamen av elever med avgångsbetyg	Skolverket - SIRIS
	Andel elever med examen inom tre år inom tre år – kommunala skolor	Skolverket - SIRIS



Fler nöjda med förskola och skola	Föräldrar nöjda med sitt barns förskola (kommunal verksamhet)	BUF:s egen undersökning
	Andel elever nöjda med grundskolan, tidigaredel (kommunal verksamhet)	BUF:s egen undersökning
	Andel elever nöjda med grundskolan, senaredel (kommunal verksamhet)	BUF:s egen undersökning
	Andel elever i årskurs 2 som kan rekommendera sin gymnasieskola till andra elever	Skolverket - SIRIS
	Andel folkbokförda, oavsett utbildningsanordnare, inom vuxenutbildningen som kan rekommendera sin skola till andra	Skolverket - SIRIS
	Andelen elever i årskurs 1-9 som uppger att de har en förtroendefull relation med minst en vuxen i skolan	BUF elevenkät
	Andelen elever i årskurs 2, gymnasiet, som uppger att de har en förtroendefull relation med minst en vuxen i skolan	BUF elevenkät

## Fler i jobb

Delmål	Mått	Källa
Fler arbetstillfällen	Antal arbetstillfällen i kommunen	SCB, arbetsmarknadsstatistik, mäts utifrån förvärvsarbetande dagbefolkning i kommunen
Fler och växande företag	Nystartade företag per 1000 invånare	Nyföretagarbarometern
	Placering i Svensk Näringslivs mätning	Svenskt Näringslivs mätning om företagsklimat
	Företagarnas betyg på kommunens service	SBA serviceundersökning
Fler i egen försörjning	Förvärvsfrekvens invånare 20-64 år	SCB
	Öppen arbetslöshet	SCB
	Öppen arbetslöshet unga, ålder 18-24 år	SCB
	Försörjningsstöd, hushåll med ekonomiskt bistånd per capita	Socialstyrelsen
	Andel barn i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd	Socialstyrelsen
	Bidragstidens längd, hushåll	Huddinge kommun (Analysen, Procapita)

## God omsorg för individen

Delmål	Mått	Källa
Fler upplever god hälsa	Andel vuxna som skattar sin hälsa som bra	Befolkningsundersökningen
	Andel ungdomar i åk 9 som skattar sin hälsa som bra	Befolkningsundersökningen för unga
	Andel ungdomar i åk 9 som avstår från alkohol	Befolkningsundersökningen för unga
	Andel ungdomar i åk 9 som avstår från narkotika	Befolkningsundersökningen för unga
Fler upplever god vård och omsorg	Andel brukare nöjda med äldreboendet (alla äldreboenden där det bor en person med biståndsbeslut från Huddinge kommun)	Socialstyrelsen
	Andel brukare nöjda med hemtjänsten (alla hemtjänstutförare godkända av Huddinge kommun)	Socialstyrelsen
	Andel brukare nöjda med socialnämndens verksamheter	SÄF:s egen undersökning
	Kvalitetsaspekter särskilt boende, andel av maxpoäng (totalt 14 kvalitetsaspekter)	KKiK

## Ekosystem i balans

Delmål	Mått	Källa
Minska klimatpåverkan och luftföroreningar	Utsläpp av växthusgaser per invånare	SMED (SvenskaMiljöEmissionsData)
	Energianvändning, inkl verksamhetsel, i kommunala lokaler.	Huge Fastigheter AB
	Andel fordon med förnyelsebara drivmedel i kommunens fordonssflotta	Leverantörer av drivmedel
	Koldioxid från kommunens varutransporter	Huddinge kommun
God vattenstatus i sjöar och vattendrag	Fosforhalter i sjöarna (µg/l)	Huddinge kommun/Stockholm vatten
Bibehållen biologisk mångfald och förbättrade möjligheter för friluftsliv	Andel skyddad natur	Huddinge kommun
	Andel invånare som har max 800 meter till större grönyta	Huddinge kommun
	Andel invånare som har max 300 meter till mindre grönyta eller park	Huddinge kommun
Miljöanpassad samhällsplanering	Resor i kollektivtrafiken	Trafikförvaltningen, Stockholms läns landsting
	Andelen cykeltrafikanter i förhållande till folkmängd	Huddinge kommun
Gifrfri miljö	Mängd hushållsavfall	SRV Återvinning AB
	Andel ekologiska livsmedel i de kommunala verksamheterna	Leverantörer av livsmedel

## Systematisk kvalitetsutveckling

Delmål	Mått	Källa
God användning av digitaliseringens möjligheter	Ökad användning av e-tjänster	Egen mätning
	E-blomlådan (självskattning)	Självvärderingsverktyget e-blomlådan från Sveriges kommuner och landsting

## Attraktiv arbetsgivare

Delmål	Mått	Källa
Aktivt medarbetarskap	Medarbetarprofil (medarbetarskap, delaktighet, sociala klimat och lärande i arbetet)	Medarbetarundersökningen
	Hållbart medarbetarengagemang (HME) Motivation	Medarbetarundersökningen
Aktivt ledarskap	Ledarskapsprofil (ledarskap, effektivitet, återkoppling och målkvalitet)	Medarbetarundersökningen
	Hållbart medarbetarengagemang (HME) Ledarskap	Medarbetarundersökningen
Goda förutsättningar	Prestationsnivå	Medarbetarundersökningen
	Hållbart medarbetarengagemang (HME) Totalt	Medarbetarundersökningen
	Sjukfrånvaron (total)	LIS
	Korttidssjukfrånvaron (1-14 dagar)	LIS
	Långtidssjukfrånvaron (över 180 dagar)	

## Sund ekonomi

Delmål	Mått	Källa
Budgethållning	Nämndernas resultat	LIS
Långsiktig balans	Finansiellt årligt mål	LIS
	Konsolidering	LIS/Agresso
	Investeringsutrymme	LIS/Agresso